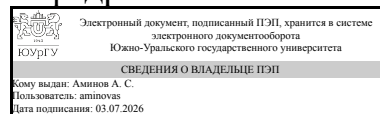


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



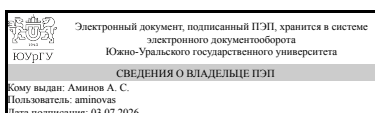
А. С. Аминов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.05 Деловое администрирование в спорте
для направления 49.03.01 Физическая культура
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Спортивный менеджмент и информационное обеспечение
форма обучения очная
кафедра-разработчик Спортивное совершенствование

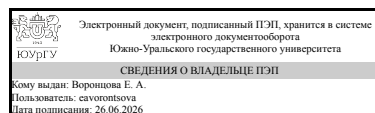
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 940

Зав.кафедрой разработчика,
к.биол.н., доц.



А. С. Аминов

Разработчик программы,
старший преподаватель



Е. А. Воронцова

1. Цели и задачи дисциплины

Сформировать компетенции, необходимые для администрирования деятельности организации индустрии спорта на рынке ценностных предложений на основе платформенных и инфраструктурных решений
Задачи: Изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовые и организационные основы спортивного администрирования. Основы эффективного менеджмента в спорте. Управленческие решения в спорте. Организационно-правовые основы управления персоналом в спорте. Управление организационным поведением людей и процессами в спорте. Исследования в спортивном менеджменте. Финансовый менеджмент в спорте. Маркетинг и управление продажами в спорте. Управление спортивными, физкультурными организациями и сооружениями. Управление спортивными событиями и физкультурными мероприятиями. Инвестиционный менеджмент в спорте. Отраслевые и социальные особенности физкультурно-спортивной деятельности. Безопасность в спорте. Противодействие коррупции в спорте.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: основные источники информации в сфере спортивного менеджмента и делового администрирования (научные статьи, отраслевые отчеты, нормативные документы, базы данных); методы поиска и анализа информации; принципы системного подхода к управлению спортивными организациями Умеет: формулировать информационные запросы для решения управленческих задач в спорте; проводить поиск и отбор информации из открытых и специализированных источников; анализировать данные о рынке спортивных услуг, финансах клубов, маркетинговых стратегиях; систематизировать и интерпретировать данные для принятия управленческих решений Имеет практический опыт: подготовки аналитических отчетов, презентаций и рекомендаций на основе собранной информации
ПК-3 Способен осуществлять планирование, координацию и контроль деятельности, а также стратегическое руководство физкультурно-спортивным подразделением по физической культуре и массовому спорту	Знает: принципы и методы стратегического управления спортивными организациями; современные модели организационного управления в сфере ФКиС; технологии разработки и реализации управленческих решений; системы контроля и оценки

	эффективности деятельности; особенности правового регулирования деятельности физкультурно-спортивных организаций Умеет: разрабатывать стратегические планы развития спортивного подразделения; применять современные методы администрирования спортивной организации; анализировать и оценивать результаты деятельности подразделения; использовать информационные системы в управленческой деятельности Имеет практический опыт: составления планов работы физкультурно-спортивного подразделения; ведения управленческой документации
ПК-4 Способен управлять процессами рекрутинга, формирования и развития состава специалистов профессиональной спортивной организации	Знает: принципы кадрового администрирования в профессиональных спортивных организациях; организационно-правовые основы трудовых отношений в спортивной индустрии; методы стратегического планирования кадрового состава спортивного клуба/федерации; современные технологии подбора и оценки персонала Умеет: разрабатывать кадровую стратегию в соответствии с целями спортивной организации; анализировать эффективность кадровых решений с использованием управленческих инструментов Имеет практический опыт: разработки регламентов кадровых процессов спортивной организации; планирования программ обучения и повышения квалификации; анализа кадровых показателей (текучесть, эффективность, затраты на персонал)

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Менеджмент, Философия, История России, Математика, Производственная практика (ориентированная, цифровая) (4 семестр)	Статистические и аналитические методы исследования в спортивной деятельности, Бизнес-планирование в сфере спорта, Спортивный event-менеджмент, Управление персоналом в спортивной организации, Органы управления в физической культуре и спорте, Информационно-аналитическое обеспечение деятельности в сфере физической культуры и спорта, Производственная практика (преддипломная) (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
История России	Знает: основные этапы и важнейшие события истории России; роль в историческом развитии России выдающихся деятелей отечественной истории; роль и место российской цивилизации во всемирном историческом процессе, закономерности и особенности развития исторического процесса, его движущие силы, роль человека в нем; основные исторические формы взаимодействия человека и общества, политические концепции; различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории Умеет: сознавать себя как активного участника исторического процесса, как преемственную и неотъемлемую часть своего народа, динамично развивающейся исторической и культурной общности, выделять стержень исторических фактов и событий и видеть причинно-следственные связи; раскрывать суть исторического процесса: его закономерности, движущие силы; давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий Имеет практический опыт: анализа исторических источников, политических программ, общественных процессов
Математика	Знает: основные численные методы решения прикладных задач Умеет: применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера Имеет практический опыт: самостоятельного математического анализа при проведении количественной оценки данных профессиональных исследований
Философия	Знает: сущностные характеристики основных периодов в развитии философской мысли, предмет, структуру и функции философского познания (философских знаний) Умеет: найти в основных периодах в развитии философской мысли общее и особенное, указать специфические социально-экономические, религиозно-мировоззренческие и этнокультурные черты каждого из периодов, применять приемы философского мировоззрения в процессе изучения проблемы; помещать проблему в философский контекст; критично воспринимать информацию Имеет практический опыт: аргументированного доказательства социальной и личной значимости избранного вида спорта и физкультурно-спортивной деятельности, самостоятельного ведения

	дискуссии, письменного аргументированного изложения собственной точки зрения с философских позиций
Менеджмент	Знает: основы стратегического менеджмента в спортивных организациях; модели организационного развития коммерческих и некоммерческих спортивных структур; принципы управления ресурсами (финансовыми, кадровыми, материально-техническими); современные тренды в управлении спортивными организациями (цифровизация, устойчивое развитие, социальная ответственность), основы стратегического и оперативного менеджмента в сфере физической культуры и массового спорта; принципы организационного проектирования и управления физкультурно-спортивными подразделениями; методы планирования деятельности (SWOT-анализ, SMART-цели, календарное планирование); технологии координации и контроля работы подразделений (KPI, система отчетности, мониторинг выполнения задач); современные подходы к управлению (проектный менеджмент, agile-методологии, цифровые инструменты управления) Умеет: разрабатывать стратегии развития для различных типов спортивных организаций; планировать деятельность на краткосрочную и долгосрочную перспективу; применять инструменты стратегического анализа и планирования, разрабатывать стратегические и оперативные планы деятельности физкультурно-спортивного подразделения; использовать информационные системы (CRM, ERP, Trello, Asana) для управления процессами. Имеет практический опыт: разработки стратегических планов для спортивных клубов; анализа деятельности спортивных организаций; участия в деловых играх по управлению спортивными структурами, разработки стратегий развития физкультурно-спортивных проектов.; работы с управленческой документацией (планы, отчеты, аналитические справки)
Производственная практика (ориентированная, цифровая) (4 семестр)	Знает: цифровые инструменты и платформы, применяемые в спортивной индустрии; методы сбора и анализа данных в спортивных организациях; принципы цифровизации процессов в спортивном менеджменте, цифровые инструменты для сбора и обработки спортивных данных (CRM-системы, спортивные аналитические платформы, API); методы автоматизации процессов работы с информацией в спортивных организациях; принципы организации цифровых информационных потоков; основы визуализации данных для спортивной аналитики; требования к защите и хранению спортивных данных Умеет:

	планировать и организовывать цифровые проекты в спортивной организации; собирать и анализировать данные с использованием цифровых инструментов, настраивать цифровые системы сбора спортивной информации; формировать цифровые отчеты и аналитические материалы; работать с облачными сервисами для хранения и обмена данными. Имеет практический опыт: контроля физического и функционального состояния занимающихся во время проведения тренировочных занятий и соревновательных мероприятий; выявления признаков перенапряжения и переутомления занимающихся, составления рекомендаций по коррекции тренировочного процесса, анализа данных спортивных мероприятий, работы с базами данных спортивной организации; создания цифровых дашбордов для визуализации данных; участия в цифровизации документооборота спортивного клуба
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
Выполнение домашних заданий	35,75	35,75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Нормативно-правовые и организационные основы спортивного администрирования	5	2	3	0
2	Основы эффективного менеджмента в спорте	6	4	2	0
3	Управленческие решения в спорте	7	4	3	0
4	Организационно-правовые основы управления	8	4	4	0

	персоналом в спорте				
5	Управление спортивными, физкультурными организациями и сооружениями	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основы спортивного права. Международные нормативные акты о спортивной деятельности.	1
2	1	Российское федеральное спортивное законодательство. Региональное и муниципальное законодательство о спортивной и физкультурной деятельности. Основные понятия спортивного администрирования.	1
3	2	Понятие, цели и задачи менеджмента. Функции менеджмента. Методология современного менеджмента. Основные направления развития управленческой деятельности.	2
4	2	Организация и ее структура. Коммуникации и этика общения в системе управления. Координация деятельности в организации. Корпоративная социальная ответственность.	2
5	3	Понятие и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений.	2
6	3	Организация разработки управленческого решения. Процесс разработки решения. Контроль и ответственность руководителей за управленческое решение.	2
7	4	Основные понятия управления персоналом. Функции и методы управления персоналом. Нормативно-методические документы системы управления персоналом.	2
8	4	Правовое обеспечение системы управления персоналом. Соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области труда, трудовых отношений. Нормирование и оплата труда. Бухгалтерский учет операций с персоналом.	2
9	5	Менеджмент спортивных организаций. Управление в хоккейных, футбольных и прочих лигах. Менеджмент физкультурных организаций. Менеджмент спортивных сооружений.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Нормативно-правовые и организационные основы спортивного администрирования	3
2	2	Основы эффективного менеджмента в спорте	2
3	3	Управленческие решения в спорте	3
4	4	Организационно-правовые основы управления персоналом в спорте	4
5	5	Управление спортивными, физкультурными организациями и сооружениями	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение домашних заданий	Спортивный талант. Прогноз и реализация. http://www.iprbookshop.ru/68546.html	6	35,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	6	Промежуточная аттестация	Итоговое тестирование	-	20	0-20 Тестирование состоит из 20 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.	зачет
2	6	Текущий контроль	Создание глоссария	25	5	Система оценивания: (0-5) Полнота 0–2 2 – все важные термины включены; 1 – есть пробелы; 0 – список нерепрезентативен Точность определений 0–2 2 – определения четкие и корректные; 1 – есть неточности; 0 – много ошибок Контекст/примеры (если требуются) 0–1 2 – есть полезные примеры; 1 – минимум; 0 – отсутствуют	зачет
3	6	Текущий контроль	Функции менеджмента в спортивной организации	25	5	(0-5) Глубина анализа (кейс) 0–2 Практическая часть (мотивация) 0–2 Участие в дискуссии 0–1	зачет
4	6	Текущий контроль	Составление бухгалтерских проводок	30	5	(0-5) Глубина анализа (кейс) 0–2 Практическая часть (мотивация) 0–2 Участие в дискуссии 0–1	зачет
5	6	Текущий контроль	Сравнительный анализ	20	5	(0-5) Глубина анализа (кейс) 0–2 Практическая часть (мотивация) 0–2 Участие в дискуссии 0–1	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Положение о БРС утверждено приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г. № 25-13/09). Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...100 %. Незачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Если студент не согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, студент проходит мероприятие промежуточной аттестации в форме устного опроса. Студенту дается тест из 20 вопросов к зачету. В этом случае оценка за дисциплину рассчитывается на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Фиксация результатов учебной деятельности по дисциплине проводится в день зачета при личном присутствии студента.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-1	Знает: основные источники информации в сфере спортивного менеджмента и делового администрирования (научные статьи, отраслевые отчеты, нормативные документы, базы данных); методы поиска и анализа информации; принципы системного подхода к управлению спортивными организациями	++				
УК-1	Умеет: формулировать информационные запросы для решения управленческих задач в спорте; проводить поиск и отбор информации из открытых и специализированных источников; анализировать данные о рынке спортивных услуг, финансах клубов, маркетинговых стратегиях; систематизировать и интерпретировать данные для принятия управленческих решений	++				
УК-1	Имеет практический опыт: подготовки аналитических отчетов, презентаций и рекомендаций на основе собранной информации	++				
ПК-3	Знает: принципы и методы стратегического управления спортивными организациями; современные модели организационного управления в сфере ФКиС; технологии разработки и реализации управленческих решений; системы контроля и оценки эффективности деятельности; особенности правового регулирования деятельности физкультурно-спортивных организаций	+			+	
ПК-3	Умеет: разрабатывать стратегические планы развития спортивного подразделения; применять современные методы администрирования спортивной организации; анализировать и оценивать результаты деятельности подразделения; использовать информационные системы в управленческой деятельности	+			+	
ПК-3	Имеет практический опыт: составления планов работы физкультурно-спортивного подразделения; ведения управленческой документации	+			+	
ПК-4	Знает: принципы кадрового администрирования в профессиональных	+	+	+	+	+

	спортивных организациях; организационно-правовые основы трудовых отношений в спортивной индустрии; методы стратегического планирования кадрового состава спортивного клуба/федерации; современные технологии подбора и оценки персонала				
ПК-4	Умеет: разрабатывать кадровую стратегию в соответствии с целями спортивной организации; анализировать эффективность кадровых решений с использованием управленческих инструментов	+	+	+	
ПК-4	Имеет практический опыт: разработки регламентов кадровых процессов спортивной организации; планирования программ обучения и повышения квалификации; анализа кадровых показателей (текучесть, эффективность, затраты на персонал)	+	+	+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта : учеб. пособие для вузов по специальности 033100 - "Физическая культура" / В. В. Кузин, М. Е. Кутепов, М. И. Золотов, С. Г. Сейранов. - М. : Academia, 2001. - 425, [1] с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Александров, Д. В. Моделирование и анализ Саратов: Ай Пи Эр <http://www.iprbooksh 2017 бизнес-процессов Медиа op.ru/61086.html>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Александров, Д. В. Моделирование и анализ Саратов: Ай Пи Эр <http://www.iprbooksh 2017 бизнес-процессов Медиа op.ru/61086.html>

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	СПОРТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. РЕГУЛИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ https://elibrary.ru/item.asp?ysclid=mdr8afhwzv378284158&id=21364336

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	202 (6)	компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченное доступом в электронную информационно-образовательную среду
Зачет	202 (6)	компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченное доступом в электронную информационно-образовательную среду
Лекции	101 (6)	набор демонстрационного оборудования