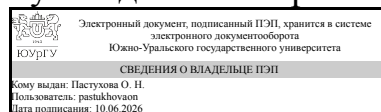


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



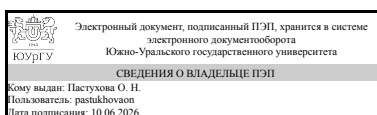
О. Н. Пастухова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Введение в профессиональную деятельность
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, финансы и финансовое право

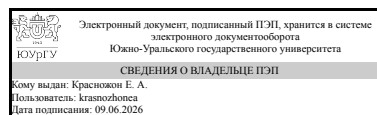
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
К.ЭКОН.Н., доц.



О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
старший преподаватель



Е. А. Красножон

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: первоначальное ознакомление студентов с ключевыми аспектами профессиональной деятельности выбранного направления подготовки

Задачи: - изучить базовые понятия и принципы управления организацией (предприятием), - изучить базовые методы и инструменты обоснования и принятия решений, методики сбора и обработки бизнес-информации - сформировать базовые навыки принятия экономических решений (учитывая внешнее окружение), -изучить принципы и сформировать навыки анализа информации о работе предприятия и его подразделений.

Краткое содержание дисциплины

В курсе раскрываются основы управления организации: базовые понятия, закономерности, принципы, подходы. Разбираются и отрабатываются ключевые инструменты и методики, необходимые для принятия экономических решений. Дисциплина направлена на ознакомление студентов с ключевыми аспектами профессиональной деятельности с целью вовлечения и определения вектора профессиональных интересов в рамках выбранного направления подготовки.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: основные концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия Умеет: участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи Имеет практический опыт: владения способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности в области управленческой деятельности, требования ФГОС к результатам освоения программы направления подготовки "Менеджмент" Умеет: совместить фундаментальную научную подготовку с получением специальных знаний и навыков на основе самооценки и образования в течение всей жизни выполнения профессиональных задач Имеет практический опыт: выполнения профессиональных задач в области управленческой деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.07 Психология управления	1.О.15 Управление проектами

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Психология управления	Знает: современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития личности, социальных и культурных различий, особенностей социализации личности, основные понятия дефектологической психологии; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах, знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни Умеет: создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия, проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями, эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения Имеет практический опыт: навыками профессионального и межличностного общения; профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций, применения дефектологических знаний при социализации ЛОВЗ, управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	16	16

Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	53,75	53,75
Работа с первоисточником	7,75	7.75
Работа с нормативно-законодательной базой.	10	10
Подготовка к зачету	22,25	22.25
Выполнение индивидуального задания (подготовка доклада и презентации)	13,75	13.75
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Менеджмент как направление научной и практической деятельности	6	2	4	0
2	Нормативное обеспечение специалистов по направлению "Менеджмент". Виды деятельности и профессиональные обязанности	4	2	2	0
3	Образовательная программа по направлению "Менеджмент": основные понятия	6	2	4	0
4	Образовательный процесс в высшем учебном заведении - ЮУрГУ (НИУ)	6	2	4	0
5	Организация образовательного процесса студентов по направлению "Менеджмент"	6	2	4	0
6	Организация самостоятельной работы студента	8	2	6	0
7	Основы управления организацией	12	4	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Менеджмент как направление научной и практической деятельности	2
2	2	Нормативное обеспечение специалистов по направлению "Менеджмент". Виды деятельности и профессиональные обязанности	2
3	3	Образовательная программа по направлению "Менеджмент": основные понятия	2
4	4	Образовательный процесс в высшем учебном заведении - ЮУрГУ (НИУ)	2
5	5	Организация образовательного процесса студентов по направлению "Менеджмент"	2
6	6	Организация самостоятельной работы студента	2
7-8	7	Основы управления организацией	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во
-----------	-----------	---	--------

			часов
1-2	1	Направление "Менеджмент". Деловая игра "Кто я в профессии"	4
3	2	Нормативное обеспечение специалистов по направлению "Менеджмент". Работа с нормативно-правовой базой	2
4-5	3	Образовательная программа по направлению "Менеджмент": основные понятия. Изучение стандарта по направлению "Менеджмент" (ФГОС 3++)	4
6-7	4	Образовательный процесс в высшем учебном заведении - ЮУрГУ (НИУ). Ознакомление с уставом, правилами внутреннего распорядка, Положением о БРС и т.д.	4
8-9	5	Организация образовательного процесса студентов по направлению "Менеджмент". Учебный план. Формы занятий и аттестации	4
10-12	6	Организация самостоятельной работы студента. Выполнение контрольной работы	6
13-14	7	Понятие и схема управления организаций. Системные свойства организации. Функции управления. Схема системы управления (объект управления, субъект управления, вектор целей, управляющее воздействие, результат, внешнее окружение, обратная связь)	4
15-16	7	Общая классификация методов и способов управления. Способы влияния на подчиненных. Функции и роли менеджера. Встреча с представителями предприятий, организаций.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Работа с первоисточником	Материалы, размещенные в Электронном ЮУрГУ	2	7,75
Работа с нормативно-законодательной базой.	Материалы, размещенные в Электронном ЮУрГУ	2	10
Подготовка к зачету	ЭУМД: 1,2,3,4	2	22,25
Выполнение индивидуального задания (подготовка доклада и презентации)	ЭУМД: 1,2,3,4, Материалы, размещенные в Электронном ЮУрГУ	2	13,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается
------	----------	--------------	-----------------------------------	-----	------------	---------------------------	-------------

							в ПА
1	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Работа с первоисточником	0,5	10	В процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы. 2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы.	зачет

						0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/ или не сдана на проверку.	
2	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Работа с нормативно-правовой базой	0,5	10	В процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы.	зачет

						2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы. 0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/ или не сдана на проверку.	
3	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Междисциплинарные связи направления "Менеджмент"	0,2	10	процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны	зачет

						полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы. 2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы. 0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/ или не сдана на проверку.	
4	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Обучение в ЮУрГУ	0,2	10	В процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным	зачет

					результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы. 2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы. 0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/или не сдана на проверку.	
5	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Образовательный процесс	0,2	10 В процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные	зачет

						ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы. 2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы. 0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/ или не сдана на проверку.	
6	2	Текущий контроль	Доклад. Эссе	0,5	10	Студент готовит презентацию к докладу по заданной теме. На практическом занятии делается доклад. Время доклада - 10 минут. Оценка выставляется за качественно выполненную презентацию и раскрытие заявленной темы. Отлично: 9-10 баллов - Презентация и доклад выполнены качественно, докладчик ответил на все вопросы Хорошо: 7-8 баллов - Презентация и доклад выполнены практически качественно с небольшими недочетами, докладчик ответил почти на все вопросы Удовлетворительно: 4-6 баллов - Презентация и доклад сданы, но имеют существенные недочеты. Неудовлетворительно: Доклад и презентация не выполнены	зачет
7	2	Текущий контроль	Контрольная работа. Индивидуальное задание	1	10	В процессе прохождения разделов курса предусмотрено выполнение контрольной работы. Для выполнения контрольной работы студенту необходимо: – изучить учебную, периодическую и другую литературу; – подобрать законодательные, статистические и практические материалы по выбранной теме; – провести критический анализ и сделать собственные обоснованные выводы по проблемам, рассматриваемым в выбранной теме. При оценке контрольной работы учитывается: содержание работы, её оформление, степень самостоятельности студента при выполнении работы, аргументированность его собственной	зачет

					позиции, теоретическую и практическую ценность основных положений, полученных выводов и рекомендаций, наличие иллюстрационного материала. Итоговая оценка формируется на основе оценки за качество выполнения контрольной работы. При оценивании результатов контрольной работы используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Показатель оценивания - качество выполненной контрольной работы: 10 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач. 8 баллов выставляется за работу, в которой полностью даны правильные ответы на поставленные условия задач с недостаточно глубокой трактовкой сделанных выводов по полученным результатам. 6 баллов выставляется за работу, в которой не на все условия задачи даны полностью правильные ответы, представлены необоснованные выводы. 2 балла выставляется за работу, в которой условия задачи не выполнены, выводы не сформулированы. 0 баллов выставляется за работу, содержание которой полностью не соответствует условиям задания и/ или не сдана на проверку.	
8	2	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10 На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижении 60 % рейтинга обучающийся получает зачет. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном зачете устно опрашивается по билету, сформированному из вопросов, выносимых на зачет. Билет содержит два вопроса. Правильный ответ на вопрос соответствует 5 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное	зачет

					количество баллов – 10.	
--	--	--	--	--	-------------------------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга. Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачет отводится 20 минут. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах выданного билета.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-3	Знает: основные концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия							++	
УК-3	Умеет: участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи					++	++	++	
УК-3	Имеет практический опыт: владения способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки					+++	+++	+++	
УК-6	Знает: область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности в области управленческой деятельности, требования ФГОС к результатам освоения программы направления подготовки "Менеджмент"		++					++	
УК-6	Умеет: совместить фундаментальную научную подготовку с получением специальных знаний и навыков на основе самооценки и образования в течение всей жизни выполнения профессиональных задач	+			+		+++	++	
УК-6	Имеет практический опыт: выполнения профессиональных задач в области управленческой деятельности							+++	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Управление организацией: учебник для вузов / под ред. А.Г.Поршнева, З.П.Румянцевой, Н.А.Саломатина.- 2-е изд., доп. и перераб.- М.: Инфра-М, 1999.- 669 с..- (Высшее образование).
2. Управление персоналом организации: учебник для вузов по спец. "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда": рек. МО РФ"/Гос. ун-т упр.; А.Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др. ;под ред. А. Я. Кибанова.-3-е изд., доп. и перераб.-М. : ИНФРА-М,2008.- 638 с.:ил.- (Высшее образование).

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы экономики (2014 г.(1-4-6), 2015 г.(1-6))
2. Российский экономический журнал (2014 г.(1-3), 2015 г. (1-3))
3. Экономический журнал ВШЭ (2014 г. (1-2), 2015 г. (1-2))

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Стандарт оформления письменных работ

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Стандарт оформления письменных работ

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Менеджмент: введение в профессию : учебное пособие / под редакцией Е. Э. Толиковой. — Москва : РТА, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-9590-1234-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/465113 (дата обращения: 09.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(31.12.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	214 (1)	Системный блок – 12 шт. Монитор – 12 шт. Доска – 1 шт. Стол студенческий – 4 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стол для компьютера - 13 шт. Стул - 20 шт. Тумба под телевизор – 1 шт. Стеллаж под сумки – 1 шт. Жалюзи - 3 шт.
Зачет	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.
Лекции	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт.

		Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.
Самостоятельная работа студента	213 (1)	Стол студенческий – 4 шт. Системный блок – 12 шт. Монитор – 12 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стол для компьютера – 16 шт. Стул - 23 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 3 шт. Копировальный аппарат – 1 шт. Кондиционер – 1 шт. Факс – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стеллаж для личных вещей – 3 шт.