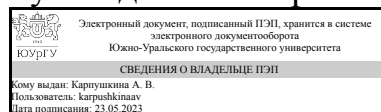


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



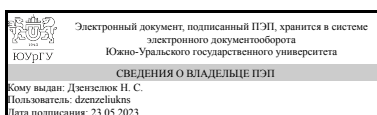
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.11 Бизнес-планирование
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика промышленности и управление проектами

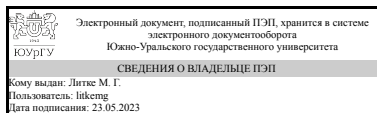
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Н. С. Дзензелюк

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



М. Г. Литке

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины "Бизнес-планирование" заключается в изучении студентами набора средств подготовки и анализа бизнес-плана предприятия и компании, получении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования методов и инструментов бизнес-планирования. Задачи дисциплины: - приобрести системное представление о бизнес-планировании, как науки; - изучить теории бизнес-планирования; - получить систематическое представление о методах и инструментах бизнес-планирования; - приобрести навыки обоснования плановых решений по отдельным направлениям бизнес-планирования; - изучить специфику бизнес-планирования в условиях России

Краткое содержание дисциплины

Бизнес-план является инструментом осмысления и обоснования тех хозяйственных мероприятий, которые требуют вложения заметных инвестиционных ресурсов и направлены на развитие предприятия. Бизнес-план - концептуальный документ, который используется для внутрифирменного планирования и обоснования целесообразности финансирования, а также с целью привлечения внешних инвестиций. Основной целью бизнес-плана является проработка наиболее рациональных проектов создания и развития предприятий. К таким проектам, прежде всего, следует отнести: - создание нового предприятия, организации; - осуществление проектов, связанных с развитием существующего бизнеса (внедрение новой техники, технологий, продукции; освоение новых рынков); - реорганизацию предприятия, смену формы собственности и системы управления; - антикризисное управление и финансовое оздоровление предприятия - банкротства; - проекты инновационного развития; - и др. Все разделы бизнес-плана должны корреспондироваться между собой. Разработка каждого последующего раздела может привести к корректировке предыдущих разделов. Каждый руководитель должен составлять бизнес-план в зависимости от особенностей развития его предприятия и исходя из личной оценки достаточности представляемого материала, чтобы убедиться самому и убедить инвестора в целесообразности вложения денег именно в данный проект. Именно данные навыки и прививает дисциплина "Бизнес-планирование"

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить сбор и анализ информации о функциональных процессах и административных регламентах подразделений организации	Знает: - теорию моделирования бизнес-процессов в организации; - структуру бизнес-плана start-up проекта Умеет: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию - обосновывать целесообразность разработки бизнес-плана конкретного проекта; - оценивать коммерциализацию, технологическую и экономическую эффективность; - моделировать

	бизнес-процессы (с помощью инструментария бизнес-планирования) Имеет практический опыт: бизнес-планирования как действующего предприятия, так и start-up проекта
ПК-5 Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами	Знает: - методы анализа рисков при принятии управленческих решений; - инструменты выявления и оценки стейкхолдеров проекта Умеет: - анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта; - работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту Имеет практический опыт: - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - составления реестра стейкхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.01 Введение в профессиональную деятельность, 1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение, 1.Ф.06 Управление инновациями, 1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности, 1.Ф.05 Операционный менеджмент, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности	Знает: - теорию процессного управления и особенности управления проектом, - принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработку и реализацию корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности формирования организационной и управленческой структуры организаций; - организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для оценки рисков и принятия управленческих решений; - принципы

	построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений;- актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и ведения предпринимательской деятельности Умеет: - применять аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами, - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;- разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и оценивать риски Имеет практический опыт: - анализа операционной (производственной) деятельностью компании с использованием процессного и проектного подходов, - поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;- оценки эффективности проектов; - подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;- формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности
1.Ф.04 Теория организации и организационное поведение	Знает: - теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, - сущность организации как системы и процесса, сущность законов организации, теоретические основы организационного поведения Умеет: - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации- анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, - проводить качественную оценку влияния внешних факторов на проектирование организации, моделировать управленческие решения по построению базовой структуры организации и структуры отдельной функциональной службы, использовать типовые

	положения о подразделениях в целях организационного проектирования;- применять современные модели развития и управления компанией Имеет практический опыт: - принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении компанией, - проектирования организационной структуры функциональной службы в соответствии с поставленными целями, презентации предлагаемых организационных решений и участия в коллективной дискуссии по предлагаемым организационным решениям, инструментами распределения полномочий и ответственности по выполнению установленных функций
1.Ф.06 Управление инновациями	Знает: - теорию управления инновациями, методы продвижения инновационного бизнеса, - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом Умеет: - разрабатывать бизнес-план инновационного проекта, формировать пакет управленческих решений для продвижения инновационного бизнеса, - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта Имеет практический опыт: - стратегического и инновационного мышления для принятия решений инновационного характера;- бизнес-планирования, в том числе для инновационного продукта, - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного продукта, и разработки методов компенсации специфических рисков
1.Ф.01 Введение в профессиональную деятельность	Знает: - методики сбора и обработки бизнес-информации, - методы и инструменты обоснования и принятия решений Умеет: - собирать и обрабатывать информацию о деятельности отдельных подразделений и предприятия в целом, - принимать обоснованные экономические решения с учетом особенностей внешнего окружения Имеет практический опыт: - анализа информации о работе как отдельных подразделений так и предприятия в целом, - принятия экономических решений
1.Ф.05 Операционный менеджмент	Знает: - теорию операционного менеджмента, процессный подход Умеет: - моделировать управленческие решения по отдельным функциям Имеет практический опыт: анализа операционной (производственной) деятельности компании с использованием процессного и проектного подходов
Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	Знает: - нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления предприятием, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;- методики анализа

и оценки эффективности деятельности компании, - основные методы оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами- методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков, - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - основные приемы эффективного управления собственным временем; - правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики, - закономерности процесса планирования проектов и основные факторы и условия, определяющие их эффективность, - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов

Умеет: - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам - рассчитывать показатели деятельности предприятия, определять пути повышения эффективности деятельности и разрабатывать рекомендации по ее повышению, - применять методы управления рисками при решении задач управления бизнесом и проектами, - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях;- принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия , - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения во время прохождения практики, - моделировать бизнес-процессы и разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса;- использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;- находить и оценивать новые рыночные возможности и разрабатывать организационно-управленческие решения по формированию бизнес-идей;- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т. п.), - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные

	программные продукты для обработки информации;- разрабатывать регламент процессов отдельных подразделений организации Имеет практический опыт: - оценки показателей эффективности деятельности компании, разработки рекомендаций по ее повышению, - оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами, - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия, - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, - оценки экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса, - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации и разработки регламентов процессов отдельных подразделений организации
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 75,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	68,5	68,5
Подготовка к практическим занятиям и выполнению контрольно-рейтинговых мероприятий	20	20
Подготовка к экзамену	10	10
Курсовая работа на тему "Бизнес-планирование инвестиционного проекта"	38,5	38.5
Консультации и промежуточная аттестация	11,5	11,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен, КР

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
-----------	----------------------------------	---

		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая характеристика бизнес-планирования	6	6	0	0
2	Структура типового и управленческого бизнес-плана	52	20	32	0
3	Бизнес-планы проектов и их реализация	6	6	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Организация планирования бизнеса	2
2	1	Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом	2
3	1	Информационное обеспечение, вступление и приложения к бизнес-плану	2
4	2	Организационный план	2
5	2	План маркетинга	2
6	2	План производства	2
7	2	Финансовый план	2
8	2	Анализ рисков (описательные методы)	2
9	2	Анализ рисков (формализованные методы)	2
10	2	Взаимосвязь разделов бизнес-плана проекта (вероятные корректировки)	2
11	2	Резюме проекта	2
12	2	Приложения к бизнес-плану	2
13	2	Основные требования к бизнес-плану в зависимости от его целей	2
14	3	Бизнес-план проекта и его реализация	2
15	3	Целевые бизнес-планы	2
16	3	Реализация бизнес-плана	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1,2	2	Организационный план бизнес-плана	4
3,4	2	План маркетинга	4
5,6	2	План производства	4
7,8	2	Финансовый план (отчет о финансовом результате, отчет о движении денежных средств)	4
9,10	2	финансовый план (оценка экономической эффективности проекта)	4
11,12	2	Анализ рисков проекта (описательный метод)	4
13,14	2	Анализ рисков (формализованные методы)	4
15,16	2	Резюме проекта	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием	Семестр	Кол-

	разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс		во часов
Подготовка к практическим занятиям и выполнению контрольно-рейтинговых мероприятий	1. Бизнес-планирование [Текст : непосредственный] : метод. указания к практ. занятиям для направлений "Менеджмент" и "Экономика" / Н. С. Дзензелюк и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ 2. Основы анализа инвестиционных проектов [Текст] : учеб. пособие по направлениям 38.03.01, 38.03.02, 38.04.01, 38.04.02 / Л. А. Баев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. экономики и упр., Каф. Экономика пром-ти и упр. проектами ; ЮУрГУ 3. Айхель К.В. Организация предпринимательской деятельности в современных условиях [Текст] : учеб. пособие для всех форм обучения / К. В. Айхель ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 4. Бизнес-планирование: учебное пособие / Л.А. Баев, М.Г. Литке; под ред. Л.А. Баева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 70 с.	7	20
Подготовка к экзамену	1. Бизнес-планирование: учебное пособие / Л.А. Баев, М.Г. Литке; под ред. Л.А. Баева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 70 с. 2. Айхель К.В. Организация предпринимательской деятельности в современных условиях [Текст] : учеб. пособие для всех форм обучения / К. В. Айхель ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 3. Бизнес-планирование [Текст : непосредственный] : метод. указания к практ. занятиям для направлений "Менеджмент" и "Экономика" / Н. С. Дзензелюк и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ 4. Основы анализа инвестиционных проектов [Текст] : учеб. пособие по направлениям 38.03.01, 38.03.02, 38.04.01, 38.04.02 / Л. А. Баев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. экономики и упр., Каф. Экономика пром-ти и упр. проектами ; ЮУрГУ	7	10
Курсовая работа на тему "Бизнес-планирование инвестиционного проекта"	1. Бизнес-планирование: учебное пособие / Л.А. Баев, М.Г. Литке; под ред. Л.А. Баева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 70 с. 2. Kerin, Hartley and Rudelius Marketing, The Core 4th Edition, McGraw Hill Publishing, — 2001. 3.	7	38,5

	Котлер, Ф. Маркетинг менеджмент. Пер. с англ. Бугаев М. и др. 2 изд-е. - СПб: Питер, 2002. 4. Мазур, И.И., Шапиро В.Д. Реструктуризация предприятий и компаний: Учебное пособие для ВУЗов. – М.: Экономика, 2001. – 456 с. 5. Высшая Школа Финансов и Менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ. http://shfm.rane.ru/students/beta 6. Баев, Л.А. Основы анализа инвестиционных проектов: Учебное пособие/ Л.А. Баев. – Челябинск: «Каменный пояс», 2007. – 272 с. 7. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция)/ М-во эконом. РФ; М-во финан. РФ; ГК по стр-ву, архит. и жил. политике; рук. авт. колл.: В.В. Колосов, В.Н. Лившиц, А.Г. Шахназаров - М: ОАО "НПО "Изд-во "Экономика", 2000. - 421 с. 8. Мазур, О.Э.. Рыночное ценообразование. – М: НГУ, 2005 – 610 с. 9. Мазур, И.И., Шапиро, В.Д., Ольдерогге, Н.Г. Управление проектами: учебное пособие для вузов/И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; Под общей редакцией И.И. Мазура, М.: ЗАО «Издательство» Экономика», 2001. – 574 с. 10. Стандарты организации. Курсовое и дипломное проектирование. Общие требования к содержанию и оформлению: СТО ЮУрГУ 04-2008: взамен СТП ЮУрГУ 04-2001: введ. В действие с 01.09.08 [Текст] / Н. В. Сырейщикова и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ, Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2008 11. Баев Л.А. Бизнес-планирование [Текст] : метод. указания для выполнения курсового проекта (работы) / Л. А. Баев, М. Г. Литке ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр. проектами ; ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2018		
--	---	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в
------	----------	--------------	-----------------------------------	-----	------------	---------------------------	---------------

							ПА
1	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (KM1)	0,5	6	Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	экзамен
2	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (KM2)	0,5	6	Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации	экзамен

					4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	
3	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ3)	0,5	6 Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	экзамен
4	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ4)	0,5	6 Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания,	экзамен

					практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	
5	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ5)	0,5	6 Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам)	экзамен

						По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	
6	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ6)	0,5	6	Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	экзамен
7	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ7)	0,5	6	Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки:	экзамен

					1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	
8	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ8)	0,5	6 Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентами самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное	экзамен

						мероприятие – 6 баллов	
9	7	Текущий контроль	Презентация выполненного в рамках домашней работы задания на практическом занятии (КМ9)	1	6	Контрольное задание выдается на практическом занятии и выполняется студентов самостоятельно дома. Результат выполненного задания студент презентует на следующем, после дня получения задания, практическом занятии, а также результат выполненного задания (презентацию и доклад) в «Электронный ЮУрГУ» в соответствующий раздел Критерии оценки: 1. Регламент доклада – не более 7 минут. 2. Соответствие представленного доклада заданию 3. Полнота, релевантность, адекватность и правильность представленной информации 4. Качество презентации 5. Ответы на вопросы преподавателя и аудитории 6. Активность работы из аудитории на соответствующем практическом занятии (вопросы докладчикам) По каждому критерию ставится 1 балл, если критерий выполнен в полном объеме и 0 баллов, если критерий не выполнен. Максимальная сумма баллов, полученная за одно контрольное мероприятие – 6 баллов	экзамен
10	7	Текущий контроль	Тестирование (КМ 10)	1	10	Тест содержит 10 вопросов по разделам дисциплины. Критерии оценивания: правильный ответ на каждый вопрос соответствует 1 баллу Неправильный ответ - 0 баллов Максимальное количество баллов - 10	экзамен
11	7	Курсовая работа/проект	Курсовая работа	-	45	Задание выдается в первую неделю семестра. В течение семестра преподаватель отвечает на вопросы студента. За две недели до окончания семестра студент сдает на проверку готовую курсовую работу. Во время проверки курсовой работы контролируется: соответствие выполненной работы заданию, а также оформление работы. Преподаватель выставляет предварительную оценку и допускает студента к защите. Максимальный	кур- совые работы

					балл 10 (оформление работы 5 баллов + соответствие темы и содержания работы заданию 5 баллов). Весовой коэффициент предварительной оценки (0,3). В последнюю неделю семестра проводится защита курсовой работы, на которой студент отвечает на вопросы преподавателя по его работе. Защита курсовой работы проводится по следующим критериям: 1. Обоснование актуальности и потребительского потенциала проекта 2.Характеристика производства 3. Организационный план проекта 4. Маркетинг проекта 5. Финансирование проекта 6. Оценка экономической эффективности проекта 7. Характеристика рисков проекта Максимальный балл 35 (каждый критерий по 5 баллов) Весовой коэффициент защиты проекта (0,7)		
12	7	Промежуточная аттестация	Мероприятие промежуточной аттестации	-	20	Мероприятие промежуточной аттестации проводится во время экзамена в форме письменного ответа на вопросы теста. В аудитории, где проводится экзамен, должно одновременно присутствовать не более 10 студентов. Студенты располагаются по одному человеку за столом. Время ответа на вопросы теста ограничено (20 минут). Каждый студент самостоятельно вытягивает лист с вариантом теста (20 вопросов). Критерии оценивания: правильный ответ на каждый вопрос соответствует 1 баллу Неправильный ответ - 0 баллов Максимальное количество баллов - 20.	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Положение о БРС утверждено приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г. № 25-13/09). Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

ПК-5	Умеет: - анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта; - работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - составления реестра стейкхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Бизнес-планирование [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова ; В. М. Попов, С. И. Ляпунов, С. Ю. Муртазалиева и др.; под ред.: В. М. Попова, С. И. Ляпунова. - М.: Финансы и статистика, 2000. - 669,[1] с.
2. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Текст] учебник для бакалавров по направлению "Экономика" И. А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2012. - 430, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Умное управление проектами [Текст] учеб. пособие С. А. Баркалов и др.; под ред. Д. А. Новикова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2019. - 188, [1] с. ил. электрон. версия
2. Управление проектами [Текст] справ. для профессионалов И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, С. А. Титов и др. - М.: Высшая школа, 2001. - 874 с. ил.
3. Белавкин, И. В. Управление проектами [Текст] Учеб. пособие И. В. Белавкин; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Автоматика и упр.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2002. - 35,[1] с. ил.
4. Дзензелюк, Н. С. Экономика промышленности. Организация и планирование предприятий [Текст] учеб. пособие Н. С. Дзензелюк, С. Ю. Лелекова, Ю. Н. Тарасов ; под ред. Л. А. Баева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и управление проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2007. - 31, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методическое пособие для составления бизнес-плана проекта
2. Бизнес-планирование [Текст : непосредственный] : метод. указания к практ. занятиям для направлений "Менеджмент" и "Экономика" / Н. С. Дзензелюк и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр.

проектами ; ЮУрГУ

http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000566040

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методическое пособие для составления бизнес-плана проекта
2. 2. Бизнес-планирование [Текст : непосредственный] : метод. указания к практ. занятиям для направлений "Менеджмент" и "Экономика" / Н. С. Дзензелюк и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-сти и упр.

проектами ; ЮУрГУ

http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000566040

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Айхель К.В. Организация предпринимательской деятельности в современных условиях [Текст] : учеб. пособие для всех форм обучения / К. В. Айхель ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000548525
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — ISBN 978-5-394-01948-7. — Текст : электронный https://e.lanbook.com/book/93529
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Основы анализа инвестиционных проектов [Текст] : учеб. пособие по направлениям 38.03.01, 38.03.02, 38.04.01, 38.04.02 / Л. А. Баев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. экономики и упр., Каф. Экономика пром-ти и упр. проектами ; ЮУрГУ http://www.lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558712
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Бизнес-планирование [Текст] : учеб. пособие по направлению 380302 "Менеджмент" и др. / Л. А. Баев, М. Г. Литке ; под ред. Л. А. Баева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика пром-ти и упр. проектами ; ЮУрГУ http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555581

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Экзамен	264 (2)	ПК, проектор, доска, экран
Контроль самостоятельной работы	256 (2)	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Пересдача	264 (2)	ПК, проектор, доска, экран
Лекции	265 (3)	ПК, проектор, доска, экран
Практические занятия и семинары	264 (2)	ПК, проектор, доска, экран
Самостоятельная работа студента	256 (2)	Проектор, интерактивная доска, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета