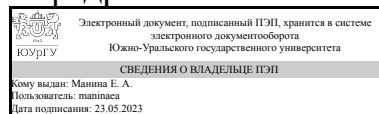


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



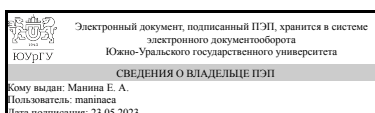
Е. А. Манина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.05.01 Наследственное право и нотариат
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Общеправовой
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

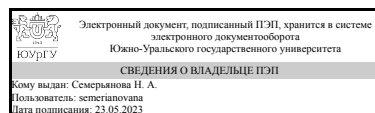
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Н. А. Семерьянова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – сформировать у обучающихся универсальные, общепрофессиональные и специальные компетенции, комплексное представление о порядке наследования, совершения и оформления различных видов нотариальных действий, связанных с получением наследства. Задачами изучения являются: 1) Ознакомить с основными понятиями и категориями наследственного и нотариального права; 2) Сформировать навыки работы с гражданско-правовыми документами; толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; 3) Выработать умения оперировать понятиями и категориями нотариального права; навыки анализа юридических фактов и возникающих из них правовых отношений; Обучить навыкам анализа правоприменительной практики; решения соответствующих правовых проблем и коллизий; реализации норм права.

Краткое содержание дисциплины

Общие положения о наследственном праве Источники наследственного права
Основные понятия наследственного права Наследование по завещанию
Наследование по закону Принятие наследства и отказ от него Принятие мер к охране наследственного имущества Раздел наследства между наследниками Наследование отдельных видов имущества Оформление прав на наследство Расходы наследников при приобретении наследства Цели, задачи и организация нотариата в Российской Федерации. Система органов нотариата Права, обязанности и ответственность нотариусов. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса. Оплата нотариальных и других услуг, оказываемых нотариусами. Контроль за деятельностью нотариусов Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Основные правила нотариальных действий. Нотариальное делопроизводство. Удостоверение сделок и юридических фактов. Нотариальное оформление наследственных прав граждан

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, выработать стратегию по её устранению Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать

	гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений
ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
История России, Трудовое право, Организация судебной деятельности, Философия, Локальное и договорное регулирование трудовых отношений, Логика для юристов, Римское право, Гражданский процесс, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), Доказательства и доказывание в юридическом процессе, Правоохранительные органы, Адвокатура, Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс), Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс), Особенности правового статуса адвокатов, Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений, Административный процесс, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр), Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Трудовое право	Знает: трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов, систему трудового законодательства и связанные с ним нормы для квалифицированного консультирования ,

	понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права, применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций, определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
Гражданский процесс	Знает: гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе, аргументировать позицию по гражданскому делу Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права, анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе, представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе)
Адвокатура	Знает: общие и профессиональные этические нормы адвоката; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики адвокатской деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в деятельности адвоката; сущность профессионально- нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; способы защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов юридических лиц, общества и государства, правозащитные институты гражданского общества; правовые основы осуществления адвокатской деятельности Умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности адвоката с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, самостоятельно разрабатывать, правильно составлять и оформлять юридические документы которые использует адвокат; Имеет практический опыт: анализа законодательных источников, касающихся деятельности

	адвокатуры, классифицировать их и выявлять системные связи между ними; определения основополагающих теоретических положений, касающихся деятельности адвокатов, их применения на практике; анализа конкретных правоотношений в целях оказания юридической помощи; , анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в целях оказания юридической помощи, правильного оформления процессуальных документов при наличии специфических процессуальных ситуаций; оценки фактических обстоятельств, подлежащих закреплению в юридическом документе, составляемом адвокатом; использования средств юридической техники при документировании юридических фактов и событий в деятельности адвоката;
Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)	Знает: особенности проектирования локальных актов в сфере гражданско-процессуальных правоотношений Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках гражданского процесса, правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с реализацией гражданско-процессуальных правоотношений
Логика для юристов	Знает: формы, методы и средства чувственного и рационального познания; основные виды юридического познания; роль логических законов, средств и методов в юридическом познании и деятельности, правила логики и теорию аргументации Умеет: самостоятельно применять средства рационального познания; Имеет практический опыт: самостоятельной работы с правовыми документами, позволяющими осуществлять их интерпретацию и получать истинные (достоверные) или вероятные знания, работы с логическими формами. логическими методами и логическими законами мышления в юридическом познании и деятельности
Правоохранительные органы	Знает: понятие и систему правоохранительных органов, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста Умеет: Имеет практический опыт: анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления

	правоохранительной деятельности, оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста
Локальное и договорное регулирование трудовых отношений	Знает: особенности проектирования локальных актов в сфере трудовых правоотношений, состояние, основное содержание коллективных и индивидуальных соглашений о труде, "систему трудового законодательства и связанные с ним нормы для квалифицированного консультирования " Умеет: применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций, использовать правовые нормы и принимать правоприменительные акты в процессе регулирования трудовых отношений Имеет практический опыт: правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с реализацией права граждан на труд, реализации норм трудового права , анализа правоприменительной практики в регулировании трудовых отношений; разрешения правовых проблем и коллизий;
История России	Знает: механизм возникновения проблемных ситуаций в разные исторические эпохи, основные этапы историко-культурного развития России, закономерности исторического процесса Умеет: анализировать различные способы преодоления проблемных ситуаций, возникавших в истории, осуществлять поиск, анализ и синтез исторической информации , соотносить факты, явления и процессы с исторической эпохой, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контекстах Имеет практический опыт: имеет практический опыт выявления и систематизации различных стратегий действий в проблемных ситуациях, практические навыки анализа социально-культурных проблем в контексте мировой истории и современного социума
Особенности правового статуса адвокатов	Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования, правозащитные институты гражданского общества; правовые основы осуществления адвокатской деятельности Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их

	последствий, самостоятельно разрабатывать, правильно составлять и оформлять юридические документы которые использует адвокат; Имеет практический опыт: анализа конкретных правоотношений в целях оказания юридической помощи; , давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильного оформления процессуальных документов при наличии специфических процессуальных ситуаций; оценки фактических обстоятельств, подлежащих закреплению в юридическом документе, составляемом адвокатом; использования средств юридической техники при документировании юридических фактов и событий в деятельности адвоката;
Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс)	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере исполнения уголовных наказаний; понятие и систему правоохранительных органов; полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности, основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности; основные положения уголовно-процессуального законодательства; понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений; обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, их характеристику; средства и методы выявления, пресечения, раскрытия преступлений; методику расследования преступлений; понятие, принципы, основания, правила и этапы квалификации преступлений, особенности квалификации преступлений различных видов; специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-исполнительного права; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений; применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений; проверять доказательства и применять правила их оценки; выявлять, пресекать, раскрывать преступления, изобличать лиц их совершивших; применять теоретические знания для выявления, раскрытия и расследования преступлений на практике Имеет

	практический опыт:
Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	Знает: основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений; специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений; обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, их характеристику, способы защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов юридических лиц, общества и государства; понятие и систему правоохранительных органов; структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности; содержание норм права, регулирующих порядок формирования судов, порядок взаимодействия судов судебной системы РФ и взаимодействие судов с другими органами государственной власти и правоохранительными органами Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений
Организация судебной деятельности	Знает: порядок обеспечения судебной деятельности, принципы и порядок осуществления правосудия, содержание норм права, регулирующих порядок формирования судов, порядок взаимодействия судов судебной системы РФ и взаимодействие судов с другими органами государственной власти и правоохранительными органами Умеет: выявлять специфику деятельности высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей, специализированных судов, анализировать нормативные акты, регламентирующие деятельность суда, судей, аппарата суда; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики; Имеет практический опыт: принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий, систематизации и анализа законодательства,

	анализа судебной практики различных судебных инстанций,, работы с нормативными актами, регулирующими судебную систему эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере судопроизводства, составления юридических документов
Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений	Знает: основные правовые нормы, устанавливающие юридическую ответственность субъектов трудовых отношений Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, связанные с ответственностью субъектов трудовых отношений, использовать методы предупреждения нарушения прав субъектов трудовых отношений , анализировать, толковать и правильно применять нормы трудового законодательства об ответственности субъектов трудовых отношений, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений Имеет практический опыт: принятия необходимых мер защиты прав субъектов трудового прав, правильно составлять и оформлять юридические документы в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений
Административный процесс	Знает: понятие и особенности административно-процессуальных норм, их виды, понятие, структуру, содержание и виды, субъекты и объекты административно-процессуального правоотношения; права и законные интересы субъектов административного процесса, структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; Умеет: осуществлять критический анализ доказательств в административном процессе, осуществлять правовое сопровождение отдельных административных процедур и административных производств, обеспечивать соблюдение законодательства и прав субъектов административного процесса при рассмотрении административных дел, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе Имеет практический опыт: применения системного подхода в процессе доказывания в административном судопроизводстве, анализа нормативных правовых актов, разрешения административного спора, обеспечения законности в административном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов при разрешении отдельных категорий административных дел, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе

Философия	Знает: общечеловеческие ценности и ценностные ориентации как основу базовой культуры личности; принципы толерантности, основные философские категории; научную, философскую и религиозную картины мира Умеет: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации Имеет практический опыт: оценки межкультурного взаимодействия
Римское право	Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права
Доказательства и доказывание в юридическом процессе	Знает: понятие и характеристику доказательств и доказывания в юридическом процессе, обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, их характеристику, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; структуру нормативного правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативные правовые акты и их отмены; Умеет: осуществлять критический анализ доказательств в юридическом процессе, применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в юридическом процессе, проверять доказательства и применять правила их оценки, обосновывать необходимость принятия и разработки нормативного правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативного правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативного правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; Имеет практический опыт: применения системного подхода в процессе доказывания в судопроизводстве, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в юридическом процессе, собирания, проверки и оценки доказательств по уголовному делу, анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта; навыками сбора и обработки информации для разработки нормативного правового акта; навыками сопоставления содержания разрабатываемого

	нормативного правового акта с нормативными правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм; навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта;
Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр)	Знает: основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности, основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений Имеет практический опыт: совершения юридических действий в точном соответствии с законом, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: основные сферы юриспруденции, особенности профессиональной деятельности юриста в отдельных органах и организациях, методы и средства поиска, систематизации и обработки информации Умеет: соблюдать и применять принципы этики юриста в профессиональной деятельности, пользоваться приемами самообразования Имеет практический опыт: применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, определения правовой природы общественных отношений, квалификации фактов и правоотношений, поиска информации в справочных правовых системах

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего	Распределение по семестрам
--------------------	-------	----------------------------

	часов	в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
анализ научной литературы	3,75	3.75
подготовка зачету	20	20
подготовка к семинарским занятиям	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	наследственное право	36	18	18	0
2	нотариат	12	6	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Возникновение и развитие наследственного права	2
2	1	Понятие и источники наследственного права	2
3	1	Субъекты наследственного права	2
4	1	Наследование по завещанию.	4
5	1	Наследование по закону.	4
6	1	Принятие наследства	4
7	2	Роль нотариата в оформлении наследственных прав.	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие наследственного права. Понятие и виды наследственных отношений. Контрольный опрос по теме	4
2	1	Наследование по завещанию. Наследование по закону. Контрольный опрос по теме	4
3	1	Принятие мер к охране наследственного имущества. Мозговой штурм	2
4	1	Принятие наследства и отказ от него. Письменное задание.	4
5	1	Наследование отдельных видов имущества. Презентация	4
6	2	Цели, задачи и организация нотариата в Российской Федерации. Система органов нотариата. Контрольный опрос по теме	2
7	2	Нотариальное оформление наследственных прав граждан. Презентация	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
анализ научной литературы	Журнал Закон	8	3,75
подготовка зачету	ПУМД оновная лит. нет., дополн. 4; ЭУМД, основ. литература 2; ЭУМД, доп. литература 4.	8	20
подготовка к семинарским занятиям	ПУМД оновная лит. нет., дополн. 4; ЭУМД, основ. литература 2; ЭУМД, доп. литература 4.	8	30

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Контрольный опрос (собеседование по теме 1)	0,1	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
2	8	Текущий контроль	Контрольный опрос (собеседование по теме 2)	0,1	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость	зачет

						речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	
3	8	Текущий контроль	Мозговой штурм	0,2	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179). Используется в коллективной творческой работе по обсуждению и разрешению какой-то сложной проблемы. Участники все вместе думают над проблемой, дополняют друг друга, подхватывают и развивают одни идеи, опровергают другие в поисках истины. Этот метод позволяет выявить и развить творческие способности и творческое мышление участников, чему способствует эмоциональный подъем участников — обязательный спутник творческой деятельности. Метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
4	8	Текущий контроль	Письменное задание (по теме 4)	0,1	5	Письменная работа. 1. Графы таблицы (схемы) заполнены полностью. - 2 б. 2. Графы таблицы (схемы) соответствуют соответствует их названию. - 1 б. 3. Материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов. - 1 б. 4. Соблюдены требования к внешнему оформлению. -1 б. Максимальный балл - 5.	зачет
5	8	Текущий контроль	Защита презентации (первый этап)	0,2	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации.	зачет

						- 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б.	
6	8	Текущий контроль	Контрольный опрос (собеседование по теме 6)	0,1	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольный опрос. 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
7	8	Текущий контроль	Защита презентации (второй этап)	0,2	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации. - 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б.	зачет
8	8	Промежуточная аттестация	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации (реферат)	-	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты реферата. 1. В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения.- 3 б. 2. Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1) - 3 б. 3. Озвучены итоги и значение того или иного события в развитии российской государственности и права с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы - 2 б. 4. Текст структурирован, учтена логическая последовательность в соответствии с планом - 2 б. 5. Докладчик уложился в регламент. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы. Оформление реферата	зачет

					надлежащим образом. - 7 б. Максимальное количество баллов – 17.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	ачет проводится в форме собеседования по вопросам для подготовке к зачету. Во время зачета обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-1	Умеет: анализировать проблемную ситуацию в сфере защиты наследственных прав, вырабатывать стратегию по её устранению	++					+		+
УК-1	Имеет практический опыт: разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного подхода	++					+		+
ПК-2	Знает: основные правила нотариального оформления сделок; требования, предъявляемые к нотариусам при назначении на должность; порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении; права, обязанности, меры ответственности нотариуса			+		+			+
ПК-2	Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского законодательства в сфере защиты наследственных прав; анализировать гражданские правоотношения как объект нотариальной деятельности			+		+			+
ПК-2	Имеет практический опыт: работы с правовыми актами, содержащими нормы наследственного права, навыками анализа наследственно-правовых отношений			+		+			+
ПК-7	Знает: особенности правового статуса правопреемников, порядок совершения завещания, очерёдность наследования по закону, правила приобретения наследственных прав				+			++	
ПК-7	Имеет практический опыт: составления проектов документов в сфере наследования, в том числе документов, удостоверяемых нотариусом				+			++	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Закиров, Р.Ю. Наследственное право [Текст]: учебное пособие / Р.Ю. Закиров, Я.С.Гришина, М.М. Махмутова. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2010.- 287с. - ISBN 978-5-394-00565-7.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]. - М.: Омега-Л, 2017. - 575 с. - (Кодексы Российской Федерации). - ISBN 978-5-370-04174-7.
3. Москаленко, И.В. Нотариат России [Текст]: учеб. пособие / И.В. Москаленко, С.И. Карпова.- 2-е изд, перераб. и доп.- М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2009.- ISBN 978-5-394-00050-8.
4. Гражданское право. В 3-х ч. Ч.3 [Текст]: учебник / под ред. В.П. Камышанского, Н.М. Коршунова, В.И. Иванова.- М.: Эксмо, 2009. - 480с.- (Российское юридическое образование).- ISBN 978-5-699-29785-6.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал «Наследственное право»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Наследственное право и нотариат: учебно-методическое пособие по изучению курса для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) / сост. Л.А. Дольникова. – Нижневартонск, 2018. – 51 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Наследственное право и нотариат: учебно-методическое пособие по изучению курса для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) / сост. Л.А. Дольникова. – Нижневартонск, 2018. – 51 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Бегичев, А. В. Наследственное право России : учебное пособие / А. В. Бегичев. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=367457
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Нотариат : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. —Режим доступа: https://urait.ru/viewer/notariat-468103#page/1
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Женетль, С.З. Наследственное право: учеб. пособие/С.З.Женетль, О.В.Володина. - 4-е изд. - М.: ИЦ ПРИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 188 с. - ISBN 978-5-369-01475-2. - Режим доступа:

			http://znanium.com/bookread2.php?book=522346 .
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Желонкин, С.С. Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.С. Желонкин, Д.И. Ивашин. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 134 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/44544
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	*Эриашвили, Н.Д. Нотариат: учеб. пособие для вузов / Н.Д. Эриашвили; под ред. Г.Б. Мирзоева. - 6 изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 295 с.- ISBN 978-5-238-02629-9. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=891731 .
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Вергасов, Р. И. Нотариат в России: учебное пособие / Р.И. Вергасова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.- ISBN 978-5-91768-372-0. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=400920

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартонск)(31.12.2023)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции		Учебная аудитория, 212 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектор NEC NP50 - 1шт Монитор TFT17" Acer AL-1716 AS010017-1 шт Рабочая станция Pentium 4- 1 шт Настенный экран для проектора, Столы-парты-30 шт., Стулья деревянные— 60 шт. Стол преподавательский-1 шт Стул мягкий – 1 шт. Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-1шт Кафедра-1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
Практические занятия и семинары		Учебная аудитория, 212 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Проектор NEC NP50 - 1шт Монитор TFT17" Acer AL-1716 AS010017-1 шт Рабочая станция Pentium 4- 1 шт Настенный экран для проектора, Столы-парты-30 шт., Стулья деревянные— 60 шт. Стол преподавательский-1 шт Стул мягкий – 1 шт. Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-

	1шт Кафедра-1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
--	---