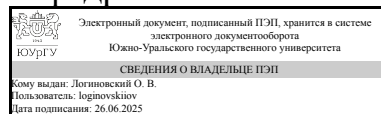


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



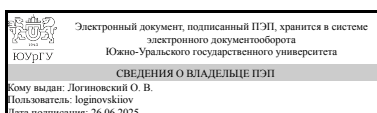
О. В. Логиновский

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М0.06.02 Технологии ИТ-консалтинга
для направления 09.04.02 Информационные системы и технологии
уровень Магистратура
магистерская программа Разработка и развитие ИТ-продуктов
форма обучения очная
кафедра-разработчик Информационно-аналитическое обеспечение управления в
социальных и экономических системах

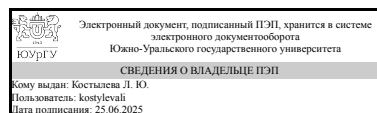
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 917

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.



О. В. Логиновский

Разработчик программы,
старший преподаватель



Л. Ю. Костылева

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков по организации и управлению консалтинговыми проектами в области информационных технологий; практических навыков по вопросам организации и осуществления консалтинга, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров

Краткое содержание дисциплины

Изучение дисциплины направлено на ознакомление с сущностью и содержанием консультационной деятельностью; обучение теории и практике проведения управленческого консультирования с использованием профессиональных консультантов; на закрепление знаний и развитие навыков по практическому консультированию.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: основные принципы ИТ-консалтинга; коммуникационные технологии; клиентский подход и управление отношениями; основы этики в ИТ-консалтинге Умеет: применять коммуникационные технологии; интерпретировать и представлять информацию Имеет практический опыт: участия в проектах ИТ-консалтинга
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: основы межкультурной коммуникации; специфику различных культур; кросс-культурные навыки Умеет: анализировать культурные различия; адаптировать стиль общения и презентацию информации в зависимости от культурных особенностей аудитории; эффективно взаимодействовать в культурно разнообразных группах; использовать метрики оценивания уровня собственных профессиональных ресурсов Имеет практический опыт: ведения переговоров и общения с клиентами и партнерами из других стран; разработки и реализации проектов с учетом культурных различий и особенностей клиентов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Иностранный язык в профессиональной	Не предусмотрены

деятельности	
--------------	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Знает: основные различия письменного и устного академического дискурса, терминологическую базу для профессионального общения; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; способы поиска источников профессиональной информации на иностранном языке, основы академической культуры зарубежных стран; основы межкультурной профессионально-ориентированной коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения профессионально-ориентированных и исследовательских задач; механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных профессиональных, необходимой для профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения проектной, академической и исследовательской деятельности работать с источниками профессиональной информации на иностранном языке Умеет: адекватно понимать и интерпретировать устные и письменные академические тексты; составлять академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи); создавать адекватные высказывания в условиях конкретной ситуации профессионально-ориентированного общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по профессиональному общению применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы профессионально-ориентированного общения для академического и профессионального взаимодействия; работать с источниками профессиональной информации на иностранном языке, владеть разнообразным арсеналом форм и средств культурного общения в академической среде, выполнять отдельные задания по проведению исследований (реализации проектов) в команде с представителями иноязычной культуры; выстраивать профессиональное взаимодействие, учитывая особенности различных культур, проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры;

	выступать в роли медиатора культур; демонстрировать уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной проектной и исследовательской деятельности Имеет практический опыт: использования коммуникативных стратегий для профессионально-ориентированной деятельности; использования приемов чтения профессионально-ориентированных текстов структурирования усваиваемого материала; методикой межличностного профессионального общения на русском и иностранном языках; презентационными технологиями для представления результатов исследовательской деятельности; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий; речевых стратегий для участия в профессионально- ориентированной коммуникации на иностранном языке, конструктивного взаимодействия в поликультурном академическом социуме с использованием этических норм поведения, эффективного продвижения результатов собственной и командной исследовательской деятельности в группе с представителями иноязычной культуры; эффективного сотрудничества с представителями профессионального сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессионально- ориентированных и исследовательских задач
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч.
 контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
Выполнение практических заданий	48	48
Подготовка к экзамену	5,75	5,75
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	ИТ-консалтинг как часть управленческого консалтинга. Стандарты и методики ИТ-консалтинга	4	4	0	0
2	Процесс ИТ-консалтинга	8	4	4	0
3	Операционный ИТ-консалтинг	16	10	6	0
4	Продуктовый ИТ-консалтинг	14	10	4	0
5	Стратегический ИТ-консалтинг	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Консалтинг как структурный элемент экономики. Рынок консалтинговых услуг. ИТ-консалтинг с общей структуре консалтинговых услуг. Тенденции развития консалтингового рынка в мире и России. Стандарты консалтинговой деятельности. Требования к профессиональным консультантам. Методология ИТАФ. Оценка состояния и уровня зрелости процессов управления ИТ. Стандарт COBIT	4
2	2	Стадии процесса консультирования. Предпроектная стадия (контакт с клиентом, формирование коммерческого предложения, оформление договорных отношений). Проектная стадия (диагностика, разработка решения, внедрение решения). Послепроектная стадия (анализ последствий и отклонений, самоанализ, корректировка и сервисное обслуживание).	4
3	3	Процессная структура предприятия. Принципы структуризации предприятия. Выявление и моделирование бизнес-процессов. Методы и средства моделирования бизнес-процессов	4
4	3	Реорганизация бизнес-процессов. Формирование организационно-штатной структуры. Оптимизация системы документооборота. Формирование службы поддержки развития бизнеса и информационных технологий	6
5	4	Аудит соответствия существующих программных систем задачам бизнеса. Анализ требований к корпоративной информационной системе управления. Разработка концепции и технического задания на КИС	4
6	4	Выбор наиболее подходящих для предприятия программных решений. Требования к функциональности информационной системы. Выбор и обоснование продуктового решения. Техническое задание на внедрение программного продукта. Организация управления процессом внедрения на основе создания совместных рабочих групп. Организация опытной эксплуатации информационной системы. Методика испытаний. Управление вводом информационной системы в промышленную эксплуатацию и разработка ее регламентов. Мониторинг результатов внедрения информационной системы и внесение необходимых модификаций.	6
7	5	Разработка ИТ-стратегии и концепции развития информационных технологий предприятия. Обеспечение соответствия развития ИТ-систем требованиям бизнеса. Определение ключевых параметров реализации ИТ-проектов (цели, задачи, границы, очередность выполнения работ, сроки, стоимость, риски). Разработка ИТ-архитектуры. Формирование целевой архитектуры приложений, данных, интеграции, инфраструктурных решений. Управление инвестициями в ИТ. Техничко- экономическое обоснование эффективности	4

		инвестиций в ИТ. Оценка совокупной стоимости владения ИТ	
--	--	--	--

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Коммуникации консультанта с клиентом. Документационное обеспечение процесса ИТ-консалтинга. Формы заявки клиента, бизнес-паспорта предприятия, предложения по консультированию, договора возмездного оказания консультационных услуг	4
2	3	Разработка моделей бизнес-процессов условного предприятия. Предложения по реинжинирингу бизнес-процессов	2
3	3	Разработка структуры условного предприятия. Предложения по формированию организационной и процессной структуры	2
4	3	Организация ИТ-службы условного предприятия. Формирование структуры и бизнес-процессов службы	2
5	4	Аудит соответствия существующих программных систем задачам бизнеса. Разработка требований к корпоративной информационной системе управления	2
6	4	Подбор готовых программных продуктов в соответствии с функциональными требованиями. Выбор и обоснование продуктового решения.	2
7	5	Разработка ИТ-архитектуры условного предприятия (формирование целевой архитектуры приложений, данных, интеграции, инфраструктурных решений). Оценка совокупной стоимости владения ИТ	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение практических заданий	Выбираются студентом самостоятельно с учетом специфики задания	3	48
Подготовка к экзамену	1. Калянов, Г. Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе : учебник / Г. Н. Калянов. — 2-е изд. дополн. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2016. — 210 с. — ISBN 978-5-9912-0174-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/94627 2. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг. Теория и практика консультирования : учебник / А. М. Блюмин. — Москва : Дашков и К, 2017. — 364 с. — ISBN 978-5-394-01897-8. —	3	5,75

	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93503 3. Кириенко, В. Е. IT-консалтинг : учебное пособие / В. Е. Кириенко. — Москва : ТУСУР, 2015. — 164 с. — ISBN 978-5-4332-0186-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110306 4. Альтшулер, И. Г. О стратегии, маркетинге и консалтинге. Занимательно — для внимательных! / И. Г. Альтшулер. — Москва : Дело РАНХиГС, 2016. — 440 с. — ISBN 978-5-7749-1085-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/75000		
--	--	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Задание 1	1	10	приведен в приложении	зачет
2	3	Текущий контроль	Задание 2	1	15	приведен в приложении	зачет
3	3	Текущий контроль	Задание 3	1	10	приведен в приложении	зачет
4	3	Текущий контроль	Задание 4	1	10	приведен в приложении	зачет
5	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	3	3 балла: выставляется студенту, подробно и безошибочно ответившему на все заданные ему вопросы. 2 балла: выставляется студенту, который допустил некоторые незначительные ошибки, но при опросе проявил понимание ошибок и способов их исправления, не допускает существенных погрешностей в ответах на вопросы, 1 балл: выставляется студенту, допускающему при ответах на вопросы неточности и неправильные формулировки, при опросе проявляет недостаточное понимание ошибок. 0 баллов: выставляется студенту,	зачет

						допустившему принципиальные ошибки при ответах на вопросы, не сумевшему устранить указанные недостатки в ходе дополнительного опроса, либо студенту, не явившемуся на процедуру промежуточной аттестации.	
--	--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Положение о БРС утверждено приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г. № 25-13/09). Процедура прохождения промежуточной аттестации осуществляется согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации (приказ ректора от 27.02.2024 № 33-13/09). Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля следующим образом: • Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...100 %. • Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Если студент согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, то он может в день, предшествующий промежуточной аттестации дать свое согласие с оценкой в личном кабинете. В случае явки студента на промежуточную аттестацию, давшего свое согласие с оценкой в личном кабинете, студент имеет право пройти мероприятия текущего контроля по дисциплине на промежуточной аттестации для улучшения своего рейтинга в день ее проведения. Снижение оценки в этом случае запрещено. Если студент не дал согласия в личном кабинете, то он может согласиться с оценкой лично на промежуточной аттестации в день ее проведения. Если студент не согласен с оценкой, то он имеет право пройти контрольно-рейтинговые мероприятия на промежуточной аттестации для улучшения своего рейтинга в день ее проведения. Фиксация результатов учебной деятельности по дисциплине проводится в день промежуточной аттестации на основе согласия студента, данного им в личном кабинете. При отсутствии согласия в журнале дисциплины фиксация результатов происходит при личном присутствии студента. Если студент не дал согласие в личном кабинете и не явился на промежуточную аттестацию – ему выставляется «неявка». Промежуточная аттестация проводится в форме ответов по вопросам билета. Билет содержит 2 вопроса из списка вопросов к зачету. На подготовку студенту дается 30 минут. В этом случае оценка за дисциплину рассчитывается на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-4	Знает: основные принципы ИТ-консалтинга; коммуникационные технологии; клиентский подход и управление отношениями; основы этики в ИТ-консалтинге	++	++	++	++	++
УК-4	Умеет: применять коммуникационные технологии; интерпретировать и представлять информацию	++	++	++	++	++
УК-4	Имеет практический опыт: участия в проектах ИТ-консалтинга	++	++	++	++	++
УК-5	Знает: основы межкультурной коммуникации; специфику различных культур; кросс-культурные навыки	++	++	++	++	++
УК-5	Умеет: анализировать культурные различия; адаптировать стиль общения и презентацию информации в зависимости от культурных особенностей аудитории; эффективно взаимодействовать в культурно разнообразных группах; использовать метрики оценивания уровня собственных профессиональных ресурсов	++	++	++	++	++
УК-5	Имеет практический опыт: ведения переговоров и общения с клиентами и партнерами из других стран; разработки и реализации проектов с учетом культурных различий и особенностей клиентов	++	++	++	++	++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Математические методы и модели управления проектами : учеб. пособие для магистров по направлению 09.04.01 "Информатика и вычисл. техника" / И. В. Буркова и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2018. - 191, [2] с. : ил.. URL: http://www.lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558683

2. Стратегическое и оперативное управление промышленными предприятиями : учеб. пособие / О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2021. - 324, [1] с. : ил.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000568368

3. Эффективное управление организационными и производственными структурами : коллектив. монография / О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 449 с. : ил.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания по дисциплине "Технологии ИТ-консалтинга"

2. Максимова В.Н.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по дисциплине "Технологии ИТ-консалтинга"

2. Максимова В.Н.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Технологии ИТ-консалтинга - курс в СДО "Электронный ЮУрГУ" http://edu.susu.ru/
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Баланов, А. Н. ИТ-консалтинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 588 с. — ISBN 978-5-507-49749-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/430127 (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Калянов, Г. Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе : учебник / Г. Н. Калянов. — 2-е изд. дополн. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2016. — 210 с. — ISBN 978-5-9912-0174-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/94627 (дата обращения: 02.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Методы и модели управления промышленными предприятиями и корпорациями : учеб. пособие / О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2022. - 220, [1] с. : ил.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000571336
5	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Умные технологии и механизмы в управлении организационными системами : учеб. пособие / О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2022. - 254, [1] с. : ил.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00452008k

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -Dia Diagram Editor(бессрочно)
4. Microsoft-Visio(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	450 (3б)	Компьютерный класс с выходом в Интернет, в котором развернута ЛВС (100Mbit, Ethernet), состоящая из 8 рабочих мест, сервера приложений (компьютер преподавателя), телекоммуникационного сервера. Характеристики рабочего места: персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7400 2.8 ГГц.
Лекции	450 (3б)	Специализированная мультимедиа-аудитория, оборудованная мультимедиа-проектором Acer и настенным экраном 152x203, на который может выводиться информация с персонального компьютера (Intel Pentium G6950 BOX 2.8 ГГц/4Gb.750Gb), колонки Sven SPS 866, операционная система Windows 7 Professional