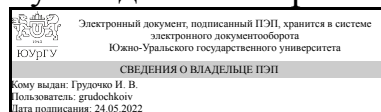


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



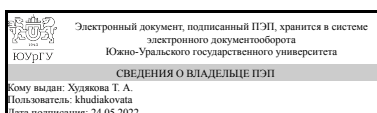
И. В. Грудочко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.27 Инструменты электронной коммерции и бизнеса
для направления 41.03.01 Зарубежное регионоведение
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

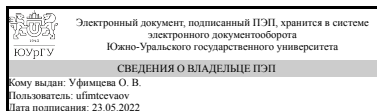
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 553

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. В. Уфимцева

1. Цели и задачи дисциплины

Основная цель дисциплины - сформировать целостное представление у обучающихся о современных цифровых средствах, как об основных средствах производства. Задачи дисциплины - показать уникальные возможности цифровой техники для организации инновационных предприятий.

Краткое содержание дисциплины

Появление и коммерциализация Интернета привели к появлению новой категории бизнеса – электронному бизнесу, под которым понимается любая активность с использованием возможностей глобальных информационных сетей для ведения коммерческой деятельности. Важнейшим составным элементом электронного бизнеса является электронная коммерция, в которую входят любые формы сделок, когда взаимодействие сторон осуществляется электронным способом. Развитие информационных технологий, появление и бурный рост электронной коммерции стали основой для появления нового направления в современной концепции маркетинга взаимодействия – Интернет-маркетинга, под которым понимается теория и методология организации маркетинга в среде Интернета. Эпоха Интернет-маркетинга характеризуется следующими отличительными особенностями: глобализация сфер деятельности; окончательный переход ключевой роли от производителей к потребителям; персонализация взаимодействия и переход к маркетингу «один-одному»; снижение транзакционных и трансформационных издержек.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: теоретические основы организации и функционирования предприятий электронного бизнеса; принципы построения, назначение, структуру, функции и основы электронного бизнеса, сущность и содержание электронной коммерции, классификацию электронных предприятий, модели электронного бизнеса; классификации основных направлений электронного бизнеса Умеет: решать вопросы, связанные с построением эффективной инфраструктуры предприятий электронной коммерции; использовать методики оценки эффективности функционирования предприятий электронного бизнеса; оценивать готовность и затраты компании для перехода к электронному ведению бизнеса Имеет практический опыт: формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями; анализа методов организации продаж в среде Интернет; использования Интернет-технологии для

	эффективного маркетинга и рекламы
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: системы электронного управления документами; достоинства и недостатки существующих решений по созданию предприятий электронной коммерции; современные системы автоматизации деятельности предприятия Умеет: формулировать и решать задачи профессионально-ориентированных информационных систем в электронном бизнесе с использованием различных методов и решений; использовать системы электронного управления документами Имеет практический опыт: самостоятельного овладения новыми знаниями в области электронного бизнеса; работы с профессионально-ориентированными информационными системами в электронном бизнесе
ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: информационно-коммуникативные технологии и программные средства, обеспечивающие основные процессы электронной коммерции (логистика, платежные системы и законодательство) Умеет: используя информационно-коммуникативные технологии и программные средства охарактеризовать состояние электронной коммерции; выявлять основные проблемы в электронной коммерции и возможные пути их решения; сравнивать основные аспекты развития электронной коммерции Имеет практический опыт: рассмотрения процесса формирования двустороннего сотрудничества в области электронной коммерции; определения проблем трансграничной электронной коммерции и перспективы

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Знает: базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей; нормы информационной этики и права,

	информационной безопасности; принципы обеспечения информационной безопасности; основные компьютерные программы, необходимые для эффективной реализации задач проекта; принципы работы и основные технические возможности оргтехники Умеет: использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий, работать с локальными сетями и сетью Интернет; выполнять требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации Имеет практический опыт: совместного использования пакетов программ различного назначения, работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; использования сетевых средств поиска и обмена информацией, систем телекоммуникаций при решении профессиональных задач; соблюдения требований информационной безопасности, информационной этики и права
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	31,75	31,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	15	15
Подготовка к текущей аттестации	16,75	16.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	ИНТЕРНЕТ — СРЕДА ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА	6	4	2	0

2	ИНТЕРНЕТ — ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ И ОТРАСЛЬ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ	4	2	2	0
3	ИНТЕГРАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ В ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС	14	2	12	0
4	ПЛАТЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ В ИНТЕРНЕТЕ	6	2	4	0
5	ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ E-BUSINESS И ОЦЕНКА ЕГО ЭФФЕКТИВНОСТИ	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Что такое e-Business? Основные понятия сети Интернет	2
2	1	Способы доступа в Интернет. Файло- обменники DropBox, Yandex.диск и другие. Организация персонального виртуального пространства	2
3	2	Поисковые ресурсы Интернет. "Правильный" поиск в Интернет. Сервисы Google и Yandex для Вас. Сущность и преимущества сетевых форм ведения бизнеса. Перспективы и проблемы влияния электронной коммерции на рыночную ситуацию. Маркетинговые исследования в Интернете	2
4	3	Создание и продвижение web-сайта предприятия. Модели онлайнового бизнеса предприятия. Что такое CMS. Типичная архитектура ПО, выбор хостинга. Обзор рынка, популярные Open Source CMS. Знакомство с Wordpress. Характеристики и возможности. Ресурсы поддержки	2
5	4	Сущность и содержание электронных платежей. Формы расчетов в сети	2
6	5	Проблемы безопасности в Интернете. Программно-аппаратные средства защиты информации. Протоколы безопасной передачи данных. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия в Интернете	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Регистрация аккаунтов популярных сервисов Yandex, Google, Dropbox	2
2	2	Использование поисковых систем. Организация персонального виртуального пространства с помощью Evernote. Проведение маркетинговых исследований в индивидуально выбранной предметной области и оценка перспектив ведения электронного бизнеса в ней	2
3	3	Аренда хостинга и создание персонального сайта на базе CMS Wordpress	2
4	3	Разработка бизнес-плана электронного бизнеса на основе персонального сайта	2
5	3	Разработка системы показателей и модели бизнеса. Оценка эффективности. Мониторинг показателей	2
6	3	Разработка системы показателей и модели бизнеса. Оценка эффективности. Мониторинг показателей	2
7	3	Подбор плагинов для реализации бизнес-процессов в рамках персонального сайта	2
8	3	Подбор плагинов для реализации бизнес-процессов в рамках персонального сайта	2
9	4	Подключение доступных платежных систем в персональный сайт	2
10	4	Подключение доступных платежных систем в персональный сайт	2

11	5	Подбор плагинов и модернизация темы WP для обеспечения безопасности сайта. Итоговая оценка эффективности бизнеса на основе сайта	2
12	5	Подбор плагинов и модернизация темы WP для обеспечения безопасности сайта. Итоговая оценка эффективности бизнеса на основе сайта	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	1. Гаврилов, Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СОЛОН-Пресс, 2009. — 592 с. - с. 4-587 2. Баин, А.М. Автоматизированные информационные системы электронных бизнес-отношений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 208 с. - с. 3-206	8	15
Подготовка к текущей аттестации	1. Гаврилов, Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СОЛОН-Пресс, 2009. — 592 с. - с. 4-587 2. Баин, А.М. Автоматизированные информационные системы электронных бизнес-отношений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 208 с. - с. 3-206	8	16,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Промежуточная аттестация	Собеседование по вопросам дисциплины	-	5	В процессе собеседования осуществляется контроль освоения компетенций студентом. Собеседование проводится с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания	зачет

						студентом основных методов и законов изучаемой дисциплины, возможности дополнительно повысить свой рейтинг. Устный ответ по билетам. В билете 2 вопроса. На подготовку ответов студенту дается 45 минут, после чего происходит индивидуальная беседа с преподавателем. В случае некорректно или неправильно данных ответов студенту могут быть заданы уточняющие вопросы из этой темы. Зачет считается завершенным, если по совокупности баллов студент набрал не менее 60 % общего рейтинга обучающегося, в ином случае студент направляется на пересдачу. Зачтено - Если студент набрал не менее 3 баллов на зачете. Не зачтено –если студент набрал не более 2 баллов на зачете. Показатели оценивания: 5 баллов – Правильные и развернутые ответы на вопросы в билете; 4 балла - правильный и развернутый ответ на один вопрос в билете и правильный ответ на второй вопрос; 3 балла - правильный ответ на один вопрос в билете и не правильный ответ на второй вопрос 2 балла - не достаточно правильные ответы на вопросы в билете; 1 балл - неправильные ответы на вопросы в билете; 0 баллов - отсутствие ответов на вопросы в билете	
2	8	Текущий контроль	Текущий тест 1	0,5	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 1 и 2 разделов дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	зачет
3	8	Текущий контроль	Текущий тест 2	0,5	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения 3, 4 и 5 разделов дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 15 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти собеседование по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
УК-2	Знает: теоретические основы организации и функционирования предприятий электронного бизнеса; принципы построения, назначение, структуру, функции и основы электронного бизнеса, сущность и содержание электронной коммерции, классификацию электронных предприятий, модели электронного бизнеса; классификации основных направлений электронного бизнеса	+	+	+
УК-2	Умеет: решать вопросы, связанные с построением эффективной инфраструктуры предприятий электронной коммерции; использовать методики оценки эффективности функционирования предприятий электронного бизнеса; оценивать готовность и затраты компании для перехода к электронному ведению бизнеса	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействия с потребителями; анализа методов организации продаж в среде Интернет; использования Интернет-технологии для эффективного маркетинга и рекламы	+	+	+
УК-3	Знает: системы электронного управления документами; достоинства и недостатки существующих решений по созданию предприятий электронной коммерции; современные системы автоматизации деятельности предприятия	+	+	+
УК-3	Умеет: формулировать и решать задачи профессионально-ориентированных информационных систем в электронном бизнесе с использованием различных методов и решений; использовать системы электронного управления документами	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: самостоятельного овладения новыми знаниями в области электронного бизнеса; работы с профессионально-ориентированными информационными системами в электронном бизнесе	+	+	+
ОПК-2	Знает: информационно-коммуникативные технологии и программные средства, обеспечивающие основные процессы электронной коммерции (логистика, платежные системы и законодательство)	+	+	+
ОПК-2	Умеет: используя информационно-коммуникативные технологии и программные средства охарактеризовать состояние электронной коммерции; выявлять основные проблемы в электронной коммерции и возможные пути их решения; сравнивать основные аспекты развития электронной коммерции	+	+	+
ОПК-2	Имеет практический опыт: рассмотрения процесса формирования двустороннего сотрудничества в области электронной коммерции; определения проблем трансграничной электронной коммерции и перспективы	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Николаенко, А. А. Маркетинг [Текст] учеб. пособие А. А. Николаенко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Технология, бизнес и компьютер. упр. машиностроит. пр-ва ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2002. - 67 с. ил.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Междисциплинарный научно-практический журнал Бизнес-информатика
2. Электронный журнал WP Magazin <https://wpmag.ru/>

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Инструменты электронной коммерции и бизнеса (электронные ресурсы кафедры)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации к практическим работам по дисциплине Инструменты электронной коммерции и бизнеса (электронные ресурсы кафедры)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гаврилов, Л.П. Основы электронной коммерции и бизнеса. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СОЛОН-Пресс, 2009. — 592 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/13783 — Загл. с экрана.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Баин, А.М. Автоматизированные информационные системы электронных бизнес-отношений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53881 — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -MS SQL Server (бессрочно)
4. -Java SE SDK (комплект для разработки на Java SE)(бессрочно)
5. -Paint.NET(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	115 (36)	мультимедиа, компьютер, проектор, ОС Windows
Практические занятия и семинары	115 (36)	мультимедиа, компьютер, проектор, ОС Windows
Зачет, диф.зачет	115 (36)	мультимедиа, компьютер, проектор, ОС Windows
Лекции	115 (36)	мультимедиа, компьютер, проектор, ОС Windows