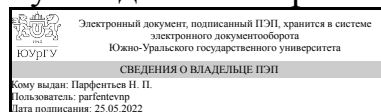


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



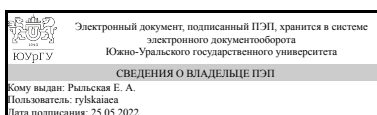
Н. П. Парфентьев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.10 Психология
для направления 48.03.01 Теология
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

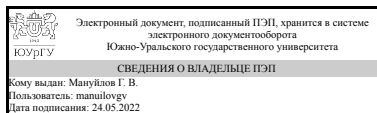
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.08.2020 № 1110

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., доц.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,
к.психол.н., доцент



Г. В. Мануйлов

1. Цели и задачи дисциплины

сформировать и развить компетенции, которые позволят в будущем наиболее эффективно осуществлять профессиональную деятельность, с учетом знаний из области психологии, используя приемы и формы делового общения. Задачи: 1) сформировать представления о наиболее значимых особенностях делового общения (о принципах, видах и средствах делового общения; о структуре и принципах деловой коммуникации; о структуре малой группы (коллектива) и особенностях группового взаимодействия; о причинах и видах конфликтов в деловом взаимодействии, о методах управления конфликтами). 2) сформировать умения: применять знания по психологии делового общения в своей деятельности; строить межличностные отношения в деловой сфере; устанавливать деловые отношения в коллективе; предупреждать конфликты и выбирать правильную стратегию поведения в конфликтной ситуации. 3) сформировать навыки владения технологиями делового общения; приемами противостояния манипулятивным воздействиям; навыками профилактики, нейтрализации и разрешения межличностных конфликтов в деловом взаимодействии. 4) сформировать способность к организации совместной деятельности с людьми с ОВЗ на основе этических принципов и правил общения.

Краткое содержание дисциплины

Деловое общение как социально-психологический феномен. Восприятие и понимание в деловом общении. Коммуникации в деловом общении. Вербальные и невербальные средства в деловом общении. Взаимодействие в процессе делового общения Психологическое влияние в процессе делового общения. Деловое взаимодействие в коллективе. Конфликты в деловом общении

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знает: закономерности развития и функционирования психики; психологические закономерности саморазвития; психологические закономерности работы в малой социальной группе (коллективе), толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. Умеет: использовать знания психологических закономерностей саморазвития, самоорганизации и самообразования; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. Имеет практический опыт: использования, в учебной и профессиональной деятельности, знаний психологических закономерностей общения и взаимодействия работы в малой социальной группе(коллективе), толерантно

	воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Эссе на тему "Психологические компетенции в профессиональной деятельности специалиста"	6	6
Самостоятельное изучение 1 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Структура общения: социальная перцепция, коммуникация, интеракция. Основные формы делового общения.	12	12
Эссе на тему "Мои ресурсы и ограничения в деловом общении"	6	6
Подготовка к зачету	11,75	11.75
Самостоятельное изучение 3 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Общение и взаимодействие в деловом коллективе. Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности. Управление конфликтом в деловом общении.	12	12
Самостоятельное изучение 2 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Психологическое влияние в деловом общении. Приемы эффективного противодействия манипуляциям.	12	12

Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Понятие, виды и структура делового общения	2	2	0	0
2	Психологические аспекты эффективной коммуникации	4	2	2	0
3	Взаимодействие в процессе делового общения. Организации совместной деятельности с людьми с ОВЗ	2	0	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Общение как социально-психологический феномен	2
2	2	Восприятие и понимание в деловом общении	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Методы и приемы эффективной вербальной и невербальной коммуникации. Барьеры коммуникации и технологии их преодоления	2
2	3	Стратегия и тактики взаимодействия. Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности. Организации совместной деятельности с людьми с ОВЗ.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Эссе на тему "Психологические компетенции в профессиональной деятельности специалиста"	Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с. (раздел 1,2)	4	6
Самостоятельное изучение 1 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Структура общения: социальная перцепция, коммуникация, интеракция. Основные формы делового общения.	ПУМД: Осн.лит. № 1, Главы 1-6; Доп.лит. № 1, главы 1-9; ЭУМД: №№ 1, 2.	4	12
Эссе на тему "Мои ресурсы и"	Паршукова Л.П., Морозова С.В.,	4	6

ограничения в деловом общении"	Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с. (раздел 3,4,5,6)		
Подготовка к зачету	ПУМД, осн.лит. 1, Главы 1-6; доп.лит. 1, главы 1-9; ЭУМД: 1, 3, 4	4	11,75
Самостоятельное изучение 3 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Общение и взаимодействие в деловом коллективе. Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности. Управление конфликтом в деловом общении.	ПУМД: Осн.лит. № 1, Главы 1-6; Доп.лит. № 1, главы 1-9; ЭУМД: №№ 1, 2.	4	12
Самостоятельное изучение 2 раздела, подготовка к практическим работам, тестовым заданиям. Тематика: Психологическое влияние в деловом общении. Приемы эффективного противодействия манипуляциям.	ПУМД: Осн.лит. № 1, Главы 1-6; Доп.лит. № 1, главы 1-9; ЭУМД: №№ 1, 2.	4	12

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Контрольно-рейтинговое мероприятие текущего контроля по разделу 1	1	4	Оценивается эссе по темам раздела 1. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки эссе: тема, заявленная в эссе: раскрыта полностью (2 балла), не полностью (1 балл), не раскрыта (0 баллов); работа сдана: своевременно (2 балла), не своевременно (1 балл), не сдана (0 баллов). Максимальная оценка: 4 балла. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	зачет
2	4	Текущий контроль	Контрольно-рейтинговое мероприятие текущего контроля	1	4	Оценивается эссе по курсу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов	зачет

			по разделам 1-3			учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки эссе: тема, заявленная в эссе: раскрыта полностью (2 балла), не полностью (1 балл), не раскрыта (0 баллов); работа сдана: своевременно (2 балла), не своевременно (1 балл), не сдана (0 баллов). Максимальная оценка: 4 балла. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
3	4	Текущий контроль	Устный опрос: "Методы и приемы эффективной вербальной и невербальной коммуникации. Барьеры коммуникации и технологии их преодоления"	1	5	Правильный ответ при выполнении задания соответствует 5 баллам. Правильный, но недостаточно полный ответ при выполнении задания (с небольшими замечаниями) соответствует 4 баллам. Частично правильный ответ при выполнении задания (с существенными замечаниями) соответствует 3 баллам. Существенные ошибки в ответе при выполнении задания, связанные с отсутствием понимания изучаемого материала - 2 балла. Попытка ответа при выполнении задания при не правильном понимании задания - 1 балл. Отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
4	4	Текущий контроль	Устный опрос: "Стратегия и тактики взаимодействия".	1	5	Правильный ответ при выполнении задания соответствует 5 баллам. Правильный, но недостаточно полный ответ при выполнении задания (с небольшими замечаниями) соответствует 4 баллам. Частично правильный ответ при выполнении задания (с существенными замечаниями) соответствует 3 баллам. Существенные ошибки в ответе при выполнении задания, связанные с отсутствием понимания изучаемого материала - 2 балла. Попытка ответа при выполнении задания при не правильном понимании задания - 1 балл. Отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
5	4	Промежуточная аттестация	Тестирование	-	40	Промежуточная аттестация включает проведение тестирования. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводятся во время недели предаттестационных консультаций. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от	зачет

					24.05.2019 г. № 179) Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный (неполный) ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное баллов за промежуточную аттестацию – 40.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Промежуточная аттестация включает проведение тестирования. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится во время недели предаттестационных консультаций. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное баллов за промежуточную аттестацию – 20. Возможно получение зачета по итогам текущей работы в течение семестра, в том случае если студент выполнил более 60% курса.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-9	Знает: закономерности развития и функционирования психики; психологические закономерности саморазвития; психологические закономерности работы в малой социальной группе (коллективе), толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	++	++	++	++	++
УК-9	Умеет: использовать знания психологических закономерностей саморазвития, самоорганизации и самообразования; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	++	++	++	++	++
УК-9	Имеет практический опыт: использования, в учебной и профессиональной деятельности, знаний психологических закономерностей общения и взаимодействия работы в малой социальной группе(коллективе), толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	++	++	++	++	++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения Учеб. пособие для экон. и техн. специальностей вузов Г. В. Бороздина. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 293,[1] с.

б) дополнительная литература:

1. Коноплева, Н. А. Психология делового общения [Текст] учеб. пособие для специальностей 100202 (230500) "Социал.-культур. сервис и туризм", 100110 (230600) "Домоведение" вузов региона Н. А. Коноплева ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-социал. ин-т. - М.: Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2008. - 406, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Паршукова, Л. П. Психология делового общения Учеб. пособие Л. П. Паршукова, С. В. Морозова, А. И. Постовалова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Приклад. психология; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2004. - 141, [1] с.

2. Паршукова, Л. П. Психология делового общения Учеб. пособие Л. П. Паршукова, С. В. Морозова, А. И. Постовалова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Приклад. психология; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2004. - 141, [1] с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Паршукова, Л. П. Психология делового общения Учеб. пособие Л. П. Паршукова, С. В. Морозова, А. И. Постовалова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Приклад. психология; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2004. - 141, [1] с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Коноплева Н.А. Психология делового общения: учеб.пособие [электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2019. — 408 с. https://e.lanbook.com/book/119351
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Харламова, Т.М. Психология влияния: Курс лекций. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2008. — 112 с. http://e.lanbook.com/book/2439 — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	205 (3г)	Компьютерная техника, мультимедийный комплекс, микрофон
Практические занятия и семинары	472 (3)	столы, стулья.