ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гутенев М. Ю.
Пользователь: gutenevmi
Дата подписания: 13.05.2022

М. Ю. Гутенев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02 Практикум по виду профессиональной деятельности
для направления 41.03.04 Политология
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Международные отношения, политология и регионоведение

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утверждённым приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 814

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шестакова Л. И.
Пользователь: shestakovali
Дата подписания: 13.05.2022

Л. И. Шестакова

Разработчик программы,
старший преподаватель

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Просвирнина О. И.
Пользователь: prosvirninaoi
Дата подписания: 13.05.2022

О. И. Просвирнина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся знания, умения и навыки профессиональной деятельности в области учебно-исследовательской, организационно-проектной и консультативной работы политолога. Задачи дисциплины: - ознакомление студентов с основными моделями и конструктами учебно-исследовательской деятельности, методикой разработки программы исследования и подготовки тезисов научного доклада; - изучение особенностей политической методологии; - обучение студентов анализу событий, конфликтных ситуаций и политических решений в научно-практическом аспекте; - отработка навыков проектной деятельности и отчетно-аналитической работы при выполнении профессиональных задач.

Краткое содержание дисциплины

Выявление специфики научно-исследовательской деятельности в профессиональной области. Определение проблематики и направления исследования. Формулировка темы. Конструирование исследовательской модели и дизайн социально-политического исследования. Определение теоретической и методологической базы исследования. Постановка гипотез. Определение объекта и предмета изучения. Проработка литературы и источниковой базы. Обзорный анализ исследования темы. Проведение исследования. Определение выводов. Подготовка тезисов доклада. Оформление результатов исследования. Подведение итогов исследования. Написание текста статьи. Корректировка полученных результатов. Оформление результатов исследования. Подготовка статьи к публикации. Оформление тезисов статьи, списка источников и литературы. Сверка предоставляемой работы выбранному изданию и научному направлению. Политическое консультирование как вид профессиональной деятельности: задачи, проблемы, особенности в России. Политическое консультирование как услуга (на примере консалтинговых фирм). Политический консультант как профессионал и как субъект политических отношений. Примеры состоявшихся политических консультантов (биография, труды, проекты). Роль политического консультанта в политическом процессе. Портрет современного политического консультанта: социологический срез. Оценка рынка политического консультирования в России и др. странах. Организационно-проектное направление деятельности в политике: виды, разновидности и формы (работа с кейсами). Управление избирательной кампанией как проектом (на примере кейсов). Переговоры и разрешение конфликтов в политической сфере. Процесс разработки и принятия политических решений как вид проектной деятельности политолога (проработка на примере кейсов). Лоббистская деятельность в организационно-проектной деятельности политолога. Виды аналитической и отчетной работы в организационно-проектной деятельности политолога. Направления и виды профессиональной деятельности в области международных и национальных отношений

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: основные методы и технологии личностного и профессионального развития и самосовершенствования Умеет: анализировать личностные перспективы организационной деятельности в профессиональной области; формулировать краткосрочные и среднесрочные задачи в процессе своей профессиональной деятельности Имеет практический опыт: использования методов самоорганизации
ПК-3 Способен участвовать как исполнитель и руководитель нижнего звена в организации и реализации управленческих процессов в органах власти разного уровня, политических и бизнес-структурах для достижения целей, поставленных их руководителями	Знает: специфику организационной составляющей политического процесса Умеет: готовить проектную и отчетную документацию в рамках реализации политического проекта Имеет практический опыт: пользования инструментами анализа принятых внешнеполитических решений
ПК-6 Способен распределять функциональные обязанности участников по планированию политических проектов, оформлять необходимую документацию, включая технические задания для исполнителей	Знает: содержание основных этапов выполнения учебно-научного исследования Умеет: взаимодействовать с заинтересованными сторонами в процессе выполнения учебно-научного исследования Имеет практический опыт: оформления проектной и отчетной документации, относящейся к выполнению учебно-научного исследования
ПК-9 Способен оформлять результаты поиска и анализа информации, проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории	Знает: особенности дизайна различных типов социально-научных исследований Умеет: излагать замысел исследовательского проекта и его результаты в устной и письменной форме Имеет практический опыт: презентации замысла и результатов исследовательского проекта

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.14 Проектная деятельность в политической сфере, Производственная практика, профессиональная практика (4 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.14 Проектная деятельность в политической сфере	Знает: специфику участия в организации и проведении политических проектов, основные стадии планирования и осуществления проекта в политической сфере, основы эффективного взаимодействия в коллективе Умеет: выполнять

	функции организатора и исполнителя политического проекта, распределять функциональные обязанности участников по планированию политических проектов, организовывать работу в кооперации с коллегами и взаимодействовать в команде Имеет практический опыт: участия в организации и проведении политического проекта, оформления необходимой документации, относящейся к планированию и осуществлению политических проектов, эффективного взаимодействия в коллективе
Производственная практика, профессиональная практика (4 семестр)	Знает: основные методы саморазвития и тайм-менеджмента, принципы составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научных работ, отражающих результаты научно-теоретических и эмпирических исследований, правила составления и обработки документов, необходимых для исполнения поручения руководителя, по имеющемуся образцу/шаблону, содержание и технологию применения методов социологического и политологического анализа, организационную структуру органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур; имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации, принципы организации и реализации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, аппаратах политических партий и общественно-политических организаций, в коммерческих и некоммерческих структурах Умеет: определять свои временные ресурсы для успешного выполнения порученной работы и саморазвития; планировать свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда , составлять библиографические обзоры, рефераты, разделы научных работ, отражающих результаты научных исследований, составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), выбирать и применять методы социологического, политологического и психологического анализа для изучения политических процессов и явлений, составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке; работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного, участвовать в реализации

	управленческих процессах в органах государственной власти, аппаратах политических партий и политических объединений, в коммерческих и некоммерческих структурах Имеет практический опыт: управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научных работ, отражающих результаты научных исследований, подготовки и представления публичных сообщений по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств, применения методов социологического и политологического анализа для изучения политических процессов , выполнения базовых функций сотрудников младшего звена и помощника руководителя учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти, коммерческих и некоммерческих структур, участия в управленческих процессах в органах власти, общественно-политических и коммерческих организациях

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч., 133 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах		
		Номер семестра		
		6	7	8
Общая трудоёмкость дисциплины	216	72	72	72
Аудиторные занятия:	132	64	32	36
Лекции (Л)	0	0	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	132	64	32	36
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	69	3,75	35,75	29,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0			
Подготовка к зачету	7,75	2	5.75	0
Направления отчетной, организационной и аналитической работы политолога: реферативный обзор	10	0	0	10
Эссе: Портрет современного политического консультанта/менеджера	30	0	30	0
Тезисы доклада	1,75	1.75	0	0
Подготовка к экзамену	19,5	0	0	19.5

Консультации и промежуточная аттестация	15	4,25	4,25	6,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Научно-исследовательская деятельность	64	0	64	0
2	Консультативная деятельность политолога	32	0	32	0
3	Организационно-проектное направление работы	36	0	36	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Выявление специфики научно-исследовательской деятельности в профессиональной области. Определение проблематики и направления исследования. Формулировка темы.	4
2	1	Конструирование исследовательской модели и дизайн социально-политического исследования.	6
3	1	Обоснование актуальности проблемы и новизны исследования. Постановка цели и задач.	6
4	1	Определение теоретической и методологической базы исследования. Постановка гипотез. Определение объекта и предмета изучения.	6
5	1	Проработка литературы и источниковой базы. Обзорный анализ исследования темы.	6
6	1	Проведение исследования. Определение выводов.	6
7	1	Подготовка тезисов доклада. Оформление результатов исследования.	6
8	1	Подведение итогов исследования.	6
9	1	Написание текста статьи. Корректировка полученных результатов.	6
10	1	Оформление результатов исследования. Подготовка статьи к публикации.	6
11	1	Оформление статьи, списка источников и литературы. Сверка предоставляемой работы выбранному изданию и научному направлению.	6
12	2	Политическое консультирование как вид профессиональной деятельности: задачи, проблемы, особенности в России. Политическое консультирование как услуга (на примере консалтинговых фирм)	6
13	2	Политический консультант как профессионал и как субъект политических отношений. Примеры состоявшихся политических консультантов (биография, труды, проекты).	6
14	2	Роль политического консультанта в политическом процессе.	2
15	2	Портрет современного политического консультанта: социологический срез	6
16	2	Презентация работ	6
17	2	Оценка рынка политического консультирования в России и др. странах.	6
18	3	Организационно-проектное направление деятельности в политике: виды,	6

		разновидности и формы (работа с кейсами)	
19	3	Управление избирательной кампанией как проектом (на примере кейсов)	6
20	3	Переговоры и разрешение конфликтов в политической сфере	4
21	3	Процесс разработки и принятия политических решений как вид проектной деятельности политолога (проработка на примере кейсов)	6
22	3	Лоббисткая деятельность в организационно-проектной деятельности политолога	6
23	3	Виды аналитической и отчетной работы в организационно-проектной деятельности политолога	4
24	3	Направления и виды профессиональной деятельности в области международных и национальных отношений	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Весь перечень ОПУМЛ и ЭУМЛ	7	5,75
Направления отчетной, организационной и аналитической работы политолога: реферативный обзор	Весь перечень ОУМЛ и ЭУМЛ	8	10
Эссе: Портрет современного политического консультанта/менеджера	Весь перечень ДУМЛ	7	30
Подготовка к зачету	Весь перечень ОПУМЛ	6	2
Тезисы доклада	Весь перечень рекомендованной литературы	6	1,75
Подготовка к экзамену	Весь перечень рекомендованной литературы	8	19,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мест	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	7	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	10	Зачет проводится в формате собеседования по билетам. В билете содержится два вопроса по изученному материалу. Каждый вопрос при правильном и полном ответе оценивается в 5 баллов.	зачет

						5 баллов: Обучающийся смог ответить на вопрос из списка, дал определение описываемого объекта или явления политической сферы, смог привести пример из социальной и политической реальности. Владеет терминологией. 4 балла: Обучающийся не смог полно ответить на вопрос из списка, но демонстрирует его понимание, может сформулировать определение описываемого объекта или явления политической сферы, но затрудняется привести пример из социальной и политической реальности/ слабо владеет терминологией. 3 балла: Обучающийся дает ответ на вопрос, но с помощью общих, стандартных формулировок, через которые не предоставляется возможным оценить владение материалом отвечающего. Обучающийся может сформулировать определение описываемого объекта или явления политической сферы, но не смог привести пример из социальной и политической реальности/ слабо владеет терминологией либо при ответе допускает серьезные фактологические ошибки 2 балла: обучающийся ответил на вопрос, но преобладали так же стандартные общие формулировки. При ответе фиксируется слабое владение категориальным аппаратом, отсутствие возможности проиллюстрировать описываемое явление примером, обучающийся допускает ошибки при ответе, указывающие на недостаточное владение им материалом. 1 балл выставляется, если обучающийся смог ответить на вопрос из списка, используя общие формулировки и не раскрывая сущности явления. Затруднения вызывает формулировка определения описываемого объекта или явления политической сферы. Студент не может привести примеры из социальной и политической реальности. Не владеет терминологией, допускает грубые ошибки при ответе. 0 баллов - обучающийся не смог ответить на вопрос из списка или выразил отказ от ответа	
2	8	Проме-жуточная аттестация	Экзамен	-	16	Экзамен проводится в формате собеседования по билетам. В билете содержится два вопроса по изученному материалу дисциплине. Максимальное количество баллов за 1 вопрос – 8 баллов:	экзамен

						верное изложение современных концепций по проблемам политической науки – 2 балла; ошибочное изложение концепций по проблемам политической науки - 1 балл, обучающийся не называет ни одной концепции - 0 баллов. Приводятся актуальные примеры (2-3) – 2 балла, один актуальный пример - 1 балл, затруднения привести пример - 0 баллов; корректное использование терминов – 2 балла, частично ошибочное использование терминов, что в целом не искажает верности ответа - 1 балл, ответ ошибочный или отсутствует корректное использование терминов - 0 баллов; логичность и структурированность ответа – 2 балла, частичное нарушение структурированности или логичности ответа - 1 балл, ответ не имеет структуры и логичности - 0 баллов.	
3	6	Текущий контроль	Тезисы доклада	1	25	Тезисы доклада — это авторская учебно-исследовательская работа обучающегося, предполагающая обзор анализа изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса. Оценивается оригинальность темы, актуальность и полнота использованных источников , системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи , защита тезисов доклада перед аудиторией . Уникальность текста, допускаемого до проверки, не менее 60 %. Тема оригинальна и обосновывается ее актуальность - 5 баллов; тема не отличается оригинальностью, но актуальность обосновывается обучающимся - 3 балла; тема не отличается оригинальностью, актуальность не обосновывается обучающимся. Материал изложен последовательно и логично - 5 баллов; частично нарушена последовательность изложения материала, но смысловые части понятны - 3 балла; изложение материала не соответствует структурированному и последовательному изложению - 0 баллов. Количество источников и литературы более 20 наименований и не менее 10% составляют иностранные источники - 5 баллов; количество источников и литературы менее 10-15 наименований, 10% составляют иностранные источники - 3 балла; количество источников менее 10	зачет

						наименований и отсутствуют иностранные источники - 0 баллов. Уникальность текста, допускаемого для проверки, не менее 60 % - 5 баллов; уникальность текста 40% -59% - 3 балла; уникальность текста менее 40% -0 баллов. Оформление согласно требованиям - 2,5 балла, оформление не соответствует требованиям - 0 баллов. Работа сдана в срок с защитой перед аудиторией - 2,5 балла, обучающийся предоставил работу позже установленного срока и не производил защиту перед аудиторией, либо работа не была сдана - 0 баллов.	
4	7	Текущий контроль	Эссе	1	5	Студент проиллюстрировал знание учебно-программного материала (1 балл), грамотно и логически стройно его излагает (1 балл), обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ (1 балл), обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, уяснил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретения профессии (1 балл). Личную позицию иллюстрирует примерами и аргументирует (1 балл). Студент не знает значительной части программного материала (0 баллов), допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы (0 баллов). не демонстрирует умение самостоятельно обобщать и излагать материал (0 баллов), не уяснил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретения профессии (0 баллов). Личную позицию обучающийся не иллюстрирует примерами и не аргументирует (0 баллов).	зачет
5	8	Текущий контроль	реферативный обзор	1	5	Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса. Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения. Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников , системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации,	экзамен

						оформление, своевременность срока сдачи , защита реферата перед аудиторией . Уникальность текста, допускаемого для проверки, не менее 40 %. Тема реферата оригинальна и обосновывается ее актуальность - 0,5 балла, тема реферата не отличается оригинальностью и актуальность не обосновывается обучающимся - 0 баллов. Материал изложен последовательно и логично - 0,5 балла, изложение материала не соответствует структурированному изложению - 0 баллов. Количество источников и литературы более 20 наименований - 1 балл, количество источников и литературы менее 20 наименований - 0 баллов. Уникальность текста, допускаемого для проверки, не менее 40 % -1 балл, уникальность текста менее 40% - 0 баллов. Реферат оформлен согласно требованиям - 1 балл, оформление реферата не соответствует требованиям - 0 баллов. Работа сдана в срок с защитой перед аудиторией - 1 балл, реферат обучающийся предоставил позже установленного срока, не производил его защиту перед аудиторией, либо работа не была сдана - 0 баллов.	
6	6	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	10	Зачет проводится в формате собеседования по билетам. В билете содержится два вопроса по изученному материалу. Каждый вопрос при правильном и полном ответе оценивается в 5 баллов. 5 баллов: Обучающийся смог ответить на вопрос из списка, дал определение описываемого объекта или явления политической сферы, смог привести пример из социальной и политической реальности. Владеет терминологией. 4 балла: Обучающийся не смог полно ответить на вопрос из списка, но демонстрирует его понимание, может сформулировать определение описываемого объекта или явления политической сферы, но затрудняется привести пример из социальной и политической реальности/ слабо владеет терминологией. 3 балла: Обучающийся дает ответ на вопрос, но с помощью общих, стандартных формулировок, через которые не предоставляется возможным оценить владение материалом отвечающего. Обучающийся может сформулировать определение описываемого объекта или	зачет

						явления политической сферы, но не смог привести пример из социальной и политической реальности/ слабо владеет терминологией либо при ответе допускает серьезные фактологические ошибки 2 балла: обучающийся ответил на вопрос, но преобладали так же стандартные общие формулировки. При ответе фиксируется слабое владение категориальным аппаратом, отсутствие возможности проиллюстрировать описываемое явление примером, обучающийся допускает ошибки при ответе, указывающие на недостаточное владение им материалом. 1 балл выставляется, если обучающийся смог ответить на вопрос из списка, используя общие формулировки и не раскрывая сущности явления. Затруднения вызывает формулировка определения описываемого объекта или явления политической сферы. Студент не может привести примеры из социальной и политической реальности. Не владеет терминологией, допускает грубые ошибки при ответе. 0 баллов - обучающийся не смог ответить на вопрос из списка или выразил отказ от ответа	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Процедура проведения зачета – устный ответ на вопросы билета. В билете содержится два вопроса по изученному материалу. Каждый вопрос при правильном и полном ответе оценивается отдельно. По завершении собеседования, баллы за оба вопроса суммируются. Контрольное мероприятие является обязательным.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения
экзамен	Процедура проведения экзамена – устный ответ обучающегося на вопросы билета. В билете содержится два вопроса по изученному материалу. Каждый вопрос при правильном и полном ответе оценивается отдельно. По завершении собеседования, баллы за оба вопроса суммируются и выводится величина рейтинга обучающегося по мероприятию. Контрольное мероприятие является обязательным и учитывается при формировании рейтинга обучающегося по дисциплине.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения
зачет	Процедура проведения зачета – устный ответ на вопросы билета. В билете содержится два вопроса по изученному материалу. Каждый вопрос при правильном и полном ответе оценивается отдельно. По завершении собеседования, баллы за оба вопроса суммируются. Контрольное мероприятие является обязательным.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-6	Знает: основные методы и технологии личностного и профессионального развития и самосовершенствования	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: анализировать личностные перспективы организационной деятельности в профессиональной области; формулировать краткосрочные и среднесрочные задачи в процессе своей профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: использования методов самоорганизации	+	+	+	+	+	+
ПК-3	Знает: специфику организационной составляющей политического процесса		+				+
ПК-3	Умеет: готовить проектную и отчетную документацию в рамках реализации политического проекта		+			+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: пользования инструментами анализа принятых внешнеполитических решений		+				+
ПК-6	Знает: содержание основных этапов выполнения учебно-научного исследования	+	+	+	+		
ПК-6	Умеет: взаимодействовать с заинтересованными сторонами в процессе выполнения учебно-научного исследования	+	+	+	+		
ПК-6	Имеет практический опыт: оформления проектной и отчетной документации, относящейся к выполнению учебно-научного исследования	+	+	+	+	+	
ПК-9	Знает: особенности дизайна различных типов социально-научных исследований	+	+	+	+		+
ПК-9	Умеет: излагать замысел исследовательского проекта и его результаты в устной и письменной форме	+	+	+	+	+	+
ПК-9	Имеет практический опыт: презентации замысла и результатов исследовательского проекта	+	+	+	+		

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Пушкарева, Г. В. Политический менеджмент Учеб. пособие для упр. специальностей вузов Г. В. Пушкарева; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. гос. упр., Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Дело, 2002. - 399 с.
2. Соловьев, А. И. Политология : Политическая теория, политические технологии [Текст] учеб. для вузов А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2008. - 574, [1] с.
3. Ольшанский, Д. В. Политический консалтинг Учеб. пособие для вузов по специальности 350400 "Связи с общественностью" Д. В. Ольшанский, В. Ф. Пеньков. - СПб. и др.: Питер, 2005. - 447 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Политическая конфликтология [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению подгот. ВПО 030200 "Политология" С. А. Ланцов и др. ; под ред. С. Ланцова. - СПб. и др.: Питер, 2008. - 318 с. 21 см.

2. Теория политики [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению подгот. ВПО 030200 "Политология" Б. А. Исаев и др. ; под ред. Б. А. Исаева. - СПб. и др.: Питер, 2008. - 460 с. 21 см.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Политические исследования науч. и культ.-просвет. журн.: 12+ Рос. акад. наук. журнал. - М., 1991-
2. Социально-гуманитарные знания науч.-образоват. изд. Ред. журн. журнал. - М., 1990-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Политический менеджмент: учебное пособие / Н.А.Трегубов, М.Ю. Гутенев. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 112 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Политический менеджмент: учебное пособие / Н.А.Трегубов, М.Ю. Гутенев. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 112 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	GR и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. Е. Минтусова, О. Г. Филатовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02436-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450420
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489892
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Пушкарева, Г. В. Политический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02695-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489401
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бочарников, И. В. Политический анализ : учебно-методическое пособие для вузов / И. В. Бочарников. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-9337-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189512
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Алтунян, А. Г. Анализ политических текстов : учебное пособие / А. Г. Алтунян. — Москва : Логос, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-98704-479-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

			https://e.lanbook.com/book/162956

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2020)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	167 (1)	компьютеры (16 ед.), проектор, экран, предустановленное программное обеспечение Microsoft-Windows, доступ в интернет
Зачет,диф.зачет	168 (1)	компьютер, проектор, экран, предустановленное программное обеспечение Microsoft-Windows, доступ в интернет
Экзамен	458 (1)	компьютер, проектор, экран, предустановленное программное обеспечение Microsoft-Windows, доступ в интернет
Контроль самостоятельной работы	ДОТ (ДОТ)	ПК, предустановленное программное обеспечение Microsoft-Windows, доступ в интернет
Самостоятельная работа студента	167 (1)	компьютеры (16 ед.), проектор, экран, предустановленное программное обеспечение Microsoft-Windows, доступ в интернет