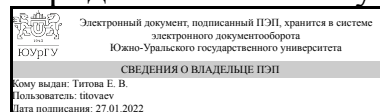


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



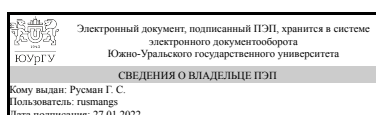
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.12 Прокурорский надзор
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза

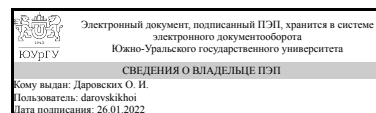
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Г. С. Русман

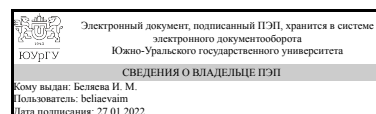
Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



О. И. Даровских

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальности
к.юрид.н., доц.



И. М. Беляева

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины "Прокурорский надзор" в приобретении у студентов знаний специфики и особенностей разносторонней работы прокуратуры; уяснения полномочий прокурора применительно к конкретным направлениям деятельности; ознакомление с научной организацией работы органов прокуратуры; изучение тактики и методики осуществления прокурорского надзора и иной деятельности, усвоение положений законодательства о деятельности прокуратуры по правовому регулированию правоотношений в обществе. Задачи: нормотворческая деятельность: развитие способности участия в разработке проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет деятельности прокуратуры; правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей законных, обоснованных решений, а также совершение законных действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов; педагогическая деятельность: преподавание правовых дисциплин; осуществление правового воспитания.

Краткое содержание дисциплины

Организация деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Участие прокуроров в судопроизводствах. Иные направления деятельности прокуратуры.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Умеет: выявлять в ходе проведения юридических экспертиз дефекты правовых актов и их проектов, формулировать предложения по их устранению;
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского реагирования, Имеет практический опыт: подготовки проектов актов прокурорского реагирования;
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает: законодательство о прокуратуре; основные направления деятельности прокуратуры по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Имеет практический опыт: применения правовых норм в процессе осуществления контрольно-надзорной деятельности;
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского реагирования,

квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности	
---	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.27 Правоохранительные органы, 1.Ф.01 Профессиональная этика, 1.Ф.04 Юридическая психология, 1.Ф.06 Основы делопроизводства	1.Ф.15 Государственная и муниципальная служба, 1.Ф.13 Актуальные вопросы противодействия коррупции, 1.Ф.11 Обеспечение государственной и общественной безопасности правовыми средствами, 1.О.20 Криминология

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.27 Правоохранительные органы	Знает: профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности
1.Ф.01 Профессиональная этика	Знает: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; правила служебного этикета, формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития Умеет: исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, оценивать факты и явления

	профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения и служебного этикета, выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил в командной работе, поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами и правилами служебного этикета
1.Ф.04 Юридическая психология	Знает: теоретические основы понятия "личность" в праве и психологии, фундаментальные теоретические концепции на структуру и функционирование личности., способы построения межличностных отношений; роль корпоративных норм и стандартов, способы построения межличностных отношений; роль корпоративных норм и стандартов, базовые понятия в области дефектологии; основные особенности коммуникации с различными категориями лиц с ограниченными возможностями жизнедеятельности; Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, устанавливать психологический контакт, устанавливать визуальную психодиагностику и психологическое воздействие, правильное поведение в конфликтной ситуации, приемами и навыками систематизации и сопоставления психологических и юридических знаний для обеспечения эффективной работы правоохранительных, правоприменительных органов, определять основные особенности коммуникации с различными категориями лиц с ограниченными возможностями жизнедеятельности; Имеет практический опыт: применения способов и приемов предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе межкультурного взаимодействия при осуществлении профессиональной деятельности, продуктивного участия в процессе общения, достижения коммуникативных целей в процессе командного взаимодействия, навыками продуктивного участия в процессе общения, достижения коммуникативных целей в процессе командного взаимодействия, использования приемов совершенствования собственных знаний, навыков; выбора направления профессионального развития; рационального управления собственным временем, использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
1.Ф.06 Основы делопроизводства	Знает: основные нормы культуры деловой письменной речи, унифицированные и стандартизированные нормы оформления

	юридических и служебных документов Умеет: применять нормы деловой письменной речи при оформлении и составлении управленческой правоохранительной документации, использовать понятийный аппарат; применять положения современной науки для решения задач в сфере делопроизводства Имеет практический опыт: оформления и составления юридической официальной документации, обобщения и анализа правоприменительной практики в сфере делопроизводства; навыками составления проектов организационно-распорядительных документов
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к устному (письменному) опросу (тестированию) на практических занятиях	10	10
Подготовка к зачету	10	10
Подготовка к обсуждению дискуссионных вопросов. Изучение учебной и научной литературы самостоятельно	10	10
Самостоятельное выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ"	20	20
Написание тематических докладов, рефератов или эссе	9,75	9.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организация деятельности прокуратуры.	2	2	0	0
2	Виды прокурорского надзора.	4	2	2	0
3	Участие прокуроров в судопроизводствах.	2	0	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность, задачи и принципы прокурорской деятельности. Правовые основы деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры.	2
2	2	Прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ и законодательства. Надзор за органами осуществляющими предварительное расследование.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Надзор за ОРД.	2
2	3	Участие прокурора в рассмотрении уголовных, гражданских, административных дел.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к устному (письменному) опросу (тестированию) на практических занятиях	ЭУМД осн. лит. 1-3; доп. лит. 4-8	6	10
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. лит. 1-3; доп. лит. 4-8	6	10
Подготовка к обсуждению дискуссионных вопросов. Изучение учебной и научной литературы самостоятельно	ЭУМД осн. лит. 1-3; доп. лит. 4-8	6	10
Самостоятельное выполнение заданий в портале "Электронный ЮУрГУ"	https://edu.susu.ru/	6	20
Написание тематических докладов, рефератов или эссе	ЭУМД осн. лит. 1-3; доп. лит. 4-8	6	9,75

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-
---	-----	-----	----------	-----	-------	---------------------------	------

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва - ется в ПА
1	6	Текущий контроль	Устный или письменный опрос, решение практических заданий по теме "Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Надзор за ОРД"	0,4	20	На каждом практическом занятии проверяются знания обучающихся, полученные по изученной теме. Студенту задаются два вопроса в устной или письменной форме. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 5 баллов за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 3 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов. Обучающийся на каждом занятии самостоятельно решает два практических задания. Каждое правильно выполненное задание – 5 балла. Каждое частично правильное выполненное задание – 3 балл. Участие в обсуждении решения, дополнение ответов - 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 20.	зачет
2	6	Текущий контроль	Устный или письменный опрос, решение практических заданий по теме "Участие прокурора в рассмотрении уголовных, гражданских и административных дел"	0,4	20	На каждом практическом занятии проверяются знания обучающихся, полученные по изученной теме. Студенту задаются два вопроса в устной или письменной форме. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 5 баллов за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 3 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов. Обучающийся на каждом занятии самостоятельно решает два практических задания. Каждое правильно выполненное задание – 5 балла. Каждое частично правильное выполненное задание – 3 балл. Участие в обсуждении решения, дополнение ответов - 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 20.	зачет

3	6	Текущий контроль	Тестирование	0,2	20	Тестирование проводится по итогам изучения раздела дисциплины с целью осуществления контроля уровня освоенности обучающихся. Решение тестовых заданий осуществляется обучающимися самостоятельно в соответствующем ресурсе в портале "Электронный ЮУрГУ" https://edu.susu.ru/ по вопросам дисциплины "Прокурорский надзор". Каждый обучающийся должен решить 20 тестовых заданий, каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 20 баллов.	зачет
4	6	Бонус	Подготовка докладов, рефератов или эссе	-	9	Доклад учитывается в качестве бонуса (+ 5 % к рейтингу по дисциплине). Содержание доклада: 5 баллов - тема раскрыта, приведены примеры, даны ответы на вопросы; 4 балла - тема раскрыта, нет примеров, но даны ответы на вопросы; 3 балла - тема не до конца раскрыта, нет примеров, не даны ответы на вопросы; 2 балла - тема не раскрыта, нет примеров, но даны ответы на вопросы; Оформление доклада: 1 балл - доклад оформлен надлежащим образом (4-5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине); 1 балл - доклад своевременно размещен в данном ресурсе; 2 балла - с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов.	зачет
5	6	Промежуточная аттестация	Зачет	-	5	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания	зачет

					результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание - 5 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание - 4 балл. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание с некоторыми ошибками - 3 балла. Максимальное количество баллов – 5. Также зачет может проходить в форме тестирования. Решение тестовых заданий осуществляется обучающимися самостоятельно в соответствующем ресурсе в портале "Электронный ЮУрГУ" https://edu.susu.ru/ по вопросам дисциплины "Прокурорский надзор". Каждый обучающийся должен решить 60 тестовых заданий, каждый правильный ответ оценивается в 0,12 балла. Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 5 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание - 5 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание - 4 балл. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание с некоторыми ошибками - 3 балла. Максимальное количество баллов – 5. Также зачет может проходить в форме тестирования. Решение тестовых заданий осуществляется обучающимися самостоятельно в соответствующем ресурсе в портале "Электронный ЮУрГУ" https://edu.susu.ru/ по вопросам дисциплины "Прокурорский надзор". Каждый обучающийся должен решить 60 тестовых заданий, каждый правильный ответ оценивается в 0,12 балла. Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 5 баллов.	
--	---	--

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-3	Умеет: выявлять в ходе проведения юридических экспертиз дефекты правовых актов и их проектов, формулировать предложения по их устранению;		+		++	
УК-4	Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского реагирования,	++	++	++	++	++
УК-4	Имеет практический опыт: подготовки проектов актов прокурорского реагирования;	++	++	++		+
УК-11	Знает: законодательство о прокуратуре; основные направления деятельности прокуратуры по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	++	++	++	++	++
УК-11	Имеет практический опыт: применения правовых норм в процессе осуществления контрольно-надзорной деятельности;	++	++	++		+
ПК-3	Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского реагирования,	+		++	++	

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Российская юстиция

2. Проблемы права
3. Законность
4. Уголовный процесс
5. Государство и право
6. Вестник ЮУрГУ серия «Право»
7. Принцип правосудия
8. Адвокат

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины
"Прокурорский надзор"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины
"Прокурорский надзор"

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Альбеева, А. Ю. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие / А. Ю. Альбеева. — Благовещенск : АмГУ, 2020. — 115 с. https://e.lanbook.com/book/156511
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор : учебник / В. Б. Ястребов, В. В. Ястребов. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 372 с. https://e.lanbook.com/book/184024
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Прокурорский надзор : учебное пособие / под редакцией О. Н. Коршуновой. — 2-е изд. испр. и доп. — Санкт-Петербург : Юрический центр, 2018. — 480 с. https://e.lanbook.com/book/146597
4	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Огородов А.Н. ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР ЗА ПРОЦЕССУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНОВ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ. - Иркутск: Иркутский юридический институт (филиал) федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования "Университет прокуратуры Российской Федерации", 2019. - С. 71. https://elibrary.ru/download/elibrary_41398714_70960061.pdf
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Пчелкина Е.П. ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И СЛЕДСТВЕННЫХ ИЗОЛЯТОРОВ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ РАЗВИТИЯ // СБОРНИК НАУЧНЫХ ТРУДОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСОВ НА ЛУЧШУЮ НАУЧНУЮ РАБОТУ. - 2019. - С. 51-55. https://elibrary.ru/download/elibrary_37599678_81254250.pdf
6	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Лавдаренко, Л. И. Прокурорский надзор за задержанием и

	литература		заключением по стражу обвиняемого, подозреваемого : учебное пособие / Л. И. Лавдаренко, А. Ю. Усов. – Иркутск : Иркутского юридическо- го института (филиала) Университета прокуратуры Российской Фе- дерации, 2018. – 103 с. https://elibrary.ru/download/elibrary_36475522_98160836.pdf
7	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Агутин А.В. Прокурорский надзор за исполнением законов при расследовании преступлений экстремистской направленности: учеб. пособие / А.В. Агутин; Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации. – М., 2017. – 96 с. https://elibrary.ru/download/elibrary_29786787_55310037.htm
8	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Огородов, А. Н. Прокурорский надзор за расследованием уголовных дел об убийствах : учебное пособие / А. Н. Огородов. – Иркутск : Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокура- туры Российской Федерации, 2020. – 65 с. https://elibrary.ru/download/elibrary_44495709_82216927.pdf

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	208 (8Э)	Материально-техническое обеспечение: 1. Герб – 1 шт. 2. Портал – 1 шт. 3. Флаги– 2 шт. 4. Подставка под флаги – 1 шт. 5. Кресло судьи – 1 шт. 6. Стул для заседателей – 2 шт. 7. Стол судейский – 1 шт. 8. Подиум – 1 шт. 9. Скамья подсудимого/ ответчика – 1 шт. 10. Стол адвоката/ прокурора – 1 шт. 11. Трибуна ответчика – 1 шт. 12. Стол секретаря суда – 1 шт. 13. Ограждение – 1 шт. Имущество: 1. Доска меловая – 1 шт. 2. Парта– 12 шт. 3. Стул – 48 шт. 4. Стол преподавателя – 1 шт. 5. Стул преподавателя – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: 1. Плакаты – 5 шт.
Практические занятия и семинары	208 (8Э)	Материально-техническое обеспечение: 1. Герб – 1 шт. 2. Портал – 1 шт. 3. Флаги– 2 шт. 4. Подставка под флаги – 1 шт. 5. Кресло судьи – 1 шт. 6. Стул для заседателей – 2 шт. 7. Стол судейский – 1 шт. 8. Подиум – 1 шт. 9. Скамья подсудимого/ ответчика – 1 шт. 10. Стол адвоката/ прокурора – 1 шт. 11. Трибуна ответчика – 1 шт. 12. Стол секретаря суда – 1 шт. 13. Ограждение – 1 шт. Имущество: 1. Доска меловая – 1 шт. 2. Парта– 12 шт. 3. Стул – 48 шт. 4. Стол преподавателя – 1 шт. 5. Стул преподавателя – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: 1. Плакаты – 5 шт.