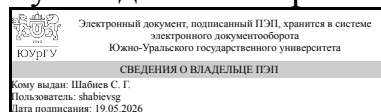


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



С. Г. Шабиев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.03.М5.02 Дискурс-анализ и интерпретация текста
для направления 07.03.01 Архитектура

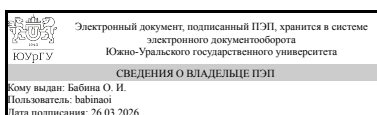
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Лингвистика и перевод

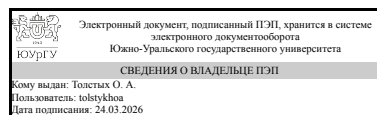
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 509

Зав.кафедрой разработчика,
к.филол.н., доц.



О. И. Бабина

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент



О. А. Толстых

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса "Дискурс-анализ и интерпретация текста" - ознакомить студентов с базовыми теоретическими сведениями и современными разработками в области дискурс-анализа; дать представление о понятии дискурса, существующих подходах к его исследованию, об особенностях функционирования языковых единиц разных уровней в процессе порождения речи и текста, проблематике дискурсивного анализа, его истории, основных школах и направлениях, а также месте в современном гуманитарном знании. Курс также посвящен изучению тенденций развития делового дискурса и международного, делового этикета и протокола, а также основ деловых и кросскультурных коммуникаций. Он включает в себя рассмотрение особенностей делового дискурса и дискурсивных практик, используемых в текстах данного типа. При изучении курса слушатели будут учиться грамотно составлять и оформлять тексты делового дискурса, использовать в них языковые средства для достижения различных эффектов воздействия на реципиента. Слушатели освоят правила цифрового этикета и международной вежливости, получат навыки ведения деловой переписки и научатся выявлять в устных и письменных текстах стратегии и тактики говорящего, позволяющие оказывать воздействие на слушателя.

Краткое содержание дисциплины

Соотношение понятий: текст-дискурс. Текст как объект рассмотрения разных научных направлений. Теория дискурса. Категориальный аппарат анализа текста. Стилистический анализ текста. Методы интен- , контент- и дискурс-анализа. Концепты, образы, метафоры, символы, эмоции, подтекст. Экстралингвистический контекст. Прагматика текста.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; особенности структуры и композиции англоязычного текста различных стилей и жанров Умеет: определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; находить в англоязычных текстах экспрессивные языковые средства, используемые авторами для достижения различных эффектов воздействия на слушателя Имеет практический опыт: научного, делового общения и публичного выступления в своей профессиональной сфере деятельности; выявления в устных и письменных англоязычных текстах стратегий и тактик говорящего, специальных приемов и фигур речи

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.03.М18.01 Фактчекинг: технология фейковых новостей, 1.Ф.03.М17.01 Основы управления трудовыми ресурсами, 1.Ф.03.М11.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде, 1.Ф.03.М9.01 Организационное поведение и лидерство, 1.Ф.03.М12.01 Социокультурные аспекты международных коммуникаций и этика переводческой деятельности, 1.Ф.03.М4.01 Основы дизайна, 1.Ф.03.М2.01 Антропология цифровых трансформаций, 1.Ф.03.М13.01 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг, 1.Ф.03.М15.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности, 1.Ф.03.М7.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры, 1.Ф.03.М10.01 Активные виды туризма, 1.Ф.03.М16.01 Основы VR-коммуникаций, 1.Ф.03.М8.01 Введение в педагогическую деятельность, 1.Ф.03.М6.01 Основы лингводидактики, 1.Ф.03.М1.01 Метод тематического картографирования для исследования процессов и явлений, 1.Ф.03.М19.01 Основы судебно-экспертной деятельности	1.Ф.03.М14.03 Маркетинговые исследования и стратегическое планирование, 1.Ф.03.М4.03 История искусства и дизайна, 1.Ф.03.М16.03 Продакшн: съемочный процесс и VR-технологии, 1.Ф.03.М10.03 Технология проектирования спортивно-оздоровительных услуг, 1.Ф.03.М19.03 Экспертные исследования документов, 1.Ф.03.М15.03 Международная таможенная логистика, 1.О.25 Архитектурная физика, 1.О.38 Авторское право в проектно-творческой деятельности, 1.Ф.03.М5.03 Риторика в контексте разноязычных лингвокультур, 1.Ф.03.М12.03 Деловая корреспонденция на иностранном языке, 1.Ф.03.М7.03 Организация спортивно-массовых мероприятий, 1.Ф.03.М13.03 Правовое обеспечение социальной работы, 1.Ф.03.М8.03 Основы педагогического мастерства, 1.О.27 Экономика архитектурных решений и строительства, 1.Ф.03.М17.03 Эффективность трудовых ресурсов, 1.Ф.03.М3.03 Разработка программы продвижения бренда, 1.Ф.03.М6.03 Практикум по обучению иностранным языкам, 1.О.21 Архитектурное материаловедение, 1.Ф.03.М11.03 Методика преподавания социально-политических дисциплин, 1.О.32 Нормативно-техническая документация в архитектурном проектировании

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.03.М9.01 Организационное поведение и лидерство	Знает: технологии лидерства и командообразования; особенности и проблемы подбора эффективной команды; условия эффективной командной работы; теории и стили лидерства, стили руководства в зависимости от деловых ситуаций; основы стратегического управления человеческими ресурсами Умеет: определять стиль управления и оценивать

	эффективность руководства командой; выработать командную стратегию и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленных целей; владеть технологией реализации основных функций управления Имеет практический опыт: планирования и организации работы в команде, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды; организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей
1.Ф.03.М13.01 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг	Знает: современные концепции социальной квалиметрии, методы оценки качества и стандартизации социальных услуг Умеет: анализировать современные концепции социальной квалиметрии и применять методы оценки качества и стандартизации социальных услуг Имеет практический опыт: использования современных концепций социальной квалиметрии и методы оценки качества и стандартизации социальных услуг
1.Ф.03.М11.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде	Знает: правовые нормы, ресурсы и ограничения организации коммуникаций в современной поликультурной среде Умеет: осуществлять коммуникацию в рамках достижения поставленной цели, выбирая оптимальные способы ее организации Имеет практический опыт: эффективной организации коммуникаций в поликультурной среде для решения поставленных задач, соблюдая нормы права и учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения
1.Ф.03.М1.01 Метод тематического картографирования для исследования процессов и явлений	Знает: основы составления профильной базы данных Умеет: преобразовывать цифровую пространственную информацию тематического содержания Имеет практический опыт: подготовки информационно-аналитических отчетов и тематических карт на основе пространственной информации, создания новых видов картографических произведений
1.Ф.03.М17.01 Основы управления трудовыми ресурсами	Знает: "основные понятия и категории трудового права; определение HR-цикла; технологии планирования, набора и отбора персонала; методы оценки результатов трудовой деятельности. " Умеет: "правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений; решать управленческие задачи в области планирования, набора и отбора персонала; применять методы оценки результатов трудовой деятельности." Имеет практический опыт: "подготовки базовых документов правового характера в трудовой деятельности; - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений в области технологии

	планирования, набора и отбора персонала; - применения современного инструментария оценки результатов трудовой деятельности."
1.Ф.03.М15.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности	Знает: "основные нормативно-правовые акты по таможенному делу и внешнеэкономической деятельности; - сущность таможенного дела, его роль как инструмента регулирования внешней торговли; - сущность системы таможенно-тарифного регулирования; условия внешнеторгового контракта; - правила оформления документации по внешнеторговому контракту", основы проектирования внешнеэкономической деятельности предприятия Умеет: "обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; - оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; - производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции", выработать стратегию развития внешнеэкономической деятельности предприятия для достижения целей проекта Имеет практический опыт: "получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов; - определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; - осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта", управления проектам по развитию внешнеэкономической деятельности предприятия
1.Ф.03.М19.01 Основы судебно-экспертной деятельности	Знает: особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов; теоретические основы экспертологии, традиционных криминалистических экспертиз; Умеет: -, применять современные методы и возможности судебных экспертиз; Имеет практический опыт: классификации судебных экспертиз на роды и виды; применения полученных знаний в области судебной экспертологии;
1.Ф.03.М10.01 Активные виды туризма	Знает: Знает: возрастно-половые особенности развития физических качеств и формирования туристических навыков , "Знает: основные понятия и виды активного туризма как формы массовой рекреации Умеет: "Умеет: планировать и проводить основные формы физкультурно-оздоровительных занятий туристической направленности с детьми дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми с учетом санитарно-гигиенических, климатических, региональных и национальных условий ", "Умеет: выбирать типы и виды активного туризма в соответствии с физическим состоянием и подготовленностью туристов "

	Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: проведения туристских походов для различных групп людей (дети дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми различных возрастов)", "Имеет практический опыт: составления и реализации программ спортивно-оздоровительного характера в активных видах туризма"
1.Ф.03.М6.01 Основы лингводидактики	Знает: "основы целеполагания; этапы жизненного цикла проектной деятельности; современные приемы, организационные формы и способы решения поставленных задач", принципы образования; способы совершенствования деятельности; сущность процессов самоорганизации, саморазвития; современные образовательные технологии для реализации траектории саморазвития Умеет: применять полученные теоретические знания на каждом этапе проекта для решения задач, применять полученные знания в процессе саморазвития и самообразования Имеет практический опыт: владения теоретическими основами целеполагания, способами решения задач на всех этапах проекта, владения средствами, приемами и методами реализации деятельности для ее совершенствования в течение всей жизни
1.Ф.03.М12.01 Социокультурные аспекты международных коммуникаций и этика переводческой деятельности	Знает: культуру и социальное устройство общества в стране изучаемого языка, правила использования этикетных формул в устной и письменной формах профессиональной коммуникации; правила поведения переводчика и формулы международного этикета, принятые в различных ситуациях межкультурного профессионального общения Умеет: использовать правила международного этикета переводчика в ситуациях межкультурного делового общения; осуществлять переводческую деятельность в различных ситуациях профессионального общения Имеет практический опыт: использования правил международного этикета; поведения переводчика в различных ситуациях устного и письменного перевода
1.Ф.03.М7.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры	Знает: "Знает: историю строительства спортивных сооружений; классификацию спортивных сооружений; особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; параметры и оборудование различных спортивных объектов; расположение зрительских мест на трибунах; расположение помещений и устройства для судей и прессы", "Знает: о своих ресурсах и их

	пределах (временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы" Умеет: "Умеет: оценивать состояние готовности спортивного оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта к проведению соревнований и мероприятий", "Умеет: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей" Имеет практический опыт: "", -
1.Ф.03.М16.01 Основы VR-коммуникаций	Знает: специфику VR-коммуникации в сфере журналистики, существующие VR-проекты, основные принципы создания VR-проектов, особенности взаимодействия с аудиторией в процессе VR-коммуникации. Умеет: анализировать существующие VR-проекты, определять способы решения задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: решения поставленных задач в сфере изучения VR-проектов, разработки концепции VR-проектов.
1.Ф.03.М4.01 Основы дизайна	Знает: -, "Знает: основные этапы процесса дизайн-проектирования, метод дизайн-мышления, методы активизации поиска идей " Умеет: Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, "Умеет: изучать контекст в рамках задачи, выделять основные проблемы, генерировать идеи и производить их отбор, создавать прототипы, тестировать их с потребителями" Имеет практический опыт: -, -
1.Ф.03.М8.01 Введение в педагогическую деятельность	Знает: "Знает: формулирует задачи в соответствии с целью проекта, " Умеет: "Умеет: демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта." Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: аргументировано отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта. "
1.Ф.03.М2.01 Антропология цифровых трансформаций	Знает: Специфику социального и индивидуального применения цифровых технологий, особенности воздействия технологических решений и конкретных инноваций на психологические, физиологические, когнитивные функции человека Умеет: анализировать актуальные и потенциальные достоинства и риски применения цифровых технологий, применять прогностический потенциал, мысленное моделирование в ситуации распространения технологических новаций Имеет практический опыт: многопрофильного пользования цифровыми технологиями для реализации исследовательских, информационных и иных задач

1.Ф.03.М18.01 Фактчекинг: технология фейковых новостей	Знает: специфику фейковой информации, а также этапы и методы создания фейковых новостей Умеет: анализировать технологии распространения фейковых новостей Имеет практический опыт: проверки информации с точки зрения ее достоверности
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Работа с текстом: чтение, пересказ, интерпретация прочитанного	71,5	71.5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в дискуртологию. Типология дискурса	4	4	0	0
2	Категориальный аппарат анализа текста	6	4	2	0
3	Художественный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
4	Академический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
5	Политический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
6	Рекламный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
7	Медиа-дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
8	Интернет-дискурс. Соцсети. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	8	4	4	0
9	Защита исследовательских проектов	4	0	4	0
10	Зачет по курсу	2	0	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Введение в дискуртологию. Типология дискурса	4
3-4	2	Категориальный аппарат анализа текста	4
5-6	3	Художественный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
7-8	4	Академический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
9-10	5	Политический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
11-12	6	Рекламный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
13-14	7	Медиа-дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
15-16	8	Интернет-дискурс. Соцсети. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Категориальный аппарат анализа текста	2
2-3	3	Художественный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
4-5	4	Академический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
6-7	5	Политический дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
8-9	6	Рекламный дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
10-11	7	Медиа-дискурс. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
12-13	8	Интернет-дискурс. Соцсети. Коммуникативно-когнитивные стратегии и тактики	4
14-15	9	Защита исследовательских проектов	4
16	10	Зачет по курсу	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Работа с текстом: чтение, пересказ, интерпретация прочитанного	курс "Дискурс-анализ и интерпретация текста" на портале "Электронный ЮУрГУ"	4	71,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Промежуточный тест по курсу	1	20	Тест состоит из 20 вопросов. За каждый правильный ответ - 1 балл. Неполный ответ - 0,5 балла. Неправильный ответ - 0 баллов.	дифференцированный зачет
2	4	Текущий контроль	Выступление с докладом и презентацией на практических занятиях	1	10	Студентам предлагается выступить минимум с 1 докладом и подготовить вопросы к аудитории по излагаемому материалу. 10 баллов - полный, структурированный ответ с интерактивным компонентом, с использованием не менее 5 источников, презентация, оформленная в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к данному виду работы. 9 баллов - полный, структурированный ответ с интерактивным компонентом, с использованием не менее 5 источников, однако присутствуют недочеты в презентации. 8 баллов - полный ответ с использованием 3 источников с интерактивным компонентом, в презентации есть некоторые недочеты. 7 баллов - полный ответ с использованием 2 источников, презентация оформлена без учета требований, предъявляемых к данному виду работы, интерактивное общение	дифференцированный зачет

					с аудиторией присутствует. 6 баллов - неполный ответ с использованием 2 источников, презентация оформлена без учета требований, предъявляемых к данному виду работы, интерактивный компонент не представлен. 5 баллов - неполный ответ с использованием 1 источника, презентация оформлена без учета требований, предъявляемых к данному виду работы, интерактивный компонент не представлен. 4 балла - полный ответ с интерактивным компонентом без презентации. 3 балла - частично полный ответ с интерактивным компонентом без презентации. 2 балла - полный ответ без интерактивного компонента и презентации. 1 балл - неполный ответ без интерактивного компонента и презентации. 0 баллов - студент не подготовил доклад.	
3	4	Бонус	Исследовательский проект	-	20 За исследовательский проект студенты могут получить максимум 20 баллов. 5 баллов - за подготовленный бриф. 5 баллов - за доклад и подготовленную презентацию. 10 баллов - за разработку документации к мероприятию (1 балл за документ). 1) Бриф: 5 баллов -	дифференцированный зачет

					качественно выполненный бриф, полностью отражающий все этапы мероприятия. 4 балла - качественно выполненный бриф, отражающий большинство этапов мероприятия. 3 балла - выполненный бриф имеет недочеты, однако в целом соответствует стандарту и отражает основные этапы. 2 балла – выполненный бриф имеет недочеты и отражает менее половины этапов мероприятия. 1 балл – бриф выполнен небрежно с многочисленными нарушениями. 0 баллов – бриф не представлен. При получении 0 баллов за бриф студент автоматически получает 0 баллов за другие виды работы (доклад, презентацию и документацию по проекту). 2) Доклад: 5 баллов - доклад, сделанный с учетом всех норм русского литературного языка и научного стиля, и презентация, соответствующая всем требованиям. 4 балла - доклад, сделанный в целом с учетом норм русского литературного языка и научного стиля, и презентация, в целом соответствующая требованиям. 3 балла - доклад, сделанный частично с учетом норм русского литературного языка и научного стиля,	
--	--	--	--	--	---	--

						презентация, частично соответствующая требованиям. 2 балла - доклад с презентацией, не соответствующей требованиям, предъявляемым к заданиям подобного рода. 1 балл - доклад без презентации. 0 баллов - студент не подготовил доклад. 3) Комплект документов - 10 баллов (1 балл за документ - письма, приказы, распоряжения, смета, рекламные материалы, пресс-релизы и т.д.) 1 балл - представлен документ, необходимый в рамках существующего стандарта. 0 баллов - документ не представлен.	
4	4	Текущий контроль	Финальный тест	1	30	Тест состоит из 30 вопросов. За каждый правильный ответ - 1 балл. Неполный ответ - 0,5 балла. Неправильный ответ - 0 баллов.	дифференцированный зачет
5	4	Промежуточная аттестация	Зачет по курсу	-	20	Зачет (20 баллов) состоит из 2 вопросов по курсу (по 5 баллов за каждый) и выполнения практического задания из 10 вопросов (10 баллов). Правильный и полный ответ на теоретический вопрос, студент свободно ориентируется в изученном материале - 5 баллов. Неполный правильный ответ на вопрос, студент хорошо ориентируется в изученном материале - 4 балла. Частично правильный ответ, студент самостоятельно излагает основные положения,	дифференцированный зачет

					допускающая неточности - 3 балла. Неправильный ответ, однако студент с помощью наводящих вопросов правильно излагает изученный материал - 2 балла. Неправильный ответ, однако студент с помощью наводящих вопросов схематично излагает изученный материал - 1 балл. Неправильный ответ, студент не реагирует на наводящие вопросы преподавателя - 0 баллов. Каждый правильный ответ в практическом задании оценивается в 1 балл. Неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Зачет проводится на последнем занятии. Студенту предлагается ответить на два теоретических вопроса и выполнить одно практическое задание. Время на подготовку - 15 минут. Правильный ответ на теоретический вопрос - 5 баллов. Каждый правильный ответ в практическом задании оценивается в 1 балл. Неправильный ответ - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 10. При выполнении исследовательского проекта зачет выставляется по текущей успеваемости.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-2	Знает: макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; особенности структуры и композиции англоязычного текста различных стилей и жанров	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; находить в англоязычных текстах экспрессивные языковые средства, используемые авторами для достижения различных эффектов воздействия на слушателя	+	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: научного, делового общения и публичного	+	+	+	+	+

	выступления в своей профессиональной сфере деятельности; выявления в устных и письменных англоязычных текстах стратегий и тактик говорящего, специальных приемов и фигур речи								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Николина, Н. А. Филологический анализ текста [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." Н. А. Николина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2007. - 268, [1] с.
2. Тюпа В. И. Анализ художественного текста : Учеб. пособие для вузов по направлению 031000 "Филология" / В. И. Тюпа. - М. : Академия, 2006. - 331, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Бабенко, Л. Г. Лингвистический анализ художественного текста: Теория и практика Учеб.; Практикум для вузов по специальности "Филология" Л. Г. Бабенко, Ю. В. Казарин. - М.: Флинта: Наука, 2003. - 495, [1] с. ил.
2. Ягер Д. Деловой протокол: Стратегия личного успеха : Пер. с англ. / Д. Ягер. - 2-е изд., перераб.. - М. : Альпина Бизнес Букс: Деловая культура, 2005. - 317 с.
3. Соловьев Э. Я. Современный этикет. Деловой протокол / Э. Я. Соловьев. - 5-е изд., перераб. и доп.. - М. : Ось-89, 2006. - 207, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Стилистический анализ художественного текста

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Стилистический анализ художественного текста

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Дифференцированный зачет	219a (1)	Главный учебный корпус «Мультимедийный класс», ауд. 219А Оборудование и технические средства обучения: 1. Сетевой коммутатор DLink – 1 шт. 2. Аудиокоммутатор – 1 шт. 3. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 4. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 5. Документ-камера – 1 шт. 6. Активная акустическая система – 1 шт. 7. Микротелефонная гарнитура – 15 шт. 8. Сетевой фильтр – 1 шт. 9. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 10. Персональный компьютер студента – 14 шт. 11. Компьютерная мышь – 15 шт. 12. Клавиатура – 15 шт. 13. Монитор – 16 шт. Имущество: 1. Стул «Стандарт» – 30 шт. 2. Кресло компьютерное – 1 шт. 3. Доска маркерная белая 100x170 – 1 шт. 4. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 5. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 6. Рабочий стол студента – 14 шт. 7. Стол для групповых исследований – 1 шт.
Практические занятия и семинары	219a (1)	Главный учебный корпус «Мультимедийный класс», ауд. 219А Оборудование и технические средства обучения: 1. Сетевой коммутатор DLink – 1 шт. 2. Аудиокоммутатор – 1 шт. 3. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 4. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 5. Документ-камера – 1 шт. 6. Активная акустическая система – 1 шт. 7. Микротелефонная гарнитура – 15 шт. 8. Сетевой фильтр – 1 шт. 9. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 10. Персональный компьютер студента – 14 шт. 11. Компьютерная мышь – 15 шт. 12. Клавиатура – 15 шт. 13. Монитор – 16 шт. Имущество: 1. Стул «Стандарт» – 30 шт. 2. Кресло компьютерное – 1 шт. 3. Доска маркерная белая 100x170 – 1 шт. 4. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 5. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 6. Рабочий стол студента – 14 шт. 7. Стол для групповых исследований – 1 шт.
Самостоятельная работа студента	478 (1)	Класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Лекции	219a (1)	Главный учебный корпус «Мультимедийный класс», ауд. 219А Оборудование и технические средства обучения: 1. Сетевой коммутатор DLink – 1 шт. 2. Аудиокоммутатор – 1 шт. 3. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 4. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 5. Документ-камера – 1 шт. 6. Активная акустическая система – 1 шт. 7. Микротелефонная гарнитура – 15 шт. 8. Сетевой фильтр – 1 шт. 9. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 10. Персональный компьютер студента – 14 шт. 11. Компьютерная мышь – 15 шт. 12. Клавиатура – 15 шт. 13. Монитор – 16 шт. Имущество: 1. Стул «Стандарт» – 30 шт. 2. Кресло компьютерное – 1 шт. 3. Доска маркерная белая 100x170 – 1 шт. 4. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 5. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 6. Рабочий стол студента – 14 шт. 7. Стол для групповых исследований – 1 шт.