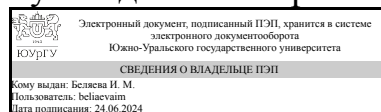


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



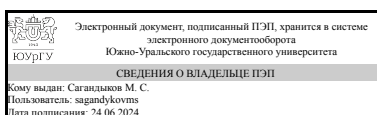
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.26 Право социального обеспечения
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

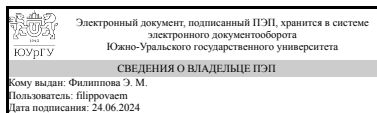
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
доцент



Э. М. Филиппова

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у обучающихся теоретических и практических навыков в применении правовых норм, которые регулируют отношения в обществе по предоставлению материальных благ в случаях наступления социальных рисков, вызывающих потребность в обеспечении социальной защиты граждан.

Сформировать представление о концепции социального обеспечения, как экономической и правовой категорий. Задачи настоящего учебного курса: •

Сформировать знания о концепции социального обеспечения, как экономической и правовой категорий • Выработать навыки отслеживания, анализа постоянно изменяющегося законодательства по социальному обеспечению граждан. • Развивать умение применения нормативных правовых актов, на основании которых возникает право на тот или иной вид социального обеспечения.

Краткое содержание дисциплины

Формирование в Российской Федерации как правового, так и социального государства определяет необходимость повышенного интереса к правовому регулированию социальных отношений, которые направлены на социальное обеспечение и социальную защиту граждан. Условия предоставления социального обеспечения регулируются самостоятельной отраслью права – правом социального обеспечения. Без знания этой отрасли права и отраслевой науки невозможно осуществить эффективную деятельность в сфере социальной политики государства. Содержание учебной программы учитывает те изменения, которые происходят в последние годы в теории и практике социального обеспечения, в законодательстве, раскрывает основные направления органов государственной власти и местного самоуправления по социальной защите граждан. В содержание дисциплины входят два блока. Первый блок-общая часть, включающая в себя предмет, метод, систему, принципы, источник ПСО. Содержание правоотношений в ПСО: предмет, объект, субъект. Второй блок - особенная часть, включает вопросы, связанные с трудовым стажем, пенсионным обеспечением, социальным страхованием, социальным обеспечением в связи с материнством, льготами, социальным обслуживанием и иными мерами социальной поддержки.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знает: федеральное законодательство, отраслевые нормы в социальной и пенсионной сферах Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы права в социальной и пенсионной сферах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами социального и пенсионного права
ПК-3 Способен определять правовую природу	Знает: понятие, сущность, структуру

общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	правоотношений в социальной и пенсионной сферах, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в социальной и пенсионной сферах
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.08 Теория государства и права, 1.О.14 Трудовое право	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.14 Трудовое право	Знает: понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
1.О.08 Теория государства и права	Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, самостоятельно толковать правовые акты, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч.
контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75
Решение задач из практикума для самостоятельной работы студента	40	40
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	20	20
Подготовка к письменным работам	10	10
Подготовка к зачету	19,75	19,75
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Право социального обеспечения: общая часть	1	1	0	0
2	Трудовой стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение	6	2	4	0
3	Пенсионная система Российской Федерации	2	1	1	0
4	Обязательное пенсионное страхование	1	0	1	0
5	Пособия в системе социального обеспечения России	1	0	1	0
6	Меры социального поддержки в системе социальной защиты России	1	0	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Право социального обеспечения: общая часть	1
3	2	Трудовой стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение	2
4-6	3	Пенсионная система Российской Федерации	1
7	5	Пособия в системе социального обеспечения России	0
8	6	Меры социального поддержки в системе социальной защиты России	0

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-3	1	Право социального обеспечения: общая часть	0
4-5	2	Трудовой стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение	4
6-8	3	Пенсионная система Российской Федерации	1
9-11	4	Обязательное пенсионное страхование	1
12-14	5	Пособия в системе социального обеспечения России	1
15-16	6	Меры социальной поддержки в системе социальной защиты России	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Решение задач из практикума для самостоятельной работы студента	ЭУМД, осн. лит. № 12, доп. лит. № 3,4; ПУМД, осн. лит. № 1; доп. лит. № 1-5	8	40
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	ЭУМД, осн. лит. № 12, доп. лит. № 3,4; ПУМД, осн. лит. № 1; доп. лит. № 1-5	8	20
Подготовка к письменным работам	ЭУМД, осн. лит. № 12, доп. лит. № 3,4; ПУМД, осн. лит. № 1; доп. лит. № 1-5	8	10
Подготовка к зачету	ЭУМД, осн. лит. № 12, доп. лит. № 3,4; ПУМД, осн. лит. № 1; доп. лит. № 1-5	8	19,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Проверка знаний в письменной форме по темам раздела 1	0,2	10	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины в разделе № 1. Студенту выдается контрольная работа с одним заданием. Ответ дается в письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие.	зачет

						Для ответа на письменный вопрос отводится 90 минут. Правильный ответ - 10 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - в зависимости от количества неточностей от 9 до 1 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	
3	8	Текущий контроль	Проверка знаний в письменной форме по темам 2 раздела: трудовой стаж, пенсионное обеспечение	0,2	10	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических и практических вопросов тем дисциплины в разделе № 2. Студенту выдается контрольная работа с одним заданием. Ответ дается в письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие 2 ак. часа. Для ответа на письменный вопрос отводится 90 минут. Правильный ответ - 10 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - в зависимости от количества неточностей от 9 до 1 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
4	8	Текущий контроль	Проверка решения задач	0,3	30	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате самостоятельной работы, решения практических вопросов тем дисциплины в разделе № 2. Студенту выдается практикум по самостоятельной работе студентов, который содержит задачи по темам особенной части ПСО, в общей сложности в количестве 30. 1. Тема - трудовой стаж и пенсионное обеспечение – 10 задач (10 часов). 2. Тема - пособия – 6 задач (4 часа). 3. Тема - социальное страхование и социальное обслуживание – 6 задач (4 часа). 4. Тема - государственная социальная помощь и иные виды социальных выплат – 3 задачи (2 часа). Ответ дается в письменной форме. Задачи проверяются на одном из практических занятий, соответствующих теме, по которой они решены. Каждая правильно решенная задача оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов – 30.	зачет
5	8	Текущий контроль	Проверка знаний в устной форме (мозговой штурм-коллоквиум)	0,2	10	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются 5 блиц-вопросов в устной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 5 минут. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие	зачет

						неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	
6	8	Текущий контроль	гlossарий	0,1	10	Правильный ответ - 10 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - в зависимости от количества неточностей от 9 до 1 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов. Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения понятийного аппарата дисциплины. Студенту задаются 5 блиц-вопросов в устной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 5 минут. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
7	8	Бонус	Бонусное задание	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины "Право социального обеспечения". Необходимые документы должны быть загружены в соответствующий раздел курса электронного ЮУрГУ. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде +1% за выступление в дискуссии в качестве основного докладчика+10 % за посещение не менее 90 процентов занятий.	зачет
8	8	Промежуточная аттестация	зачет	-	15	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 %	зачет

					рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном зачете отвечает на 2 теоретических вопроса и выполняет практическое задание. Максимальное количество баллов за теоретическую часть (два теоретических вопроса) – 10 баллов. За практическое задание выставляется максимальный балл – 5. Критерии и порядок начисления баллов за зачет указаны в приложении.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится в соответствии с расписанием зачетной недели. При подготовке ответов на вопросы и задание билета к зачету в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Ответы на два вопроса билета в устной или письменной форме, выполнение практического задания. Для подготовки к теоретическим вопросам предоставляется 40 минут. Для выполнения практического задания - 30 минут. При подготовке к теоретическим вопросам пользоваться любыми материалами запрещено. При подготовке ответа на практическое задание студент вправе пользоваться любыми материалами, нормативными актами, учебниками, информационными правовыми системами, Интернетом. На теоретические вопросы студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном виде. Для ответа на теоретический вопрос дается 2-4 минуты. Ответ на практическое задание объемом не ограничен. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета как по теоретическим вопросам, так и по практическому заданию.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ KM						
		1	3	4	5	6	7	8
ОПК-2	Знает: федеральное законодательство, отраслевые нормы в социальной и пенсионной сферах	+			+	+	+	+
ОПК-2	Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы права в социальной и пенсионной сферах		+	+		+	+	+
ОПК-2	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами социального и пенсионного права		+	+			+	+
ПК-3	Знает: понятие, сущность, структуру правоотношений в социальной и пенсионной сферах, основания их возникновения, изменения, прекращения		+	+				
ПК-3	Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в социальной и пенсионной сферах		+	+				

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Право социального обеспечения : Базовый курс. Учебник для бакалавров [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 - бакалавр, 030500-68 - магистр) В. А. Агафонов и др.; под ред. В. Ш. Шайхатдинова ; Урал. гос. юрид. акад. - М.: Юрайт, 2012. - 573 с. табл.
2. Дзгоева-Сулейманова Ф. О. Право социального обеспечения в вопросах и ответах / Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - М. : Проспект, 2016. - 224 с.
3. Право социального обеспечения России : учебник / М. О. Буянова и др.; под ред. К. Н. Гусова. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М. : Проспект, 2012. - 635 с.

б) дополнительная литература:

1. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов / Е. Е. Мачульская. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : Юрайт, 2013. - 575 с.
2. Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учеб. пособие для вузов и сред. проф. учеб. заведений / И. В. Григорьев ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М. : Юрайт, 2016. - 233 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Социальная защита просветит. журн. по соц. вопросам Изд. дом "Соц. защита" журнал. - М., 2008-2015
2. Человек и труд ежемес. журн.: 12+ Федер. служба занятости России, М-во труда Рос. Федерации журнал. - М., 2006-2013

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Практикум для самостоятельной работы студента

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Практикум для самостоятельной работы студента

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лушникова, М.В. Курс права социального обеспечения : монография / М.В. Лушникова, А.М. Лушников. — 2-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2009. — 656 с. http://e.lanbook.com/book/10610
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Рузаева, Е. М. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / Е. М. Рузаева. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 102 с. http://e.lanbook.com/book/159820 .

3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Каргина, Е. Г. Право социального обеспечения : учебное пособие / Е. Г. Каргина. — Кемерово : КемГУ, 2016. — 141 с. http://e.lanbook.com/book/92375).
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Зуева, Н. Л. Сборник тестов по праву социального обеспечения : учебно-методическое пособие / Н. Л. Зуева. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 208 с. http://e.lanbook.com/book .

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19", клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19", Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2
Лекции	401 (5)	Комплект мебели: стол ученический 3-х местный – 31 шт. стол ученический 4-х местный – 12 шт. стол ученический 2-х местный – 6 шт. стол компьютерный с дверкой – 1 шт. стул полумягкий – 3 шт. стул деревянный – 63 шт. скамейка деревянная – 2 шт. трибуна напольная – 1 шт. доска ученическая – 1 шт. 2) технические средства обучения: - мультимедиа система (компьютер, проектор, экран, колонки настольные, камера) – 1 шт.
Контроль самостоятельной работы	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19", клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19", Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit

		Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2
Практические занятия и семинары	306 (4)	Компьютерный класс Файловый сервер 1шт Системный блок Intel DH55HC/2,79 GHz,\4Gb\ HDD 750Gb\ Lan Монитор LCD 19", клавиатура, мышь Компьютер (рабочее место пользователя) - 15 шт. (Системный блок ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb; PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX Монитор Benq BL702A 1280*1024 Contrast 1000:1, Клавиатура, Мышь) Компьютер администратора (Системный блок Intel CPU 3.0 GHz \256\2Gb\160Gb\DVD RW; МониторLCD 19", Клавиатура 102key, Мышь) Принтер HP LJ 1200 Сетевой коммутатор D-Link DES-1018 16 Port 10/100Mbps+2-Port 1-/100/1000Mbps Gigabit Сетевой коммутатор Сетевой коммутатор 3COM 8 Port 10/100Mbps Стол компьютерный 18 шт. Стол письменный 8 шт. Стул 49 шт. Кондиционер 2