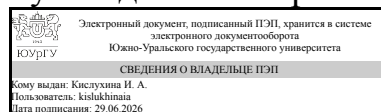


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



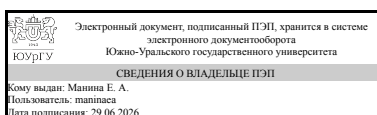
И. А. Кислухина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.08 Методы принятия управленческих решений
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

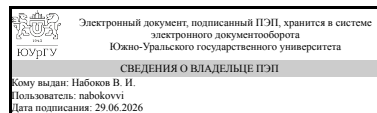
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
д.экон.н., проф., профессор



В. И. Набоков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у студентов комплекс знаний, умений, практических навыков, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области методологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, обоснования их выбора по критерию социально-экономической эффективности.

Задачи изучения дисциплины: Ознакомление студентов с основами теории управленческих решений, их классификацией; Изучение основных математических моделей принятия решений; Формирование умения решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; Овладение количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; Изучение базовых методов разработки и принятия управленческих решений; Формирование умения давать оценку социально-экономической эффективности управленческих решений.

Краткое содержание дисциплины

В рамках дисциплины изучается понятийный аппарат теории принятия управленческих решений, дается классификация управленческих решений, рассматривается алгоритм разработки управленческого решения, дается классификация методов и базовых подходов принятия решения, рассматриваются методы диагностики и анализа проблем, методы генерирования альтернативных вариантов решений, методы экспертной оценки решений, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска, методы реализации решений, методы оценки эффективности управленческих решений, особенности разработки управленческих решений в различных функциональных сферах деятельности предприятия.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, оценивать их условия и последствия	Знает: - методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для принятия управленческих решений Умеет: - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев Имеет практический опыт: - выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных управленческих решений

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение	1.Ф.11 Бизнес-планирование, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение	Знает: - алгоритм оценки результативности бизнеса;- критерии и показатели эффективности управления;- основные подходы к оценке эффективности;- классификацию методов оценки эффективности и результативности Умеет: - на основе оценки эффективности и результативности бизнеса разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с его развитием, оценивать их условия и последствия Имеет практический опыт: - разработки организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса, оценки их условий и последствий

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч., 110,75 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		4	5
Общая трудоёмкость дисциплины	216	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	96	48	48
Лекции (Л)	32	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	64	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	105,25	53,75	51,5
Подготовка к практическим занятиям	43,75	23,75	20
Подготовка к экзамену	30	30	0
Изучение и конспектирование тем, не выносимых на лекции	31,5	0	31,5
Консультации и промежуточная аттестация	14,75	6,25	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Решения как предмет научного исследования. Основы методологии принятия управленческого решения	18	6	12	0
2	Методы диагностики проблем и генерирования альтернатив	18	6	12	0

3	Методы экспертной оценки и выбора альтернатив	18	6	12	0
4	Методы принятия решений в условиях неопределенности и риска	18	6	12	0
5	современные методы разработки решений	14	4	10	0
6	Современные методы принятия решений	10	4	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие об управленческом решении. Роль решений в менеджменте. Типология управленческих решений. Алгоритм принятия управленческого решения. Модель принятия управленческого решения. Роль ЛПР в процессе принятия решения. Классификация методов принятия решения. Базовые подходы в теории принятия решений.	6
2	2	Понятие и основные этапы диагностики проблемы. Методы ситуационного, сравнительного и факторного анализа проблем. Методы сбора и анализа данных о проблеме. Метод мозгового штурма. Метод Дельфи. Морфологический анализ и синектика (проблемная лекция)	6
3	3	Общие требования метода экспертных оценок. Подбор экспертов. Формирование оценочной системы. Методы получения количественных и качественных экспертных оценок. Обработка экспертных оценок	6
4	4	Неопределенность и риск в управленческих решениях. Классификация рисков. Подходы к оценке риска. Применение теории игр в принятии управленческих решений. Выбор решения с использованием критериев Вальда, Сэвиджа, Гурвица	6
5	5	Современные методы разработки решений	4
6	6	Современные методы принятия решений	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Тест по типологии управленческих решений.	6
2	1	Устный опрос по вопросам первого раздела	6
3	2	Тест по методологии принятия управленческих решений	6
4	2	Устный опрос по вопросам второго раздела	6
5	3	Задачи по методам экспертной оценки и выбора альтернатив	6
6	3	Устный опрос по вопросам третьего раздела	6
7	4	Анализ проблемной ситуации	6
8	4	Устный опрос по вопросам четвертого раздела	6
9	5	Презентации. Общая тема-Современные методы принятия решений)	6
10	5	Устный опрос по вопросам пятого раздела	4
10	6	Опрос	6

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	ПУМП: доп. 1-4 ЭУМП: осн. 1-2 доп. 3-4	5	20
Подготовка к практическим занятиям	ПУМП: доп. 1-4 ЭУМП: осн. 1-2 доп. 3-4	4	23,75
Подготовка к экзамену	ПУМП: доп. 1-4 ЭУМП: осн. 1-2 доп. 3-4	4	30
Изучение и конспектирование тем, не выносимых на лекции	ПУМП: доп. 1-4 ЭУМП: осн. 1-2 доп. 3-4	5	31,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Опрос по теории упр. решений	0,1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3) Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4) Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5) Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
2	4	Текущий контроль	Тест по типологии	0,1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая	зачет

						структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
3	4	Текущий контроль	Тест по методологии	0,1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
4	5	Промежуточная аттестация	Задачи по методам	-	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	экзамен
5	5	Текущий контроль	Анализ проблемных ситуаций	0,2	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной	экзамен

						деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
6	5	Текущий контроль	презентация	0,2	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	экзамен
7	5	Текущий контроль	опрос	0,2	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры	экзамен

					оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен проводится в устной форме по билетам. Обучающемуся выдается время на подготовку не менее 20 минут, и предлагается ответить на несколько основных вопросов, включенных в экзаменационный билет. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, не входящие в билет, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
ПК-4	Знает: - методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для принятия управленческих решений	+			+			+
ПК-4	Умеет: - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	+				+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: - выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных управленческих решений	+					+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Тебекин, А.В. Методы принятия управленческих решений [Текст]: учебник для бакалавров / А.В. Тебекин.- М.: Издательство Юрайт, 2014.- 572с.: ил.- ISBN 978-5-9916-3093-1.
2. Трофимова, Л.А. Методы принятия управленческих решений [Текст]: учебник для бакалавров / Л.А. Трофимова, В.В. Трофимов.- М.: Издательство Юрайт, 2014.- 335с.: ил.- ISBN 978-5-9916-3177-8.
3. Черняк, В.З. Методы принятия управленческих решений [Текст]: учебник / В.З. Черняк, И.В. Довдиенко.- 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2014.- 240с.: ил.- ISBN 978-5-4468-1074-1.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. «Проблемы теории и практики управления»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методы принятия управленческих решений : практикум и рекомендации по освоению дисциплины «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / сост. В.И.Набоков. – Нижневартовск: 2022. – 22 с. – URL:<https://nv.susu.ru/service/library>.
2. Методы принятия управленческих решений: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / сост. А.В. Прокопьев.- Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2014.- 39с.- ISBN 978-5-00047-183-8.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методы принятия управленческих решений : практикум и рекомендации по освоению дисциплины «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / сост. В.И.Набоков. – Нижневартовск: 2022. – 22 с. – URL:<https://nv.susu.ru/service/library>.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Н. В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-16-010495-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1006742 .
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В. Л. Сендеров [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-16-011735-5. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145303 .
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Чернякова, М. М. Современные методы принятия управленческих решений : учебное пособие / М. М. Чернякова, И. А. Чернякова. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 126 с. — ISBN 978-5-7782-5079-6. — URL:

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "Консультант Плюс Югра"-Консультант Плюс
(Нижневартовск)(31.12.2026)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием, 123 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Проектор EPSON EB-W12 LCD projector -1шт. Экран с электроприводом -1шт. Монитор 20 PHILIPS -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт Столы-парты-19 шт., Стулья деревянные– 38 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт. Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт
Лекции		Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием, 123 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Проектор EPSON EB-W12 LCD projector -1шт. Экран с электроприводом -1шт. Монитор 20 PHILIPS -1шт Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт Столы-парты-19 шт., Стулья деревянные– 38 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт. Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной

		аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт
--	--	--