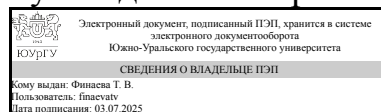


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



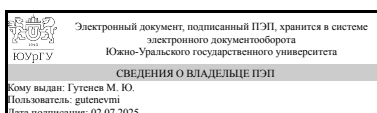
Т. В. Финаева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02.М6.03 Методика преподавания социально-политических дисциплин
для направления 45.03.02 Лингвистика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Международные отношения, политология и регионоведение

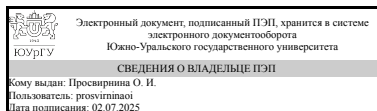
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 969

Зав.кафедрой разработчика,
к.филос.н., доц.



М. Ю. Гутенев

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. И. Просвирнина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - обучение студентов основным методикам, методам и технологиям преподавания социально-политических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня и типа. Задачи: 1) познакомить обучающихся с особенностями преподавания политических дисциплин в различных типах учебных заведений; 2) дать представление об основных подходах к организации социально-политического образования; 3) сформировать методические приемы и навыки работы с обучающимися; 4) овладение методикой преподавания курса политических дисциплин в учебных заведениях и курса обществознания.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Методика преподавания социально-политических дисциплин» углубляет освоение образовательных программ. Дисциплина основывается на знаниях в области политической науки и дает возможность обучающимся расширить профессиональный кругозор, выработать педагогические компетенции, необходимые для решения в будущем профессиональных задач, связанных с преподаванием социально-политических наук. Основные вопросы, изучаемые в рамках дисциплины: государственная политика в области образования; особенности преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях различного уровня и типа; педагогические технологии преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях; типы учебных занятий и формы обучения в различных учебных заведениях; методика, методы и техника проведения занятий; ресурсы педагогического мастерства учителя/преподавателя; методика организации самостоятельной работы учащихся; контроль знаний обучающихся в структуре обучения социально-политическим дисциплинам.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: правовые нормы и ресурсы организации педагогической деятельности; методы, технологии и приемы преподавания и решения различного рода кейсов для достижения поставленной цели Умеет: обоснованно выбирать пути решения поставленных задач на основе знания правовых норм и объективной оценки условий задач Имеет практический опыт: выбора оптимального пути решения поставленных задач, соблюдая нормы права и рационально-критически оценивая имеющиеся ресурсы и ограничения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: основы планирования, распределения и эффективного управления ресурсом времени; принципы контроля над количеством времени Умеет: рационально распределять время на конкретные виды деятельности, увеличивая их эффективность и продуктивность

	Имеет практический опыт: сознательной тренировки управления временем; контроля над количеством времени, потраченным на постановку целей и их достижение; осуществления анализа временных затрат
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.02.М5.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном, 1.Ф.02.М4.02 Основы предпринимательства, 1.Ф.02.М3.02 Технологии обучения иностранным языкам, 1.Ф.02.М2.01 Кросс-культурная коммуникативистика, 1.О.06 Правоведение, 1.Ф.02.М6.02 Социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив, 1.Ф.02.М6.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде, 1.О.07 Психология, 1.Ф.02.М2.02 Дискурс-анализ и интерпретация текста	1.О.11 Организация и управление на предприятии, 1.О.03 Философия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.06 Правоведение	Знает: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий правоведения, способы защиты собственной гражданской позиции в социально-личностных конфликтных ситуациях, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализация права; правовые аспекты профессиональной деятельности, правовой статус переводчика Умеет: осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Имеет практический опыт: владения основами юридического анализа социально значимых проблем, процессов и явлений, выбора оптимальных решений, исходя из действующих правовых норм
1.Ф.02.М3.02 Технологии обучения иностранным	Знает: традиционные и инновационные методики

языкам	и технологии обучения иностранным языкам, способы развития критического мышления через различные виды речевой деятельности, виды речевой деятельности и аспекты языка, методы и приемы их формирования, особенности уровней овладения иноязычной коммуникативной компетенцией по Европейской шкале от A1 до C2 Умеет: сочетать упражнения на различные виды речевой деятельности и аспекты иностранного языка между собой, управлять своим временем в процессе формирования видов речевой деятельности и аспектов иностранного языка, управлять формированием умений чтения, письма, говорения и аудирования на иностранном языке, различать смысл упражнений на лексику, грамматику, фонетику Имеет практический опыт: развития собственного критического мышления через чтение, аудирование, письмо и говорение на иностранном языке, работы с упражнениями для формирования различных видов речевой деятельности и аспектов иностранного языка
1.Ф.02.М6.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде	Знает: правовые нормы, ресурсы и ограничения организации коммуникаций в современной поликультурной среде Умеет: осуществлять коммуникацию в рамках достижения поставленной цели, выбирая оптимальные способы ее организации Имеет практический опыт: эффективной организации коммуникаций в поликультурной среде для решения поставленных задач, соблюдая нормы права и учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения
1.Ф.02.М5.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном	Знает: стратегии определения целей и задач на русском языке в соответствии с требованиями культуры речевого общения на русском языке, приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) Умеет: аргументировать выбор поставленной цели проекта и оптимальность способов решения выбранных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля Имеет практический опыт: аргументирования выбора поставленной цели проекта и оптимальности способов решения выбранных задач, планирования траектории развития и совершенствования своих навыков культуры речи на русском языке как иностранном
1.Ф.02.М2.02 Дискурс-анализ и интерпретация текста	Знает: принципы построения текстов, отвечающих требованиям языковых норм;

	содержание терминов -concept, image, metaphor, symbol, emotions, understatement, макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; особенности структуры и композиции англоязычного текста различных стилей и жанров Умеет: анализировать тексты в разных жанрах профессионального общения; синтезировать различные идеи и грамотно представлять свои проекты; интерпретировать иноязычное высказывание и связывать его содержание с экстралингвистическим контекстом, определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; находить в англоязычных текстах экспрессивные языковые средства, используемые авторами для достижения различных эффектов воздействия на слушателя Имеет практический опыт: понимания глубинного смысла любого англоязычного высказывания, научного, делового общения и публичного выступления в своей профессиональной сфере деятельности; выявления в устных и письменных англоязычных текстах стратегий и тактик говорящего, специальных приемов и фигур речи
1.Ф.02.М2.01 Кросс-культурная коммуникативистика	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной кросс-культурной коммуникативной деятельности, действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на кросс-культурную коммуникативную деятельность Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную кросс-культурную деятельность в решении профессиональных задач, определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности Имеет практический опыт: владения инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, выбора оптимальных кросс-культурных коммуникативных решений с учетом действующих правовых норм, ограничений и ресурсов
1.Ф.02.М4.02 Основы предпринимательства	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, основные виды предпринимательской деятельности, нормы лицензирования деятельности предприятия Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное

	время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, использовать источники экономической информации для разработки бизнес-плана инвестиционного проекта; осуществлять сбор информации для выполнения анализа внутренней и внешней среды предприятия; интерпретировать значения финансовых показателей для выработки стратегии развития Имеет практический опыт: управления собственным временем; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, выбора наиболее эффективной предпринимательской идеи на основе результатов стратегического анализа объекта; выполнения технико-экономического обоснования идеи проекта
1.О.07 Психология	Знает: психологические основы обучения иностранным языкам и культурам, способы саморазвития и повышения профессиональной квалификации, способы адаптации к новым условиям деятельности, индивидуальный стиль собственной деятельности, свои личностные ресурсы и зоны развития, основные представления о дефектологии, направлениях самообразования, способах самоорганизации Умеет: творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы, планировать самостоятельную работу, планировать собственную деятельность, определять зону ближайшего развития, выделять и характеризовать проблемы собственного развития, образования, формулировать цели профессионального и личностного развития, используя дефектологические знания Имеет практический опыт: адаптации к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы, самоанализа и самоорганизации, владения основными приёмами планирования и реализации видов деятельности в социальной и профессиональной сферах, самооценки профессиональной деятельности, подходами к совершенствованию
1.Ф.02.М6.02 Социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив	Знает: современные социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив и социально-правовые основания их применения Умеет: сопровождать молодежные инициативы, используя социально-политические технологии, в рамках достижения поставленной цели Имеет практический опыт: эффективного применения социально-политических технологий в ходе сопровождения молодежных инициатив

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Разработка подробного конспекта планируемого лекционного занятия и подготовка необходимых материалов к нему.	22	22
Подготовка к зачету	20	20
Разработка ФОС по темам лекционного и практического занятий	10	10
Проведение фрагмента занятия с учащимися (на примере своей группы).	11,5	11.5
Разработка подробного конспекта планируемого семинарского занятия и подготовка необходимых материалов к нему.	8	8
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Государственная политика в области изучения политологических дисциплин. Особенности преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях Российской Федерации.	12	8	4	0
2	Педагогические технологии преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях России. Методика, методы и технология проведения.	36	12	24	0
3	Ресурсы педагогического мастерства учителя/преподавателя.	16	12	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Государственная политика в области изучения политологических дисциплин. Особенности преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях Российской Федерации. Государственный образовательный стандарт. Организация образовательного процесса. Институционализация	4

		политологических дисциплин. Функции политологического образования. Содержание образовательных стандартов по политической науке.	
3-4	1	Предметное пространство политической науки и учебные дисциплины политологического профиля. Особенности преподавания политологических дисциплин в непрофильных учебных заведениях. Критерии и принципы отбора содержания образования.	4
5-7	2	Методика, методы и технологии обучения. Организационная структура занятий по политическим наукам. Типы учебных занятий и формы обучения в учебных заведениях РФ различных типов и видов.	6
8-10	2	Организационная структура занятий по политическим наукам. Лекционно-семинарская система. Структура занятия. Методика подготовки и проведения занятий. Модель активного обучения. Организация самостоятельной работы обучающихся. Контроль в системе преподавания политических дисциплин.	6
11-13	3	Ресурсы педагогического мастерства учителя/преподавателя. Проблема творчества педагога и эмоционального выгорания.	6
14-16	3	Особенности применения ИИ в преподавании социально-политических дисциплин.	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	1	Государственная политика в области изучения политологических дисциплин. Особенности преподавания политологических дисциплин в учебных заведениях Российской Федерации. Государственный образовательный стандарт. Организация образовательного процесса: разработка и утверждение учебных и рабочих планов; формирование программ учебных дисциплин и практик и их методическое обеспечение. Содержание образовательных стандартов высшего профессионального образования по политологии. Место политологического знания в стандартах среднего и средне-специального образования. Критерии и принципы отбора содержания образования.	4
3-5	2	Методика, методы и технологии обучения (метод проектов, проблемно-модульное обучение, репродуктивные педагогические технологии, проблемно-развивающие, эвристические, личностно-ориентированные, мотивационные, моделирования содержания образования в педагогической деятельности, игровые и др.).	6
6-8	2	Организационная структура занятий по политическим наукам (лекционно-семинарская система; классно-урочная; активные форму обучения и др.). Структура занятия.	6
9-11	2	Методика подготовки и проведения занятий. Организация самостоятельной работы обучающихся. Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.	6
12-14	2	Контроль в системе преподавания политических дисциплин. Основные виды контроля успеваемости учащихся и студентов.	6
15-16	3	Ресурсы педагогического мастерства учителя/преподавателя. Педагогическое мастерство: проблема творчества и "выгорания" педагога. Техники и технологии развития педагогического потенциала педагога.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Разработка подробного конспекта планируемого лекционного занятия и подготовка необходимых материалов к нему.	ОПМД: 1, с. 3-484; 2, с. 3-572; ДПМД: 1, с. 3-426; 2, с. 3-162. ОЭМД: 1, с. 3-108; 2, с. 3-66; ДЮМД: 3, с. 3-364.	5	22
Подготовка к зачету	ОПМД: 1, с. 3-484; 2, с. 3-572; ДПМД: 1, с. 3-426; 2, с. 3-162. ОЭМД: 1, с. 3-108; 2, с. 3-66; ДЮМД: 3, с. 3-364.	5	20
Разработка ФОС по темам лекционного и практического занятий	ОПМД: 1, с. 3-484; 2, с. 3-572; ДПМД: 1, с. 3-426; 2, с. 3-162. ОЭМД: 1, с. 3-108; 2, с. 3-66; ДЮМД: 3, с. 3-364.	5	10
Проведение фрагмента занятия с учащимися (на примере своей группы).	ОПМД: 1, с. 3-484; 2, с. 3-572; ДПМД: 1, с. 3-426; 2, с. 3-162. ОЭМД: 1, с. 3-108; 2, с. 3-66; ДЮМД: 3, с. 3-364.	5	11,5
Разработка подробного конспекта планируемого семинарского занятия и подготовка необходимых материалов к нему.	ОПМД: 1, с. 3-484; 2, с. 3-572; ДПМД: 1, с. 3-426; 2, с. 3-162. ОЭМД: 1, с. 3-108; 2, с. 3-66; ДЮМД: 3, с. 3-364.	5	8

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	5	Текущий контроль	Работа с текстами источников, документов и литературы, подготовка к обсуждению вопросов семинара.	0,16	8	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Полнота сообщения (1 балл), выполнение формальных требований к докладу (1 балл), наличие сопровождающего печатного или визуального материала (1 балл), полнота ответов на вопросы по существу (1 балл),	дифференцированный зачет

						последовательность композиции доклада (1 балл), раскрытие ключевых понятий темы (1 балл).	
2	5	Текущий контроль	Выполнение домашних заданий, разбор практических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций.	0,3	13	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Полнота сообщения (1 балл), выполнение формальных требований к докладу (1 балл), наличие сопровождающего печатного или визуального материала (1 балл), полнота ответов на вопросы по существу (1 балл), последовательность композиции доклада (1 балл), раскрытие ключевых понятий темы (1 балл).	дифференцированный зачет
3	5	Текущий контроль	Конспект-презентация с разработкой проведения планируемого лекционного занятия.	0,54	22	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл за задание: 22. Проходной балл за задание: 20. Вес задания: 0,54.	дифференцированный зачет
4	5	Текущий контроль	Разработка презентация семинарского занятия	0,54	22	Студент выбирает по своему усмотрению тему предполагаемого занятия. Работает с различными источниками в рамках заявленной темы. Предлагает материалы по проверке знаний обучающихся по выбранной теме предполагаемого занятия. Готовит библиографический список (литература для обучающихся и преподавателя) с краткой	дифференцированный зачет

						аннотацией-обоснованием выбора. Демонстрирует фрагмент занятия. Срок сдачи 14 неделя семестра (не позднее 7 практического занятия). На выполнение задания предоставляется 1 попытка. Максимальный балл за задание: 22. Проходной балл за задание: 20. Вес задания: 0,54.	
5	5	Промежуточная аттестация	Зачет	-	5	Максимальный балл – 5, проходной балл – 3. Критериями оценивания являются: 1. полнота ответа – 1 балл; 2. использование понятий, изученных в рамках дисциплины – 1 балл; 3. доказательность ответа – 1 балл; 4. последовательность изложения – 1 балл; 5. точные и содержательные ответы на вопросы преподавателя – 1 балл.	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). студент, имеющий 60%, получает оценку автоматических. Если баллов не достаточно или студент желает ответить преподавателю на промежуточной аттестации, проводится зачет в форме устного ответа на вопрос билета. Зачет проводится на последнем занятии, во время зачета студент готовится 30 минут, а затем дает ответ на вопрос устно, а также на дополнительные вопросы преподавателя. Зачтено: студент глубоко усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок. Не зачтено: студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5

УК-2	Знает: правовые нормы и ресурсы организации педагогической деятельности; методы, технологии и приемы преподавания и решения различного рода кейсов для достижения поставленной цели	++			+
УК-2	Умеет: обоснованно выбирать пути решения поставленных задач на основе знания правовых норм и объективной оценки условий задач	++	++		
УК-2	Имеет практический опыт: выбора оптимального пути решения поставленных задач, соблюдая нормы права и рационально-критически оценивая имеющиеся ресурсы и ограничения	++	+		
УК-6	Знает: основы планирования, распределения и эффективного управления ресурсом времени; принципы контроля над количеством времени	++			+
УК-6	Умеет: рационально распределять время на конкретные виды деятельности, увеличивая их эффективность и продуктивность			++	+
УК-6	Имеет практический опыт: сознательной тренировки управления временем; контроля над количеством времени, потраченным на постановку целей и их достижение; осуществления анализа временных затрат			++	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Политическая история российского государства Учеб. для вузов Ш. М. Мунчаев, В. М. Устинов, А. А. Чернобаев и др.; Под ред. Ш. М. Мунчаева. - М.: Культура и спорт: ЮНИТИ, 1998. - 486,[2] с.

2. Хомутова А. А. Методика преподавания иностранных языков в языковом вузе : программа и планы семинар.-практ. занятий для 4 курса направления 45.03.02 "Лингвистика" и др. / А. А. Хомутова, Т. В. Финаева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Лингвистика и перевод ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 43 с.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555403

3. Хомутова А. А. Методика преподавания иностранных языков. Аспекты языка и виды речевой деятельности : программа и планы семинар. занятий для 4 курса специальности 45.03.02 "Лингвистика" / А. А. Хомутова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Лингвистика и перевод ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 48, [1] с.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555398

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Прилукова Е.Г., Чуприн В.В. Политические процессы в современной России: сборник кейсов для практических занятий: учебное пособие. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, (ISBN 978-5-696-05114-7).2019. – 59 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Прилукова Е.Г., Чуприн В.В. Политические процессы в современной России: сборник кейсов для практических занятий: учебное пособие. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, (ISBN 978-5-696-05114-7).2019. – 59 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Поливаева, Н. П. Методика преподавания политологии в высшей школе : учебное пособие / Н. П. Поливаева. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 114 с. — ISBN 978-5-4497-3176-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141222.html (дата обращения: 09.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Барсукова Т.И. Методика преподавания обществоведческих дисциплин : курс лекций / Барсукова Т.И.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 189 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66054.html (дата обращения: 02.07.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Истомина, В. В. Инфографика в преподавании общепрофессиональных и профессиональных дисциплин : учебно-методическое пособие / В. В. Истомина. — Челябинск : Челябинский институт развития профессионального образования, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-93407-081-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121497.html (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень используемого программного обеспечения:

1. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
2. Microsoft-Microsoft Imagine Premium (Windows Client, Windows Server, Visual Studio Professional, Visual Studio Premium, Windows Embedded, Visio, Project, OneNote, SQL Server, BizTalk Server, SharePoint Server)(04.08.2019)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,
-------------	--------	--

		предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	167 (1)	16 компьютеров, проектор, экран
Контроль самостоятельной работы	ДОТ (ДОТ)	ПК, интернет, edu.susu.ru
Практические занятия и семинары	167 (1)	16 компьютеров, проектор, экран
Лекции	167 (1)	16 компьютеров, проектор, экран
Зачет	167 (1)	16 компьютеров, проектор, экран