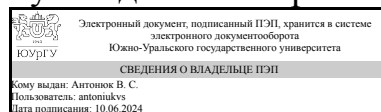


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



В. С. Антонюк

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.23 Региональное управление и территориальное планирование
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

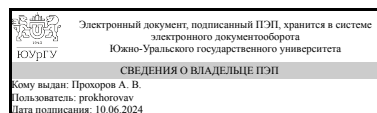
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., заведующий
кафедрой



А. В. Прохоров

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области регионального управления и территориального планирования. Задачи: приобретение системы знаний об основах регионального хозяйствования; изучение факторов регионального экономического развития; изучение противоречий, возникающих из-за неравномерного территориального распределения природно-ресурсного и демографического потенциала в России; изучение приемов и инструментов, используемых при анализе и прогнозе экономического развития регионов и методов управления этим развитием.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы управления региональной экономикой. Территориальные образования как объект хозяйствования и управления. Стратегическое планирование в системе управления развитием территориальных образований. Территориальное планирование: принципы и инструменты реализации. Программно-целевое управление развитием территории. Инструменты управления региональной экономикой. Особые экономические зоны как форма государственной поддержки развития территорий. Кластерная стратегия в практике управления регионом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен разрабатывать и осуществлять организацию, исполнение управленческих решений, применять нормативно-правовые документы и адекватные инструменты эффективной коммуникации, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования при реализации управленческого воздействия, осуществлять контроль, диагностику и оценку управления по результатам деятельности	Знает: инструменты регионального управления, нормативно-правовые документы, определяющие границы управленческих решений в рамках региональной и территориальной экономики; методы оценки результативности управления в системе вертикали государственной власти; формы, механизм и параметры эффективности территориального планирования Умеет: разрабатывать и обосновывать управленческие решения, связанные с реализацией региональной политики социально-экономического развития с учетом принципов делегирования полномочий и ответственности; проводить диагностику отличий развития территорий для применения в системе территориального планирования и управления в интересах субъектов региона; Имеет практический опыт: использовать систему методов, инструментов, механизмов управления и территориального планирования для решения прикладных задач организации, исполнения, диагностики результативности регионального управления и оценки последствий региональной политики территориального развития
ПК-6 Способен применять процедуры прогнозирования и стратегирования	Знает: содержание и компоненты долгосрочной и среднесрочной политики управления и

деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений, организаций, отдельных отраслей, территорий в долгосрочном, среднесрочном, краткосрочном периоде, применять инструменты и методы в управлении проектами в системе государственных программ и национальных проектов; осуществлять администрирование, проектирование и формирование ресурсов для реализации исполнительной деятельности в социальной и экономической сфере.	администрирования регионом; методы и инструменты разработки проектов и программ управления развитием отраслей, территорий; планирование, зонирование и ресурсное обеспечение политики развития территорий Умеет: выявлять особенности планирования различных объектов обеспечения развития региона применять базовые методики для оценки соотношения планового результата и затрачиваемых ресурсов; факторы и условия, влияющие на результативность функционирования секторов региональной экономики; определять направления и приоритеты развития региональных пространственно-отраслевых структур Имеет практический опыт: применения методов анализа достаточности ресурсного обеспечения для достижения плановых индикаторов развития территорий, факторов влияющих на результаты развития секторов региона, методы снижения проблемных зон и повышения эффективности размещения объектов; оценки социально-экономических и экологических результатов и затрачиваемых ресурсов для формирования рекомендаций по повышению результативности управления и качества планирования территорий
---	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.06 Технологии документационного обеспечения и делопроизводства в государственном и муниципальном управлении, 1.Ф.17 Принятие и исполнение государственных решений, 1.Ф.19 Управление социальной сферой муниципального образования, 1.Ф.21 Репутационные технологии в государственном и муниципальном управлении, 1.Ф.22 Кадровая политика в государственной и муниципальной службе, 1.Ф.12 Муниципальное управление, 1.Ф.16 Методы прогнозирования социально-экономического развития	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.06 Технологии документационного обеспечения и делопроизводства в государственном и муниципальном управлении	Знает: типологию и стандартизацию служебных документов, требования к их подготовке в системе государственного и муниципального

	управления; специфику работы с организационно-распорядительными, отчетно-информационными, справочно-аналитическими, документами, основные виды кадровых документов, особенности делопроизводства в работе с обращениями граждан; Умеет: создавать локальные нормативные акты, регламентирующие процедуры и правила документирования в процессе организации и исполнения управленческих решений; анализ состояния системы документационного обеспечения при реализации управленческого воздействия и коммуникации в органах государственной власти; Имеет практический опыт: использования типовых служебных документов, в том числе на базе современных технологий электронного документооборота и технических средств коммуникации
1.Ф.21 Репутационные технологии в государственном и муниципальном управлении	Знает: требования к служебному поведению, правовые и морально-этические нормы деятельности государственных гражданских служащих; технологии, процедуры, и методы управления репутацией органов государственной власти, и государственных служащих; механизм коммуникативного позиционирования органов власти, способы государственного информационно-управляющего воздействия для оптимизации отношений между властными структурами и различными социальными институтами в интересах результативности управленческих решений. Умеет: формулировать подходы к оценке и управлению репутацией органов власти, анализировать и проектировать элементы репутационного менеджмента, вырабатывать адекватные инструменты их применения; диагностировать репутационные проблемы и применять основные технологии для их нейтрализации; использовать социально-коммуникативные технологии и осуществлять мониторинг их эффективности Имеет практический опыт: анализа репутационного образа органа государственной власти, разработки схем и методов решения репутационных проблем, сравнительного анализа практики управления с нормами и критериями позитивной репутации государственных служащих, корректировки возможных направлений процесса управления репутацией субъектов государственного аппарата.
1.Ф.12 Муниципальное управление	Знает: структуру, механизм и состав органов власти органов муниципального управления; специфику территориальной организации и инструменты финансово-экономического обеспечения местного самоуправления; содержание деятельности и разграничение

	полномочий в системе местного самоуправления и муниципальной службы Умеет: анализировать нормативно-правовые документы для решения управленческих задач, оценивать результативность и согласованность организации взаимодействия органов местного самоуправления, проводить диагностику экономического потенциала муниципальных образований и методы его активизации Имеет практический опыт: анализа конкретных ситуаций, определения организационных, структурных и управленческих проблем местного самоуправления; применения аналитического инструментария для разработки документов социально-экономического развития муниципальных образований по вопросам профессиональной деятельности в структурах местного самоуправления
1.Ф.22 Кадровая политика в государственной и муниципальной службе	Знает: современные кадровые технологии государственной и муниципальной службы, количественные и качественные характеристики персонала и организацию работы с кадрами в системе государственной и муниципальной службы; механизм отбора кадров и способы замещения должностей; реестр должностей и квалификационные требования, критерии оценки персонала, профессиональных и личностных качеств, соответствия занимаемой должности в системе кадрового обеспечения государственной службы; Умеет: анализировать структуру и качественные характеристики кадрового состава системы государственной службы; применять критерии оценки кадрового потенциала органа исполнительной власти с учетом распределения полномочий и профессиональных коммуникаций; использовать методы мотивации в системе кадровой политики и кадровой стратегии органа публичной власти; Имеет практический опыт: составления индивидуальных планов профессионального развития; реализации поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по проблемам работы с кадрами в системе государственной и муниципальной службы, диагностики влияния кадровой политики на результативность управления органов власти.
1.Ф.16 Методы прогнозирования социально-экономического развития	Знает: принципы сбора, подготовки и обработки информации в процессе прогнозирования экономического развития, информационные ресурсы, методы количественного и качественного анализа, основные модели прогнозирования в условиях ограниченности ресурсов; теоретические подходы, основные инструменты моделирования и процедуры прогнозирования и стратегирования социально-экономического развития; приемы диагностики

	деятельности органов власти и результатов реализации программ, проектов; методы качественного и количественного анализа вклада факторов и использования ресурсов для достижения индикативных целей Умеет: прогнозировать социально-экономические процессы, деятельность органов власти для определения внутренней и внешней среды реализации управленческих решений, разрабатывать и анализировать различные варианты экономического развития территорий, разграничивать факторы влияния, критически оценивать полученные результаты (модели, прогнозные варианты), проектировать последствия и условия реализации прогнозов; Имеет практический опыт: использования экономической информации для общения и информационного сопровождения процесса государственного и муниципального управления социально-экономическим развитием в текущем и прогнозном периоде; использования процессов и инструментов прогнозирования в профессиональной деятельности, управлении функциональными сферами, экономическими проектами;
1.Ф.19 Управление социальной сферой муниципального образования	Знает: нормативно-методические документы, структуру органов управления, показатели деятельности учреждений социальной сферы, специфику политики и управления отраслями социальной сферы на муниципальном уровне, принципы проектного подхода к развитию системы учреждений социальной сферы; процедуры стратегирования деятельности органов власти в интересах социального развития; стандарты и нормативные документы регламентирующие компетенции местных органов власти и полномочия администрирования; способы и механизм участия органов местного самоуправления в государственных программах и национальных проектах Умеет: оценивать показатели развития социальной сферы, выявлять проблемы и противоречия, потенциальные последствия решений в рамках социальной политики на муниципальном уровне, разрабатывать аналитические обзоры о состоянии и тенденциях развития социальной сферы, осуществлять контроль за реализацией социальных проектов, выявлять специфику, компетенции и инструменты участия органов местного самоуправления в реализации социальных проектов, анализировать результативность и эффективность планируемых программ социальной сферы, проектировать механизм взаимодействия с органами власти других уровней в решении социальных проблем

	территории Имеет практический опыт: разработки вариантов решений в области функциональных направлений социальной сферы; аналитического обоснования выбора направлений развития и проектов социальной сферы по критерию общественно-экономической эффективности; применения адекватных методов и современных технологий организации и управления социальной сферой, применять инструменты и методы проектного управления к отраслям и объектам социальной сферы, составлять аналитические обзоры прогнозных результатов и последствий реализации проектов в области социальной политики в целом, отраслей, территорий на муниципальном уровне
1.Ф.17 Принятие и исполнение государственных решений	Знает: основные модели, механизм, инструменты разработки государственной политики и ее реализации, виды государственных решений; этапы и содержание процесса подготовки, разработки, организации и исполнения государственных решений, методы оценки эффективности и качества управленческих решений Умеет: формулировать цели и профессиональные задачи в контексте государственных решений; процедуры подготовки управленческих решений, включая методы диагностики ситуации и ресурсной базы; разрабатывать управленческие решения по критериям оптимальности и общественной эффективности, оценивать потенциальные последствия управленческих решений и их влияние на качество работы органа власти или государственного учреждения; разрабатывать план действий, дорожную карту, формы контроля, методы снижения риска не исполнения государственных решений. Имеет практический опыт: подготовки, разработки, организации и исполнения государственных решений; способами оптимизации результатов и своевременной реализацией; оценки последствий принятых решений; приемами выбора вариантов управленческих решений в условиях неопределенности и риска; применения методик снижения уровня неопределенности в сфере государственных решений

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 38,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		9
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	30	30
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	20	20
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,5	69,5
Выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ 2.0"	15	15
Анализ учебной литературы для подготовки к семинарам	39,5	39,5
Подготовка к экзамену	15	15
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы управления региональной экономикой; Территориальные образования как объект хозяйствования и управления; Стратегическое планирование в системе управления развитием территориальных образований; Территориальное планирование: принципы и инструменты реализации	15	5	10	0
2	Программно-целевое управление развитием территории; Инструменты управления региональной экономикой; Особые экономические зоны как форма государственной поддержки развития территорий; Кластерная стратегия в практике управления регионом	15	5	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы управления региональной экономикой; Территориальные образования как объект хозяйствования и управления; Стратегическое планирование в системе управления развитием территориальных образований; Территориальное планирование: принципы и инструменты реализации	5
2	2	Программно-целевое управление развитием территории; Инструменты управления региональной экономикой; Особые экономические зоны как форма государственной поддержки развития территорий; Кластерная стратегия в практике управления регионом	5

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
-----------	-----------	---	--------------

1	1	Теоретические основы управления региональной экономикой; Территориальные образования как объект хозяйствования и управления;	5
2	1	Стратегическое планирование в системе управления развитием территориальных образований; Территориальное планирование: принципы и инструменты реализации	5
3	2	Программно-целевое управление развитием территории; Инструменты управления региональной экономикой;	5
4	2	Особые экономические зоны как форма государственной поддержки развития территорий; Кластерная стратегия в практике управления регионом	5

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ 2.0"	https://edu.susu.ru	9	15
Анализ учебной литературы для подготовки к семинарам	1. Буров, М.П. Региональная экономика и управление территориальным развитием: Учебник для магистров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. Разделы 1-2, Главы 1-7, Страницы 19-416. URL: https://e.lanbook.com/book/94027 2. Пак, Х.С. Региональная экономика и управление: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. Темы 1-9, Страницы 14-154. URL: https://e.lanbook.com/book/63838 3. Исин, Б.К. Стратегическое территориальное планирование: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. Темы 1-8, Страницы 14-78. URL: https://e.lanbook.com/book/63793	9	39,5
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит № 1,2; доп. лит №1.; ПУМД, осн. лит. № 1,2,3; ПУМД, доп. лит № 1, 2	9	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	9	Текущий контроль	Практическое задание №1	1	30	Критерии оценки за практическое задание Правильный и полный ответ на каждый вопрос соответствует 10 баллам. Частично правильный или неполный ответ соответствует 6-9 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 30. Минимальный проходной балл – 18.	экзамен
2	9	Текущий контроль	Практическое задание №2	1	30	Критерии оценки за практическое задание Правильный и полный ответ на каждый вопрос соответствует 10 баллам. Частично правильный или неполный ответ соответствует 6-9 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 30. Минимальный проходной балл – 18.	экзамен
3	9	Текущий контроль	Итоговая контрольная работа	1	10	Структура работы: Титульный лист (с обязательным указанием названия темы), оформленный по стандарту. Введение. Обоснование актуальности. Объект, предмет, цель и задачи работы – 1-1,5 стр. Максимальная оценка – 2 балла. Основная часть. Максимальная оценка – 4 балла. Заключение. Общие выводы. Максимальная оценка -1 балл. Список литературы. Максимальная оценка – 1 балл. Общий объем работы – 8-10 стр. Критерии оценки работы: при полном раскрытии задания и оформлении работы в соответствии с требованиями к контрольным и курсовым работам оценка – 10 баллов, минимальная – 6 баллов.	экзамен
4	9	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации	-	30	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент проходит видео- и аудио-идентификацию и выполняет Экзаменационный тест. Студенту предоставляется 1 попытка с ограничением по времени для	экзамен

						прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически. Метод оценивания — высшая оценка.	
--	--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-2	Знает: инструменты регионального управления, нормативно-правовые документы, определяющие границы управленческих решений в рамках региональной и территориальной экономики; методы оценки результативности управления в системе вертикали государственной власти; формы, механизм и параметры эффективности территориального планирования	+		+	+
ПК-2	Умеет: разрабатывать и обосновывать управленческие решения, связанные с реализацией региональной политики социально-экономического развития с учетом принципов делегирования полномочий и ответственности; проводить диагностику отличий развития территорий для применения в системе территориального планирования и управления в интересах субъектов региона;	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: использовать систему методов, инструментов, механизмов управления и территориального планирования для решения прикладных задач организации, исполнения, диагностики результативности регионального управления и оценки последствий региональной политики территориального развития		+		+
ПК-6	Знает: содержание и компоненты долгосрочной и среднесрочной политики управления и администрирования регионом; методы и инструменты разработки проектов и программ управления развитием отраслей, территорий; планирование, зонирование и ресурсное обеспечение политики развития территорий		+		+
ПК-6	Умеет: выявлять особенности планирования различных объектов обеспечения развития региона применять базовые методики для оценки соотношения планового результата и затрачиваемых ресурсов; факторы и условия, влияющие на результативность функционирования секторов региональной экономики; определять направления и приоритеты развития региональных пространственно-отраслевых структур	+	+	+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: применения методов анализа достаточности ресурсного обеспечения для достижения плановых индикаторов развития территорий, факторов влияющих на результаты развития секторов региона, методы снижения проблемных зон и повышения эффективности размещения объектов; оценки социально-экономических и экологических результатов и затрачиваемых ресурсов для формирования рекомендаций по повышению результативности управления и качества планирования территорий	+		+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. PR в России междунар. проф. журн. Изд. дом "Соврем. экономика" журнал. - М., 2005-2014

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Сигатова, Н. А. Региональное управление и территориальное планирование [Текст] метод. указания по направлению 081100.62 "Гос. и муницип. упр." Н. А. Сигатова, А. В. Резепин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. теория, мировая и региональная экономика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 16, [2] с. электрон. версия

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Сигатова, Н. А. Региональное управление и территориальное планирование [Текст] метод. указания по направлению 081100.62 "Гос. и муницип. упр." Н. А. Сигатова, А. В. Резепин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. теория, мировая и региональная экономика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 16, [2] с. электрон. версия

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Буров, М.П. Региональная экономика и управление территориальным развитием: Учебник для магистров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 446 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/94027 . — Загл. с экрана.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Пак, Х.С. Региональная экономика и управление: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 167 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63838 . — Загл. с экрана.
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Исин, Б.К. Стратегическое территориальное планирование: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 85 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63793 . — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Практические занятия и семинары	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)