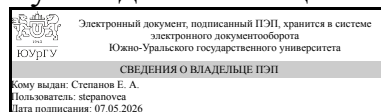


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



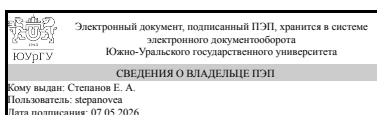
Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.19 Таможенный менеджмент
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Таможенное дело

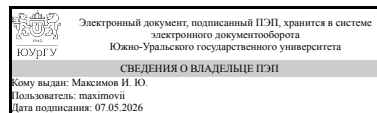
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Степанов

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



И. Ю. Максимов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Таможенный менеджмент» – формирование у студентов общих представлений о таможенном деле как объекте управления, об основных направлениях совершенствования системы управления в таможенных органах РФ на современном этапе, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения методологических подходов к управлению таможенными органами. Задачи дисциплины «Таможенный менеджмент» включают: – изучение эволюции традиционной модели управления таможенными органами, концептуальных и методологических основ управления таможенными институтами, организациями, процессами; – формирование целостного представления о развитии таможенного менеджмента, рассмотрение основных принципов и функций управленческой деятельности, закономерностей, методов управления организацией; – развитие у студентов системного и ситуационного мышления в области управления таможенными системами; – приобретение практических навыков анализа управленческих структур организаций; – изучение и приобретение практических навыков разработки методов формирования управленческих структур таможен (таможенных постов).

Краткое содержание дисциплины

Эволюция сферы внешнеэкономической деятельности России. Ведущая роль ФТС России в регулировании ВЭД. Общие направления в реформировании системы госуправления. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления. Новые направления в теории менеджмента. Различие между общим и специальным менеджментом. Классификация методов управления. Менеджмент в государственной службе. Законы управления государственной службой. Интегративная модель управления. Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения. Организационные отношения в системе менеджмента. Содержание организационных полномочий и их делегирование. Этапы проектирования организационной структуры. Типы структур и их характеристики. Бюрократические и адаптивные структуры управления. Современные тенденции развития организационных структур управления в России и за рубежом. Процессный подход. Модель бизнес-процесса. Системный подход. Методологические процедуры системного подхода. Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода. Целостно-эволюционный (интегративный) подход. Структура и алгоритм теоретической модели таможенного дела. Формализация теоретической модели. Традиционные и инновационные модели управления таможенными органами России. Особенности управления в таможенных органах РФ. Организационная структура таможенных органов. Процесс принятия управленческих решений. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах. Таможенные услуги. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами. Концептуальные основы и специфика контроллинга в таможенном деле. Особенности и этапы внедрения контроллинга. Оценка эффективности деятельности таможни.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	Знает: базовые понятия и определения таможенного менеджмента; средства профессионального управления, которые доказали свою эффективность; подходы к осуществлению организационных изменений; законы управления государственной службой; особенности управления в таможенных органах Российской Федерации Умеет: использовать специальную и справочную литературу при оценке эффективности деятельности таможенных органов; диагностировать системы таможенных органов, выявлять их сильные и слабые стороны; разрабатывать программы развития по совершенствованию работы таможенных органов, оценивать их эффективность и предвидеть вероятные последствия от их применения Имеет практический опыт: владения специальной терминологией; применения методов системной оценки таможенных органов, методов анализа организационных структур; применения методик постановки целей и выбора путей их достижения; владения методами реализации организационно-управленческих решений
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	Знает: базовые понятия и определения таможенного менеджмента; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; основы теории и практики управления таможенными органами; роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества Умеет: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; применять информационные технологии для решения управленческих задач; учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности Имеет практический опыт: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; владения методами управления внутриорганизационными и межведомственными коммуникациями и самоорганизации человека в конкретной деловой среде

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.15 Основы менеджмента	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.15 Основы менеджмента	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды Имеет практический опыт: управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, принятия организационно-управленческих решений и их оценки; систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений, владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 14,25 ч.
контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	8	8
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	93,75	93,75
5. Подготовка докладов и выступление на занятиях. Тема 5. Контроллинг как интегративная функция и среда управления.	12	12
2. Подготовка к занятию. Тема 2. Общий и специальный менеджмент.	16	16
4. Подготовка докладов и выступление на занятиях. Тема 4. Анализ и построение организационных структур.	20	20
1. Подготовка к занятию. Тема 1. Введение в таможенный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	15,75	15.75
6. Подготовка к занятию. Тема 6. Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России.	16	16
3. Подготовка к занятию. Тема 3. Методологические подходы к управлению таможенным делом.	14	14
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в таможенный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	1	0	1	0
2	Общий и специальный менеджмент	1	0	1	0
3	Методологические подходы к управлению таможенным делом	1	0	1	0
4	Анализ и построение организационных структур	3	0	3	0
5	Контроллинг как интегративная функция и среда управления	1	0	1	0
6	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России.	1	0	1	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Введение в таможенный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	1
1	2	Общий и специальный менеджмент	1
2	3	Методологические подходы к управлению таможенным делом	1
2,3	4	Анализ и построение организационных структур	3
4	5	Контроллинг как интегративная функция и среда управления	1
4	6	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
5. Подготовка докладов и выступление на занятиях. Тема 5. Контроллинг как интегративная функция и среда управления.	Осн.л. ЭУМД [2] Гл.11, Стр 244-274; ПУМД [1] Гл.14 Стр. 389-432; Доп.л. МПСР [2] Гл.15 Стр.362-378.	5	12
2. Подготовка к занятию. Тема 2. Общий и специальный менеджмент.	Осн.л. ЭУМД [2] Гл.1, Стр. 39-59; ПУМД [1] Гл.2 Стр.62-71; ПУМД Доп.л. [1] Гл.1, Стр. 53-71; Доп.л. МПСР [2] Гл.1, Стр. 18-21.	5	16
4. Подготовка докладов и выступление на занятиях. Тема 4. Анализ и построение организационных структур.	Осн.л. ПУМД [1] Гл.11 Стр.307-328, Гл.12 Стр.330-358; ПУМД Доп.л. [1] Гл.9, Стр 259-341.	5	20
1. Подготовка к занятию. Тема 1. Введение в таможенный менеджмент. Понятие таможенного менеджмента.	МУДС [1] Гл.1, Стр. 11-34; [2] Гл.1, Стр. 9-12; Доп.л. ПУМД [1] Гл.1, Стр. 19-32;	5	15,75
6. Подготовка к занятию. Тема 6. Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России.	Осн.л. ЭУМД [2] Гл.11, п.11.1 Стр. 244-250; МПСР [2] Гл.8, Стр. 154-185.	5	16
3. Подготовка к занятию. Тема 3. Методологические подходы к управлению таможенным делом.	Осн.л. ЭУМД [2] Гл.5, Стр 95-111; ПУМД [1] Гл.2 Стр.71-86; Доп.л. МПСР [2] Гл.2, Стр. 66-80.	5	14

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	5	Текущий контроль	Дискуссия, собеседование по Теме 1. Введение в таможенный менеджмент	3	1	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (дискуссия, собеседование), позволяющие оценить сформированность компетенций. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. При оценивании результатов выполнения данного мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Дискуссия может быть организована на лекции в форме «диалога с аудиторией», предполагает обсуждение и анализ реальных управленческих ситуаций. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на тему по изучаемой дисциплине, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по изучаемой теме. При оценивании участия студента в дискуссии, студент получает 0 баллов, если не участвовал в дискуссии и студент получает 1 балл, если участвовал в дискуссии, собеседовании не зависимо от того, согласен или не согласен с его мнением преподаватель. При оценивании ответов студента при собеседовании, студент получает 0 баллов, если даёт неправильные ответы и студент получает 1 балл, если отвечает правильно и преподаватель согласен с его мнением.	зачет
2	5	Текущий контроль	Дискуссия по Теме 2. Общий и специальный менеджмент.	3	1	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (дискуссия, собеседование), позволяющие оценить сформированность компетенций. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. При оценивании результатов выполнения данного мероприятия используется	зачет

					балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Дискуссия может быть организована на лекции в форме «диалога с аудиторией», предполагает обсуждение и анализ реальных управленческих ситуаций. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на тему по изучаемой дисциплине, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по изучаемой теме. При оценивании участия студента в дискуссии, студент получает 0 баллов, если не участвовал в дискуссии и студент получает 1 балл, если участвовал в дискуссии, собеседовании не зависимо от того, согласен или не согласен с его мнением преподаватель. При оценивании ответов студента при собеседовании, студент получает 0 баллов, если даёт неправильные ответы и студент получает 1 балл, если отвечает правильно и преподаватель согласен с его мнением.		
3	5	Текущий контроль	Дискуссия, собеседование по Теме 3. Методологические подходы к управлению таможенным делом	3	1	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (дискуссия, собеседование), позволяющие оценить сформированность компетенций. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. При оценивании результатов выполнения данного мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Дискуссия может быть организована на лекции в форме «диалога с аудиторией», предполагает обсуждение и анализ реальных управленческих ситуаций. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на тему по изучаемой дисциплине, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по изучаемой теме. При оценивании участия студента в	зачет

					дискуссии, студент получает 0 баллов, если не участвовал в дискуссии и студент получает 1 балл, если участвовал в дискуссии, собеседовании не зависимо от того, согласен или не согласен с его мнением преподаватель. При оценивании ответов студента при собеседовании, студент получает 0 баллов, если даёт неправильные ответы и студент получает 1 балл, если отвечает правильно и преподаватель согласен с его мнением.		
4	5	Текущий контроль	Контрольная работа №1	2	10	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (написание контрольной работы), позволяющие оценить сформированность компетенций. При оценивании результатов выполнения контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Для выполнения задания необходимо раскрыть сущность вопроса в объёме изучаемого материала. Цель написания контрольной работы – углубление и закрепления знаний в области управление таможенными органами. Контрольная работа выполняется в форме письменных ответов на поставленные вопросы. Время на оформление ответа на один вопрос 20 мин., из расчета 5мин. на обдумывание ответа и 15 мин. на его написание. Каждому студенту выдаётся вариант задания содержащий два контрольных вопроса. Контрольная работа выполняется студентом на практическом занятии предусмотренным учебным планом. Студент получает 0 баллов, если не принимал участие в написании работы. Студент получает 1 балл, если принимал участие в написании работы, но оба вопроса не изложены или изложены неправильно. Студент получает 2 балла, если один вопрос изложены неправильно, а другой изложен частично правильно. Студент получает 3 балла, если оба вопроса изложены частично правильно. Студент получает 4 балла, один вопрос изложен достаточно полно, но с	зачет

					небольшими неточностями, а другой изложен частично правильно. Студент получает 5 баллов, если оба вопроса изложены достаточно полно, но с небольшими неточностями. Студент получает 6 баллов, если один вопрос изложен достаточно полно, но с небольшими неточностями, а другой содержит полный ответ на вопрос. Студент получает 7 баллов, если оба вопроса содержат полный ответ.	
5	5	Текущий контроль	Семинарские занятия. Тема 4. Анализ и построение организационных структур	3	5 В процессе изучения разделов курса проводится мероприятия в форме текущего контроля (семинарские занятия) в системе «Электронный ЮУрГУ 2.0», позволяющие оценить сформированность компетенций. Семинарские занятия проводятся по наиболее сложным вопросам (темам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины. Уровень подготовки доклада к семинарскому занятию, показывает умение и способности студента самостоятельно искать дополнительную информацию при подготовке к изучаемым темам в рамках изучаемой дисциплины. При оценивании студенческих докладов семинарских занятий используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Доклады семинарских занятий выполняются в соответствии с перечнем вопросов по изучаемой теме. Выполненное задание загружается студентом в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Студент получает 0 баллов, если не представил доклад. Студент получает 1 балл, если представил доклад с опозданием, задание выполнено не в полном объеме, задание выполнено с ошибками, задание возвращается на доработку. Студент получает 2 балла, если представил доклад с опозданием, задание выполнена в полном объеме, допущены незначительные ошибки. Студент получает 3 балла, если представил доклад своевременно, задание выполнено в полном объеме,	зачет

						допущены незначительные ошибки. Студент получает 4 балла, если представил доклад своевременно, задание выполнено в полном объеме, без ошибок. Студент получает 5 баллов, если представил доклад своевременно, задание выполнено в полном объеме, без ошибок и содержит дополнительную (научную) информацию по вопросу.	
6	5	Текущий контроль	Контрольная работа №2	2	10	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (написание контрольной работы), позволяющие оценить сформированность компетенций. При оценивании результатов выполнения контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Для выполнения задания необходимо раскрыть сущность вопроса в объеме изучаемого материала. Цель написания контрольной работы – углубление и закрепления знаний в области управление таможенными органами. Контрольная работа выполняется в форме письменных ответов на поставленные вопросы. Время на оформление ответа на один вопрос 20 мин., из расчета 5мин. на обдумывание ответа и 15 мин. на его написание. Каждому студенту выдаётся вариант задания содержащий два контрольных вопроса. Контрольная работа выполняется студентом на практическом занятии предусмотренным учебным планом. Студент получает 0 баллов, если не принимал участие в написании работы. Студент получает 1 балл, если принимал участие в написании работы, но оба вопроса не изложены или изложены неправильно. Студент получает 2 балла, если один вопрос изложен неправильно, а другой изложен частично правильно. Студент получает 3 балла, если оба вопроса изложены частично правильно. Студент получает 4 балла, один вопрос изложен достаточно полно, но с небольшими неточностями, а другой изложен частично правильно.	зачет

						Студент получает 5 баллов, если оба вопроса изложены достаточно полно, но с небольшими неточностями. Студент получает 6 баллов, если один вопрос изложен достаточно полно, но с небольшими неточностями, а другой содержит полный ответ на вопрос. Студент получает 7 баллов, если оба вопроса содержат полный ответ.	
7	5	Текущий контроль	Семинарские занятия. Теме 5. Контроллинг как интегративная функция и среда управления.	3	5	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (дискуссия, собеседование), позволяющие оценить сформированность компетенций. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. При оценивании результатов выполнения данного мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Дискуссия может быть организована на лекции в форме «диалога с аудиторией», предполагает обсуждение и анализ реальных управленческих ситуаций. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на тему по изучаемой дисциплине, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по изучаемой теме. При оценивании участия студента в дискуссии, студент получает 0 баллов, если не участвовал в дискуссии и студент получает 1 балл, если участвовал в дискуссии, собеседовании не зависимо от того, согласен или не согласен с его мнением преподаватель. При оценивании ответов студента при собеседовании, студент получает 0 баллов, если даёт неправильные ответы и студент получает 1 балл, если отвечает правильно и преподаватель согласен с его мнением.	зачет
8	5	Текущий контроль	Дискуссия, собеседование по Теме 6. Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России.	3	1	В процессе изучения разделов курса проводятся мероприятия в форме текущего контроля (дискуссия, собеседование), позволяющие оценить сформированность компетенций. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к	зачет

					систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. При оценивании результатов выполнения данного мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Дискуссия может быть организована на лекции в форме «диалога с аудиторией», предполагает обсуждение и анализ реальных управленческих ситуаций. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на тему по изучаемой дисциплине, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по изучаемой теме. При оценивании участия студента в дискуссии, студент получает 0 баллов, если не участвовал в дискуссии и студент получает 1 балл, если участвовал в дискуссии, собеседовании не зависимо от того, согласен или не согласен с его мнением преподаватель. При оценивании ответов студента при собеседовании, студент получает 0 баллов, если даёт неправильные ответы и студент получает 1 балл, если отвечает правильно и преподаватель согласен с его мнением.		
9	5	Промежуточная аттестация	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации - итоговое тестирование.	-	20	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающегося по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Результат проставляется в ведомость и зачетную книжку. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Итоговый тест содержит 20 вопросов по темам дисциплины. Время, отводимое на тестирование - 30 мин. В тесте содержатся вопросы по всем темам дисциплины "Таможенный менеджмент". За каждый правильный ответ студент получает 1 балл. За неправильный ответ студент получает 0 баллов.	зачет

3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» CH-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт.
Пересдача	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» CH-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт.
Лекции	524 (3)	Компьютер:MININT-5FUDO7A Intel Core Duo CPU E7500 @2.93GHz OSDisk(C) 465Gb/ ОЗУ 2.0ГБ - 1 шт. Цифровой проектор BENQ TH534 - 1 шт. Экран DA-LITE (240х240 см) - 1 шт. Webкамера LogitechHDwebcamC270 - 1 шт. Принтер HP LJ 1022 – 1 шт. Колонки SVEN SPS-821 - 1 шт. Парт 2-х местная на металлокаркасе (120х50х75 см) – 35 шт. Стол преподавателя (150х65х73см) - 1 шт. Стул Iso - 72 шт.
Самостоятельная работа студента	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» CH-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт.

		Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт.
Контроль самостоятельной работы	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт.
Зачет	118 (36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для переговоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK , модель Defaultstrng, компьютер на базе x64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 МГц 222Gb/ОЗУ (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75” - 1 шт.
Практические занятия и семинары	525 (36)	Учебная доска, Учебные парта 2-х местная - 12 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт.