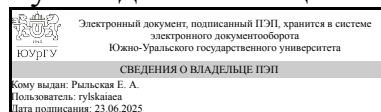


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



Е. А. Рыльская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.08.М4.02 Современная риторика: стратегии эффективной презентации

для специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

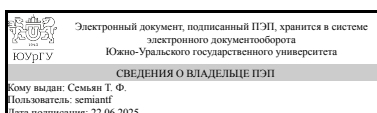
уровень Специалитет

форма обучения очная

кафедра-разработчик Русский язык и литература

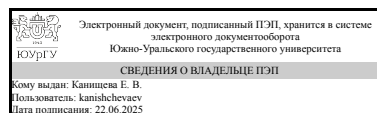
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1137

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.



Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент



Е. В. Канищева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – повышение уровня профессионально ориентированной коммуникативной компетенции студентов. Задачи курса: 1. Сформировать основы речевого мастерства в профессиональной деятельности, развить навыки эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения. 2. Отработать навык применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия. 3. Познакомить со стратегиями ухода от правовых рисков в публичной речевой коммуникации. Курс имеет практическую направленность, поэтому главное внимание в нем уделяется выработке коммуникативно-речевых умений.

Краткое содержание дисциплины

Стратегии эффективного монолога. Самопрезентация в профессиональной коммуникации. Стратегии самопрезентации в интернет-пространстве. Резюме. Мотивационное письмо. Публичное выступление и бизнес-презентация. Питч. Академическая коммуникация: научный доклад, стендовый доклад. Особенности подготовки и проведения выступлений разных жанров: информационных, рекламных, протольно-этикетных, развлекательных, убеждающих.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: основы современной риторики, ее правила и законы; основные языковые нормы (в том числе стилистические) и коммуникативные стратегии и тактики, обеспечивающие успешную самопрезентацию в деловой коммуникации; законы создания текста в рамках определенной коммуникативной ситуации Умеет: преодолевать коммуникативные барьеры; видеть и устранять коммуникативные и речевые ошибки; использовать стратегии и тактики эффективной самопрезентации при создании текстов разных жанров Имеет практический опыт: создания устных и письменных текстов-презентаций
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: стратегии и способы совершенствования собственных коммуникативных умений и навыков Умеет: выстраивать и реализовывать разные виды делового общения в профессиональной сфере Имеет практический опыт: осуществления эффективной коммуникации в профессиональной сфере

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.04 Иностранный язык, 1.Ф.08.М1.01 Антропология цифровых трансформаций, 1.О.27 Возрастная психология и психология развития, 1.О.06 Русский язык и культура речи, 1.Ф.08.М6.01 Методология и методы социологических исследований, 1.Ф.08.М3.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного, 1.Ф.08.М4.01 Стратегии эффективной деловой коммуникации, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	1.Ф.08.М4.03 Современная риторика: стратегии эффективного диалога, 1.О.25 Педагогическая психология, 1.Ф.08.М3.03 Практическая стилистика научной речи, 1.О.41 Возрастно-психологическое консультирование, ФД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 1.Ф.08.М7.03 Медиаграмотность в эпоху цифровых технологий, 1.Ф.08.М1.03 Цифровизация и критическое мышление, Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.08.М4.01 Стратегии эффективной деловой коммуникации	Знает: структуру деловой коммуникации; стратегии и тактики конструктивного устного и письменного общения; речевой этикет, стратегии и способы совершенствования собственных коммуникативных умений и навыков Умеет: преодолевать коммуникативные барьеры; видеть и устранять коммуникативные ошибки; использовать стратегии и тактики конструктивного делового общения в устной и письменной форме; противодействовать манипуляции, выстраивать и реализовывать разные виды делового общения в профессиональной сфере Имеет практический опыт: осуществления эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах, осуществления эффективной коммуникации в профессиональной сфере
1.Ф.08.М6.01 Методология и методы социологических исследований	Знает: теоретико-методологические основы проведения эмпирического социологического исследования, практических навыков применения методов Умеет: решать проблему адекватности теоретической концепции эмпирическому уровню исследования Имеет практический опыт: применения методологических, методических и организационных навыков исследовательской деятельности
1.О.27 Возрастная психология и психология развития	Знает: факторы риска возникновения асоциального поведения в периоды подросткового возраста и юности, связанные с

	возрастными особенностями развития личности, возрастную периодизацию психического развития, основные подходы к задачам развития на каждом возрастном этапе, возрастные нормы психического развития в онтогенезе Умеет: приводить примеры, демонстрирующие закономерности возрастного развития в норме и патологии, определять для каждого возраста сензитивные периоды развития психических процессов и личностных свойств, применять знания по психологии развития и возрастной психологии для решения практических задач, выбирать адекватные формы коррекционных и реабилитационных мероприятий в соответствии с возрастными особенностями Имеет практический опыт: анализа нормативного содержания возрастных кризисов, выявления зоны ближайшего развития психических процессов и личностных свойств при проживании возрастных кризисов, самооценки соответствия собственного развития возрастным нормам, анализа соответствия программ коррекционных и реабилитационных мероприятий возрастным особенностям потенциальных участников
1.Ф.08.М1.01 Антропология цифровых трансформаций	Знает: этические и правовые аспекты цифровых исследований (конфиденциальность, информированное согласие, регулирование цифровых исследований (GDPR, этика работы с данными соцсетей)); влияние цифровых технологий на общество, основные теоретические концепции антропологии в цифровом контексте (теории культуры, идентичности, сообществ в киберпространстве), содержание ключевых терминов курса, методологию цифровых антропологических исследований, особенности этнографических методов в онлайн-среде (нетаграфия, цифровое включённое наблюдение), эволюцию антропологии под влиянием технологий (от классических подходов к big data и AI) Умеет: проводить цифровые этнографические исследования (разрабатывать дизайн исследования для онлайн-среды (форумы, соцсети, игры), собирать и систематизировать данные (тексты, аудио/видео, метаданные)), анализировать цифровые культуры (интерпретировать поведение пользователей, идентичность в анонимных сообществах, ритуалы онлайн-взаимодействия, применять смешанные методы: качественный анализ (тематическое кодирование) и количественный (статистика, визуализация), использовать цифровые инструменты (программы для анализа данных, визуализации, сбора информации); критически оценивать феномены цифровой

	реальности, анализировать влияние алгоритмов ИИ, VR / AR на социальные практики Имеет практический опыт: навыками презентации и коммуникации, визуализации результатов через интерактивные дашборды, цифровые сторителлинг-платформы (Shorthand, StoryMap), навыками публичной защиты исследований с использованием мультимедийных форматов; навыками этической рефлексии, управления дилеммами цифровых исследований (анонимность vs. прозрачность, взаимодействие с контентом), методами цифровой антропологии: навыки полевой работы в онлайн-среде (включённое наблюдение, глубинные интервью через платформы Zoom/Discord), обработка больших данных (базовые навыки Python/R для текстового анализа); навыками работы с инструментами для анализа соцсетей (Brandwatch, Netlytic), создания цифровых архивов, основами моделирования антропологических сценариев
1.О.06 Русский язык и культура речи	Знает: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; основные правила делового общения в устной и письменной форме Умеет: создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета Имеет практический опыт: создания устных и письменных форм научного и делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач в академическом и профессиональном взаимодействии
1.Ф.08.М3.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного	Знает: приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном), способы формулировки цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка Умеет: планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля, формулировать цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка, а также исходя из действующих правовых норм,

	имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: планирования траектории развития и совершенствования своих грамматических навыков на русском языке как иностранном, формулирования целей и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка
1.О.04 Иностранный язык	Знает: языковые средства общения (иностранный язык); основные стили и жанры письменной и устной коммуникации Умеет: использовать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач общения на иностранном(ых) языке(ах); вести устную и письменную коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на иностранном(ых) языке(ах); выполнять полный и выборочный письменный перевод профессионально значимых текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского на иностранный(ые) язык(и) Имеет практический опыт: владения навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский язык и с русского языка на иностранный(ые) язык(и)
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: основы профессиональной деятельности психолога в различных сферах; свои личностные особенности, проявляющиеся в различных ситуациях профессиональной деятельности, принципы профессиональной этики и служебного этикета психолога Умеет: описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы; анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности; применять полученные знания в учебной и профессиональной деятельности, выявлять и анализировать значимые проблемы в различных областях профессиональной деятельности; находить и критически анализировать информацию; формулировать различные варианты решения выявленных проблем, оценивая их достоинства и недостатки; определять и оценивать возможные последствия Имеет практический опыт: самооценки, саморегуляции и самоконтроля для оптимизации собственной деятельности; планирования, организации и оценки эффективности выполнения деятельности, анализа, систематизации и обобщения полученной информации, необходимой для решения задач в профессиональной деятельности

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Решение коммуникативных задач, анализ коммуникативных ситуаций	11,5	11.5
Подготовка к зачету	20	20
Подготовка к публичным выступлениям (самопрезентация, убеждающая речь, информационная речь и др.) с электронным сопровождением	20	20
Подготовка электронной презентации к публичному выступлению	5	5
Проведение риторического анализа публичного выступления	15	15
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Риторика как наука и искусство: истоки, определение, основные особенности	16	10	6	0
2	Основы мастерства публичного выступления, самопрезентации	28	12	16	0
3	Основы создания сильной устной и письменной монологической речи	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1, 2	1	Риторика как наука и искусство. Статус риторики среди других филологических дисциплин. Определения риторики в работах современных авторов. Риторический идеал: определение, характеристики, истоки русского риторического идеала.	4
3, 4	1	Античная риторика как система. Античный риторический канон. Инвенция. «Общее место» как смысловая модель. Диспозиция. Хрия прямая и обратная. Элокуция. Риторические тропы и фигуры.	4

5	1	Законы современной общей риторики. Понятие сильного текста. Эффективное общение.	2
6	2	Диспозиция. Хрия прямая и обратная. Элокуция. Риторические тропы и фигуры.	2
7, 8	2	Образ оратора, особенности поведения оратора в разных аудиториях. Коммуникативные позиции. Приемы привлечения и удержания внимания.	4
9	2	Средства невербального общения. Невербальные приемы выразительности	2
10, 11	2	Виды выступлений по цели и форме. Общие правила подготовки выступлений разных видов.	4
12	3	Понятие самопрезентации. Правила эффективной самопрезентации. Самопрезентация в разных сферах общения	2
13 - 15	3	Информационные и убеждающие выступления: правила подготовки и проведения. Протоколно-этикетные и рекламные выступления: правила подготовки и проведения.	6
16	3	Общие принципы создания сильной устной и письменной монологической речи. Способы воздействия на слушателя	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Законы современной общей риторики. Способы реализации этих законов в речевой практике.	2
2	1	Невербальные приемы выразительности.	2
3	1	Способы привлечения и удержания внимания аудитории	2
4, 5	2	Изобретение содержания речи (инвенция). Топика; развитие какой-либо мысли при помощи разнообразных смысловых моделей (топов).	4
6, 7	2	Расположение изобретенного (диспозиция). Особенности композиции произведений различных типов: описаний, повествований, рассуждений.	4
8, 9	2	Создание и оформление речи (элокуция).	4
10	2	Техники работы над запоминанием речи (меморио).	2
11	2	Работа над эффективной манерой выступления (акцио)	2
12, 13	3	Информационное выступление: правила подготовки и проведения.	4
14	3	Убеждающее выступление: правила подготовки и проведения.	2
15	3	Протоколно-этикетное выступление: правила подготовки и проведения.	2
16	3	Рекламное выступление: правила подготовки и проведения.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Решение коммуникативных задач, анализ коммуникативных ситуаций	Хазагеров Г. Г. Риторика для делового человека : Учеб. пособие / Г. Г. Хазагеров, Е. Е. Корнилова; Рос. акад. образования, Моск. психол.-социал. ин-т. - М. : Флинта:	4	11,5

	МПСИ, 2001. — С. 12 - 17. Пескова, Е. Н. Риторика и речевое воздействие в рекламе [Текст] учеб.-метод. комплекс Е. Н. Пескова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Массовая коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 25, [1] Лисоченко О. В. Риторика для журналистов : прецедентность в языке и в речи : учеб. пособие для вузов по направлению 03100 и специальностям 031001 "Филология" и 030601 "Журналистика" / О. В. Лисоченко ; отв. ред. Л. В. Поповская (Лисоченко). - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 318 с. Будильцева М.Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / Будильцева М.Б., Варламова И.Ю., Пугачёв И.А.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. https://www.iprbookshop.ru/22232.html		
Подготовка к зачету	Медведев Ю.В. Общая риторика : учебное пособие / Медведев Ю.В., Завражин А.В., Шубина И.В.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 319 с. https://www.iprbookshop.ru/10727.html Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора : учебное пособие / Абрашина Е.Н.. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 186 с. https://www.iprbookshop.ru/26584.html Стернин, И. А. Практическая риторика [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." И. А. Стернин. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 268, [1] с.	4	20
Подготовка к публичным выступлениям (самопрезентация, убеждающая речь, информационная речь и др.) с электронным сопровождением	Стернин, И. А. Практическая риторика: уч. пос. для вузов / И. А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – С. 172-177; С. 177-182; С. 190-193. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать: Своеобразие публицистики античной эпохи Учеб. пособие Ун-т Рос. акад. образования; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. журналистики; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М.: УРАО, 1998. - 204 с. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора : учебное пособие / Абрашина Е.Н.. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 186 с. https://www.iprbookshop.ru/26584.html	4	20
Подготовка электронной презентации к публичному выступлению	Хазагеров Г. Г. Риторика для делового человека : Учеб. пособие / Г. Г. Хазагеров, Е. Е. Корнилова; Рос. акад. образования, Моск. психол.-социал. ин-т. - М. : Флинта;	4	5

	МПСИ, 2001. — С. 12 - 17. Пескова, Е. Н. Риторика и речевое воздействие в рекламе [Текст] учеб.-метод. комплекс Е. Н. Пескова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Массовая коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 25, [1] Лисоченко О. В. Риторика для журналистов : прецедентность в языке и в речи : учеб. пособие для вузов по направлению 03100 и специальностям 031001 "Филология" и 030601 "Журналистика" / О. В. Лисоченко ; отв. ред. Л. В. Поповская (Лисоченко). - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 318 с. Будильцева М.Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / Будильцева М.Б., Варламова И.Ю., Пугачёв И.А.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. https://www.iprbookshop.ru/22232.html		
Проведение риторического анализа публичного выступления	Хазагеров Г. Г. Риторика для делового человека : Учеб. пособие / Г. Г. Хазагеров, Е. Е. Корнилова; Рос. акад. образования, Моск. психол.-социал. ин-т. - М. : Флинта: МПСИ, 2001.- С. 12 - 17. Стернин, И. А. Практическая риторика [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." И. А. Стернин. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 268, [1] с. Лисоченко О. В. Риторика для журналистов : прецедентность в языке и в речи : учеб. пособие для вузов по направлению 03100 и специальностям 031001 "Филология" и 030601 "Журналистика" / О. В. Лисоченко ; отв. ред. Л. В. Поповская (Лисоченко). - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 318 с.	4	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Подготовка к публичным выступлениям	40	40	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-	дифференцированный зачет

					рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенты готовят 2 публичных выступления разных типов, каждое из которых оценивается в 20 баллов. Методика оценивания задания: 20 - 17 баллов - Студент демонстрирует свободное владение текстом речи, устанавливает контакт с аудиторией, манера изложения уместная для выбранной темы. Текст речи укладывается во временной регламент. 16 - 12 баллов - Студент изредка обращается к тексту речи, в отдельные моменты выступления упускает внимание аудитории, манера изложения уместная для выбранной темы. Текст речи укладывается во временной регламент. 11 - 7 баллов - Работа выполнена позже срока. Студент часто обращается к тексту речи, часто упускает внимание аудитории, манера изложения не уместна для выбранной темы. Текст речи не укладывается во временной регламент. 6 - 1 балл - Работа выполнена позже срока. Студент читает текст речи, не устанавливает контакт с аудиторией, манера изложения не уместна для выбранной темы. Текст речи не укладывается во временной регламент. 0 баллов - Работа не выполнена. Максимальное количество	
--	--	--	--	--	---	--

						баллов - 20 б.	
2	4	Текущий контроль	Проведение риторического анализа публичного выступления	20	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Методика оценивания работы: 20 - 17 баллов - Работа выполнена с соблюдением всех требований. Выполнены требования к оформлению, работа представляет собой целостный анализ, в котором описаны все параметры выступления. Студент демонстрирует понимание материала, легко ориентируется в теме, использует терминологию. 16 - 12 баллов - Работа выполнена с незначительным нарушением требований. На проверку представлен целостный анализ, в котором упускаются описание некоторых особенностей выступления. Студент в целом демонстрирует понимание материала, использует терминологию. 11 - 7 баллов - Работа выполнена позже срока с нарушением требований к оформлению. На проверку представлен не целостный анализ, а тезисное перечисление особенностей выступления. Студент в целом демонстрирует понимание материала, использует терминологию. 6 - 1 балл - Работа выполнена позже срока,	дифференцированный зачет

					нарушены требований к оформлению. На проверку представлен не целостный анализ, а тезисное перечисление особенностей выступления. Либо студент упускает значительную часть описания важных особенностей выступления. Студент демонстрирует непонимание материала, не использует терминологию. 0 баллов - Работа не представлена. Максимальный балл за задание - 20 баллов.	
3	4	Текущий контроль	Решение коммуникативных задач, анализ коммуникативных ситуаций	20	20 При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Методика оценивания работы: 20 - 19 баллов - Работа выполнена с соблюдением всех требований. Выполнены требования к оформлению, работа представляет собой целостный анализ, в котором описаны все манипулятивные тактики. Студент демонстрирует понимание материала, легко ориентируется в теме, использует терминологию. 18 - 16 баллов - Работа выполнена с незначительным нарушением требований. На проверку представлен целостный анализ, в котором упускаются описание некоторых манипулятивных тактик. Студент в целом	дифференцированный зачет

						демонстрирует понимание материала, использует терминологию. 15 - 10 баллов - Работа выполнена позже срока с нарушением требований к оформлению. На проверку представлен не целостный анализ, а тезисное перечисление тактик манипуляции. Студент в целом демонстрирует понимание материала, использует терминологию. 9 - 1 балл - Работа выполнена позже срока, нарушены требований к оформлению. На проверку представлен не целостный анализ, а тезисное перечисление манипулятивных тактик, при этом студент упускает значительную часть описания изучаемых риторических приемов, демонстрирует непонимание материала, не использует терминологию. 0 баллов - Работа не представлена. Максимальный балл за задание - 20 баллов.	
4	4	Текущий контроль	Подготовка электронной презентации к публичному выступлению	20	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Методика оценивания задания: 20 - 19 баллов - Студент демонстрирует свободное владение материалом, отражает в письменном тексте общий стиль и манеру выступления. Студент владеет навыками деловой риторики, свободно	дифференцированный зачет

					участвует в дискуссии. 18 - 16 баллов - Студент демонстрирует ошибки в передаче материала. В тексте допускает незначительные ошибки. Манера изложения уместная для данного жанра публичной речи. Студент в целом владеет навыками деловой риторики, допускает незначительные ошибки в процессе дискуссии. 15 - 10 баллов - Студент допускает многочисленные ошибки в изложении материала, манера изложения не уместна для данного жанра публичной речи. Студент слабо владеет навыками деловой риторики, допускает значительные ошибки в процессе дискуссии. 9 - 1 балл - Работа выполнена позже срока. Студент демонстрирует непонимание логики изложения материала, манера изложения не уместна для данного жанра публичной речи. Студент не владеет навыками деловой риторики, допускает значительные ошибки в процессе дискуссии. 0 баллов - Работа не выполнена. Максимальное количество баллов - 20 б.	
5	4	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10 При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Билет предполагает ответ на 2 вопроса, каждый из которых оценивается по	дифференцированный зачет

					следующим критериям: 5 баллов — студент отлично ориентируется в материале. На вопросы дает правильные, сознательные, уверенные, аргументированные, связные, развернутые ответы. Демонстрирует понимание анализируемого вопроса либо проблемы, знание научной и критической литературы, умение делать целостный, развернутый ответ на вопрос. 4-3 балла — студент хорошо ориентируется в материале. На вопросы дает правильные, аргументированные, связные, развернутые ответы, допуская в ответе неточности либо не предлагает развернутый, связный ответ на вопрос. Демонстрирует в целом понимание анализируемого вопроса либо проблемы, знание научной и критической литературы. 2 балла — студент плохо ориентируется в материале. На вопросы дает правильные ответы только с помощью преподавателя, допускает в ответе неточности либо не предлагает развернутый, связный ответ на вопрос. Ответ не демонстрирует понимание анализируемого вопроса либо проблемы, знание научной и критической литературы. 1 балл — студент не ориентируется в материале. На вопросы дает правильные ответы с трудом, допуская значительные отклонения, ошибки в понимании темы, ответы	
--	--	--	--	--	---	--

					формулирует только с помощью преподавателя. Ответ не демонстрирует понимание анализируемого вопроса либо проблемы, знание научной и критической литературы. 0 баллов — студент не дает ответ на предложенный вопрос. Максимальное количество баллов - 10 баллов.	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Итоговая оценка выставляется по результатам работы в семестре. Соотношение баллов и выставаемой оценки: 100 - 85% - "отлично"; 84 - 75% - "хорошо"; 74 - 60% - "удовлетворительно"; 59 - 0% - "неудовлетворительно". Результаты работы студента отображаются в журнале оценок. На зачете студент может повысить баллы, накопленные за семестр, улучшить итоговую оценку.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ KM				
		1	2	3	4	5
УК-4	Знает: основы современной риторики, ее правила и законы; основные языковые нормы (в том числе стилистические) и коммуникативные стратегии и тактики, обеспечивающие успешную самопрезентацию в деловой коммуникации; законы создания текста в рамках определенной коммуникативной ситуации		+	+	+	+
УК-4	Умеет: преодолевать коммуникативные барьеры; видеть и устранять коммуникативные и речевые ошибки; использовать стратегии и тактики эффективной самопрезентации при создании текстов разных жанров		+	+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: создания устных и письменных текстов-презентаций		+	+	+	+
УК-6	Знает: стратегии и способы совершенствования собственных коммуникативных умений и навыков	+				+
УК-6	Умеет: выстраивать и реализовывать разные виды делового общения в профессиональной сфере	+				+
УК-6	Имеет практический опыт: осуществления эффективной коммуникации в профессиональной сфере	+				+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать: Своеобразие публицистики античной эпохи Учеб. пособие Ун-т Рос. акад. образования; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. журналистики; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - М.: УРАО, 1998. - 204 с.
2. Пескова, Е. Н. Риторика и речевое воздействие в рекламе [Текст] учеб.-метод. комплекс Е. Н. Пескова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Массовая коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 25, [1] с. электрон. версия
3. Петров, О. В. Риторика [Текст] учебник О. В. Петров ; Моск. гос. юрид. акад. - М.: Проспект, 2009. - 423 с.
4. Стернин, И. А. Практическая риторика [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." И. А. Стернин. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 268, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Введенская, Л. А. Риторика для юристов Учеб. пособие для вузов Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 4-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 568 с.
2. Александров Д. Н. Риторика : Учеб. пособие для вузов / Д. Н. Александров. - 3-е изд.. - М. : Флинта: Наука, 2004. - 622, [1] с.
3. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 13-е изд., стер.. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 537, [2] с.
4. Лисоченко О. В. Риторика для журналистов : прецедентность в языке и в речи : учеб. пособие для вузов по направлению 03100 и специальностям 031001 "Филология" и 030601 "Журналистика" / О. В. Лисоченко ; отв. ред. Л. В. Поповская (Лисоченко). - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 318 с.
5. Сурин Н. Риторика : учеб. пособие для вузов / Моск. гос. индустр. ун-т, Ин-т дистанц. образования. - 3-е изд., стер.. - М. : Издательство МГИУ, 2007. - 247 с. : ил.
6. Хазагеров Г. Г. Риторика для делового человека : Учеб. пособие / Г. Г. Хазагеров, Е. Е. Корнилова; Рос. акад. образования, Моск. психол.-социал. ин-т. - М. : Флинта: МПСИ, 2001. - 133, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Лингвориторическая парадигма: теоретические и прикладные аспекты. Сочинский государственный университет (Сочи) // <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=37965>

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Поморцева Л.Я. Деловая риторика : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 (071900) «Библиотечно-информационная деятельность», профили: «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», по направлению подготовки 09.03.03 (230700) «Прикладная информатика», профиль

«Информационная сфера», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Поморцева Л.Я., Зауэрвайн Л.Т.. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 32 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29654.html>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Поморцева Л.Я. Деловая риторика : учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 (071900) «Библиотечно-информационная деятельность», профили: «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», по направлению подготовки 09.03.03 (230700) «Прикладная информатика», профиль «Информационная сфера», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Поморцева Л.Я., Зауэрвайн Л.Т.. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 32 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29654.html>

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Медведев Ю.В. Общая риторика : учебное пособие / Медведев Ю.В., Завражин А.В., Шубина И.В.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 319 с. https://www.iprbookshop.ru/10727.html
2	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Будильцева М.Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / Будильцева М.Б., Варламова И.Ю., Пугачёв И.А.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. https://www.iprbookshop.ru/22232.html
3	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора : учебное пособие / Абрашина Е.Н.. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 186 с. https://www.iprbookshop.ru/26584.html

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	239 (1)	мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	239 (1)	мультимедийное оборудование
Самостоятельная работа студента	239 (1)	мультимедийное оборудование
Лекции	239 (1)	мультимедийное оборудование