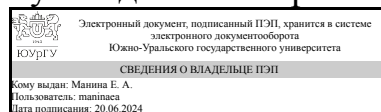


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



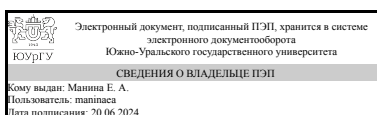
Е. А. Манина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.19 Бухгалтерский учет
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

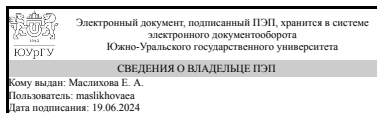
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Е. А. Маслихова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование теоретически знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, управления экономикой, а также налогообложения. Для достижения цели преподавания дисциплины в процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи: изучение цели и концепции бухгалтерского финансового учета, предмета и объектов; ознакомление с основными требованиями к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики; понимание экономической сущности счетов, состава и структуры бухгалтерской отчетности, ознакомление с порядком и требованиями документального оформления хозяйственных операций; изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, принадлежащих организации; подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям пользователей (внутренних и внешних); умение формировать и анализировать основные показатели бухгалтерской отчетности; изучение законодательных и нормативных документов по регулированию, бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

Краткое содержание дисциплины

Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета. Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Принципы бухгалтерского учета. Метод и элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и обязательств организации. Бухгалтерская финансовая отчетность.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; - принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на

	показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений
ПК-4 Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, составлять и использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Знает: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, основные формы бухгалтерской отчетности Умеет: - систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений Имеет практический опыт: - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета экономических субъектов и отражения хозяйственных операций в регистрах учета

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.17 Маркетинг, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	1.Ф.16 Международные стандарты финансовой отчетности, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.17 Маркетинг	Знает: - методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности, - маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет: - определять цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой

	маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды, - определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;- выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том числе для разработки бизнес-плана Имеет практический опыт: - применения методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;- планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем; - обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач, - применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: - принципы организации учебной деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности, - методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, - методы поиска, анализа и систематизации информации Умеет: - определять круг задач в рамках поставленной цели; - осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой базы в рамках поставленных задач, - собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для

	сбора и обработки экономических данных, - систематизировать, интерпретировать и представлять информацию Имеет практический опыт: - определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм, - подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга , - поиска, анализа и представления информации
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,5	69,5
Подготовка к экзамену.	29,5	29,5
Подготовка к практическим занятиям по темам курса	35	35
Разработка презентаций	5	5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы бухгалтерского учета	20	10	10	0
2	Бухгалтерский учет на предприятии	44	22	22	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Сущность бухгалтерского учета и его виды. Задачи бухгалтерского учета. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета. Основные принципы ведения бухгалтерского учета.	2
2	1	Бухгалтерский баланс. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение. Содержание и структура	2

		бухгалтерского баланса. Виды балансовых изменений	
3	1	Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Сущность бухгалтерских счетов. Содержание и значение двойной записи на счетах. Синтетический и аналитический учет. Оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам, ее контрольное значение. План счетов бухгалтерского учета, его назначение. Классификация счетов бухгалтерского учета.	2
4	1	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Учетные регистры, их сущность и значение. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета.	2
5	1	Организация и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Регулирование бухгалтерского учета. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях. Понятие и формирование учетной политики. Методические элементы учетной политики.	2
6	2	Учет нематериальных активов, основных средств. Понятие и классификация основных средств. Оценка основных фондов. Учет поступления основных средств. Учет капитальных вложений в основные средства. Учет затрат на ремонт основных средств. Учет износа основных средств. Учет выбытия основных средств.	4
7	2	Учет материально- производственных запасов. Оценка материалов в текущем учете. Документальное оформление и учет материалов на складе. Аналитический учет материалов в бухгалтерии. Синтетический учет поступления материалов. Синтетический учет выбытия материалов.	2
8	2	Учет денежных средств, финансовых вложений, расчетно-кредитных операций. Задачи учета денежных средств. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе. Ревизия кассы. Учет операций по расчетному и валютному счетам. Характеристика и назначение специальных счетов в банке. Учет финансовых вложений. Учет расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности.	2
9	2	Учет труда и его оплаты. Состав фонда оплаты труда. Виды, формы и система оплаты труда. Начисление заработной платы за отработанное время. Начисление заработной платы за неотработанное время. Удержания и вычеты из заработной платы. Синтетический и аналитический учет заработной платы. Начисление страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ и фонды обязательного медицинского страхования.	4
10	2	Учет затрат на производство и калькулирования себестоимости. Классификация затрат на производство продукции. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет прямых затрат на производство. Учет косвенных затрат. Учет потерь производства. Оценка незавершенного производства и учет выпуска продукции.	4
11	2	Учет выпуска и реализации готовой продукции. Оценка готовой продукции в текущем учете. Документальное оформление движения готовой продукции и учет ее на складе. Учет поступления готовой продукции. Синтетический учет реализации готовой продукции.	2
12	2	Формирование финансовых результатов и их учет. Понятие и классификация доходов организации. Учет прочих доходов и расходов. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет использования прибыли и реформация баланса. Исчисление и отражение в бухгалтерском учете налога на прибыль. Содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Характеристика основных форм и порядок составления бухгалтерской отчетности. Консолидированная отчетность.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Практическое занятие по теме 1, 2. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Защита презентаций.	4
2	1	Практическое занятие по теме 3,4,5. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Организация и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Решение задач на составление бухгалтерских проводок, типа балансового изменения, на составление бухгалтерского баланса	6
3	2	Практическое занятие по теме 6. Учет нематериальных активов, основных средств. Решение задач по начислению амортизации объектов основных средств, отражению в учете основных средств	4
4	2	Практическое занятие по теме 7, 8. Учет материально- производственных запасов. Учет денежных средств, финансовых вложений, расчетно-кредитных операций. Решение задач по определению отклонений фактической стоимости материалов от учетной цены, отражению в учете операций по учету материалов, денежных средств	4
5	2	Практическое занятие по теме 9. Учет труда и его оплаты. Решение задач по начислению заработной платы, вычетов, страховых взносов	4
6	2	Практическое занятие по теме 10. Учет затрат на производство и калькулирования себестоимости. Решение задач по учету затрат на производство: бесполуфабрикатный и полуфабрикатный вариант	4
7	2	Практическое занятие по теме 11. Учет выпуска и реализации готовой продукции. Решение задач по учету затрат на производство продукции и калькулирования себестоимости готовой продукции	2
8	2	Практическое занятие по теме 12. Формирование финансовых результатов и их учет. Решение задач по формированию и отражению в учете финансового результата.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену.	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-534-15748-2. — URL: https://urait.ru/bcode/536579 . Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016279-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269 .	4	29,5
Подготовка к практическим занятиям по темам курса	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т.	4	35

	В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-534-15748-2. — URL: https://urait.ru/bcode/536579 . Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016279-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269 .		
Разработка презентаций	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-534-15748-2. — URL: https://urait.ru/bcode/536579 . Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016279-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269 .	4	5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Составление и защита презентации	0,2	7	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: 1) Содержание презентации: Содержание соответствует заявленной теме -0.1 балл; Количество слайдов адекватно содержанию (7-10 слайдов) – 0.1 балл; Титульный слайд соответствует предъявленным требованиям – 0.1 балл. 2) Оформление текста презентации: Текст читается хорошо (выбран нужный размер шрифта без засечек) - 0.1 балл;	экзамен

					Текст на слайде представляет собой опорный конспект (не перегружен словами) -0.1 балл; 1. Ошибки и опечатки отсутствуют – 0.1 балл. 3) Иллюстрационный материал: Материал не скучен, есть иллюстрации – 0.1 балл; Иллюстрации отсутствуют – 0 баллов; Средства визуализации (таблицы, схемы, графики) соответствуют содержанию – 0.1 балл; 2. Отсутствие – 0 баллов. 4) Цветовое решение презентации: Выдержан единый стиль презентации – 0.1 балл; Цвет презентации не отвлекает внимание от презентации – 0.1 балл; Цвет фона и шрифта контрастны – 0.1 балл. 5) Защита презентации: Знание предмета и свободное владение текстом – 1 балл; Логика изложения – 1 балл; Доказательность и аргументированность – 1 балл. 6) Докладчик уложился в регламент: Уложился в регламент – 1 балл; Регламент не соблюден - 0 баллов. 7) Ответы на вопросы оппонентов аргументированы: Все ответы – 2 балла, частично – 1 балл, нет - 0 баллов.		
2	4	Текущий контроль	Решение задач на составление бухгалтерских проводок, составление бухгалтерского баланса	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить две задачи из четырех. Правильный ответ на на одну задачу соответствует 2,5 балла. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 10.	экзамен
3	4	Текущий контроль	Решение задач по начислению амортизации объектов основных средств, отражению в учете основных средств.	0,2	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной,	экзамен

						если студент смог решить три задачи из пяти. Правильный ответ на одну задачу соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 10.	
4	4	Текущий контроль	Решение задач по определению отклонений фактической стоимости материалов от учетной цены, отражению в учете операций по учету материалов, денежных средств	0,1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить две задачи из пяти. Правильный ответ на одну задачу соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 10.	экзамен
5	4	Текущий контроль	Решение задач по начислению заработной платы, вычетов, страховых взносов	0,1	9	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить две задачи из трех. Правильный ответ на одну задачу соответствует 3 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 9.	экзамен
6	4	Текущий контроль	Решение задач по учету затрат на производство: бесполуфабрикатный и полуфабрикатный вариант	0,1	6	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить одну задачу из двух. Правильный ответ на одну задачу соответствует 3 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 6.	экзамен
7	4	Текущий контроль	Решение задач по учету затрат на производство продукции и калькулирования себестоимости готовой продукции	0,1	6	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить одну задачу из двух. Правильный ответ на одну задачу соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на	экзамен

						вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 6.	
8	4	Текущий контроль	Решение задач по формированию и отражению в учете финансового результата.	0,1	6	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тема считается освоенной, если студент смог решить одну задачу из двух. Правильный ответ на одну задачу соответствует 3 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллам. Максимальный балл - 6.	экзамен
9	4	Промежуточная аттестация	Тестирование	-	10	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме тестирования. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Задания, в которых из предложенных вариантов ответа только один верный Правильный ответ - 1 балл; Нет правильного ответа - 0 баллов. 2) Задания, в которых из предложенных вариантов ответа имеется, возможно, не один, а несколько правильных Правильный ответ – 2 балла; Частично правильный ответ – 1 балл; Все ответы не верные – 0 баллов. 3) Задания, в которых ответом может быть слово, словосочетание или сочетание букв, цифр Правильный ответ – 2 балла; Частично правильный ответ – 1 балл; Нет ответа – 0 баллов.	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен проводится в устной форме по билетам. Обучающемуся выдается время на подготовку не менее 20	В соответствии с пп. 2.5, 2.6

	минут, и предлагается ответить на несколько основных вопросов, включенных в экзаменационный билет. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, не входящие в билет, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.	Положения
--	---	-----------

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОПК-2	Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; - принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-2	Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-2	Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4	Знает: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядок постановки и организации бухгалтерского учета на предприятии, основные формы бухгалтерской отчетности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4	Умеет: - систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия для принятия управленческих решений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета экономических субъектов и отражения хозяйственных операций в регистрах учета	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: сборник задач для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.01 "Экономика" 38.03.02 "Менеджмент" / сост. М.В. Волкова.- Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ -Исеть, 2016.- 76с.- ISBN 978-5-91128-126-7.
2. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / Н.Г. Сапожникова.- 4-е изд., перераб. и доп.-М.: КНОРУС, 2010.-480с. -ISBN 978-5-406-00198-6.
3. Бычкова, С.М. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / С.М. Бычкова, Д.Г. Бадмаева.- СПб.: Питер, 2015.- 512с.- ISBN 978-5-496-00776-4.
4. Анцифорова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: практикум/ И.В. Анцифорова.- М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2016. – 368 с.- ISBN 978-5- 394-01102-3.
5. Анцифорова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник/ И.В. Анцифорова.- М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2015. – 556с с.- ISBN 978-5- 394-01988-3.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал «Бухгалтерский учет»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет и анализ:сборник задач для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.01 "Экономика" 38.03.02 "Менеджмент" / сост. М.В. Волкова.- Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016.-76с.- ISBN 978-5-91128-126-7.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — ISBN 978-5-534-15748-2. — URL: https://urait.ru/bcode/536579 . https://e.lanbook.com/
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства	Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. — 6-е изд., изм. и доп. — Москва : Дашков и К, 2020. — 584 с. — ISBN 978-5-394-03755-9. — URL: https://e.lanbook.com/book/229220 .

		Лань	
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016279-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269 .
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 .

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(31.12.2023)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		Учебная лаборатория «Информационные технологии в области экономики и управления», 124 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенная сплит-система Dantex RK-30SDM2 Рабочая станция Aerocool V3X Advance Black Edition -14 комплектов Рабочая станция DEPO Neos - 1 шт Монитор Dell E2014H- 1 шт Коммутатор HP –E2620-24 Проектор EPSON EB-W12 LCD Экран с электроприводом Lumien Master Control Рабочая станция Intel Pentium 4 – Core - 1 комплект. Столы-парты-8 шт., Стулья деревянные– 16 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул Престиж мягкий-1 шт., Стол компьютерный-16 шт., стул компьютерный-16 шт. Жалюзи-2шт Настенная сплит-система Dantex RK-30SDM2 Рабочая станция Aerocool V3X Advance Black Edition -14 комплектов Рабочая станция DEPO Neos - 1 шт Монитор Dell E2014H- 1 шт Коммутатор HP –E2620-24 Проектор EPSON EB-W12 LCD Экран с электроприводом Lumien Master Control Рабочая станция Intel Pentium 4 – Core - 1 комплект. Столы-парты-8 шт., Стулья деревянные– 16 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул Престиж мягкий-1 шт., Стол компьютерный-16 шт., стул компьютерный-16 шт. Жалюзи-2шт Radmin Server - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно AutoCAD 2012 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Autodesk 3ds Max Design - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Autodesk Inventor Fusion 2012 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Microsoft SQL Server 2008 R2 - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 От 27.01.12 г. - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Borland Developer Studio 2006 - № 26/08 от 10.06.08 г. - Бессрочно Mathcad 14 - № 26/08 от 10.06.08 г. - Бессрочно Microsoft Visual Studio Professional 2015 - № 44/15 от 25.11.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.2018 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows -

	№ 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года 1С:Предприятие 8 - б/н от 13.10.10 г - Бессрочно Fox Secret 1.00 - Бесплатное ПО - Бессрочно Paint.NET - Бесплатное ПО (EULA) - Бессрочно Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Opera Stable - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Trace Mode IDE 6 Base - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно КОМПАС-3D LT V10 - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно IntelliJ IDEA Community Edition 2016.2.5 - Свободное ПО (Apache) - Бессрочно Far Manager - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно scilab - Свободное ПО (CeCILL) - Бессрочно OpenProj - Свободное ПО (CPAL) - Бессрочно Dia (remove only) - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно Vim - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно Free Pascal - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно Oracle VM VirtualBox - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно UltraVnc - Свободное ПО (GNU GPLv2) - Бессрочно CodeBlocks - Свободное ПО (GNU GPLv3) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Lazarus - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно PascalABC.NET - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно SWI-Prolog - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Nunit - Свободное ПО (MIT) - Бессрочно DOSBox - Свободное ПО (GNU GPL) - Бессрочно ideaIC 2.5 Community - Свободное ПО (Apache) - Бессрочно
Лекции	Учебная аудитория 123 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектор EPSON EB-W12 LCD projector -1шт. Экран с электроприводом -1шт. Монитор 20 PHILIPS -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт Столы-парты-19 шт., Стулья деревянные– 38 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт. Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно