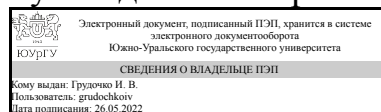


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



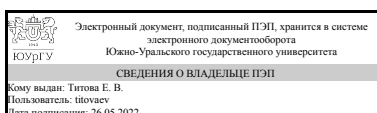
И. В. Грудочко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.29 Международное право
для направления 41.03.01 Зарубежное регионоведение
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

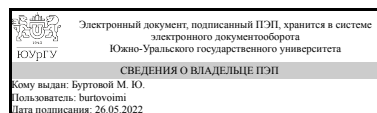
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 553

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



М. Ю. Буртовой

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины «Международное право» является формирование компетенций, позволяющих эффективно решать следующие профессиональные задачи: - участие в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, подготовка проектов различных документов; - участие в деятельности посредством обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений и совершения действий, связанных с реализацией международно-правовых норм; - консультирование граждан, общественных объединений, других организаций, государственных органов, органов местного самоуправления, иных субъектов по вопросам международного права, осуществление правовой экспертизы документов, связанных с реализацией международно-правовых норм; - осуществление воспитания в духе уважения к общепризнанным принципам и нормам международного права, направленного на формирование зрелого правосознания и мировоззрения в целом.

Краткое содержание дисциплины

Международное право - это значимая правовая система и юридическая наука. Глубокое усвоение категорий науки и учебной дисциплины международного права поможет лучшему пониманию внутригосударственных, международных отношений. В рамках курса изучаются: Понятие и система международного права. Источники международного права. Субъекты международного права. Территория в международном праве. Право международных договоров. Право внешних сношений. Право мирного урегулирования международных споров. Отрасли международного права. По международному праву предусмотрены такие виды занятий, как лекции, семинары, а также написание письменных работ и иных мероприятий текущего контроля. В данной программе обучающиеся найдут для себя методические советы по изучению курса, тематические планы дисциплины.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: содержание и определение терминов, институтов, отраслей международного права Умеет: объяснить термины, институты, категории международного права Имеет практический опыт: пользования терминологической и институциональной базой международного права

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.06 Теория государства и права, Производственная практика, профессиональная практика (6 семестр)	1.О.32 Таможенное право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.06 Теория государства и права	Знает: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, основные категории и понятия теории государства и права; основные закономерности функционирования государственно-правовых явлений; этапы их исторического развития; способы управления социально-экономическими процессами и трудовыми коллективами, основные понятия и термины юридической науки, ее внутреннюю структуру; сущность и значение права в развитии современного общества, действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней Умеет: использовать нормативно-правовые документы в различных сферах жизнедеятельности, использовать основные положения и методы юридической науки в профессиональной деятельности; применять на практике базовые навыки анализа государственно-правовых явлений с использованием традиционных методов и современных информационных технологий, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращать коррупцию в социуме Имеет практический опыт: анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации, работы с нормативными правовыми актами, применения основных приемов соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере
Производственная практика, профессиональная практика (6 семестр)	Знает: организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур; о миссии и долгосрочных целях различных организации , организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных организаций, а также неправительственных структур, требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной

	цели, как работать с информационными материалами средств массовой информации, основные формы документов и отчетов органов государственной власти, организаций коммерческих и общественных организаций Российской Федерации Умеет: составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного, составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного; составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном языке, определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи , собирать материалы по актуальной тематике, делать выводы на основе материалов прессы, оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности в органах власти, общественных организациях и бизнес-структур Имеет практический опыт: выполнения базовых функций сотрудников младшего звена в сфере администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, федеральных и региональных органов государственной власти, коммерческих и некоммерческих структур, выполнения базовых функций сотрудника младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти; подготовки и представления публичных сообщений перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств, работы в команде и выполнения поручений для достижения поставленной цели, самостоятельного сбора, накопления и анализа информационного материала СМИ , подготовки документов и представления публичного сообщения по итогам своей работы, в том числе с использованием мультимедийных средств
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч.
контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к зачету	13,75	13.75
Подготовка к теме "Источники международного права. Принципы международного права"	5	5
Подготовка к теме "Понятие и система международного права"	5	5
Подготовка к теме "Территория"	5	5
Подготовка к теме "Мирное урегулирование международных споров"	5	5
Подготовка к теме "Право международных договоров":	5	5
Подготовка к теме "Отрасли международного права"	5	5
Подготовка к теме "Субъекты международного права"	5	5
Подготовка к теме "Право внешних сношений"	5	5
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Понятие и система международного права	6	2	4	0
2	Источники международного права	6	2	4	0
3	Субъекты международного права	6	2	4	0
4	Территория в международном праве	6	2	4	0
5	Право международных договоров	6	2	4	0
6	Право внешних сношений	6	2	4	0
7	Право мирного урегулирования международных споров	6	2	4	0
8	Отрасли международного права	6	2	4	0

5.1. Лекции

№	№	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во
---	---	---	--------

лекции	раздела		часов
1	1	Понятие и система международного права	2
2	2	Источники международного права	2
3	3	Субъекты международного права	2
4	4	Территория в международном праве	2
5	5	Право международных договоров	2
6	6	Право внешних сношений	2
7	7	Право мирного урегулирования международных споров	2
8	8	Отрасли международного права	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Возникновение международного права и периодизация его истории. Закономерности, тенденции развития международного права. Формирование и основные черты современного международного права. Перспективы развития международного права. Понятие и признаки международного права. Природа и особенности международного права. Функции международного права. Предмет и метод регулирования международного права. Система международного права. Международное право, политика, дипломатия. Соотношение международного и внутригосударственного права: общие и отличительные черты. Теории соотношения международного и внутригосударственного права. Механизм способов обеспечения соблюдения международных обязательств. Международное право и европейское право: их соотношение. Международное публичное право (МПП) и международное частное право (МЧП). Наука международного права. Отечественная и зарубежная наука международного права.	4
2	2	Понятие и признаки источников международного права. Виды источников международного права. Подходы к классификации источников международного права. Международно-правовой обычай: понятие, признаки, особенности, порядок формирования, виды. Соотношение международного обычая и обыкновения. Международный договор: понятие, признаки, особенности, порядок формирования, виды. Соотношение международного обычая и договора. Резолюции международных организаций и акты конференций. Резолюции международных организаций обязательного характера. Международное мягкое право. Вспомогательные средства в определении норм международного права: решения международных судебных учреждений, доктрина международного права. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Понятие основных принципов международного права, их значение в установлении международного правопорядка. Развитие принципов международного права, их закрепление и трактовка в международных документах.	4
3	3	Понятие и содержание международной правосубъектности. Понятие, признаки и виды субъектов международного права. Государство как основной субъект международного права. Понятие и признаки государства. Нормативные и доктринальные признаки государства. Основные права и обязательства государств. Международная правосубъектность народов (наций), борющихся за независимость. Методы и формы реализации их правосубъектности. Самоопределение народов (наций) и условия его осуществления. Межправительственные организации как субъекты международного права. Производный характер их международной правосубъектности. Основные отличия от правосубъектности государств.	4

		Понятие межправительственных организаций, их классификация. Учредительные акты международных межправительственных организаций. Членство в международных межправительственных организациях. Международная правосубъектность государственно-подобных образований (Ватикан, Мальтийский орден). Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций, международных неправительственных организаций. Соотношение международной межправительственной и международной неправительственной организации. Международно-правовой статус физических лиц.	
4	4	Понятие и виды территорий в международном праве. Государственная территория: понятие и состав государственной территории. Правовой режим государственной территории. Приобретение и утрата государственной территории. Суверенитет и государственная территория. Внутренние воды, архипелажные воды, территориальное море. Государственные границы. Международно-правовые основания для изменения государственных границ. Установление государственной границы: делимитация, демаркация, редемаркация. Демилитаризация и нейтрализации территории. Безъядерные зоны. Территории со смешанным режимом, состав, особенности регулирования. Международно-правовое регулирование исключительной экономической зоны (пространство <i>sui generis</i>), континентального шельфа. Международные территории, понятие, состав, особенности регулирования. Открытое море, международный район морского дна. Концепция общего наследия человечества. Антарктика. Правовой режим космического пространства и небесных тел. Правовой статус космических объектов. Правовой статус космонавтов. Права и обязанности государств при осуществлении космической деятельности. Правовой режим Арктики. Понятия «Арктика» и «арктические государства». Полярные сектора арктических государств. Международные реки. Правовой режим трансграничных водотоков и международных озер. Международно-правовой статус Каспия.	4
5	5	Право международных договоров: понятие, предмет, особенности, принципы отрасли. Источники права международных договоров. Понятие, признаки, виды международного договора. Международный договор и международное соглашение. Форма, структура, язык и наименование договора. Разработка и заключение международных договоров: основные стадии. Правила разработки и принятия текста международного договора. Установление аутентичности текста международного договора. Способы выражения согласия на обязательность международного договора. Вступление в силу и действие международных договоров. Институты оговорок и поправок к международным договорам. Заявления при подписании международного договора: соотношение с оговорками. Опубликование и регистрация договоров. Действие договора во времени, пространстве и по кругу лиц. Применение международного договора. Поправки к международному договору и изменение международного договора. Толкование международных договоров. Условия действительности и недействительности международных договоров. Последствия недействительности договоров. Основания прекращения и приостановления действия договоров.	4
6	6	Право внешних сношений: понятие, предмет, особенности, принципы отрасли. Источники права внешних сношений. Внутригосударственные органы внешних сношений. Правовой статус зарубежных органов внешних сношений. Дипломатическое представительство. Дипломатическая почта. Дипломатические привилегии и иммунитеты. Дипломатический корпус. Дипломатические классы и ранги. Дуайен. Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты: общая характеристика и сравнительный анализ. Консульское право. Экзекватура. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений. Почетные консулы. Консульские классы. Начало и прекращение	4

		консульских отношений. Специальные миссии. Источники международно-правового регулирования. Международно-правовой статус специальных миссий. Представительство государств при международных организациях универсального характера. Источники международно-правового регулирования. Правовой статус представительства и его персонала.	
7	7	Понятие «международный спор». Международный спор и ситуация. Обязанность мирного разрешения международных споров. Право мирного разрешения международных споров: понятие, особенности, предмет, принципы, источники регулирования. Средства мирного разрешения международных споров. Согласительные (дипломатические) и правовые (юридические) средства разрешения международных споров, их отличия и общая характеристика. Консультации. Добрые услуги и посредничество. Следственные и согласительные процедуры. Судебное разрешение межгосударственных споров. Обязательная юрисдикция Международного Суда ООН. Консультативное заключение Международного Суда ООН. Международный арбитраж, особенности. Институциональный арбитраж и арбитраж ad hoc. Разрешение споров международными организациями (ООН, ОБСЕ, ЛАГ, ЕС, ОАГ, Совет Европы, СНГ).	4
8	8	Международное экономическое право: понятие, предмет регулирования, сфера охвата. Международное экономическое право и «новый международный экономический порядок». Источники международного экономического права. Принципы международного экономического права: принцип (режим) недискриминации, принцип (режим) наибольшего благоприятствования, принцип национального режима. Право на развитие и устойчивое развитие. Международно-правовые гарантии защиты иностранных инвестиций. Региональные экономические интеграционные организации. Международное энергетическое право: понятие, предмет, особенности. Источники международного энергетического права. Принципы международного энергетического права. Субъекты международного энергетического права. Международные межправительственные организации в сфере энергетического сотрудничества. Понятие и источники международного ядерного права. Международные организации: МАГАТЭ, Организация по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний. Региональные ядерные организации. Сотрудничество государств по некоторым направлениям ядерной энергетики. Вопрос о запрещении современным международным правом применения ядерного оружия (Консультативные заключения Международного Суда ООН 1996 г.)	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	13,75
Подготовка к теме "Источники международного права. Принципы международного права"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Понятие и система международного права"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5

Подготовка к теме "Территория"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Мирное урегулирование международных споров"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Право международных договоров":	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Отрасли международного права"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Субъекты международного права"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5
Подготовка к теме "Право внешних сношений"	ЭУМД осн. лит. 1-3, ЭУМД доп.лит. 4-7	7	5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Опрос	0,25	25	Опрос осуществляется на занятии, посвященном соответствующей теме. Студенту задаются вопросы из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос от 10 до 45 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. No 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 25. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25	зачет
2	7	Текущий контроль	Тестовое задание	0,25	25	Студенту предлагается письменный тест из вопросов с тремя вариантами ответов. Для решения теста необходимо выбрать один правильный вариант ответа. Время, отведенное на тест - от 30 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. No 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 0,5 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное	зачет

						количество баллов – 25. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25.	
3	7	Текущий контроль	Письменное задание	0,25	25	Студент выполняет один вариант письменного задания по указанию преподавателя в печатном виде. Последний срок сдачи письменного задания – предпоследнее практическое занятие. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 5 баллов. Частичное неправильное или неполное выполнение задания оценивается в 2 балла Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов – 25. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25.	зачет
4	7	Текущий контроль	Контрольная работа	0,25	25	Письменная форма проверки знаний обучающихся, осуществляется на занятии, посвященном соответствующей теме. Студенту задаются вопросы из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос от 20 до 45 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 5 баллам. Частично правильный ответ соответствует 4-3 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 25. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25	зачет
5	7	Бонус	Бонусное задание	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 . № 179) Максимально возможная величина бонус- рейтинга +15 %. Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +10% за публикацию статьи по тематике дисциплины +1% за посещение каждого лекционного или	зачет

						семинарского занятия +1 % за участие в олимпиаде Не зачтено: обучающийся не участвовал в мероприятиях	
6	7	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются 2 вопроса (один из теоретической части, один – из практической). Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание - 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание - 1 балл. Неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации - 4 балла	зачет
7	7	Текущий контроль	Решение задач	0,15	15	Здание по решению задачи, подбору и анализу правоприменительной практики выполняется самостоятельно, выполненная работа сдается на проверку. Баллы начисляются по критериям, указанным в задании. Максимальное количество баллов - 15.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются 2 вопроса (один из теоретической части, один – из практической).	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: содержание и определение терминов, институтов, отраслей международного права	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: объяснить термины, институты, категории международного права	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: пользования терминологической и институциональной базой международного права	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право [Текст] учебник для вузов по юрид. направлениям и специальностям И. В. Гетьман-Павлова ; Высш. шк. экономики - Нац. исслед. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 709 с.
2. Каламкарян, Р. А. Международное право [Текст] учебник Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. - 3-е изд., перераб. - М.: ЭКСМО, 2010. - 460 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Право и политика
2. Международное публичное и частное право
3. Государство и право

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания по изучению дисциплины

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по изучению дисциплины

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид	Наименование	Библиографическое описание
---	-----	--------------	----------------------------

	литературы	ресурса в электронной форме	
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бекашев, К. А. Международное право : учебник / К. А. Бекашев. — Москва : Проспект, 2020. — 896 с. — ISBN 978-5-392-30562-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/181074
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Тункин, Г. И. Теория международного права / Г. И. Тункин ; под общей редакцией Л. Н. Шестакова. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 416 с. — ISBN 978-5-94373-467-0. https://e.lanbook.com/book/184036
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Международное право : учебник / ответственные редакторы Р. М. Валеев, Г. И. Курдюков. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 496 с. — ISBN 978-5-8354-1310-2. https://e.lanbook.com/book/107800
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Международное право : учебник. — Москва : СТАТУТ, 2016. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1181-8. https://e.lanbook.com/book/75026
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Колосов, Ю. М. Ответственность в международном праве : учебное пособие / Ю. М. Колосов. — 2-е изд., стер. — Москва : СТАТУТ, 2014. — 224 с. — ISBN 978-5-8354-1070-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/107557
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Словарь международного права : словарь. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2014. — 495 с. — ISBN 978-5-8354-1010-1. https://e.lanbook.com/book/61708
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бекашев, К. А. Международное право в схемах : учебное пособие / К. А. Бекашев. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2014. — 46 с. — ISBN 978-5-392-04832-8. https://e.lanbook.com/book/149685

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	016 (1)	персональный компьютер, видеопроектор, экран для проектора
Самостоятельная работа студента	162a (1)	16 компьютеров, видеопроектор.

Практические занятия и семинары	018 (1)	персональный компьютер, видеопроектор, экран для проектора
------------------------------------	------------	--