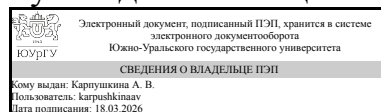


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



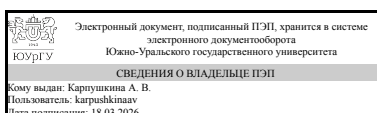
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.25 Аудит
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая безопасность

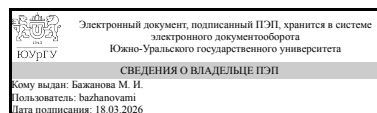
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Зав.кафедрой разработчика,
Д.Экон.Н., доц.



А. В. Карпушкина

Разработчик программы,
к.Экон.Н., доц., доцент



М. И. Бажанова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации аудиторских проверок на предприятиях, с помощью которых возможно обнаружить недостатки и нарушения в организации и ведении бухгалтерского учета и внутреннего контроля, а также сформировать объективное мнение о финансовом состоянии экономического субъекта по итогам проверки.

Задачи: изучение требований международных стандартов аудита; изучение содержания программ аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, договорных обязательств сторон; - ознакомление с квалификационными требованиями и методами контроля за деятельностью аудиторов со стороны государства; -получение навыков самостоятельного планирования и оформления документов в процессе планирования и проведения аудита.

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Подготовка и планирование аудита. Организация и техника аудиторской проверки. Обобщение результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение. Методика проведения аудиторских проверок. Аудит внеоборотных активов. Аудит оборотных активов. Аудит расчетов. Аудит финансовых результатов и финансовой отчетности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Знает: - сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля, нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности, методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок. Умеет: - проводить внутренний контроль, оценивать состояние системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов, предупреждать и прогнозировать возможные противоправные действия, формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности. Имеет практический опыт: - оценки ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности, проверки достоверности содержащейся в ней информации с соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет; - использования методик проведения инвентаризации, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документированных и иных процедур.

ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знает: - понятие, принципы и направления проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - основания и периодичность проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, правила составления программы и плана проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Умеет: - определять направления проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и соблюдать соответствующие ей принципы; - обосновывать необходимость изменения сроков проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, определять состав разделов программы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Имеет практический опыт: - организации процесса проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - подготовки методической, организационной и ознакомительной частей проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности, проведения аудиторских проверок, подготовки аудиторского заключения, оценки результата.
---	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.14 Бухгалтерский учет, 1.О.20 Налоги и налогообложение	1.О.26 Контроль и ревизия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.20 Налоги и налогообложение	Знает: - методику расчета налоговых баз и налоговых обязательств по любому действующему в РФ налогу и сбору, как в условиях общей системы налогообложения, так и при применении специальных налоговых режимов., - основные виды расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы);- виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы управления ими;- классификацию налогов и режимов

	налогообложения (общий, специальные), применяемых в Российской Федерации, и условия их выбора. Умеет: - корректно применять положения налогового и других видов законодательства, а также уметь оценивать изменения хозяйственного, бухгалтерского и налогового законодательства и влияние этих изменений на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта;- формировать оптимальную учетную политику в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации угроз и рисков налогообложения., - анализировать налоговое законодательство и соотносить его положения с конкретными жизненными или профессиональными ситуациями- оценивать свои права, в том числе на налоговые льготы- пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг Имеет практический опыт: - ведения бухгалтерского и налогового учета налоговых обязательств и применения этих данных для принятия хозяйствующим субъектом решений в области налогообложения по конкретным налогам и сборам в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта., - расчета налоговых обязательств физического или юридического лица в типовых хозяйственных ситуациях;- применения налоговых льгот и вычетов (профессиональных, стандартных, имущественных, социальных) с целью законной оптимизации личного бюджета или бюджета компании (налогового планирования);- оценивать налоговые риски различных видов деятельности и сделок.
1.О.14 Бухгалтерский учет	Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;- принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете. Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации для

	выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних угроз и рисков. Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений по локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	48	48
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к промежуточной аттестации (диф. зачет)	8	8
Подготовка к текущей аттестации	63,5	63,5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности	8	4	4	0
2	Организация и техника аудиторской проверки	20	8	12	0
3	Обобщение результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение	12	2	10	0
4	Методика проведения аудиторских проверок	24	2	22	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
----------	-----------	---	--------------

1	1	История развития аудита. Нормативные уровни регулирования аудита в России и их характеристика. Международные стандарты аудиторской деятельности.	2
2	1	Определение аудита. Цели и задачи аудита. Классификация аудита. Виды сопутствующих услуг. Принципы аудита. Субъекты обязательного аудита, их ответственность за уклонение от проведения обязательной аудиторской проверки. Цели и задачи внутреннего аудита	2
3-4	2	Организация аудиторской проверки, применение аудиторских процедур в ходе аудита. Понятие существенности и риска в аудите. Методы получения аудиторских доказательств, их виды. Проверка прогнозных и оценочных значений. Использование компьютерной обработки данных при проведении аудита. Документирование аудиторских процедур.	4
5-6	2	Оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки. Аудиторская выборка, ее виды. Аудиторские доказательства и документы. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.	4
7	3	Использование заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица в качестве аудиторских доказательств по итогам проверки. Порядок подготовки аудиторского заключения.	2
8	4	Пообъектный подход к проведению аудита. Основные положения методики аудита однородных хозяйственных операций. Методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Аттестация аудиторов в РФ и в мире. Профессиональная этика аудиторов.	2
2	1	Развитие аудиторской деятельности в разных странах.	2
3-4	2	Использование аналитических процедур на разных этапах аудита: при планировании, получении аудиторских доказательств, подготовке аудиторских выводов и заключений. Определение объема аудита, и оценка стоимости аудиторских услуг.	4
5-6	2	Договор на оказание аудиторских услуг. Планирование и программа аудита. Основные этапы аудиторской проверки.	4
7-8	2	Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников. Качество аудита: внешний и внутренний контроль. Организация выборочного исследования. Технология проведения аудиторских проверок. Процедуры сбора аудиторских доказательств.	4
9-10	3	Использование работы эксперта. Особенности заключительного этапа аудиторской проверки. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица.	4
11-12	3	Аудиторское заключение: виды, структура, содержание. Дата подписания аудиторского заключения.	4
13	3	Методика составления аудиторского заключения по итогам проверки	2
14-15	4	Аудит системы управления организацией. Аудит учредительных документов и формирование уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.	4
16-17	4	Аудит операций по поступлению и выбытию основных средств. Аудит амортизации основных средств. Проверка оценки нематериальных активов, операций поступления и выбытия, правильности начисления амортизации.	4

		Проверка отражения информации о нематериальных активах и основных средств в бухгалтерской отчетности. Типичные ошибки и нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.	
18-19	4	Аудит производственных запасов. Аудит товарных операций. План и программа аудиторской проверки операций с материально-производственными запасами. Типичные нарушения в учете материально-производственных запасов. Аудит учета готовой продукции: проверка учета движения готовой продукции на складах, выпуска готовой продукции, ее отгрузки и реализации. Проверка правильности налогообложения операций по учету готовой продукции.	4
20	4	Аудит кассовых операций. Проверка соблюдения лимита денежных средств в кассе и установленных правил расчетов наличными деньгами с юридическими лицами. Аудит операций по расчетным счетам. Аудит операций на валютных счетах. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	2
21-22	4	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит кредитных операций. Проверка соблюдения трудового законодательства. Аудит расчетов с персоналом по плате труда. Проверка правильности начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности. Аудит удержаний из заработной платы.	4
23-24	4	Аудит издержек производства и калькулирование себестоимости продукции: затрат на основное и вспомогательное производство, учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов, обоснованности метода учета затрат на производство. Аудит финансовых результатов: проверка формирования финансовых результатов от продаж, от прочих операций. Аудит использования чистой прибыли организации.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к промежуточной аттестации (диф. зачет)	ЭУМД, основная литература 1 (стр. 7-230), ЭУМД, дополнительная литература 1 (стр. 3-400)	7	8
Подготовка к текущей аттестации	ЭУМД, основная литература 1 (стр. 7-230), ЭУМД, дополнительная литература 1 (стр. 3-400)	7	63,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	7	Текущий контроль	Текущий тест 1 по разделу 1	0,1	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	дифференцированный зачет
2	7	Текущий контроль	Текущий тест 2 по разделу 2	0,1	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ	дифференцированный зачет

						на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	
3	7	Текущий контроль	Темы для написания реферата	0,05	5	По итогам выполнения реферата, структура и содержание которого раскрыта ранее в данной РПД, студент выполняет данный вид работы, которую он загружает в Электронный ЮУрГУ 2.0. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания загруженных бланков работ: 5 баллов : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности собственной позиции. 4 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности собственной позиции не представил. 3 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая	дифференцированный зачет

					глубокое знание материала, частичное умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности собственной позиции не представил. 2 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически не оценивал аргументы других студентов 1 балл : Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. 0 баллов : Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,05		
4	7	Текущий контроль	Решение практических задач 1	0,05	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-	дифференцированный зачет

					рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла -задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; -задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.		
5	7	Текущий контроль	Решение практических задач 2	0,2	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	дифференцированный зачет

					обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.		
6	7	Текущий контроль	Решение практических задач 3	0,1	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от	дифференцированный зачет

					24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла -задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; -задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.	
7	7	Текущий контроль	Решение практических задач 4	0,1	4 В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в	дифференцированный зачет

						полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.	
8	7	Текущий контроль	Решение практических задач 5	0,1	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не	дифференцированный зачет

						полностью либо оформлено не качественно -3 балла -задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; -задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.	
9	7	Текущий контроль	Решение практических задач 6	0,1	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла -задание выполнено	дифференцированный зачет

						поверхностно, и не оформлено - 2 балла; -задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.	
10	7	Текущий контроль	Решение практических задач 7	0,1	4	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла -задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; -задание выполнено	дифференцированный зачет

						поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.	
11	7	Промежуточная аттестация	Собеседование по вопросам дисциплины	-	5	В процессе собеседования осуществляется контроль освоения компетенций студентом. Собеседование проводится с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой дисциплины, возможности дополнительно повысить свой рейтинг. Критерии оценивания: - даны полные, развернутые ответы на заданные вопросы, студент ориентируется в основных категориях курса - 5 баллов; - даны ответы на заданные вопросы, студент ориентируется в основных категориях курса с некоторыми затруднениями - 4 балла; - даны частичные ответы на заданные вопросы, студент имеет затруднения в описании основных категорий курса - 3 балла; - даны поверхностные ответы на заданные вопросы, студент не ориентируется в основных категориях курса - 2 балла; - студент не ответил на большую часть заданных вопросов, имеет существенные затруднения в категориях курса - 1 балл; - студент не ориентируется в основных категориях курса - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Контроль самостоятельной работы	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Пересдача	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Лекции	142 (36)	Рабочее место преподавателя: компьютер с выходом в Интернет, монитор. Учебная доска, экран, мультимедиа-проектор, микрофон, видео- акустическая система, документ-камера, аудио коммутатор, пульт управления (видео-аудио-экран).
Самостоятельная работа студента	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Зачет	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Практические занятия и семинары	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.