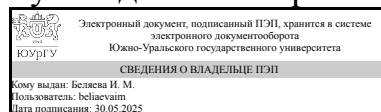


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



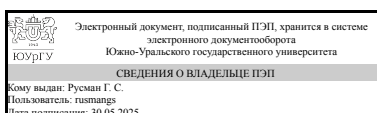
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.15 Практическое составление процессуальных документов
(уголовный процесс)
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза

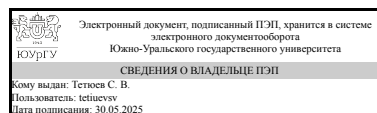
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., доц.



Г. С. Русман

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



С. В. Тетюев

1. Цели и задачи дисциплины

Углубление знаний студентов и ознакомление их с практической деятельностью дознавателя, следователя, руководителя следственного органа, прокурора, суда, защитника и других участников уголовного судопроизводства по принятию процессуальных решений, изготовлению процессуальных документов. Задачи дисциплины: закрепление навыков, полученных в ходе теоретической подготовки; формирование навыков составления процессуальных документов в различных стадиях уголовного судопроизводства.

Краткое содержание дисциплины

Понятие, виды и содержание процессуальных документов в уголовном судопроизводстве. Субъекты, составляющие процессуальные документы в уголовном судопроизводстве. Процессуальные документы в стадии возбуждения уголовного дела. Процессуальные документы в стадии предварительного расследования. Процессуальные документы в стадиях подготовки дела к судебному заседанию и судебного разбирательства. Процессуальные документы в стадии исполнения приговора. Процессуальные документы в проверочных стадиях уголовного судопроизводства.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений; Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений;
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках уголовного процесса;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.15.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.16 Уголовный процесс, 1.Ф.06 Правоохранительные органы	1.О.24 Криминалистика, 1.Ф.09 Организация судебной деятельности, 1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.16 Уголовный процесс	Знает: основные положения уголовно-процессуального законодательства, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний Умеет: определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, аргументировать позицию по уголовному делу Имеет практический опыт: применения УПК РФ, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права
1.О.15.02 Уголовное право (особенная часть)	Знает: правила квалификации преступлений, понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений, уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть) Умеет: квалифицировать коррупционные преступления, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений, применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ Имеет практический опыт: квалификации преступлений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ
1.Ф.06 Правоохранительные органы	Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты

	нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75
Подготовка к зачету	4	4
Составление процессуальных документов к ситуационным задачам	13	13
Подготовка к практическим занятиям	22,75	22.75
формирование уголовного дела	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Процессуальные документы в стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	4	0	4	0
2	Процессуальные документы в судебных стадиях	4	0	4	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Процессуальные документы в стадии возбуждения уголовного дела и общие	2

		правила их составления: постановление о возбуждении уголовного дела; постановление об отказе в возбуждении уголовного дела; постановление о передаче по подследственности; мотивированное постановление прокурора о направлении материалов для проведения доследственной проверки	
2	1	Процессуальные документы в стадии предварительного расследования и общие правила их составления: постановление о принятии уголовного дела к производству; постановление о предъявлении обвинения; постановление об избрании меры пресечения; постановление о возбуждении перед судом ходатайства о проведении процессуальных действий, перечисленных в ст. 29 УПК РФ; постановление о соединении уголовных дел; постановление о выделении уголовного дела; постановление о признании потерпевшим; уведомление о подозрении в совершении преступления; обвинительный акт; обвинительное заключение; обвинительное постановление; протокол опроса защитником; ходатайства защитника о проведении следственных действий и приобщении доказательств; постановления о проведении следственных действий; решение суда о проведении следственного действия. Процессуальные документы прокурора в досудебном производстве.	2
3	2	Процессуальные документы в стадии подготовки дела к судебному заседанию и общие правила их составления: постановление о передаче дела по подсудности; постановление о продлении срока содержания под стражей; постановление о прекращении производства по делу; постановление о признании доказательства недопустимым; постановление о возвращении дела прокурору; постановление о приостановлении производства по делу; постановление о назначении судебного заседания. Процессуальные документы в стадии судебного разбирательства и общие правила их составления: протокол судебного заседания; приговор; ходатайства защитника о проведении процессуальных действий, приобщении доказательств, назначении повторной или дополнительной экспертизы.	2
4	2	Процессуальные документы в проверочных стадиях уголовного судопроизводства и общие правила их составления: апелляционные, кассационные и надзорные жалобы и представления; апелляционные, кассационные и надзорные постановления и определения; апелляционный приговор; ходатайство о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. лит. №1, №2-5	6	4
Составление процессуальных документов к ситуационным задачам	ЭУМД осн. лит. №1, №2-5	6	13
Подготовка к практическим занятиям	ЭУМД осн. лит. №1, №2-5	6	22,75
формирование уголовного дела	ЭУМД осн. лит. №1, №2-5	6	20

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	6	Текущий контроль	Решение ситуационных задач, составление студентом процессуального документа (Тема "Процессуальные документы в стадии возбуждения уголовного дела")	0,15	30	На практическом занятии проверяются знания обучающихся, полученные по изученной теме. Обучающийся на каждом занятии самостоятельно решает 3 задачи. Каждое правильно выполненное задание – 10 баллов (вес 0,05). Каждое частично правильное выполненное задание – 5 баллов. Неверно решение задачи, не составлен процессуальный документ - 0 баллов. Участие в обсуждении решения, дополнение ответов - 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 30 (общий вес 0,15)).	зачет
2	6	Текущий контроль	Проверка составленного студентом процессуального документа (Тема "Процессуальные документы в стадии предварительного расследования")	0,15	30	На практическом занятии проверяются знания обучающихся, полученные по изученной теме. Обучающийся на каждом занятии самостоятельно решает 3 задачи. Каждое правильно выполненное задание – 10 баллов (вес 0,05). Каждое частично правильное выполненное задание – 5 баллов. Неверно решение задачи, не составлен процессуальный документ - 0 баллов. Участие в обсуждении решения, дополнение ответов - 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 30 (общий вес 0,15)).	зачет
3	6	Текущий контроль	Решение ситуационных задач, составление студентом процессуального документа (Тема "Процессуальные документы в судебных стадиях")	0,15	30	На практическом занятии проверяются знания обучающихся, полученные по изученной теме. Обучающийся на каждом занятии самостоятельно решает 3 задачи. Каждое правильно выполненное задание – 10 баллов (вес 0,05). Каждое частично правильное выполненное задание – 5 баллов. Неверно решение задачи, не составлен процессуальный	зачет

						документ - 0 баллов. Участие в обсуждении решения, дополнение ответов - 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 30 (общий вес 0,15).	
4	6	Текущий контроль	формирование уголовного дела	0,55	60	На основании факта преступления студент формирует уголовное дело в досудебном производстве, которое должно состоять не более чем из 10 процессуальных документов. Каждый представленный обучающимся на проверку процессуальный документ оценивается: 6 баллов - процессуальный документ составлен полно и верно, правильно приведены ссылки на нормы права, объяснено почему именно их необходимо применить в данной ситуации; 3 балла – процессуальный документ составлен с недочетами, не влияющими на конечный результат, правильно приведены ссылки на нормы права; 0 баллов – процессуальный документ составлен не верно или не представлен преподавателю.	зачет
5	6	Промежуточная аттестация	Зачет	-	6	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в письменной форме: обучающемуся задается одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 20 минут. Критерии оценивания: 6 баллов - процессуальный документ	зачет

					составлен полно и верно, правильно приведены ссылки на нормы права, объяснено почему именно их необходимо применить в данной ситуации; 3 балла – процессуальный документ составлен с недочетами, не влияющими на конечный результат, правильно приведены ссылки на нормы права; 0 баллов – процессуальный документ составлен не верно или не представлен преподавателю. Максимальное количество баллов – 6.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в письменной форме: обучающемуся задается одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 20 минут. Критерии оценивания: 6 баллов - процессуальный документ составлен полно и верно, правильно приведены ссылки на нормы права, объяснено почему именно их необходимо применить в данной ситуации; 3 балла – процессуальный документ составлен с недочетами, не влияющими на конечный результат, правильно приведены ссылки на нормы права; 0 баллов – процессуальный документ составлен не верно или не представлен преподавателю. Максимальное количество баллов – 6.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений;	++	++	++	++	++
ПК-1	Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений;	++	++	++	++	++
ПК-2	Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически	++	++	++	++	++

	значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках уголовного процесса;	
--	---	--

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Уголовный процесс : учеб. для вузов по юрид. специальностям / В. К. Бобров и др.; под ред. В. П. Божьева. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М. : Юрайт, 2011. - 541 с.
2. Зуев С. В. Уголовный процесс : учебник для юрид. фак. по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и др. / С. В. Зуев, К. И. Сутягин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Юрид. ин-т ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 562, [2] с.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000552887

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Уголовный процесс
2. Уголовное право
3. Вестник ЮУрГУ серия «Право»
4. Российская юстиция
5. Законность

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. https://urait.ru/bcode/493241
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Вилкова, Т. Ю. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Вилкова, Т. Ю. Маркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 629 с. https://urait.ru/bcode/489124
3	Дополнительная	Образовательная	Уголовный процесс : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и

	литература	платформа Юрайт	др.] ; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 567 с. https://urait.ru/bcode/496005
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; под общей редакцией Г. М. Резника. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). https://urait.ru/bcode/490852
5	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Г. М. Резник [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Резник. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 519 с. — (Высшее образование). https://urait.ru/bcode/490853

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	308 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, звуковая система, проектор Panasonic PT-VW350E 2.Столы 2-х местные-20 шт. 3.Стулья 40 шт. Посадочных мест-40 Кондиционер-1. Входная дверь-1 Окна-3. Windows 10 PRO; Microsoft Office Plus 2016 OpenLicense:67853914 Open 97192642ZZE1808