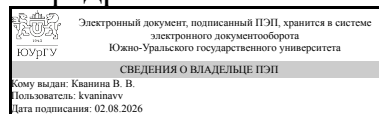


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



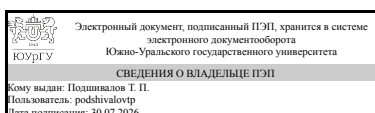
В. В. Кванина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М2.14.02 Нотариат как форма защиты прав хозяйствующих субъектов
для направления 40.04.01 Юриспруденция
уровень Магистратура
магистерская программа Правовое обеспечение экономической деятельности
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Гражданское право и гражданское судопроизводство

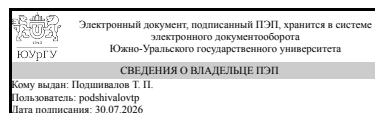
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., доц.



Т. П. Подшивалов

Разработчик программы,
д.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



Т. П. Подшивалов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование комплексных знаний, умений, навыков, общекультурных и профессиональных компетенций в сфере деятельности нотариата по защите прав хозяйствующих субъектов. В подготовке магистров к правоприменительной, педагогической и научно-исследовательской профессиональной деятельности; в ориентации обучающихся на комплексное, последовательное и критическое изучение правовых норм и правовых институтов, используемых нотариатом для защиты прав хозяйствующих субъектов, а также их взаимодействия с другими отраслями права. Задачи: - обучить теоретическим основам нотариального права, юридической терминологии в области хозяйственных правоотношений; - выработать навыки самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, регулирующими нотариальную деятельность в сфере защиты корпоративных и предпринимательских отношений, и цивилистической литературой; - сформировать умения в правоприменительной деятельности, необходимые для участия в рассмотрении споров хозяйствующих субъектов; - выработать общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые для грамотной юридической квалификации корпоративных правоотношений при решении практических казусов, связанных с нотариальным оформлением; - сформировать у обучающихся комплексное представление о порядке совершения и оформления различных видов действий, осуществляемых в нотариальной деятельности по защите прав хозяйствующих субъектов.

Краткое содержание дисциплины

Роль нотариата в обеспечении законности в деятельности хозяйствующих субъектов. Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий для защиты прав хозяйствующих субъектов. Правила оформления отчуждения долей в хозяйственных обществах. Нотариальные действия по оформлению наследственных прав участников хозяйственных товариществ и обществ. Деятельности нотариуса по созданию наследственного фонда-хозяйствующего субъекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: нормы нотариального и корпоративного права Умеет: определять стратегию действий нотариуса, необходимых для защиты прав хозяйствующих субъектов Имеет практический опыт: составления и удостоверения юридических документов по вопросам нотариального и корпоративного права
ПК-4 Способен квалифицированно осуществлять юридическое сопровождение по вопросам экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; оказывать экспертно-консультационные услуги по вопросам правового обеспечения	Знает: законодательство о нотариате и корпоративное законодательство Имеет практический опыт: экспертно-консультационных услуг по вопросам регистрации и оформления учредительных документов бизнес-структур, удостоверения

экономической деятельности	фактов обеспечения доказательств правомерности действий бизнес-структур
----------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Актуальные проблемы правового обеспечения цифровой экономики, Правовое консультирование, Актуальные проблемы гражданского права, Правовые основы экономики трудовых отношений, Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании, Несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов, Компьютерные технологии в правовых исследованиях, Проектная деятельность юриста, Методология правовых исследований, Актуальные проблемы предпринимательского права, Общая теория юридического процесса, Практическое составление процессуальных документов, Противодействие коррупции, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр), Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Правовое консультирование	Знает: основные правила устных коммуникаций, основные профессиональные обязанности юриста Умеет: выявлять признаки этического конфликта, формулировать требования к профессиональной деятельности юриста Имеет практический опыт: правового консультирования с учетом правил устных коммуникаций, правового консультирования на основе действующего законодательства, применения нормативных правовых актов и подготовки документов при осуществлении юридического консультирования
Правовые основы экономики трудовых отношений	Знает: основы правового регулирования экономики трудовых отношений в деятельности бизнес-структур, органов государственной власти и местного самоуправления, особенности правового регулирования организации труда

	наемного труда в бизнес-структурах, органах государственной власти и местного самоуправления Умеет: грамотно применять нормы трудового права в сфере экономики трудовых отношений бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составления юридических документов по основам экономики трудовых отношений; представлять интересы бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления в государственных органах и органах местного самоуправления Имеет практический опыт: использования юридической терминологии, применения юридических конструкций и междисциплинарных связей в сфере правового регулирования трудовых отношений; публичных выступлений в интересах бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления
Общая теория юридического процесса	Знает: принципы юридического процесса, основы теории юридического процесса, сущность и стадии состязательного процесса Умеет: толковать нормы права для разрешения спорных правоприменительных ситуаций, ориентироваться в тенденциях изменения действующего процессуального законодательства, критически анализировать проблемные ситуации, возникающие при принятии процессуальных решений и совершении процессуальных действий, выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса Имеет практический опыт: разработки проекта процессуально-правового акта, разработки стратегии процессуальных действий, принятия решений в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе правоприменения, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
Актуальные проблемы правового обеспечения цифровой экономики	Знает: Умеет: применять коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия по актуальным проблемам правового обеспечения цифровой экономики Имеет практический опыт: работы с современными коммуникативными технологиями по актуальным проблемам правового обеспечения цифровой экономики, оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, и использовать эти умения в образовательном процессе
Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании	Знает: современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в

	образовательном процессе Умеет: Имеет практический опыт: применения современных образовательных технологий с использованием информационно-коммуникационных технологий, использования современных информационно-коммуникационных технологий обработки информации в научных и образовательных целях, использования информационно-коммуникационных технологий и правовых баз данных в образовании с учетом требований информационной безопасности
Противодействие коррупции	Знает: понятие антикоррупционной экспертизы, коррупциогенные признаки правового акта, меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений Умеет: готовить экспертные юридические заключения, выявлять признаки коррупциогенности в действующих нормативных правовых актах и в проектах нормативных правовых актов, осуществлять критический анализ причин коррупционного поведения, коррупционных рисков, предотвращать конфликт интересов, применять алгоритм разрешения конфликта интересов Имеет практический опыт: разработки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, критического анализа коррупционных рисков, разработки стратегии действий по выявлению и устранению конфликта интересов, соблюдения принципов этики юриста, принятия мер по профилактике коррупции
Методология правовых исследований	Знает: методологию формирования правовой позиции по делу, приоритеты собственной деятельности, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, методологию научного исследования, особенности методов и методологии правовых исследований, методы научных и правовых исследований, сущность и содержание системного подхода Умеет: применять алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики, выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач, анализировать эффективность методологии правовых исследований, применять компаративистский метод в правовых исследованиях Имеет практический опыт: управления своей познавательной деятельностью, реализации собственных правовых исследований, проведения правовых исследований
Практическое составление процессуальных документов	Знает: основные правила письменных коммуникаций, требования, предъявляемые к составлению процессуальных документов Умеет: составлять процессуальные документы Имеет

	практический опыт: составления процессуальных документов на основе анализа действующего законодательства, составления процессуальных документов с учетом правил письменных коммуникаций, анализа правовых актов, определяющих требования к форме и содержанию процессуальных документов
Несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов	Знает: законодательство о несостоятельности (банкротстве) хозяйствующих субъектов, законодательство о несостоятельности (банкротстве) хозяйствующих субъектов Умеет: выявлять признаки банкротства хозяйствующих субъектов; давать юридически значимые заключения по выявленным нарушениям, приводящим к несостоятельности (банкротству) хозяйствующих субъектов, выявлять признаки несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов, грамотно применять нормы законодательства о несостоятельности (банкротстве) хозяйствующих субъектов; выстраивать алгоритм действий по оптимальному способу принятия решений при выявлении признаков банкротства хозяйствующих субъектов; выбрать способ досудебной или судебной защиты нарушенных прав и интересов хозяйствующих субъектов и осуществлять их защиту при выявлении признаков их банкротства или банкротства их должника составлять юридические документы Имеет практический опыт: анализа элементов состава правонарушения, приводящего к несостоятельности (банкротству) хозяйствующего субъекта , выявления признаков банкротства хозяйствующих субъектов, разработки стратегии действий в рамках процедуры несостоятельности (банкротства); использования современных информационно-коммуникационных технологий обработки информации; составления юридических документов на основе анализа действующего законодательства
Актуальные проблемы предпринимательского права	Знает: законодательство о предпринимательской и профессиональной деятельности Умеет: квалифицированно применять законодательство о предпринимательской и профессиональной деятельности к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составлять юридические документы в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности, критически анализировать проблемные ситуации и правонарушения в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности, предлагать способы их решения и устранения Имеет практический опыт: применения

	законодательства о предпринимательской и профессиональной деятельности; составления юридически значимых документов по вопросам экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления, анализа проблемных ситуаций и правонарушений в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности; разработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности
Проектная деятельность юриста	Знает: этапы проектной деятельности, принципы принятия решений в нестандартных ситуациях, методологию проектной деятельности, особенности организации и руководства командой проекта Умеет: письменно и устно аргументировать свою позицию, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели Имеет практический опыт: инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта, аргументации правовой позиции, выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики, разработки стратегии проектной деятельности, организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели
Компьютерные технологии в правовых исследованиях	Знает: компьютерные технологии, правовые базы (банки) данных и особенности их использования, современные правовые базы, требования информационной безопасности Умеет: применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Имеет практический опыт: поиска информации в справочных правовых системах, применения системного подхода к решению поставленных задач, применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Актуальные проблемы гражданского права	Знает: гражданское законодательство Умеет: квалифицированно применять гражданское законодательство к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составлять юридические документы в сфере гражданского оборота, критически анализировать проблемные ситуации, возникающие в сфере гражданского оборот; разрабатывать стратегию действий по

	разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота Имеет практический опыт: применения гражданского законодательства к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составления юридических документов в сфере гражданского оборота, анализа проблемных ситуаций и правонарушений в сфере гражданского оборота; разработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота
Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)	Знает: Умеет: на основе анализа проблемных ситуаций выбрать тему научно-исследовательской работы; разрабатывать план научного исследования Имеет практический опыт: осуществлять анализ проблемных ситуаций по теме научно-исследовательской работы
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: цели и задачи прохождения практики, полномочия работников государственных органов, иных организаций, необходимые для реализации актов правоприменительной деятельности, основные положения ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 (Юриспруденция) Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, и использовать эти умения в образовательном процессе, выполнять качественно и своевременно график прохождения практики, использовать в учебном процессе эмпирические материалы по конкретной теме, относящиеся к конкретному виду профессиональной деятельности Имеет практический опыт: анализа судебной и иной правоприменительной практики в соответствующей отрасли права, необходимых для составления юридических документов, подготовки отчета по прохождению учебной практики

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 14,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108

<i>Аудиторные занятия:</i>	6	6
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	93,5	93,5
Подготовка к экзамену	16	16
Подготовка к практическим занятиям	30	30
Составление доверенностей, договоров и иных документов	16	16
Написание эссе, докладов	11,5	11,5
Изучение вопросов, не выносимых на лекции и практические занятия	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Роль нотариата в обеспечении прав хозяйствующих субъектов	2	0	2	0
2	Отдельные виды нотариальных действий по защите прав хозяйствующих субъектов	4	0	4	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие, предмет, метод и принципы нотариальной деятельности в сфере защиты прав хозяйствующих субъектов	2
2	2	Отдельные виды нотариальных действий по защите прав хозяйствующих субъектов: нотариальные действия по обеспечению законности деятельности хозяйствующих субъектов	2
3	2	Отдельные виды нотариальных действий по защите прав хозяйствующих субъектов: особенности нотариального оформления наследования прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах; деятельность нотариуса по созданию наследственного фонда-хозяйствующего субъекта	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД осн. лит. 1-2; доп. лит. 1-2; ЭУМД осн. лит. 1-4; доп. лит. 1-7	4	16
Подготовка к практическим занятиям	ПУМД осн. лит. 1-2; доп. лит. 1-2; ЭУМД осн. лит. 1-4; доп. лит. 1-7	4	30
Составление доверенностей, договоров и иных документов	ПУМД осн. лит. 1-2; доп. лит. 1-2; ЭУМД осн. лит. 1-4; доп. лит. 1-7	4	16
Написание эссе, докладов	ПУМД осн. лит. 1-2; доп. лит. 1-2; ЭУМД осн. лит. 1-4; доп. лит. 1-7	4	11,5
Изучение вопросов, не выносимых на лекции и практические занятия	ПУМД осн. лит. 1-2; доп. лит. 1-2; ЭУМД осн. лит. 1-4; доп. лит. 1-7	4	20

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	6	Экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. При подготовке ответов на вопросы и задание экзаменационного билета в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Допускается только индивидуальный ответ на вопросы экзаменационного билета, который содержит 3 задания: два теоретических вопроса и выполнение практического задания. Время, отведенное на подготовку к ответу – 30 минут. При подготовке ответов по теоретическим вопросам запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. На теоретические вопросы студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном	экзамен

					виде. Для ответа на каждый теоретический вопрос, обоснование решения практического задания отводится не более 5 минут. Экзаменатор вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Порядок начисления баллов за теоретические вопросы: 1) использование действующего законодательства при ответе на теоретические вопросы (максимум 1 б.): основан на действующем законодательстве – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов; 2) учет применения правовых норм (максимум – 1 б.): в полном объеме – 1 балл; частично – 0,5 балла; не использованы (или использованы неверно) – 0 баллов; 3) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 1 б.): при ответе на теоретический вопрос отражены 2-е и более точек зрения на проблему – 1 балл; ответ основан на единственном подходе к решению проблемы – 0,5 балла; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов. 4) содержание ответа на теоретические вопросы – максимум 1 балл: раскрыты все аспекты вопроса (например, понятие, признаки, принципы, субъекты и т.д.) – 1 балл; вопрос раскрыт частично – 0,5 балла; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов. За два теоретических вопроса обучающийся может набрать максимум 4 балла. Порядок начисления баллов за практическое задание: 1) использование действующего законодательства (максимум – 0,5 б.): решение основано на действующем законодательстве – 0,5 балла; решение не учитывает действующее законодательство – 0 баллов; 2) объем использования правовых норм (максимум – 0,5 б.): в полном объеме – 0,5 балла; не использует – 0 баллов; 3) соблюдение логики выполнения практического задания (максимум – 0,5 б.): в полном объеме – 0,5 балла; допущенные существенные логические ошибки привели к неверному выполнению задания, практическое задание/задача не выполнено – 0 баллов. 4) правильность выполнения	
--	--	--	--	--	--	--

						практического задания (максимум 0,5 б.): практическое задание выполнено верно – 0,5 балла; практическое задание выполнено неверно – 0 баллов. За выполнение практического задания обучающийся может набрать максимум 2 балла. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.	
2	4	Текущий контроль	Опрос № 1	0,2	5	Опрос проводится как в устной, так и письменной форме по вопросам, которые вынесены для обсуждения на практическом занятии. На практическом занятии студенты опрашиваются по всем вопросам темы и учитывается каждый ответ. Проверка знаний, кроме ответа на теоретический вопрос, предполагает выполнение практических заданий по соответствующей теме, как подготовленных студентами дома, так и предложенных непосредственно на практическом занятии. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Полный правильный ответ на теоретический вопрос соответствует 5 баллам, правильный, но не полный ответ - 4 баллам, частично верный, поверхностный ответ - 3 балла, отсутствие ответа - 0 баллов. Максимальное количество баллов за ответ на теоретический вопрос - 5. Весовой коэффициент за ответ на теоретический вопрос – 0,1. Правильное решение одной задачи с достаточной аргументацией соответствует 5 баллам. Правильное решение при недостаточной аргументации – 4 балла. Правильное решение без аргументации – 3 балла. Неправильное решение - 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задачи – 5 баллов. Весовой коэффициент за решение задачи – 0,1. Весовой коэффициент за все мероприятие - 0,2.	экзамен
3	4	Текущий контроль	Опрос № 2	0,2	5	Опрос проводится как в устной, так и письменной форме по вопросам, которые вынесены для обсуждения на практическом занятии. На практическом занятии студенты опрашиваются по всем вопросам темы и учитывается каждый ответ. Проверка знаний, кроме ответа на теоретический вопрос, предполагает решение задач по соответствующей теме, как подготовленных студентами дома, так	экзамен

						и предложенных непосредственно на практическом занятии. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Полный правильный ответ на теоретический вопрос соответствует 5 баллам, правильный, но не полный ответ - 4 баллам, частично верный, поверхностный ответ - 3 балла, отсутствие ответа - 0 баллов. Максимальное количество баллов за ответ на теоретический вопрос - 5. Весовой коэффициент за ответ на теоретический вопрос – 0,1. Правильное решение одной задачи с достаточной аргументацией соответствует 5 баллам. Правильное решение при недостаточной аргументации – 4 балла. Правильное решение без аргументации – 3 балла. Неправильное решение - 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задачи – 5 баллов. Весовой коэффициент за решение задачи– 0,1. Весовой коэффициент за все мероприятие -0,2.	
4	4	Текущий контроль	Опрос № 3	0,2	5	Опрос проводится как в устной, так и письменной форме по вопросам, которые вынесены для обсуждения на практическом занятии. На практическом занятии студенты опрашиваются по всем вопросам темы и учитывается каждый ответ. Проверка знаний, кроме ответа на теоретический вопрос, предполагает решение задач по соответствующей теме, как подготовленных студентами дома, так и предложенных непосредственно на практическом занятии. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Полный правильный ответ на теоретический вопрос соответствует 5 баллам, правильный, но не полный ответ - 4 баллам, частично верный, поверхностный ответ - 3 балла, отсутствие ответа - 0 баллов. Максимальное количество баллов за ответ на теоретический вопрос - 5. Весовой коэффициент за ответ на теоретический вопрос – 0,1. Правильное решение одной задачи с достаточной аргументацией соответствует 5 баллам. Правильное решение при недостаточной аргументации – 4 балла. Правильное решение без	экзамен

						аргументации – 3 балла. Неправильное решение - 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задачи – 5 баллов. Весовой коэффициент за решение задачи – 0,1. Весовой коэффициент за все мероприятие -0,2	
5	4	Текущий контроль	Эссе	0,2	5	Подготовка письменного развернутого личного мнения по особенностям деятельности нотариата в сфере защиты прав хозяйствующих субъектов. Доклады и эссе зачитываются на соответствующем практическом занятии. Время, отведенное на выступление 3-5 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Студент полностью раскрыл вопрос с указанием необходимых правовых норм, правильно ответил на дополнительные вопросы – 5 баллов. Студент не полностью раскрыл вопрос с указанием необходимых правовых норм, правильно ответил не на все дополнительные вопросы – 3 балла. Студент не раскрыл вопрос, не ответил на дополнительные вопросы – 0 баллов. Максимальное количество баллов за мероприятие – 5 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	экзамен
6	4	Текущий контроль	Составление документов	0,2	5	Студентам предлагается составить проекты доверенности, удостоверения подлинности подписи руководителя хозяйствующего субъекта, договора об отчуждении доли в ООО и других документов, требующих нотариального удостоверения. Проверка документов, составленных во внеаудиторное время, осуществляется на практическом занятии, в том числе, на индивидуальных консультациях. Срок сдачи письменного задания – практическое занятие по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное и полное выполнение всех документов оценивается в 5 баллов. Частичное неправильное или неполное выполнение задания оценивается в 3 балла. Неправильное в целом или невыполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5. Весовой	экзамен

					коэффициент мероприятия – 0,2	
--	--	--	--	--	-------------------------------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. При подготовке ответов на вопросы и задание экзаменационного билета в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Допускается только индивидуальный ответ на вопросы экзаменационного билета, который содержит 3 задания: два теоретических вопроса и выполнение практического задания. Время, отведенное на подготовку к ответу – 30 минут. При подготовке ответов по теоретическим вопросам запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. На теоретические вопросы студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном виде. Для ответа на каждый теоретический вопрос, обоснование решения практического задания отводится не более 5 минут. Экзаменатор вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Порядок начисления баллов за теоретические вопросы: 1) использование действующего законодательства при ответе на теоретические вопросы (максимум 1 б.): основан на действующем законодательстве – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов; 2) учет применения правовых норм (максимум – 1 б.): в полном объеме – 1 балл; частично – 0,5 балла; не использованы (или использованы неверно) – 0 баллов; 3) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 1 б.): при ответе на теоретический вопрос отражены 2-е и более точек зрения на проблему – 1 балл; ответ основан на единственном подходе к решению проблемы – 0,5 балла; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов. 4) содержание ответа на теоретические вопросы – максимум 1 балл: раскрыты все аспекты вопроса (например, понятие, признаки, принципы, субъекты и т.д.) – 1 балл; вопрос раскрыт частично – 0,5 балла; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов. За два теоретических вопроса обучающийся может набрать максимум 4 балла. Порядок начисления баллов за практическое задание: 1) использование действующего законодательства (максимум – 0,5 б.): решение основано на действующем законодательстве – 0,5 балла; решение не учитывает действующее законодательство – 0 баллов; 2) объем использования правовых норм (максимум – 0,5 б.): в полном объеме – 0,5 балла; не использует – 0 баллов; 3) соблюдение логики выполнения практического задания (максимум – 0,5 б.): в полном объеме – 0,5 балла; допущенные существенные логические ошибки привели к неверному выполнению задания, практическое	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	задание/задача не выполнено – 0 баллов. 4) правильность выполнения практического задания (максимум 0,5 б.): практическое задание выполнено верно – 0,5 балла; практическое задание выполнено неверно – 0 баллов. За выполнение практического задания обучающийся может набрать максимум 2 балла. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Знает: нормы нотариального и корпоративного права	+	+			+	+
УК-1	Умеет: определять стратегию действий нотариуса, необходимых для защиты прав хозяйствующих субъектов	+	+			+	+
УК-1	Имеет практический опыт: составления и удостоверения юридических документов по вопросам нотариального и корпоративного права	+	+			+	+
ПК-4	Знает: законодательство о нотариате и корпоративное законодательство		+				
ПК-4	Имеет практический опыт: экспертно-консультационных услуг по вопросам регистрации и оформления учредительных документов бизнес-структур, удостоверения фактов обеспечения доказательств правомерности действий бизнес-структур		+				

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Нотариальное право России : Учеб. для юрид. вузов и фак. / Б. М. Гонгало, Т. И. Зайцева, П. В. Крашенинников и др.; Под ред. В. В. Яркова. - М. : Волтерс Клувер, 2003. - XI, 393, [1] с.
2. Гражданское право : учеб. для вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальности 021100 "Юриспруденция": в 4 т. . Т. 2 / отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М. : Волтерс Клувер, 2008. - XXIII, 464, [1] с.
3. Наследственное право / Б. А. Булаевский, А. Ф. Ефимов, В. В. Залесский и др.; Отв. ред. К. Б. Ярошенко; Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - XVI, [I]; 412, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Предпринимательское право [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" (степень "бакалавр") И. В. Ершова и др.; отв. ред. И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Проспект, 2016. - 624 с.
2. Российское гражданское право [Текст] Т. 1 Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" : в 2 т. В. С. Ем и др.; отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-

т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - 4-е изд., стер. - М.: Статут, 2016. - 956, [1] с.

3. Вергасова Р. И. Нотариат в России : учеб. пособие для вузов по специальности "Юриспруденция" / Р. И. Вергасова. - Изд. 2-е, перераб. и доп.. - М. : Юристъ, 2006. - 381 с.

4. Плетнев М. Ю. Нотариат : учеб. пособие / М. Ю. Плетнев ; Моск. акад. экономики и права. - 2-е изд., доп. и испр.. - М. : Экзамен, 2006. - 253, [1] с.

5. Наследственное право : учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция" / А. Н. Кузбагаров и др.; под ред. Н. А. Волковой и др.. - 5-е изд., перераб. и доп.. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2010. - 254, [1] с.

6. Наследственное право : учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция" / Н. А. Волкова, П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили и др.; под ред. Н. А. Волковой, М. В. Максютин. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2007. - 239 с.

7. Корнеева И. Л. Наследственное право Российской Федерации : учеб. пособие / И. Л. Корнеева. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : Юристъ, 2007. - 333 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Нотариус
2. Нотариальный вестник
3. Предпринимательское права
4. Корпоративный юрист
5. Вестник гражданского права

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Демидова Г.С. Наследственное право: учебно-методическое пособие. Челябинск: Полиграф-Мастер. 2013. – 126 с. А.В. Мицык Учебное пособие по дисциплине нотариат

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Демидова Г.С. Наследственное право: учебно-методическое пособие. Челябинск: Полиграф-Мастер. 2013. – 126 с. А.В. Мицык Учебное пособие по дисциплине нотариат

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	eLIBRARY.RU	Новосёлова, Л.А. Наследование доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью / Л.А. Новосёлова // Хозяйство и право. — 2010. — №11(406). — С. 26-47. https://elibrary.ru/download/elibrary_24231428_97453591.pdf
2	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Нотариальное право. Практикум : учебное пособие / Е. М. Батухтина, Д. В. Бурачевский, Б. М. Гонгало [и др.] ; под редакцией А. Г. Плешанова. — 3-е изд.. — Москва : Статут,

			2023. — 162 с. — ISBN 978-5-8354-1948-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/147858/details
3	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Саенко, Л. В. Нотариальное удостоверение сделок : учебное пособие / Л. В. Саенко, Е. А. Демкина. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 141 с. — ISBN 978-5-7924-2045-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/151667/details
4	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Нотариальное право : учебник / Б. М. Гонгало, Т. И. Зайцева, И. Г. Медведев [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — 2-е изд.. — Москва : Статут, 2017. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1364-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/72390/details
5	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Агibalова, Е. Н. Правовые основы нотариата. Ч.2 : учебное пособие / Е. Н. Агibalова. — Волгоград : Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2023. — 32 с. — ISBN 978-5-7765-0865-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/157663/details
6	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Агibalова, Е. Н. Правовые основы нотариата. Ч.1 : учебное пособие / Е. Н. Агibalова. — Волгоград : Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2022. — 28 с. — ISBN 978-5-7786-0859-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/157950/details
7	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Мирзоев, Л. В. Щербачева [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. — 7-е изд.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-238-03218-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/123357/details
8	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Ходырева, Е. А. Право наследования в гражданском праве России : монография / Е. А. Ходырева. — Москва : Статут, 2022. — 386 с. — ISBN 978-5-8354-1803-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/122392/details

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Microsoft windows (SoftwareAssurancePack Academic 1 Year - Миасс)(31.12.2019)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий "ИВИС"(18.03.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	407 (4)	ДОТ