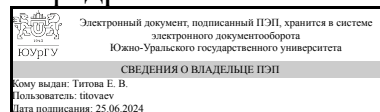


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



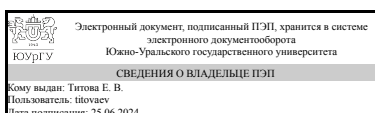
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М1.15.02 Судебная практика Конституционного Суда Российской Федерации
для направления 40.04.01 Юриспруденция
уровень Магистратура
магистерская программа Административное право и административный процесс
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

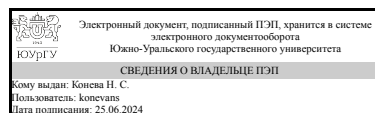
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Н. С. Конева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения курса является получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в области конституционного правосудия и судопроизводства, применения в профессиональной деятельности решений Конституционного Суда Российской Федерации. В соответствии с целями дисциплины реализуются следующие задачи: – закрепление знаний об основных институтах конституционного права, моделях и видах судебного конституционного контроля; – изучение принципов организации и деятельности системы конституционного правосудия в Российской Федерации; - анализ судебной практики Конституционного суда Российской Федерации по отдельным категориям дел; – обзор судебной практики функционирующих конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации).

Краткое содержание дисциплины

Конституционный судебный контроль в правовом государстве, его роль в обеспечении верховенства Конституции. Модели и виды судебного конституционного контроля. Становление конституционного правосудия в России. Правовой статус Конституционного суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного суда Российской Федерации, порядок формирования и организация его деятельности. Должностные лица Конституционного суда Российской Федерации, их полномочия. Организационные формы конституционного судопроизводства. Основные принципы конституционного судебного процесса. Гарантии самостоятельности и независимости Конституционного Суда Российской Федерации. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации: субъекты обращения, предмет и формы обращения, предварительное рассмотрение обращений. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Субъекты конституционного судебного процесса. Доказывание и доказательства в конституционном судопроизводстве. Производство в Конституционном суде Российской Федерации по отдельным категориям дел. Особенности рассмотрения дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных правовых актов органов государственной власти и договоров между ними. Особенности рассмотрения дел по спорам о компетенции. Особенности рассмотрения дел о конституционности законов по жалобам на нарушения конституционных прав и свобод граждан. Особенности рассмотрения дел о конституционности законов по запросам судов. Особенности рассмотрения дел о толковании Конституции Российской Федерации. Правовые основы статуса конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, их компетенция, порядок формирования и организация. Общая характеристика практики конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации. Взаимодействие конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации с судами общей и арбитражной юрисдикции, с Конституционным судом Российской Федерации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты
---------------------------------	------------------------

ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в профессиональной деятельности	Знает: содержание норм материального и процессуального права, регулирующих деятельность Конституционного Суда Российской Федерации, порядок и правила осуществления конституционного судебного контроля, понятие и природу правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации Умеет: квалифицированно применять правовые позиции на основе общения судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации Имеет практический опыт: системного обобщения и анализа судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности
ПК-4 Способен квалифицированно осуществлять контрольно-надзорную и административно юрисдикционную деятельность, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: содержание основных правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, особенности их применения в контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности Умеет: анализировать и обобщать правоприменительную, правоохранительную и правозащитную судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации Имеет практический опыт: применения правоохранительную и правозащитную судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации при осуществлении контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Административное судопроизводство, Правовое консультирование, Практикум по актуальным проблемам административного процесса	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Правовое консультирование	Знает: основные правила устных коммуникаций, основные профессиональные обязанности юриста Умеет: выявлять признаки этического конфликта, формулировать требования к профессиональной деятельности юриста Имеет практический опыт: правового консультирования на основе действующего законодательства,

	правового консультирования с учетом правил устных коммуникаций, применения нормативных правовых актов и подготовки документов при осуществлении юридического консультирования
Практикум по актуальным проблемам административного процесса	Знает: основные положения административного процесса; порядок осуществления административно-процессуальной деятельности органами публичного управления; виды и правила разрешения индивидуально-конкретных дел, виды, структуру, особенности, принципы и правила составления и оформления юридической и служебной документации, содержание административных регламентов в работе федеральных органов исполнительной власти Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе, выявлять проблемные ситуации в рамках административного процесса, осуществлять поиск решений проблемных ситуаций в ходе правоприменительной деятельности в административном процессе, , разрабатывать и составлять на основе системного толкования правовых норм процессуальные документы для решения конкретных профессиональных задач в рамках отдельных видов административных процедурных производств Имеет практический опыт: анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе, применения административно-процессуальных норм, формирования собственной позиции по проблемным вопросам административно-процессуальной деятельности, выработки стратегии действий при разрешении проблемной ситуации в рамках административного процесса , правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальных документах в рамках отдельных видов административных процедурных производств
Административное судопроизводство	Знает: содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих административное судопроизводство, принципы административной юрисдикционной деятельности в рамках административного судопроизводства , требования к различным видам правоприменительных актов, их структуру, порядок оформления, юридическое значение, функции административной правоприменительной деятельности, способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные административной судебной практикой Умеет: реализовывать

	нормы процессуального характера в рамках административного судопроизводства, анализировать правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику в рамках административного судопроизводства, устанавливать фактические обстоятельства дела в административном судопроизводстве, устанавливать юридическую основу дела, квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной ситуации Имеет практический опыт: принятия правоприменительных решений на основе материальных и процессуальных норм в рамках административного судопроизводства, принятия юридически значимых решений, их документального оформления в рамках административного судопроизводства, составления обоснованных суждений в резолютивной части правоприменительных актов в части квалификации юридических составов
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75
Подготовка к тестированию по разделам 1 и 2 (Прак. зан. № 1 и 5)	32	32
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	27,75	27.75
Подготовка к решению практических задач по разделам 1 и 2 (Прак. зан. № 2, 3, 6)	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Теоретические, правовые, организационные и процессуальные основы конституционного правосудия в Российской Федерации	6	2	4	0
2	Производство в Конституционном Суде Российской Федерации по отдельным категориям дел.	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы конституционного правосудия	2
3	2	Особенности рассмотрения дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных правовых актов органов государственной власти и договоров между ними	2
4	2	Особенности рассмотрения Конституционным Судом РФ дел по спорам о компетенции.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы конституционного правосудия	2
2	1	Правовые, организационные и процессуальные основы осуществления конституционного судопроизводства в Российской Федерации	2
3	2	Особенности рассмотрения Конституционным Судом РФ дел о конституционности законов в связи с нарушением конституционных прав и свобод граждан	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к тестированию по разделам 1 и 2 (Прак. зан. № 1 и 5)	ЭУМД осн. лит. № 1. https://e.lanbook.com/book/118357 ; осн. лит. № 2. https://e.lanbook.com/book/90881 ЭУМД доп. лит. № 1. https://e.lanbook.com/book/150732 ; ЭУМД доп. лит. № 2 https://e.lanbook.com/book/55023 ; ЭУМД доп. лит. № 3 https://e.lanbook.com/book/54470 ; ЭУМД доп. лит. № 4 https://e.lanbook.com/book/146554 ; ЭУМД доп. лит. № 4 https://e.lanbook.com/book/61742	4	32
Подготовка к промежуточной аттестации	ЭУМД осн. лит. № 1.	4	27,75

(зачет)	https://e.lanbook.com/book/118357 ; осн. лит. № 2. https://e.lanbook.com/book/90881 ЭУМД доп. лит. № 1. https://e.lanbook.com/book/150732 ; ЭУМД доп. лит. № 2 https://e.lanbook.com/book/55023 ; ЭУМД доп. лит. № 3 https://e.lanbook.com/book/54470 ; ЭУМД доп. лит. № 4 https://e.lanbook.com/book/146554 ; ЭУМД доп. лит. № 4 https://e.lanbook.com/book/61742		
Подготовка к решению практических задач по разделам 1 и 2 (Прак. зан. № 2, 3, 6)	ЭУМД осн. лит. № 1. https://e.lanbook.com/book/118357 ; ЭУМД доп. лит. № 1. https://e.lanbook.com/book/150732 ; ЭУМД доп. лит. № 2 https://e.lanbook.com/book/55023 ; ЭУМД доп. лит. № 3 https://e.lanbook.com/book/54470 ; ЭУМД доп. лит. № 4 https://e.lanbook.com/book/146554 ;	4	30

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Решение практических задач. Практическое занятие № 2	0,25	1	Студентам во время практического занятия или во время самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение на основе действующего законодательства. При решении задач оценивается умение правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при рассмотрении конкретного казуса Решение задачи оценивается преподавателем по системе «зачтено/не зачтено». При решении практических задач студенты используют информационные справочные системы Консультант Плюс, Гарант. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания	зачет

						результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение одной задачи соответствует 1 баллу. Неправильное решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводится 15-20 минут. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	
2	4	Текущий контроль	Решение практических задач. Практическое занятие № 3	0,25	1	Студентам во время практического занятия или во время самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение на основе действующего законодательства. При решении задач оценивается умение правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при рассмотрении конкретного казуса Решение задачи оценивается преподавателем по системе «зачтено/не зачтено». При решении практических задач студенты используют информационные справочные системы Консультант Плюс, Гарант. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение одной задачи соответствует 1 баллу. Неправильное решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводится 15-20 минут. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	зачет
3	4	Текущий контроль	Тестирование. Практическое занятие № 1	0,5	20	Тестирование проводится по определенным разделам дисциплины. Время, отведенное на опрос -20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту выдается 20 тестовых вопросов с ответами по изучаемой теме. Выбор правильных ответов на 19 и более вопросов - отлично; Выбор правильных ответов на 16-18 вопросов - хорошо; Выбор правильных ответов на 12-15 вопросов - удовлетворительно; Выбор правильных ответов менее, чем на 12 вопросов - неудовлетворительно. Максимальное количество баллов за тестирование – 20. Весовой коэффициент	зачет

						мероприятия – 0,2.	
4	4	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	зачет
5	4	Бонус	Бонусное задание	-	15	В качестве бонуса учитываются результаты участия обучающихся в олимпиадах по тематике дисциплины (+ 15 % к рейтингу по дисциплине) Обучающийся представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 5 баллов Национальная (участие + публикация) – 4 балла Международная (участие) – 2 балла Национальная (участие) – 1 балл Доклад учитывается в качестве бонуса (+ 5 % к рейтингу по дисциплине)	зачет

					Содержание доклада 1 балл - доклад основан на действующей редакции уголовного закона 1 балл - доклад отражает правовые позиции Верховного суда РФ по рассматриваемому вопросу 1 балл - доклад отражает основные проблемы правового регулирования 2 балла - доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы 1 балл - доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики Оформление доклада 1 балл - доклад оформлен надлежащим образом (4-5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине) 1 балл - доклад своевременно размещен в данном ресурсе 2 балла - с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-2	Знает: содержание норм материального и процессуального права, регулирующих деятельность Конституционного Суда Российской Федерации, порядок и правила осуществления конституционного судебного контроля, понятие и природу правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации	+		++		
ПК-2	Умеет: квалифицированно применять правовые позиции на основе общения	+		++		

	судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации				
ПК-2	Имеет практический опыт: системного обобщения и анализа судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	+	++		
ПК-4	Знает: содержание основных правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, особенности их применения в контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности	+++			
ПК-4	Умеет: анализировать и обобщать правоприменительную, правоохранительную и правозащитную судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации	+++			
ПК-4	Имеет практический опыт: применения правоохранительную и правозащитную судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации при осуществлении контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности	+++			

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал "Конституционное и муниципальное право"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Учебно-методические материалы по дисциплине

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Учебно-методические материалы по дисциплине

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шарнина, Л. А. Как подать жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации : учебное пособие / Л. А. Шарнина. — Москва : Проспект, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-392-27372-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/150732
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Беспалов, Ю. Ф. Решения Конституционного Суда РФ в практике судов общей юрисдикции : учебное пособие / Ю. Ф. Беспалов, О. А. Егорова. — Москва : Проспект, 2015. — 240 с. — ISBN 978-5-392-16910-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

			https://e.lanbook.com/book/55023
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кротов, М. В. Выступления полномочного представителя Президента РФ в Конституционном Суде РФ. (2004-2005 годы) (с приложением решений Конституционного Суда РФ). Сборник : учебное пособие / М. В. Кротов ; под редакцией М.А. Митюкова. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2013. — 496 с. — ISBN 978-5-392-11068-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/54470
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Концепция развития судебной системы и системы добровольного и принудительного исполнения решений Конституционного Суда РФ, судов общей юрисдикции, арбитражных, третейских судов и Европейского суда по правам человека : сборник научных трудов. — Санкт-Петербург : Юридический центр, 2007. — 603 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/146554
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Соловьева, Т. В. Постановления Верховного Суда РФ, Конституционного Суда РФ и Европейского Суда по правам человека в сфере гражданского судопроизводства и порядок их реализации : монография / Т. В. Соловьева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва : СТАТУТ, 2011. — 240 с. — ISBN 978-5-8354-0800-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/61742
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кравец, И. А. Конституционное правосудие в России (судебное конституционное право и судебный конституционный процесс) : учебное пособие / И. А. Кравец. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 272 с. — ISBN 978-5-7782-2741-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/118357
7	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кравец, И. А. Конституционное правосудие: теория судебного конституционного права и практика судебного конституционного процесса : учебное пособие / И. А. Кравец. — Москва : Юстицинформ, 2017. — 400 с. — ISBN 978-5-7205-1304-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/90881
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бондарева, Е. А. Конституционное правосудие в России и зарубежных странах : учебно-методическое пособие / Е. А. Бондарева. — Воронеж : ВГУ, 2016. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/165300

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	208 (4)	Компьютерный класс на 24 рабочих места. Компьютеры конфигурации «Стандарт» Intel Pentium 3.0 GHz \4Gb\300Gb. Мультимедийный комплект: (мультимедийная доска, видеопроектор, звуковая система). Файловый сервер. Рабочее место системного администратора. Дополнительно столов - 9 на 25 мест. Всего посадочных мест-50 Трибуна для докладчиков. -1 шт. Окна – 5 шт. Кондиционеры – 2 шт.. Входные двери -2 шт. -Windows 7 PRO Academic Open(лицензия 44811725 , авт. номер 64794754ZZE1011) ; - Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012 -Тестирующе-обучающаяся программа SunRav TestOfficePro -Справочно-правовая система «Гарант» -Windows XP, Windows 7, Windows 2008 Server, Подписка MSDN, Государственный контракт 08 /0944 от 23 сентября 2008 г.
Лекции	101 (4)	1.Рабочее место преподавателя. ---Рабочий стол. ---Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. -- Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. ---Звуковая система. ---Проектор EPSON EMP-6100, ---проекционный экран. 2.Стол преподавателя 3.Трибуна 4.Парты аудиторные- 34 шт. Посадочных мест - 102 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт.Windows 10 PRO FOR OEM Software (номер лицензии X20-21584 03425044228139); Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012)