ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 17.06.2025

Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С0.12 Государственный земельный контроль
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
специализация Государственно-правовая
форма обучения очная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Кванина В. В.
Пользователь: kvaninavv
Дата подписания: 17.06.2025

В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Лихолетова С. В.
Пользователь: likholetovasv
Дата подписания: 16.06.2025

С. В. Лихолетова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания и изучения дисциплины «Государственный земельный контроль» является усвоение студентами базовых понятий, категорий и институтов в сфере осуществления государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и общественного земельного контроля, нормативного правового регулирования деятельности, составляющей содержание земельного надзора и контроля, а также правоприменительной деятельности в данной области. Научный подход к изучению дисциплины предполагает возможность анализа и самостоятельной оценки теоретических разработок, нормативного материала и обобщения судебной практики по осуществления государственного земельного надзора и контроля. Кроме того, студенты в результате освоения дисциплины должны получить навыки работы с документами правового характера. Для этого они должны быть способными свободно ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих осуществление государственного земельного надзора и контроля. Непосредственными задачами являются: 1. Знать основы нормативно-правового регулирования общественных отношений в сфере осуществление государственного земельного надзора и контроля; 2. Осуществлять юридическое консультирование по вопросам контрольно-надзорной деятельности; 3. Знать проблематику в сфере осуществление государственного земельного надзора и контроля; 4. Осуществлять толкование нормативных правовых актов в области регулирования государственно-правовых отношений, уметь использовать их в правоприменительной деятельности; 5. Уметь применять полученные теоретические и практические знания в области осуществление государственного земельного надзора и контроля; 6. Осуществлять организационно-управленческие функции в органах государственной власти и местного самоуправления по вопросам контрольно-надзорной деятельности.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Государственный земельный контроль» включает следующие разделы: понятие государственного земельного надзора и контроля; цели осуществления государственного земельного надзора и контроля; объекты и субъекты государственного земельного надзора и контроля; понятие обязательных требований; организация и проведение проверок при осуществлении государственного земельного надзора и контроля; права и обязанности должностных лиц органов государственного надзора; осуществление государственного земельного надзора и контроля.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов государственного земельного контроля Имеет практический опыт: применения системного подхода в ходе осуществления

	государственного земельного контроля
ПК-4 Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно юрисдикционную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека	Знает: понятие и принципы государственного земельного контроля; основные положения законодательства о государственном земельном контроле; полномочия государственных органов по осуществлению государственного земельного контроля; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в сфере государственного земельного контроля Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере государственного земельного контроля; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность, Административное производство, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), Правовые позиции Конституционного Суда в публичном праве. Конституционный контроль, Экологический надзор и контроль	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Правовые позиции Конституционного Суда в публичном праве. Конституционный контроль	Знает: понятие, сущность, виды правовых позиций Конституционного Суда РФ, их роль в публичном праве, основные принципы и правила конституционного контроля , юридическую природу правовых позиций суда; положения Федерального конституционного закона "О Конституционном Суде Российской Федерации", порядок и способы защиты прав граждан и юридических лиц в рамках конституционного судопроизводства Умеет: осуществлять критический анализ правовых позиций, содержащихся в решениях Конституционного Суда РФ, в целях определения оптимальных средств и методов конституционного контроля , умеет осуществлять анализ правовых позиций Конституционного Суда РФ по защите прав и

	свобод человека, принимать решения, исходя из этих правовых позиций, анализировать полученную информацию, самостоятельно интерпретировать ее и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Имеет практический опыт: поиска информации в справочных правовых системах; применения системного подхода при осуществлении конституционного контроля , навыками использования системного подхода в изучении правовых позиций Конституционного Суда РФ; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в рамках конституционного правосудия
Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	Знает: перечень процессуальных документов вконтрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности; правила и порядок их составления Умеет: решать задачи по определению процессуального способа фиксации юридически значимой информации, полученной из различных источников Имеет практический опыт: правильно и точно фиксировать юридически значимую информацию в процессуальном документе, составления процессуальных документов при решении задач профессиональной контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности;
Экологический надзор и контроль	Знает: виды и особенности юридически значимой информации, необходимой для организации экологического надзора и контроля , понятие и принципы экологического контроля и надзора, основы законодательства об экологическом контроле и надзоре; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в сфере экологии; правила и принципы проведения экологического контроля и надзора; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения Умеет: решать задачи использования юридически значимой информации при организации экологического надзора и контроля , применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления экологического контроля и надзора; Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений в сфере экологии
Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность	Знает: содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка, систему

	должностных обязанностей субъектов контроль-надзорной и разрешительной деятельности Умеет: ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную и разрешительную деятельность, реализовывать должностные обязанности субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности Имеет практический опыт: принятия решения по выполнению должностных обязанностей по выполнению контрольно-надзорной и разрешительной деятельности, обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности.
Административное производство	Знает: понятие и виды административно-юрисдикционного производства,правила и принципы административно-юрисдикционного производства;правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения, понятие и особенности административного производства, документыи материалы, необходимые для представленияинтересов физических лиц иорганизаций в судебныхинстанциях и административныхорганах. Умеет: осуществлять критический анализ юридических действий административно-правового характера, совершаемые органами исполнительной власти, местного самоуправления и должностными лицами, являющихся основанием возникновения, изменения и прекращения административно-процессуальных отношений, давать правовую оценку нарушениям законодательства при осуществлении соответствующего вида административно-юрисдикционного производствапринимать в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорнойи административно-юрисдикционной деятельности; Имеет практический опыт: поиска информации в справочных правовых системах; применения системного подхода при осуществлении административного производства

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		10
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	36	36
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	31,75	31,75
Подготовка к экзамену	15	15
Подготовка к практическим занятиям: изучение и анализ нормативных правовых актов по теме занятия, источников научной и учебной литературы, материалов судебной практики	8,75	8.75
Подготовка к практически занятиям: к устному опросу, решению задач, тестированию.	8	8
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Государственный земельный надзор, муниципальный и общественный земельный надзор	36	12	24	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие, цели, предмет и объекты государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и общественного земельного контроля	2
2	1	Формы осуществления государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и общественного земельного контроля	2
3	1	Организация и проведение проверок при осуществлении государственного земельного надзора	2
4	1	Формы осуществления мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателями земельных участков	2
5	1	Муниципальный земельный контроль	2
6	1	Общественный земельный контроль	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во

			часов
1	1	Понятие, цели, предмет и объекты государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и общественного земельного контроля	2
2-3	1	Формы осуществления государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и общественного земельного контроля	4
4	1	Подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок при осуществлении государственного земельного надзора	2
5-7	1	Организация и проведение проверок при осуществлении государственного земельного надзора	6
8	1	Виды земельных правонарушений, выявляемых при осуществлении государственного земельного надзора	2
9-10	1	Формы осуществления мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателями земельных участков	4
11	1	Муниципальный земельный контроль	2
12	1	Общественный земельный контроль	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД, доп. лит. № 1,2; ЭУМД. осн. лит. № 1,4; ЭУМД, доп. лит. № 2,3,5-9.	10	15
Подготовка к практическим занятиям: изучение и анализ нормативных правовых актов по теме занятия, источников научной и учебной литературы, материалов судебной практики	ПУМД, доп. лит. № 1,2; ЭУМД. осн. лит. № 1,4; ЭУМД, доп. лит. № 2,3,5-9.	10	8,75
Подготовка к практически занятиям: к устному опросу, решению задач, тестированию.	ПУМД, доп. лит. № 1,2; ЭУМД. осн. лит. № 1,4; ЭУМД, доп. лит. № 2,3,5-9.	10	8

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	10	Текущий	Устный /	0,2	14	Устный или письменный опрос	зачет

		контроль	письменный опрос по Темам 1-7			осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 1-7. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту задаются теоретические вопросы. Порядок начисления баллов за ответ на теоретический вопрос: 1) использование правовых норм действующего законодательства при ответе (максимум – 1 б.): ответ основан на действующем законодательстве – 1 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) содержание ответа на теоретический вопрос и знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 1 б.): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему, раскрыты все аспекты вопроса – 1 б.; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему, вопрос раскрыт частично – 0,5 б.; ответ не отражает знание проблем правового регулирования, вопрос не раскрыт (нет ответа)– 0 б.; За ответ на теоретический вопрос по каждой теме обучающийся может получить 2 б.	
2	10	Текущий контроль	Устный / письменный опрос по Темам 8-12	0,2	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 8-12. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту задаются теоретические вопросы. Порядок начисления баллов за ответ на теоретический вопрос: 1) использование правовых норм действующего законодательства при ответе (максимум – 1 б.): ответ основан на действующем законодательстве – 1 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) содержание ответа на теоретический вопрос и знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 1 б.): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему, раскрыты все аспекты вопроса	зачет

						– 1 б.; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему, вопрос раскрыт частично – 0,5 б.; ответ не отражает знание проблем правового регулирования, вопрос не раскрыт (нет ответа)– 0 б.; За ответ на теоретический вопрос по каждой теме обучающийся может получить 2 б.	
3	10	Текущий контроль	Практические задания и задачи по Темам 1-7	0,2	14	Практические задания выполняются письменно. Практические задачи решаются в письменном виде. Здания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Порядок начисления баллов за практическое задание: 1) использование действующего законодательства (максимум – 1 б.): решение основано на действующем законодательстве в полном объеме – 1 б.; частично – 0,5 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) соблюдение логики и правильность выполнения практического задания (максимум – 1 б.): задание выполнено верно и в полном объеме – 1 б.; задание выполнено частично, допущены незначительные логические ошибки (не повлияли на результат решения) – 0,5 б.; задание выполнено неверно, допущенные существенные логические ошибки привели к неверному выполнению задания, практическое задание/задача не выполнено – 0 б. За выполнение одного практического задания по каждой теме обучающийся может набрать максимум 2 балла.	зачет
4	10	Текущий контроль	Практические задания и задачи по Темам 8-12	0,2	10	Практические задания выполняются письменно. Практические задачи решаются в письменном виде. Здания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании	зачет

						результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Порядок начисления баллов за практическое задание: 1) использование действующего законодательства (максимум – 1 б.): решение основано на действующем законодательстве в полном объеме – 1 б.; частично – 0,5 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) соблюдение логики и правильность выполнения практического задания (максимум – 1 б.): задание выполнено верно и в полном объеме – 1 б.; задание выполнено частично, допущены незначительные логические ошибки (не повлияли на результат решения) – 0,5 б.; задание выполнено неверно, допущенные существенные логические ошибки привели к неверному выполнению задания, практическое задание/задача не выполнено – 0 б. За выполнение одного практического задания по каждой теме обучающийся может набрать максимум 2 балла.	
5	10	Текущий контроль	Презентация	0,1	3	Студентам выдаётся перечень примерных тем презентаций. Тематика презентации может быть определена по желанию студента. Студенты во время, отведенное для самостоятельной работы подготавливают презентацию по одной из Тем дисциплины. Защита презентации проходит в форме устного доклада с применением мультимедийного оборудования или дистанционных технологий. На доклад отводится 10 – 12 минут. Презентация содержит основные положения выбранной темы, информативна, наглядна – 3 балла; презентация не в полной мере отражает положения выбранной темы, информативна, наглядна – 2 балла; презентация слишком краткая, плохо отображает положения выбранной темы, мало информативна, не наглядна – 1 балл; презентация не выполнена – 0	зачет

						баллов.	
6	10	Текущий контроль	Тестирование	0,1	20	Обучающийся самостоятельно решает тест в Электронном ЮУрГУ в период после заключительного практического занятия. Тест состоит из 20 вопросов. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий - 20.	зачет
7	10	Бонус	Участие в конференции, конкурсе, публикация научной статьи (тезисов)	-	5	В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине). Необходимо до зачетной недели представить копии документов об участии в конференции, конкурсе либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции). Международная (участие + публикация) – 5 баллов; Национальная (участие + публикация) – 4 балла; Международная (участие) – 2 балла; Национальная (участие) – 1 балл.	зачет
8	10	Проме-жуточная аттестация	Зачёт	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 № 25-13/09). По результатам выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижении рейтинга 60 – 100 % обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. Для получения оценки на основании рейтинга по текущему контролю обязательно достижение результата выполнения тестирований по всем темам с достижением по каждому из них результата не менее 80 %. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются – один теоретический вопрос и одно практическое задание.	зачет

						Порядок начисления баллов за ответ на теоретический вопрос: 1) использование правовых норм действующего законодательства при ответе (максимум – 1 б.): ответ основан на действующем законодательстве – 1 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) знание современных точек зрения по проблеме и содержание ответа на теоретический вопрос (максимум – 1 б.): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему, раскрыты все аспекты вопроса – 1 б.; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему, вопрос раскрыт частично – 0,5 б.; ответ не отражает знание проблем правового регулирования, вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 б.; Обучающийся может набрать за ответ на теоретический вопрос максимум 2 балла. Порядок начисления баллов за практическое задание: 1) использование действующего законодательства (максимум – 1 б.): решение основано на действующем законодательстве в полном объеме – 1 б.; частично –).5 б.; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 б.; 2) соблюдение логики и правильность выполнения практического задания (максимум – 1 б.): практическое задание выполнено верно и в полном объеме – 1 б.; допущены незначительные логические ошибки (не повлияли на результат решения), практическое задание выполнено частично – 0,5 б.; допущенные существенные логические ошибки привели к неверному выполнению задания, практическое задание/задача не выполнено – 0 баллов. За выполнение практического задания обучающийся может набрать максимум 2 балла. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации (зачет) – 4 балла.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачёт проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. При подготовке ответов на вопрос и	В соответствии с пп. 2.5, 2.6

	задание билета в аудитории одновременно может находится не более 8–10 обучающихся. Допускается только индивидуальный ответ на вопросы билета, который содержит 2 задания: один теоретический вопрос и практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 30 минут. При подготовке ответов по теоретическому вопросу запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. На теоретический вопрос студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном виде. Для ответа отводится не более 10 минут. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета.	Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-1	Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов государственного земельного контроля	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: применения системного подхода в ходе осуществления государственного земельного контроля			+	+				+
ПК-4	Знает: понятие и принципы государственного земельного контроля; основные положения законодательства о государственном земельном контроле; полномочия государственных органов по осуществлению государственного земельного контроля; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в сфере государственного земельного контроля	+	+			+	+	+	
ПК-4	Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере государственного земельного контроля; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности			+	+				

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Боголюбов, С. А. Земельное право [Текст] учебник для вузов по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция" и др. С. А. Боголюбов ; Высш. шк. экономики (Нац. исслед. ин-т). - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 368 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал российского права
2. Юрист
3. Законодательство
4. Конституционное и муниципальное право

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для студентов по изучению дисциплины "Государственный земельный контроль"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	eLIBRARY.RU	Колбнева Е.Ю., Викин С.С., Харитонов А.А, Ершова Н.В., Панин Е.В. Земельный контроль. Учебное пособие. – Воронеж. – Воронежский государственный аграрный университет им. Императора Петра I, 2016. – 207 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=26276343
2	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Чурсин А.И., Мысяков И.В., Зимаева Е.Б. Использование беспилотных летательных аппаратов в целях федерального государственного земельного контроля (надзора) // Образование и наука в современном мире. Инновации. – 2024. – № 3. – С. 138-144. https://elibrary.ru/item.asp?id=69155903
3	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Кулаков Н.А., Паук Н.Н., Ермолаев В.Г. Проблемы разграничения предметов государственного земельного надзора и муниципального контроля в области землепользования // Аграрное и земельное право. – 2021. – № 12. – С. 223-225. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47946203
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 118 с https://urait.ru/book/upravlenie-zemelnymi-resursami-532341
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Становова К.А., Пархоменко Д.В. Государственный земельный надзор за нецелевым использованием земельных участков // Интерэкспо гео-Сибирь. – 2019. – Том 7. – С. 276-281. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41396773
6	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Шаламыгина А.С. Роль земельного контроля в защите и восстановлении нарушенных прав // Академическая публицистика. – 2024. – № 7-1. – С. 264-273. https://elibrary.ru/item.asp?id=67975107
7	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Карташова К.П., Дубровский А.В., Москвин В.Н., Татаренко В.И., Пластинин Л.А. Разработка индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении государственного земельного контроля Федеральной службой по надзору в сфере природопользования // Вестник СГУГИТ. – 2024. – № 5. – С. 148-157. https://elibrary.ru/item.asp?id=74206835

8	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Вторникова В.В., Руднева Н.И., Митякина Н.М. Совершенствование механизма государственного надзора за использованием и охраной земель // Вестник экономики и права. – 2025. – № 101. – С. 69-74. https://elibrary.ru/item.asp?id=80548295
9	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Осипова Н.В. Нормативно-правовое обеспечение контроля за использованием сельскохозяйственных угодий // Аграрное и земельное право. – 2023. – № 11. – С. 85-88. https://elibrary.ru/item.asp?id=55880239

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	103 (5)	Компьютерный класс на 16 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Core i3-6100 3.7 GHz \4Gb\1Tb Стол одноместный – 16 шт. Столы - 8 Стулья -16 Всего посадочных мест-34. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя – 1 Окна – 5 шт. Входные двери -1 шт.
Лекции	204ю (5)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» IntelPentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMIMicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х- местные-32 шт. Посадочных мест -72 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт