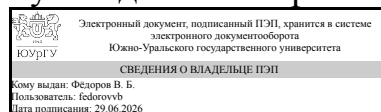


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



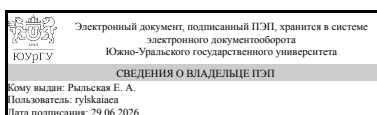
В. Б. Фёдоров

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины** 1.О.07 Психология  
**для направления** 24.03.04 Авиастроение  
**уровень** Бакалавриат  
**форма обучения** очная  
**кафедра-разработчик** Психология управления и служебной деятельности

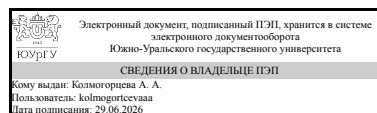
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 24.03.04 Авиастроение, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 81

Зав.кафедрой разработчика,  
д.психол.н., проф.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,  
к.психол.н., доцент



А. А. Колмогорцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: сформировать и развить компетенции, которые позволят в будущем наиболее эффективно осуществлять профессиональную деятельность, с учетом знаний из области психологии делового общения, используя приемы и формы делового общения. Задачи: 1) сформировать представления о наиболее значимых особенностях делового общения (о принципах, видах и средствах делового общения; о структуре и принципах деловой коммуникации; о структуре малой группы (коллектива) и особенностях группового взаимодействия; о причинах и видах конфликтов в деловом взаимодействии, о методах управления конфликтами). 2) сформировать умения: применять знания по психологии делового общения в своей деятельности; строить межличностные отношения в деловой сфере; устанавливать деловые отношения в коллективе; предупреждать конфликты и выбирать правильную стратегию поведения в конфликтной ситуации. 3) сформировать навыки владения технологиями делового общения; приемами противостояния манипулятивным воздействиям; навыками профилактики, нейтрализации и разрешения межличностных конфликтов в деловом взаимодействии.

## Краткое содержание дисциплины

Деловое общение как социально-психологический феномен. Восприятие и понимание в психологии. Коммуникации в деловом общении. Вербальные и невербальные средства общения. Интерактивная сторона общения. Психологическое влияние в процессе делового общения. Деловое взаимодействие в коллективе. Психология конфликта.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)                                      | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия<br>Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе<br>Имеет практический опыт: владения простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана                                                                                 | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.Ф.05.М9.01 Основы управления трудовыми ресурсами,<br>1.Ф.05.М9.02 Организация и нормирование труда,<br>1.О.33 Основы проектной деятельности | 1.О.34 Проектная деятельность               |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                           | Требования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.О.33 Основы проектной деятельности | <p>Знает: основные этапы инженерного проектирования технических объектов; фундаментальные естественнонаучные и общетехнические закономерности, лежащие в основе функционирования авиационной техники; общие представления о процессах течения рабочих сред, теплообмена, прочности конструкций и экспериментальных исследованиях в области авиационной техники; методы постановки инженерных задач и способы их решения, ключевые достижения отечественной и мировой авиационной техники, эволюции технических решений (двигатели, материалы, системы управления); историю проектной деятельности, основные принципы организации командной работы при выполнении инженерных проектов; роли и функции участников проектной команды; методы распределения обязанностей и ответственности в проектной группе; принципы формирования командной стратегии при решении инженерных задач., принципы построения 3D-геометрии, типы геометрических ограничений (сопряжений), особенности работы со сборками и подсборками при создании узлов и деталей авиационной техники; Умеет: применять базовые естественнонаучные и инженерные знания при разработке проектных решений; анализировать исходные данные и формулировать инженерную задачу; выбирать методы расчета и исследования, соответствующие поставленной задаче; интерпретировать результаты расчетов и экспериментов при выполнении проекта, анализировать существующие аналоги и передовые технологии для обоснования проектных решений; оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники, определять состав проектной команды в зависимости от целей и этапов проекта; распределять задачи между участниками команды с учетом их компетенций; организовывать взаимодействие участников проекта при разработке технических решений; вырабатывать согласованную стратегию достижения целей проекта., разрабатывать твердотельные модели деталей и узлов авиационной техники на основе технического задания Имеет практический опыт: применения общетехнических подходов к решению проектных задач; выполнения</p> |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | <p>простейших инженерных расчетов в рамках проектной деятельности;использования результатов анализа и экспериментальных данных при обосновании проектных решений;подготовки материалов по результатам инженерного исследования, создания отчетов, сравнивающих характеристики различных видов авиационной техники (отечественных и зарубежных) для выявления лучших технических решений, работы в составе проектной команды;постановки и распределения задач между участниками проекта;принятия коллективных решений при выполнении учебных инженерных проектов;организации командного взаимодействия при подготовке проектных материалов., владение интерфейсом и инструментами современного программного комплекса для решения проектных задач</p>                                                                                                 |
| 1.Ф.05.М9.02 Организация и нормирование труда      | <p>Знает: основные понятия и принципы организации труда; правовые нормы в области труда, охраны труда и социальной ответственности, которые влияют на организацию работы; методы нормирования труда; анализ ресурсов; ограничения и риски; оптимизацию процессов Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в области труда; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач Имеет практический опыт: в формулировании задач в рамках конкретных целей; применении правовых норм в организации труда; анализе ресурсов и ограничений в реальных ситуациях; в разработке и обосновании оптимальных решений для достижения целей</p>                                                                                                   |
| 1.Ф.05.М9.01 Основы управления трудовыми ресурсами | <p>Знает: принципы тайм-менеджмента, целеполагание и планирование, стратегии саморазвития, оценка собственных компетенций, рефлексия и обратная связь, технологические инструменты, принципы непрерывного образования, управление стрессом и самоорганизация Умеет: планировать свое время, ставить и достигать цели, анализировать свои навыки и компетенции, выбирать подходящие образовательные ресурсы, самостоятельно обучаться, рефлексировать и корректировать свои планы, использовать технологии для управления временем, управлять стрессом и сохранять мотивацию, коммуницировать и работать в команде Имеет практический опыт: разработки индивидуального плана развития, управления временем, анализа и оценки собственных навыков, использования образовательных технологий, рефлексии и корректировки планов, участия в командных</p> |

|  |                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  | проектах, управление стрессом и сохранение мотивации, оценки образовательных программ |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы                                                                     | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
|                                                                                        |             | Номер семестра                     |
|                                                                                        |             | 5                                  |
| Общая трудоёмкость дисциплины                                                          | 72          | 72                                 |
| <i>Аудиторные занятия:</i>                                                             | 32          | 32                                 |
| Лекции (Л)                                                                             | 16          | 16                                 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)             | 16          | 16                                 |
| Лабораторные работы (ЛР)                                                               | 0           | 0                                  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>                                                    | 35,75       | 35,75                              |
| Эссе на тему "Психологические компетенции в профессиональной деятельности специалиста" | 6           | 6                                  |
| Подготовка к зачету                                                                    | 11,75       | 11.75                              |
| Подготовка к практическим занятиям                                                     | 12          | 12                                 |
| Эссе на тему "Мои ресурсы и ограничения в деловом общении"                             | 6           | 6                                  |
| Консультации и промежуточная аттестация                                                | 4,25        | 4,25                               |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                                               | -           | зачет                              |

#### 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины                 | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|----|----|
|           |                                                  | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Понятие, виды и структура делового общения       | 6                                         | 4 | 2  | 0  |
| 2         | Психологические аспекты эффективной коммуникации | 14                                        | 6 | 8  | 0  |
| 3         | Взаимодействие в процессе делового общения       | 12                                        | 6 | 6  | 0  |

##### 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия                                        | Кол-во часов |
|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1        | 1         | Общение как социально-психологический феномен                                                  | 2            |
| 2        | 1         | Виды общения. Структура общения (коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения) | 2            |
| 3        | 2         | Коммуникации в деловом общении.                                                                | 2            |
| 4        | 2         | Вербальные и невербальные средства общения.                                                    | 2            |
| 5        | 2         | Восприятие и понимание в деловом общении.                                                      | 2            |

|   |   |                                                                                                   |   |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 6 | 3 | Типы и стратегии взаимодействия в процессе делового общения. Деловое взаимодействие в коллективе. | 2 |
| 7 | 3 | Конфликтные коммуникации в деловом общении.                                                       | 2 |
| 8 | 3 | Психологическое влияние в процессе делового общения.                                              | 2 |

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара                                | Кол-во часов |
|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1         | 1         | Специфика делового общения.                                                                        | 2            |
| 2         | 2         | Барьеры коммуникации и технологии их преодоления.                                                  | 2            |
| 3         | 2         | Методы и приемы эффективной вербальной коммуникации.                                               | 2            |
| 4         | 2         | Методы и приемы эффективной невербальной коммуникации.                                             | 2            |
| 5         | 2         | Механизмы восприятия и понимания в межличностном взаимодействии.                                   | 2            |
| 6         | 3         | Стратегия и тактики взаимодействия. Психологические механизмы регуляции коллективной деятельности. | 2            |
| 7         | 3         | Стратегии взаимодействия в конфликтной ситуации.                                                   | 2            |
| 8         | 3         | Методы и приемы психологического воздействия.                                                      | 2            |

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС                                                                         |                                                                                                                                                          |         |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| Подвид СРС                                                                             | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс                                                                               | Семестр | Кол-во часов |
| Эссе на тему "Психологические компетенции в профессиональной деятельности специалиста" | Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с. (раздел 1,2)     | 5       | 6            |
| Подготовка к зачету                                                                    | ПУМД, осн.лит. 1, Главы 1-6; доп.лит. 1, главы 1-9; ЭУМД: 1, 2                                                                                           | 5       | 11,75        |
| Подготовка к практическим занятиям                                                     | ПУМД, осн.лит. 1, Главы 1-6; доп.лит. 1, главы 1-9; ЭУМД: 1, 2                                                                                           | 5       | 12           |
| Эссе на тему "Мои ресурсы и ограничения в деловом общении"                             | Паршукова Л.П., Морозова С.В., Постовалова А.И. Психология делового общения: Учебное пособие. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2004. – 140 с. (раздел 3,4,5,6) | 5       | 6            |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| №<br>КМ | Се-<br>местр | Вид<br>контроля                  | Название<br>контрольного<br>мероприятия                                              | Вес | Макс.<br>балл | Порядок начисления баллов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Учи-<br>тыва-<br>ется<br>в ПА |
|---------|--------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1       | 5            | Текущий<br>контроль              | Контрольно-<br>рейтинговое<br>мероприятие<br>текущего<br>контроля по<br>разделу 1    | 1   | 4             | Оценивается эссе по темам раздела 1. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки эссе: тема, заявленная в эссе: раскрыта полностью (2 балла), не полностью (1 балл), не раскрыта (0 баллов); работа сдана: своевременно (2 балла), не своевременно (1 балл), не сдана (0 баллов). Максимальная оценка: 4 балла. Весовой коэффициент мероприятия – 1.                                                                                                                                                                                               | зачет                         |
| 2       | 5            | Текущий<br>контроль              | Контрольно-<br>рейтинговое<br>мероприятие<br>текущего<br>контроля по<br>разделам 1-3 | 1   | 4             | Оценивается эссе по курсу. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки эссе: тема, заявленная в эссе: раскрыта полностью (2 балла), не полностью (1 балл), не раскрыта (0 баллов); работа сдана: своевременно (2 балла), не своевременно (1 балл), не сдана (0 баллов). Максимальная оценка: 4 балла. Весовой коэффициент мероприятия – 1.                                                                                                                                                                                                         | зачет                         |
| 3       | 5            | Проме-<br>жуточная<br>аттестация | Тестирование                                                                         | -   | 40            | Промежуточная аттестация включает проведение тестирования. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводятся во время недели предаттестационных консультаций. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный (неполный) ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 40. | зачет                         |

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| зачет                        | Промежуточная аттестация включает проведение тестирования. Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится во время недели предаттестационных консультаций. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный (неполный) ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 40. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие более 60 %. | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения                                                                                             | № КМ |   |   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|---|
|             |                                                                                                                 | 1    | 2 | 3 |
| УК-3        | Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия                                                       | +    | + | + |
| УК-3        | Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе                       | +    | + | + |
| УК-3        | Имеет практический опыт: владения простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде | +    | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

Не предусмотрена

#### б) дополнительная литература:

1. Коноплева, Н. А. Психология делового общения [Текст] учеб. пособие для специальностей 100202 (230500) "Социал.-культур. сервис и туризм", 100110 (230600) "Домоведение" вузов региона Н. А. Коноплева ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-социал. ин-т. - М.: Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2008. - 406, [1] с.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. 1. Паршукова, Л. П. Психология делового общения Учеб. пособие Л. П. Паршукова, С. В. Морозова, А. И. Постовалова; Юж.-Урал. гос. ун-т,

Каф. Приклад. психология; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2004. - 141, [1] с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. 1. Паршукова, Л. П. Психология делового общения Учеб. пособие Л. П. Паршукова, С. В. Морозова, А. И. Постовалова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Приклад. психология; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2004. - 141, [1] с.

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы      | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|---------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Психология : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. <a href="https://urait.ru/bcode/559809">https://urait.ru/bcode/559809</a> |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд.   | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практические занятия и семинары | 467 (3)  | Основное оборудование: столы, стулья                                                                                                             |
| Лекции                          | 205 (3Г) | Компьютерная техника, мультимедийный комплекс, микрофон                                                                                          |