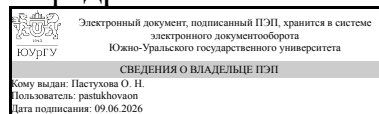


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



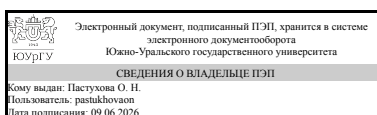
О. Н. Пастухова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.03 Проектный менеджмент в производстве
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Менеджмент в производстве и цифровой экономике
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, финансы и финансовое право

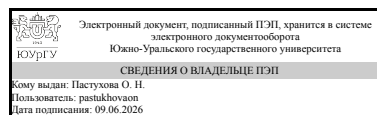
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., заведующий
кафедрой



О. Н. Пастухова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучение эффективной технологии управления проектами в качестве современного подхода к достижению целей развития бизнеса и решению сложных управленческих задач в различных сферах экономической деятельности. Изучение дисциплины «Проектный менеджмент» ставит следующие задачи: - углубление теоретических знаний в области управления проектами; - усвоение особенностей и инструментария проектного подхода к управлению организацией; - изучение методов проектного моделирования и функционирования организации; - изучение системы показателей успешности и методов оценки эффективности проектов; - рассмотрение организационных аспектов формирования системы проектного менеджмента на предприятии.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы проектной деятельности. Планирование и реализация проектного менеджмента в организации. Управление рисками в проектной деятельности

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: методы и практические рекомендации по организации и целевому развитию групп для реализации конкретных задач проекта Умеет: применять методы и модели формирования и функционального взаимодействия групп для реализации конкретных задач проекта Имеет практический опыт: методами и средствами решения прикладных задач реализации проекта, организовывая социальное взаимодействие и командную работу
ПК-1 Способность обосновывать и выбирать бизнес-возможности реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей деятельности	Знает: процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; методы рационального планирования (долгосрочного, краткосрочного), с учетом ограниченных ресурсов и факторов неопределенности Умеет: осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам на всех этапах его жизненного цикла Имеет практический опыт: обосновывания и выбора бизнес-возможностей при работе и реализации проектов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
---	---

Управление человеческими ресурсами, Электронная коммерция и продвижение бизнеса в интернете, Логистика и управление цепями поставок в бизнесе, Теория организации и организационное поведение, Психология управления, Экономический анализ, Практикум по виду профессиональной деятельности, Управление персоналом, Управление проектами, Управление инновациями, Введение в профессиональную деятельность	Разработка и продвижение Интернет-сайта, Управление результативностью бизнеса
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Психология управления	Знает: современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития личности, социальных и культурных различий, особенностей социализации личности , основные понятия дефектологической психологии; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах , знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни Умеет: создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия , проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями , эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения Имеет практический опыт: навыками профессионального и межличностного общения; профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций, применения дефектологических знаний при социализации ЛОВЗ, управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Практикум по виду профессиональной деятельности	Знает: виды рисков организации, способы мониторинга предельно допустимого уровня риска, суть мероприятий и контрольных процедур по управлению рисками , процессы

	совершенствования системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий, виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач с точки зрения выбранных целевых показателей деятельности; Умеет: идентифицировать, анализировать наиболее критичные риски организации, оценивать предельно допустимый уровень риска организации, осуществлять подготовку разработкой, внедрением и совершенствованием системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий, формулировать в рамках поставленной цели бизнес-проекта перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, анализируя альтернативные варианты с точки зрения выбранных целевых показателей деятельности Имеет практический опыт: оценки эффективности воздействия на риск: выбор варианта или метода воздействия на риск, подготовка и внедрение планов воздействия на риск, управления процессами разработки, внедрения и совершенствования системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий, определения ожидаемых результатов реализации бизнес-проектов и поиск оптимальных способов решения поставленных задач профессиональной деятельности с точки зрения выбранных целевых показателей деятельности
Введение в профессиональную деятельность	Знает: область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности в области управленческой деятельности, требования ФГОС к результатам освоения программы направления подготовки "Менеджмент", основные концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия Умеет: совместить фундаментальную научную подготовку с получением специальных знаний и навыков на основе самооценки и образования в течение всей жизни выполнения профессиональных задач, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи Имеет практический опыт: выполнения профессиональных задач в области управленческой деятельности, владения способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами

	эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки
Логистика и управление цепями поставок в бизнесе	Знает: рассчитывает потребности в ресурсах для каждого звена цепи поставок на основании прогноза спроса, основные положения концепции интегрированной логистики, и обозначает их сильные и слабые стороны Умеет: использовать план поставок и производства в цепи поставок для обнаружения узких мест при выполнении плана спроса, выбрать виды организационных структур служб логистики с указанием достоинств и недостатков Имеет практический опыт: оценки суммарной потребности в ограниченном ресурсе в цепи поставок, выбирать бизнес-возможности реализации решения в сфере логистических бизнес-процессов в цепи поставок
Экономический анализ	Знает: аналитические процедуры анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, систему показателей экономического анализа хозяйствующих субъектов; инструментарий и аналитические процедуры анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия Умеет: прогнозирования динамики основных производственно-экономических показателей с точки зрения выбора бизнес-возможностей, провести расчеты финансово-экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Имеет практический опыт: навыками разработки различных вариантов решения проблем финансово-хозяйственной деятельности предприятия, прогнозирования динамики основных производственно-экономических показателей деятельности предприятия; навыками выявления проблем на основе выполненного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия и разработки различных вариантов их решения
Управление проектами	Знает: роль и функции основных участников проекта и элементы внутренней и внешней среды проекта, основы разработки проекта; методики оценки эффективности проектов; сущность проектной деятельности, особенности ее планирования и организации Умеет: выбирать организационную структуру проекта и определять его участников, формулировать и ставить задачи для разработки проекта; определять эффективность проектов; формулировать и ставить задачи для разработки проекта; определять эффективность проектов Имеет практический опыт: формирования проектных целей и ограничений, вовлекая в работу команду проекта, применения методов проектной деятельности при оценке новых

	рыночных возможностей, разработки бизнес-планов;,, применения методов проектной деятельности при разработки мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов
Управление персоналом	Знает: систему стратегического управления персоналом, варианты ее организационного оформления, состав функций по направлениям деятельности системы управления персоналом, основы эффективной презентации, самопрезентации, аспектов устной и письменной деловой речи, невербальных коммуникаций при управлении персоналом Умеет: определять факторы, оказывающие влияние на разработку стратегии управления персоналом., особенно при выборе новых бизнес-возможностей , создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи при управлении персоналом Имеет практический опыт: применения методов SWOT-анализ, сравнительный анализ, экспертный метод; реализации стратегии управления персоналом, взаимосвязь с бизнес планированием, письменным и устным аргументированным изложением собственной точки зрения, ведения документооборота при управлении персоналом
Теория организации и организационное поведение	Знает: основы теории лидерства, сущностные характеристики и типологию лидерства, командообразования Умеет: участвовать в командной работе над совместными проектами/работами с целью решения профессиональных задач Имеет практический опыт: владения коммуникативными навыками с членами команды и руководителем/преподавателем
Управление человеческими ресурсами	Знает: основные подходы к оценке социально - экономической эффективности управления человеческими ресурсами, основы управления человеческими ресурсами (УЧР), в том числе построения эффективной работы в команды с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия Умеет: собирать информацию для проведения аудита УЧР, оценки трудового потенциала работника, планировать и организовывать социальное взаимодействие и командную работу в процессе УЧР Имеет практический опыт: проводить расчеты социально-экономической эффективности УЧР, использовать основные методы социального взаимодействия и командной работы при УЧР
Управление инновациями	Знает: основные теоретико-методологические основы управления инновациями, методы и практические рекомендации по организации и целевому развитию групп для реализации конкретных задач инновационного проекта Умеет: сопоставлять разные источники информации с целью выявления их

	противоречий и поиска достоверных суждений в области вопросов управления инновациями, применять методы и модели формирования и функционального взаимодействия групп для реализации конкретных задач инновационного проекта Имеет практический опыт: анализа информации и выбора возможных вариантов решения поставленной задачи в области управления инновациями, оценки достоинств и недостатков инновационного решения , методами и средствами инновационного решения прикладных задач реализации проекта с учетом ограниченных ресурсов
Электронная коммерция и продвижение бизнеса в интернете	Знает: основы организации электронной торговли, продвижения бизнеса в интернете, предмет электронной коммерции, классификацию моделей электронного бизнеса, подходы к оценке их эффективности Умеет: собирать и анализировать информацию для создания сайт для организации электронной торговли, продвижения продукцию в сети Интернет, применять на практике инструменты интернет-маркетинга и продвижения в социальных сетях, составлять и анализировать бизнес-план для предприятия электронной коммерции Имеет практический опыт: создания и продвижения Интернет-сайта, SEO оптимизации сайта, продвижения в социальных сетях, создания контекстной рекламы, банерной и тизерной рекламы, организации партнерских отношений в сети Интернет, навыками организации коммерческой деятельности в сети Интернет, оценки эффективности предприятий электронной коммерции; о использования информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной и товароведной деятельности предприятий электронной коммерции

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
Подготовка к аудиторной работе (опрос, доклад, круглый стол)	6	6
Выполнение самостоятельных работ (в том числе в Электронном ЮУрГУ)	8,25	8.25
Подготовка к зачету	10	10
Изучение основной и дополнительной литературы, составление конспектов	11,5	11.5
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы проектной деятельности	8	4	4	0
2	Планирование и реализация проектного менеджмента в организации	18	8	10	0
3	Управление рисками в проектной деятельности	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие и сущность управления проектами	2
2	1	Жизненный цикл и структура проекта	2
3-4	2	Функциональные области управления проектами. Управление разработкой проекта	4
5	2	Процессы управления проектами	2
6	2	Инструменты управления проектом. Agile и Scrum технологии	2
7	3	Проблемы управления организационными проектами	2
8	3	Управление стоимостью и рисками проекта	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	1	Понятие, сущность и особенности проектного менеджмента. Стандарты управления проектами. Классификация проектов	4
3-4	2	Жизненный цикл проекта. Планирование проекта. Заинтересованные лица проекта. Контроль проекта	4
5-6	2	Завершение проекта. Человеческие аспекты управления проектами	4
7	2	Управление информацией. CPM, PERT, сокращение сроков проекта, EVA. Программы-планировщики: Microsoft Project	2
8	3	Экспертиза и оценка эффективности проекта, риски	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к аудиторной работе (опрос, доклад, круглый стол)	Конспект лекций. Нормативная документация. ЭУМД: Осн. лит.: 1-3, Доп. лит: 4-7 (в т.ч. метод. для СРС - 4). Ссылка на электронный курс по дисциплине (см. соответствующий курс)	7	6
Выполнение самостоятельных работ (в том числе в Электронном ЮУрГУ)	Конспект лекций. Нормативная документация. ЭУМД: Осн. лит.: 1-3, Доп. лит: 4-7 (в т.ч. метод. для СРС - 4). Ссылка на электронный курс по дисциплине (см. соответствующий курс)	7	8,25
Подготовка к зачету	Конспект лекций. Нормативная документация. ЭУМД: Осн. лит.: 1-3, Доп. лит: 4-7 (в т.ч. метод. для СРС - 4). Ссылка на электронный курс по дисциплине (см. соответствующий курс)	7	10
Изучение основной и дополнительной литературы, составление конспектов	Нормативная документация. ЭУМД: Осн. лит.: 1 (с. 272-355), 2, 3 (с.84-141), Доп. лит: 4-7 (в т.ч. метод. для СРС), п. 5 (с.57-97)	7	11,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Круглый стол. Дискуссия	1	5	Ответы и участие в кругло столе оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5.	зачет
2	7	Текущий контроль	Тестирование (рейтинг-контроль)	0,6	15	Рейтинг-контроль осуществляется в форме тестирования, состоящего из 3-х частей по 5 вопроса. Один балл выставляется за каждый верный ответ тестового задания.	зачет

						Максимальный балл - 15.	
3	7	Текущий контроль	Разбор ситуационных заданий	1	7	Оценка за задние складывается из: соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (от 0 до 2 баллов); оригинальность подхода (новаторство, креативность) (от 0 до 2 баллов); глубина проработки проблемы: обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, комплексность решения (от 0 до 2 баллов); активность (от 0 до 1 баллов). Максимальный балл - 7.	зачет
4	7	Текущий контроль	Доклад	0,7	5	Доклад оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5.	зачет
5	7	Текущий контроль	Разбор кейсов	1	5	Семестровая контрольная работа состоит из 2-х заданий и выполняется в течение семестра. Студент получает 5 баллов, если справился со всеми тремя заданиями верно. Студент получает 4 балла, если допустил несколько негрубых ошибок или недочетов. Студент получает 3 балла, если допустил грубые ошибки в раскрытии вопросов. Студент получает 2 балла, если справился менее чем с 50 % заданий. Студент получает 1 балл, если справился менее чем с 50 % заданий и сдал работу не вовремя. Студент получает 0 баллов, если работу не сдал.	зачет
6	7	Промежуточная аттестация	Устный ответ на зачете	-	10	Зачет проводится с целью повышения рейтинга студента в устной форме как ответ на 2 вопроса. Студент получает 5 баллов, если ответ получен полностью правильный, аргументирован полностью. Студент получает 4 балла, если ответ получен полностью правильный, но не достаточно аргументирован. Студент получает 3 балла, если ответ получен частично неправильный, недостаточно обоснован. Студент получает 2 балла, если ответ получен без обоснования, с ошибками. Студент получает 1 балл, если ответ почти полностью неправильный, не обоснован. Студент получает 0 баллов, если ответ не получен.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При оценивании результатов мероприятия используется	В соответствии с

	балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %. Для студентов, желающих повысить рейтинг, зачет проводится в форме устного ответа на 2 вопроса. На ответы отводится 0,5 часа. Студент получает 5 баллов, если ответ получен полностью правильный, аргументирован полностью. Студент получает 4 балла, если ответ получен полностью правильный, но не достаточно аргументирован. Студент получает 3 балла, если ответ получен частично неправильный, недостаточно обоснован. Студент получает 2 балла, если ответ получен без обоснования, с ошибками. Студент получает 1 балл, если ответ почти полностью неправильный, не обоснован. Студент получает 0 баллов, если ответ не получен. Максимальное количество баллов – 10.	пп. 2.5, 2.6 Положения
--	--	------------------------

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ KM					
		1	2	3	4	5	6
УК-3	Знает: методы и практические рекомендации по организации и целевому развитию групп для реализации конкретных задач проекта	+	+			+	+
УК-3	Умеет: применять методы и модели формирования и функционального взаимодействия групп для реализации конкретных задач проекта	+	+	+	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: методами и средствами решения прикладных задач реализации проекта, организовывая социальное взаимодействие и командную работу			+		+	+
ПК-1	Знает: процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; методы рационального планирования (долгосрочного, краткосрочного), с учетом ограниченных ресурсов и факторов неопределенности	+	+		+	+	+
ПК-1	Умеет: осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам на всех этапах его жизненного цикла	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: обосновывания и выбора бизнес-возможностей при работе и реализации проектов			+		+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для СРС (Сафонова М.Ф., Агафонова Н.П.)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для СРС (Сафонова М.Ф., Агафонова Н.П.)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Проектный менеджмент: теория и практика Авторы: Литвин Ю.И., Литвин И.Ю., Харисова Р.Р. Издательство: Прометей Год издания: 2020 Тип издания: учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=125624
2	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Проектный менеджмент Авторы: Кокшарова Е.А., Бужинская Н.В. Издательство: Ай Пи Ар Медиа Год издания: 2023 Тип издания: учебно-методическое пособие https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=131800
3	Методические пособия для самостоятельной работы студента	ЭБС IPR SMART	Проектный менеджмент Авторы: Каликинская Е.Ю. Издательство: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ Год издания: 2012 Тип издания: учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=76505

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Microsoft windows (SoftwareAssurancePack Academic 1 Year - Миасс)(31.12.2019)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(31.12.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт.
Самостоятельная работа студента	213 (1)	Системный блок – 12 шт. Монитор – 12 шт. Копировальный аппарат – 1 шт. Кондиционер – 1 шт. Факс – 1 шт.
Лекции	105	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт.

	(1)	Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт.
--	-----	---