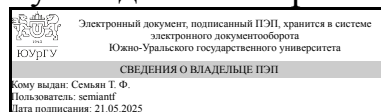


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



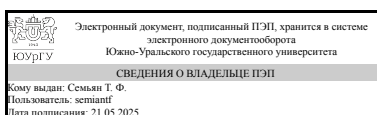
Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.13 Культура русской речи
для направления 45.03.01 Филология
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература

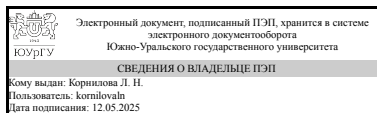
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.



Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
к.филол.н., доц., доцент



Л. Н. Корнилова

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью данного курса является повышение уровня культуры речи будущих бакалавров в процессе освоения и осознания некоторых речеведческих понятий, совершенствование коммуникативно-речевых умений. Названная цель определяет следующие задачи: 1. Ознакомить студентов с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, его вариантами, с функциональными стилями русского языка. 2. Научить анализировать собственную речь. 3. Сформировать навыки делового общения и умение организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения. 4. Изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина "Культура русской речи" изучается студентами 1 курса направления "Филология". Настоящая программа отражает комплексный характер первоначальной ступени высшего образования и предполагает подготовленность студентов к изучению дисциплины "Культура русской речи" за счет усвоения основных понятий предшествующих основных школьных дисциплин: русского языка, литературы, истории. По завершении изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями, умениями, навыками определёнными компетенциями в области культуры речи.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: теоретические основы современного русского языка и культуры речи, основные закономерности построения диалогических и монологических текстов в устной и письменной форме в деловом общении; основы делового этикета Умеет: использовать приёмы аргументации в решении задач межличностного взаимодействия, применять приёмы ораторского мастерства для выражения своей позиции по вопросу Имеет практический опыт: создания устных и письменных форм текста, ведения дискуссии и полемики, учитывая специфику делового общения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	Знает: характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; правила построения устных и письменных текстов разных функциональных стилей Умеет: использовать языковые единицы в соответствии со стилистической функцией текста и сферой его применения, коммуникативной ситуацией, учитывая особенности профессиональной, в том числе

	педагогической, деятельности Имеет практический опыт: применения методов и приёмов устного и письменного профессионального общения, включая педагогическую деятельность
ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Знает: особенности и правила организации поиска информации с применением современных технических средств; правила стилевого и языкового оформления документации в профессиональной деятельности Умеет: составлять деловые бумаги в соответствии с современной языковой нормой и типовой разновидностью документов, учитывая требования информационной безопасности Имеет практический опыт: составления и языкового оформления документов разного типа в соответствии с современными языковыми нормами; применения информационно-коммуникационных технологий при работе с документацией

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.16 Риторика, 1.О.17 Стилистика и литературное редактирование, ФД.03 Введение в спецфилологию, ФД.02 Филологические основы работы с медиатекстом, ФД.01 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, 1.О.05 Деловой иностранный язык, 1.О.09 Цифровые технологии, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1

Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,5	69,5
Подготовка к орфоэпической работе	4	4
Подготовка к экзамену	7,5	7,5
Контрольная семестровая работа	20	20
Самостоятельные проверочные работы.	20	20
Тесты по темам	18	18
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Культура речи. Литературный язык – язык культуры.	4	2	2	0
2	Современные нормы русского литературного языка.	32	16	16	0
3	Функциональные стили современного русского литературного языка.	16	8	8	0
4	Ораторское искусство.	12	6	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Культура речи. Литературный язык– язык культуры.	2
2	2	Нормы современного литературного языка.	4
3	2	Лексические, фразеологические, словообразовательные нормы.	4
4	2	Морфологические нормы.	4
5	2	Синтаксические и пунктуационные нормы.	4
6	3	Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Научный стиль.	4
7	3	Публицистический стиль. Разговорный стиль.	4
8	4	Основы мастерства публичного выступления.	2
9	4	Приёмы красноречия	2
10	4	Правила подготовки публичного выступления	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1	1	Язык и речь. Понятие о культуре речи. Словари.	2
2	2	Языковые нормы современного литературного языка. Орфоэпические и	2

		орфографические нормы.	
3	2	Лексические и фразеологические нормы.	2
4	2	Словообразовательные нормы.	2
5	2	Морфологические нормы в формах существительных, прилагательных, местоимений, числительных.	4
6	2	Морфологические нормы в формах глаголов.	2
7	2	Синтаксические и пунктуационные нормы.	4
8	3	Официально-деловой стиль.	2
9	3	Особенности научного стиля.	2
12	3	Публицистический стиль.	2
13	3	Разговорная речь.	2
14	4	Основы мастерства публичного выступления.	2
15	4	Публичная речь и ее особенности.	2
16	4	Типы речи.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к орфоэпической работе	ПУМД, осн. №№ 1, 2. ЭУМД №№ 3, 4	1	4
Подготовка к экзамену	ПУМД, осн. №№ 1, 2, ЭУМД № 1, 2, 3, 4	1	7,5
Контрольная семестровая работа	ПУМД, осн. №№ 1, 2, ЭУМД № 1, 2, 3, 4	1	20
Самостоятельные проверочные работы.	ПУМД, осн. № 1. ЭУМД № 3, 4	1	20
Тесты по темам	ПУМД, осн. №№ 1, 2, ЭУМД №№ 3, 4	1	18

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Мини-тесты	14	70	Выполняется в системе "Электронный ЮУрГУ 2.0". Всего 14 мини-тестов. Один мини-тест содержит 5 вопросов, ответ на каждый из которых оценивается в 1 балл. За один мини-тест студент может получить 5 баллов. Весовой коэффициент одного мини-	экзамен

						теста - 1. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл - 70, весовой коэффициент - 14.	
2	1	Текущий контроль	Орфоэпическая работа	5	25	Аудиторная словарная работа по заданию преподавателя. В семестре 5 словарных работ. Каждую словарную работу студенты выполняют в аудитории под диктовку преподавателя. Одна словарная работа оценивается в 5 баллов (при отсутствии ошибок). За каждую ошибку снимается 0,5 балла. Весовой коэффициент одной работы - 1. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл - 25, весовой коэффициент - 5.	экзамен
3	1	Текущий контроль	Итоговый контрольный тест 1 (КТ-1)	16	30	Выполняется в системе "Электронный ЮУрГУ 2.0". Правильный ответ на каждый вопрос оценивается 1 баллом, неправильный - 0. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл - 30, весовой коэффициент - 15.	экзамен
4	1	Текущий контроль	Итоговый контрольный тест 2 (КТ-2)	16	30	Выполняется в системе "Электронный ЮУрГУ 2.0". Правильный ответ на каждый вопрос оценивается 1 баллом, неправильный - 0. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл - 30, весовой коэффициент - 15.	экзамен
5	1	Текущий контроль	Самостоятельная работа 1	16	10	Домашняя самостоятельная работа. Работа содержит 10 примеров. Каждый правильно решённый пример оценивается 1 баллом. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от	экзамен

						24.05.2019 г. № 179). Выполняется по заданию преподавателя. Максимальный балл - 10, весовой коэффициент - 15.	
6	1	Текущий контроль	Самостоятельная работа 2	16	10	Домашняя самостоятельная работа. При написании текста за 1 ошибку любого характера (речевую, стилистическую, грамматическую, орфографическую, пунктуационную) снимается 1 балл. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Выполняется по заданию преподавателя. Максимальный балл - 10, весовой коэффициент - 15.	экзамен
7	1	Текущий контроль	Итоговая семестровая работа	17	25	Домашняя самостоятельная работа. При выполнении работы за 1 ошибку любого характера (речевую, стилистическую, грамматическую, орфографическую, пунктуационную) снимается 1 балл. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Выполняется по заданию преподавателя. Максимальный балл - 25, весовой коэффициент - 17.	экзамен
8	1	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	5	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студент проходит экзаменационное испытание, если к итоговой аттестации не набрал необходимое количество баллов. Форма проведения экзамена — устно по билетам. В билете содержится 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. За каждый вопрос и задание студент может получить по 5 баллов. Выставляется среднее арифметическое по итогам трёх ответов. За развёрнутый корректный ответ студент получает 5 баллов, за 1-2 логические или фактические ошибки - 4 балла, за 3-4 логические или фактические ошибки - 3, за 5 и более фактических или логических ошибок - 0. За выполненное верно практическое задание студент получает 5 баллов. За каждую ошибку любого характера снижается 1 балл. Максимальный балл -	экзамен

					5, весовой коэффициент - 1.	
--	--	--	--	--	-----------------------------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студент проходит экзаменационное испытание, если к итоговой аттестации не набрал необходимое количество баллов. Форма проведения экзамена — устно по билетам. В билете содержится 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. За каждый вопрос и задание студент может получить по 5 баллов. Выставляется среднее арифметическое по итогам трёх ответов. За развёрнутый корректный ответ студент получает 5 баллов, за 1-2 логические или фактические ошибки - 4 балла, за 3-4 логические или фактические ошибки - 3, за 5 и более фактических или логических ошибок - 0. За выполненное верно практическое задание студент получает 5 баллов. За каждую ошибку любого характера снижается 1 балл.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-4	Знает: теоретические основы современного русского языка и культуры речи, основные закономерности построения диалогических и монологических текстов в устной и письменной форме в деловом общении; основы делового этикета	+		+		+		++	
УК-4	Умеет: использовать приёмы аргументации в решении задач межличностного взаимодействия, применять приёмы ораторского мастерства для выражения своей позиции по вопросу	+						++	
УК-4	Имеет практический опыт: создания устных и письменных форм текста, ведения дискуссии и полемики, учитывая специфику делового общения	+				+		++	
ОПК-5	Знает: характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; правила построения устных и письменных текстов разных функциональных стилей	+		++	++	+			+
ОПК-5	Умеет: использовать языковые единицы в соответствии со стилистической функцией текста и сферой его применения, коммуникативной ситуацией, учитывая особенности профессиональной, в том числе педагогической, деятельности	++	++	++	++	++			+
ОПК-5	Имеет практический опыт: применения методов и приёмов устного и письменного профессионального общения, включая педагогическую деятельность	+			+		+		+
ОПК-6	Знает: особенности и правила организации поиска информации с применением современных технических средств; правила стилового и языкового оформления документации в профессиональной деятельности							+	+
ОПК-6	Умеет: составлять деловые бумаги в соответствии с современной языковой нормой и типовой разновидностью документов, учитывая требования информационной безопасности							+	+
ОПК-6	Имеет практический опыт: составления и языкового оформления							+	+

	литературы	ресурса в электронной форме	
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Культура русской речи: методические указания / составитель: Л.Н. Корнилова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 34 с. http://virtua.lib.susu.ru/cgi-bin/gw_2011_1_4/chameleon
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Руководство по дисциплине "Культура русской речи" https://ruslang.susu.ru/index.php/prepodavateli/90-kornilova
3	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Курьянович А.В. Культура письменной речи : учебно-практическое пособие / Курьянович А.В., Саркисова А.Ю.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 241 с. — ISBN 978-5-4486-0203-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72805.html (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART https://www.iprbookshop.ru/70278.html

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.
Практические занятия и семинары	450 (1)	Мультимедийное оборудование
Лекции	239	Мультимедийное оборудование

	(1)	
--	-----	--