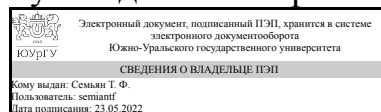


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



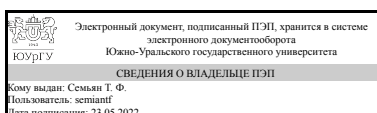
Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.03 Филологические основы работы с медиатекстом
для направления 45.03.01 Филология
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература

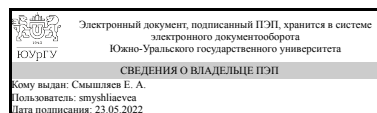
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.



Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент



Е. А. Смышляев

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса: дать комплексные и системные знания об особенностях подготовки медиа-текстов в современных конвергентных СМИ, а также научить магистрантов эффективно использовать новые информационные технологии в будущей редакционной деятельности. Задачи курса: способствовать развитию творческого мышления филологов, сформировать у них практические навыки для дальнейшей работы в интернет-изданиях; изучить производственный цикл редакции интернет-издания на этапах сбора, обработки и оформления информации; обучить студентов владению интерактивными технологиями; привить навык использования современного дизайна в интернет-изданиях; научить магистрантов основам методики самоанализа творчества, совершенствованию индивидуальных способностей и инновационной организации профессиональной деятельности в соответствии с требованиями современных СМИ.

Краткое содержание дисциплины

В рамках курса предлагается комплексное описание специфики медиатекста, функционирующего в журналистике. Медиатексты характеризуются по каналу коммуникации (печатные и электронные СМИ), функционально-жанровому критерию. Студенты овладевают различными методами анализа текста.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Знает: возможности информационно-коммуникационных технологий при работе с информацией Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе работы с медиатекстами Имеет практический опыт: использования информационно-коммуникационных технологий в процессе филологической работы с медиатекстами
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: принципы работы современных информационных технологий, используемых на разных этапах редакционно-издательского процесса Умеет: пользоваться компьютерными программами-редакторами (Adobe InDesign, Adobe Photoshop) в процессе создания современных издательских оригинал-макетов Имеет практический опыт: многоаспектной работы с различными типами медиатекстов с применением современных информационных технологий

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
ФД.02 Цифровые технологии в прикладной филологии, 1.О.14 Культура русской речи, 1.О.09 Информатика, Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.14 Культура русской речи	Знает: особенности и правила организации поиска информации с применением современных технических средств; правила стилевого и языкового оформления документации в профессиональной деятельности, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; правила построения устных и письменных текстов разных функциональных стилей, теоретические основы современного русского языка и культуры речи, основные закономерности построения диалогических и монологических текстов в устной и письменной форме в деловом общении; основы делового этикета Умеет: составлять деловые бумаги в соответствии с современной языковой нормой и типовой разновидностью документов, учитывая требования информационной безопасности, использовать языковые единицы в соответствии со стилистической функцией текста и сферой его применения, коммуникативной ситуацией, учитывая особенности профессиональной, в том числе педагогической, деятельности, использовать приёмы аргументации в решении задач межличностного взаимодействия, применять приёмы ораторского мастерства для выражения своей позиции по вопросу Имеет практический опыт: составления и языкового оформления документов разного типа в соответствии с современными языковыми нормами; применения информационно-коммуникационных технологий при работе с документацией, применения методов и приёмов устного и письменного профессионального общения, включая педагогическую деятельность, создания устных и письменных форм текста, ведения дискуссии и полемики, учитывая специфику делового общения
1.О.09 Информатика	Знает: основные информационно-коммуникационные технологии; современные компьютерные технологии и программное

	обеспечение; основные требования информационной безопасности Умеет: выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения практических задач профессиональной деятельности Имеет практический опыт: работы с компьютером как средством управления информацией; использования современных информационно-коммуникационных технологий
ФД.02 Цифровые технологии в прикладной филологии	Знает: возможности применения современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в прикладной филологии, основные способы использования искусственного интеллекта в профессиональной деятельности Умеет: решать стандартные задачи с применением современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий, создавать гипертекст, используя современные компьютерные технологии в синтезе с гуманитарным знанием Имеет практический опыт: использования технических средств и информационно-коммуникационных технологий в процессе решения прикладных филологических задач, цифрового анализа большого массива текстов
Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	Знает: Умеет: применять методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке в его литературной форме, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств Имеет практический опыт: устной и письменной коммуникации разных типов на русском языке в процессе решения прикладных профессиональных задач в частной области филологии, решения прикладных профессиональных задач в частной области филологии с опорой на правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения, документационного обеспечения профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом требований информационной безопасности в процессе решения прикладных профессиональных задач в частной области филологии

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к зачету	20	20
Выполнение контрольных точек дисциплины	15,75	15.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Медиа́текст в условиях конвергенции СМИ	6	0	6	0
2	Телевизионный текст: стилистические и лингвистические особенности	6	0	6	0
3	Язык и жанровые особенности интернет-текстов	8	0	8	0
4	Дизайн в сети Интернет: задачи, подходы, решения	4	0	4	0
5	Блогосфера, соцсети, каналы в мессенджерах: СМИ в формате Web 2.0	8	0	8	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Теория медиатекста	4
2	1	Характеристика медиатекстов	2
1	2	Телевизионный текст и его особенности. Общая характеристика	2
2	2	Стилистика телевизионного текста	2
3	2	Лингвистические особенности телевизионного текста	2
1	3	Специфика языка и стиля интернет-текстов	4
2	3	Интернет-среда как синтезированная среда бытования текстов	2
3	3	Тематические и жанровые приоритеты интернет-текстов	2

1	4	Модульная верстка	2
2	4	Создание WEB-страниц в верстальных программах	2
1	5	Технологии Web 2.0. Блогосфера в системе СМИ	4
2	5	Ведение каналов в мессенджерах, на примере "Telegram"	2
3	5	Особенности написания текстов в пабликах ВКонтакте и Facebook	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Кузьмина, Н. А. Современный медиатекст : учебное пособие / Н. А. Кузьмина. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-9765-1668-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72767 (дата обращения: 07.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	7	20
Выполнение контрольных точек дисциплины	Кузьмина, Н. А. Современный медиатекст : учебное пособие / Н. А. Кузьмина. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-9765-1668-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72767 (дата обращения: 07.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	7	15,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Работа на практических занятиях и семинарах	50	32	При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся	зачет

						(утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Семестр рассчитан на 16 практических занятий. Максимальное количество баллов за одно занятие - 2. Критерии оценивания 2 балла — активная работа на занятии, студент ориентируется в материале занятия. На вопросы дает правильные, сознательные, уверенные, аргументированные, связные, развернутые ответы. 1 балл — студент присутствует практическом на занятии, не участвуя в обсуждении вопросов, выполнении заданий. 0 баллов — студент отсутствует на занятии.	
2	7	Текущий контроль	Выполнение доклада и презентации	20	20	Подготовка доклада с презентацией по предложенным темам. Максимальное количество баллов - 20. Критерии оценивания: 20 баллов - раскрыта тема доклада, приведены аргументы, приведены хорошие примеры, логичное заключение, список литературы 15 баллов - раскрыта тема доклада, приведены хорошие примеры, логичное заключение, отсутствует список литературы 12 баллов - тема раскрыта не полностью, мало примеров, слабая логика в заключении. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	зачет
3	7	Текущий контроль	Деловая игра. Дизайн в сети Интернет	20	20	Деловая игра проводится на практических занятиях. Максимальное количество баллов - 20. Баллы начисляются за различные виды конкурентных работ, исполняемых в ходе деловой игры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Этапы и баллы деловой игры "Современная редакция интернет-журнала". 1 этап - распределение функций в команде и выбор лидера. 2 этап - выбор тематики новых разделов интернет-журнала.	зачет

					3 этап - подготовка макета раздела, подготовка контента для раздела. 4 этап - защита работы. Баллы начисляются каждому участнику команды. 20 баллов - команда успела в срок подготовить качественный макет, по всем предъявляемым требованиям: - качественный дизайн - подготовка не менее двух лонгридов в раздел - разработаны и использованы элементы фирменного стиля. Баллы снижаются за несоблюдение тайминга. За каждые 5 минут сверх нормы снимается по 1 баллу. Баллы снижаются за несоблюдение требований - по 2 балла за каждое манкированное требование.	
4	7	Текущий контроль	Контрольное работа. Создание визуально-графических объектов для медиатекстов с помощью Adobe Photoshop	10	10 Письменная работа осуществляется самостоятельно в качестве домашнего задания. При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальная оценка за выполненную работу - 10 баллов. Работа считается зачетной при условии, что студент получил 6 и более баллов. Критерии оценивания: 10 баллов - соблюдены все требования лабораторной 8-9 баллов - допущено от 1 до 5 незначительных ошибок 6-7 баллов - допущено 5-8 ошибок. Работа, не соответствующая требованиям оформления и содержания, не оценивается.	зачет
5	7	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10 При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Аттестационное мероприятие (зачет) выставляется по накоплению результатов выполненных заданий (если студент набрал 60 и более процентов по итогам курса) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ или хочет повысить свой рейтинг). Билет содержит два вопроса: практический и теоретический. На подготовку отводится	зачет

					30 минут. При устном ответе на вопросы билета критерии оценивания следующие: 10 баллов (зачтено): вопросы раскрыты полностью, все основные положения и правила систематизированы и проиллюстрированы примерами, допустимы два-три нарушения в систематизации примеров. 8 баллов (зачтено): вопросы раскрыты не полностью, все основные положения и правила систематизированы и проиллюстрированы примерами, допустимы 3-4 нарушения в систематизации примеров. 6 баллов (зачтено): Раскрыт полностью только один из теоретических вопросов. В ответе на второй вопрос студент допускает большое количество ошибок. Менее 6 баллов (не зачтено): вопросы полностью не раскрыты, или все основные положения и правила не систематизированы, отсутствуют примеры.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Аттестационное мероприятие (зачет) выставляется по накоплению результатов выполненных заданий (если студент набрал 60 и более процентов по итогам курса) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ или хочет повысить свой рейтинг). Билет содержит два вопроса: практический и теоретический. На подготовку отводится 30 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ОПК-6	Знает: возможности информационно-коммуникационных технологий при работе с информацией	++	++	++	++	++
ОПК-6	Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе работы с медиатекстами	++	++	++	++	++
ОПК-6	Имеет практический опыт: использования информационно-коммуникационных технологий в процессе филологической работы с медиатекстами	++	++	++	++	++
ОПК-7	Знает: принципы работы современных информационных технологий,	++	++	++	++	++

	используемых на разных этапах редакционно-издательского процесса								
ОПК-7	Умеет: пользоваться компьютерными программами-редакторами (Adobe InDesign, AdobePhotoshop) в процессе создания современных издательских оригинал-макетов	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Имеет практический опыт: многоаспектной работы с различными типами медиатекстов с применением современных информационных технологий	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Универсальная журналистика Текст учебник для вузов по направлениям 42.03.02 и 42.04.02 "Журналистика" Л. И. Белова и др.; под ред. Л. П. Шестеркиной. - М.: Аспект Пресс, 2016. - 478, [1] с. ил.
2. Медиатекст как целевой элемент журналистского образования в условиях конвергенции СМИ Текст монография М. П. Двойнишникова и др.; под ред. Л. П. Шестеркиной ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Фак. журналистики ; ЮУрГУ. - Челябинск: Рекпол, 2013. - 198 с. ил.
3. Киселев, А. Г. Теория и практика массовой информации : подготовка и создание медиатекста Текст учебник для вузов по направлениям "Связи с общественностью" А. Г. Киселев. - СПб. и др.: Питер, 2011. - 399 с.

б) дополнительная литература:

1. Ким, М. Н. Жанры современной журналистики М. Н. Ким. - СПб.: Издательство Михайлова В. А., 2004. - 335 с.
2. Коханова, Л. А. Экологическая журналистика, PR и реклама [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 030601 "Журналистика" Л. А. Коханова ; под ред. Я. Н. Засурского. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 383 с. ил.
3. Лазутина, Г. В. Жанры журналистского творчества Текст учеб. пособие для высших учебных заведений по направлению 030600 "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика" Г. В. Лазутина, С. С. Распопова. - М: Аспект Пресс, 2012. - 319, [1] с. ил., табл. 22 см
4. Смирнов, В. В. Жанры радиожурналистики Учеб. пособие для вузов по направлению и специальности "Журналистика" В. В. Смирнов. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 287,[1] с. ил.
5. Тертычный, А. А. Жанры периодической печати Текст учеб. пособие для бакалавров и магистров вузов по специальности "Журналистика" А. А. Тертычный. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2014. - 348, [1] с.
6. Шестеркина, Л. П. ЮУрГУ Методика телевизионной журналистики Текст учеб. пособие для вузов по направлению 030600 "Журналистика" специальности 030601 "Журналистика" Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. - М.: Аспект Пресс, 2012. - 223, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Основы телевизионной журналистики. Информационная программа: Методические рекомендации/ Составитель Л.П. Шестеркина. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 20 с.

2. Введение в специальность «Журналистика». Специализации: «Телевидение» и «Радиовещание»: Темы лекций, планы семинарских занятий, задания для самостоятельной работы студентов и методические советы для подготовки студентов I курса/ Составитель Л.П. Шестеркина – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003. – 17 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Основы телевизионной журналистики. Информационная программа: Методические рекомендации/ Составитель Л.П. Шестеркина. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 20 с.

2. Введение в специальность «Журналистика». Специализации: «Телевидение» и «Радиовещание»: Темы лекций, планы семинарских занятий, задания для самостоятельной работы студентов и методические советы для подготовки студентов I курса/ Составитель Л.П. Шестеркина – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003. – 17 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Колесниченко, А. В. Практическая журналистика: 25 мастер-классов : учебное пособие / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., исп. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-7567-0963-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115623 (дата обращения: 07.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузьмина, Н. А. Современный медиатекст : учебное пособие / Н. А. Кузьмина. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-9765-1668-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72767 (дата обращения: 07.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Adobe-Creative Suite Premium (Bridge, Illustrator, InDesign, Photoshop, Version Cue, Acrobat Professional, Dreamweaver, GoLive)(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	446 (1)	Компьютеры, с установленными на них программами Adobe InDesign и Adobe Photoshop
Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.