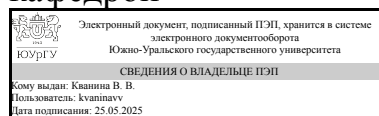


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



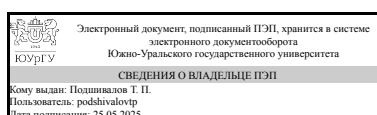
В. В. Кванина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М2.05 Актуальные проблемы гражданского права
для направления 40.04.01 Юриспруденция
уровень Магистратура
магистерская программа Правовое обеспечение экономической деятельности
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Гражданское право и гражданское судопроизводство

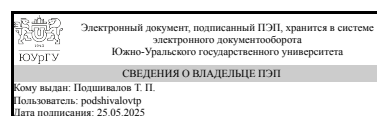
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Т. П. Подшивалов

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



Т. П. Подшивалов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании у обучаемых углублённых знаний актуальных проблем гражданского права в сфере предпринимательской деятельности. Задачами являются: 1. Исследование актуальных теоретических и практических вопросов реализации принципов частного права в сфере предпринимательской деятельности. 2. Приобретение знаний об актуальных проблемах осуществления и защита гражданских прав в сфере предпринимательства, а также о пределах осуществления гражданских прав. 3. Приобретение способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий при осуществлении гражданских прав в предпринимательской деятельности. 4. Выработки умений валифицированно применять нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в предпринимательской деятельности. 4. Выработки навыков юридического сопровождения по вопросам экономической деятельности .

Краткое содержание дисциплины

Особенности применения гражданского законодательства в сфере экономической деятельности. Актуальные проблемы осуществления и защита прав в сфере предпринимательства. Особенности гражданско-правовое регулирование деятельности субъектов гражданского оборота в сфере экономической деятельности. Особенности правового регулирования обязательственных правоотношений в сфере предпринимательства. Актуальные проблемы договорного регулирования в сфере предпринимательства. Особенности договорной ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Умеет: критически анализировать проблемные ситуации, возникающие в сфере гражданского оборот; разрабатывать стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота Имеет практический опыт: анализа проблемных ситуаций и правонарушений в сфере гражданского оборота; разработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота
ПК-4 Способен квалифицированно осуществлять юридическое сопровождение по вопросам экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; оказывать экспертно-консультационные услуги по вопросам правового обеспечения экономической деятельности	Знает: гражданское законодательство Умеет: квалифицированно применять гражданское законодательство к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составлять юридические документы в сфере гражданского оборота Имеет практический опыт: применения гражданского законодательства к фактам и

	обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составления юридических документов в сфере гражданского оборота
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Актуальные проблемы предпринимательского права, Общая теория юридического процесса, Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании, Практическое составление процессуальных документов, Актуальные проблемы правового обеспечения цифровой экономики, Противодействие коррупции, Компьютерные технологии в правовых исследованиях, Правовое консультирование, Методология правовых исследований, Проектная деятельность юриста, Правовые основы экономики трудовых отношений, Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)	Правовое регулирование налогообложения субъектов предпринимательской деятельности, Договоры в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности, Актуальные проблемы конкурентного права, Локальное и договорное регулирование отношений в сфере труда, Правовое регулирование финансовых рынков, Экологическое предпринимательство, Нотариат как форма защиты прав хозяйствующих субъектов, Защита прав и интересов субъектов трудовых отношений в условиях рыночной экономики

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Проектная деятельность юриста	Знает: методологию проектной деятельности, принципы принятия решений в нестандартных ситуациях, особенности организации и руководства командой проекта, этапы проектной деятельности Умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, письменно и устно аргументировать свою позицию Имеет практический опыт: разработки стратегии проектной деятельности, выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики, организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели, аргументации правовой позиции, инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта
Правовые основы экономики трудовых отношений	Знает: особенности правового регулирования организации труда наемного труда в бизнес-

	структурах, органах государственной власти и местного самоуправления, основы правового регулирования экономики трудовых отношений в деятельности бизнес-структур, органов государственной власти и местного самоуправления Умеет: грамотно применять нормы трудового права в сфере экономики трудовых отношений бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составления юридических документов по основам экономики трудовых отношений; представлять интересы бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления в государственных органах и органах местного самоуправления Имеет практический опыт: использования юридической терминологии, применения юридических конструкций и междисциплинарных связей в сфере правового регулирования трудовых отношений; публичных выступлений в интересах бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления
Противодействие коррупции	Знает: понятие антикоррупционной экспертизы, коррупциогенные признаки правового акта, меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений Умеет: готовить экспертные юридические заключения, выявлять признаки коррупциогенности в действующих нормативных правовых актах и в проектах нормативных правовых актов, предотвращать конфликт интересов, применять алгоритм разрешения конфликта интересов, осуществлять критический анализ причин коррупционного поведения, коррупционных рисков Имеет практический опыт: разработки заключений по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, соблюдения принципов этики юриста, принятия мер по профилактике коррупции, критического анализа коррупционных рисков, разработки стратегии действий по выявлению и устранению конфликта интересов
Правовое консультирование	Знает: основные правила устных коммуникаций, основные профессиональные обязанности юриста Умеет: выявлять признаки этического конфликта, формулировать требования к профессиональной деятельности юриста Имеет практический опыт: правового консультирования на основе действующего законодательства, правового консультирования с учетом правил устных коммуникаций, применения нормативных правовых актов и подготовки документов при осуществлении юридического консультирования
Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании	Знает: современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в образовательном процессе Умеет: Имеет

	практический опыт: использования информационно-коммуникационных технологий и правовых баз данных в образовании с учетом требований информационной безопасности, использования современных информационно-коммуникационных технологий обработки информации в научных и образовательных целях, применения современных образовательных технологий с использованием информационно-коммуникационных технологий
Практическое составление процессуальных документов	Знает: основные правила письменных коммуникаций, требования, предъявляемые к составлению процессуальных документов Умеет: составлять процессуальные документы Имеет практический опыт: составления процессуальных документов на основе анализа действующего законодательства, составления процессуальных документов с учетом правил письменных коммуникаций, анализа правовых актов, определяющих требования к форме и содержанию процессуальных документов
Актуальные проблемы правового обеспечения цифровой экономики	Знает: законодательство в сфере правового обеспечения цифровой экономики Умеет: применять коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия по актуальным проблемам правового обеспечения цифровой экономики, осуществлять юридическое сопровождение бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления по вопросам правового обеспечения цифровой экономики Имеет практический опыт: работы с современными коммуникативными технологиями по актуальным проблемам правового обеспечения цифровой экономики, составления юридически значимых документов в сфере цифровой экономики
Общая теория юридического процесса	Знает: основы теории юридического процесса, сущность и стадии состязательного процесса, принципы юридического процесса Умеет: выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса, критически анализировать проблемные ситуации, возникающие при принятии процессуальных решений и совершении процессуальных действий, толковать нормы права для разрешения спорных правоприменительных ситуаций, ориентироваться в тенденциях изменения действующего процессуального законодательства Имеет практический опыт: принятия решений в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе правоприменения, разработки стратегии процессуальных действий,

	разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, разработки проекта процессуально-правового акта
Компьютерные технологии в правовых исследованиях	Знает: компьютерные технологии, правовые базы (банки) данных и особенности их использования, современные правовые базы, требования информационной безопасности Умеет: применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Имеет практический опыт: поиска информации в справочных правовых системах, применения системного подхода к решению поставленных задач, применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Актуальные проблемы предпринимательского права	Знает: законодательство о предпринимательской и профессиональной деятельности Умеет: квалифицированно применять законодательство о предпринимательской и профессиональной деятельности к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составлять юридические документы в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности, критически анализировать проблемные ситуации и правонарушения в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности, предлагать способы их решения и устранения Имеет практический опыт: применения законодательства о предпринимательской и профессиональной деятельности; составления юридически значимых документов по вопросам экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления, анализа проблемных ситуаций и правонарушений в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности; разработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности
Методология правовых исследований	Знает: методологию формирования правовой позиции по делу, приоритеты собственной деятельности, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, методы научных и правовых исследований, сущность и содержание системного подхода, методологию научного исследования, особенности методов и

	методологии правовых исследований Умеет: применять алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики, выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач, анализировать эффективность методологии правовых исследований, применять компаративистский метод в правовых исследованиях Имеет практический опыт: управления своей познавательной деятельностью, реализации собственных правовых исследований, проведения правовых исследований
Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)	Знает: Умеет: на основе анализа проблемных ситуаций выбрать тему научно-исследовательской работы; разрабатывать план научного исследования Имеет практический опыт: осуществлять анализ проблемных ситуаций по теме научно-исследовательской работы

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 20,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	87,5	87,5
Выполнение индивидуального практикоориентированного задания	30	30
Подготовка к экзамену	30	30
Выполнение контрольных работ	27,5	27,5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Актуальные проблемы гражданского права	12	8	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Проблемные аспекты общих начал гражданского права. Отношения, регулируемые гражданским законодательством. Предпринимательские отношения. Корпоративные отношения. Субъекты предпринимательских отношений. Субъекты корпоративных отношений, корпоративный договор.	2
2	1	Актуальные проблемы осуществления и защита гражданских прав в сфере предпринимательства	2
3	1	Проблемы понимания обязательства в российском гражданском праве. Актуальные вопросы исполнения обязательств.	2
4	1	Особенности договорной ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Актуальные проблемы осуществления и защита прав в сфере предпринимательства: - особенности проявления принципа свободы экономической деятельности; - особенности проявления принципа добросовестности в сфере предпринимательства. - пределы осуществления прав и обязанностей в сфере предпринимательской деятельности; - проблематика злоупотребления правами в сфере предпринимательской деятельности; - гражданско-правовые способы защиты прав и интересов предпринимателей.	2
2	1	Занятие 4. Особенности договорной ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности: - понятие и виды договорной ответственности в сфере предпринимательской деятельности; - основания и условия ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности (ст. 401 ГК РФ); - особенности возмещения убытков при осуществлении предпринимательской деятельности; - особенности ответственности в виде неустойки при осуществлении предпринимательской деятельности; - особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности (ст. 395 ГК РФ); - возмещение потерь, возникших в случае наступления определённых в договоре обстоятельств (ст.406.1 ГК РФ); - ответственность за неисполнение обязательств в натуре при осуществлении предпринимательской деятельности (ст. 308.3, 308.8, 396 ГК РФ)	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение индивидуального практикоориентированного задания	ЭУМД, доп. лит. 1-10 Информационно-справочные базы: Гарант, Консультант. Официальные сайты судов Российской	3	30

	Федерации		
Подготовка к экзамену	ЭУМД, доп. лит. 1-10 Информационно-справочные базы: Гарант, Консультант. Официальные сайты судов Российской Федерации	3	30
Выполнение контрольных работ	ЭУМД, доп. лит. 1-10 Информационно-справочные базы: Гарант, Консультант. Официальные сайты судов Российской Федерации	3	27,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Контрольная работа	0,25	6	Работа выполняется в письменном виде по вариантам. Студенту дается один вариант по 3 задания. Работа выполняется в письменном виде до начала сессии. Размещается в настоящем курсе в электронном ЮУрГУ в элементе «Здание». Правильное и обоснованное выполнение одного задания – 2 баллов. Правильное, но недостаточное обоснованное – 1 балл. Неправильное выполнение или отсутствие выполнения – 0 баллов.	экзамен
2	3	Текущий контроль	Выполнение индивидуального практикоориентированного задания № 1	0,25	4	Задание может быть в виде анализа судебной практики, написание эссе, докладов, выступлений т.п. по определённой теме. Задания готовится индивидуально в письменном виде по определённой теме, возможное публичное выступление с заданием происходит на практическом занятии. Задание выполняется	экзамен

						в письменном виде до начала сессии (или во время). Размещается в настоящем курсе в электронном ЮУрГУ в элементе «Здание». Правильно и в полном объеме выполненное задание, в котором проявлен самостоятельный и творческий подход - 4 балла. Частично правильное и без творческого подхода - 2 балла. Неправильное и (или) несамостоятельное выполнение задания - 0 баллов.	
3	3	Текущий контроль	Выполнение индивидуального практикоориентированного задания № 2	0,25	4	Задание может быть в виде анализа судебной практики, написание эссе, докладов, выступлений т.п. по определённой теме. Задания готовится индивидуально в письменном виде по определённой теме, возможное публичное выступление с заданием происходит на практическом занятии. Задание выполняется в письменном виде до начала сессии (или во время). Размещается в настоящем курсе в электронном ЮУрГУ в элементе «Здание». Правильно и в полном объеме выполненное задание, в котором проявлен самостоятельный и творческий подход - 8 балла. Частично правильное и без творческого подхода - 2 балла. Неправильное и (или) несамостоятельное выполнение задания - 0 баллов.	экзамен
4	3	Текущий контроль	Решение ситуационных задач и (или) заданий	0,25	4	Ситуационные задачи и (или) задания готовятся индивидуально в письменном виде на занятии по соответствующей теме. Студенту выдается 1 задание с соответствующими вопросами к нему. На выполнение задания отводится часть семинарского занятия (20	экзамен

						минут). Правильное и обоснованное решение задания - 4 балла. Частично правильное решение и недостаточное обоснованное - 2 балла Неправильное решение и не обоснованный ответ - 0 баллов.	
5	3	Бонус	Участие в конференциях и публикации	-	5	В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 5 баллов Национальная (участие + публикация) – 4 балла Международная (участие) – 2 балла Национальная (участие) – 1 балл	экзамен
6	3	Промежуточная аттестация	экзамен	-	6	Экзаменационный билет содержит 3 задания: два теоретических вопроса и практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу по билету – 30 минут. При подготовке ответов по теоретическим вопросам запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 баллу. Максимальное количество	экзамен

					баллов – 6.	
--	--	--	--	--	-------------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Во время сдачи экзамена в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Каждый экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса (из перечня вопросов для подготовки к экзамену) и одно практическое задание. Общее время на подготовку к ответам по экзаменационному билету – 30 минут. 20 минут отводится на подготовку ответов по теоретическим вопросам, после чего обучающийся излагает устно свой ответ, отвечая на дополнительные вопросы. При подготовке к теоретическому ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. После чего обучающемуся дается 10 минут на решение практического задания с использованием УК РФ. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах вопросов и задания экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Умеет: критически анализировать проблемные ситуации, возникающие в сфере гражданского оборота; разрабатывать стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота	+				++	
УК-1	Имеет практический опыт: анализа проблемных ситуаций и правонарушений в сфере гражданского оборота; разработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций в сфере гражданского оборота			++			+
ПК-4	Знает: гражданское законодательство				+++		
ПК-4	Умеет: квалифицированно применять гражданское законодательство к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составлять				+++		

	юридические документы в сфере гражданского оборота								
ПК-4	Имеет практический опыт: применения гражданского законодательства к фактам и обстоятельствам в сфере экономической деятельности бизнес-структур, органов власти и местного самоуправления; составления юридических документов в сфере гражданского оборота						+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гражданское право : учебник : в 3 т. . Т. 2 / В. В. Безбах и др.; отв. ред. В. П. Мозолин. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : Проспект, 2015. - 963 с.
2. Гражданское право : учеб. для вузов по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальности 021100 "Юриспруденция" : в 4 т. . Т. 1 / отв. ред. Е. А. Суханов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М. : Волтерс Клувер, 2008. - XLIX, [I], 668, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право (общая часть) : учеб. пособие по направлению "Юриспруденция" / Т. А. Береговая и др.; под ред. С. Б. Полич, Г. С. Демидовой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Юрид. ин-т, Каф. Гражд. право и гражд. судопр-во ; ЮУрГУ. - Челябинск : Библиотека А. Миллера, 2020. - 151, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации к освоению дисциплины и выполнению СРС

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации к освоению дисциплины и выполнению СРС

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -Информационные ресурсы ФГУ ФИПС(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	407 (4)	1. Компьютерный класс на 15 компьютерный мест. Компьютеры конфигурации GA-B250M-D3H Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb 2. Столы аудиторные двухместные-14шт. на 28 посадочных места. Стол компьютерный на 1 посадочное место. Стульев 42 Входная дверь- 1, Окно -3 шт Кондиционер-1. - Windows 7, Windows 2008 Server, Подписка MSDN, Государственный контракт 08 /0944 от 23 сентября 2008 г. - Office Pro Plus 2016 MAK; - Тестирующе-обучающаяся программа SunRav TestOfficePro -Справочно-правовая система «Гарант»
Лекции	101 (4)	1. Рабочее место преподавателя. ---Рабочий стол. ---Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. -- Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. ---Звуковая система. ---Проектор EPSON EMP-6100, ---проекционный экран. 2. Стол преподавателя 3. Трибуна 4. Парты аудиторные- 34 шт. Посадочных мест - 102 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт. Windows 10 PRO FOR OEM Software (номер лицензии X20-21584 03425044228139); Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012)