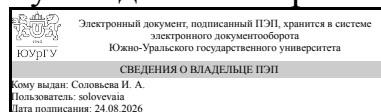


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



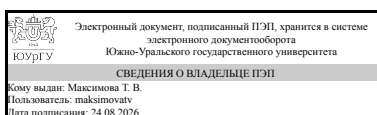
И. А. Соловьева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.07 Психология управления
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Менеджмент

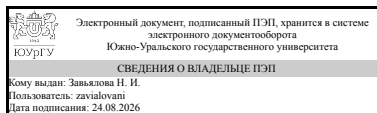
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Т. В. Максимова

Разработчик программы,
старший преподаватель



Н. И. Завьялова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: рассмотрение психологических проблем управленческого труда, управленческого взаимодействия между людьми, личности руководителя, его деятельности в различных сферах и на различном уровне.

Задачами освоения дисциплины являются: 1. Ознакомление с психологическими основами управления. 2. Изучение психологических характеристик и особенностей лидерства. 3. Исследование психологических механизмов трудовой мотивации. 4. Раскрытие основных процессов группового взаимодействия.

Краткое содержание дисциплины

Структура и функции управленческой деятельности, психология лидерства и руководства, психология управленческого взаимодействия, «психологический климат», формы, методы и техники работы с персоналом, методы отбора кадров

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знает: - психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; - требования психологического характера к личности руководителя; - основы технологии управления персоналом; теоретические основы; - содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; - методы управления организационной культурой; - причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру Умеет: - оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; - вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; - диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации; - дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья Имеет практический опыт: - применения

	современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах; - формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; - повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; - управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами; - имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Знает: - основные понятия, виды организационно-управленческих решений; - требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами. Умеет: - предлагать организационноуправленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; - грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; Имеет практический опыт: - принятия организационно-управленческих решений и их оценки; - систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит, 1.О.16 Основы менеджмента, 1.Ф.18.01 Адаптивная физическая культура и спорт	1.О.12 Финансовый менеджмент

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.18.01 Адаптивная физическая культура и спорт	Знает: - особенности физического здоровья и способы его сохранения и укрепления для обеспечения качественной жизни и профессиональной деятельности, - основы оздоровительной тренировки и физкультурно-оздоровительных технологий с учетом дефектологических знаний Умеет: - пользоваться методами самоконтроля и оценки своего физического развития, физической подготовленности и управлять этим состоянием,

	- проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленности, использовать методы самоконтроля для разработки индивидуальных программ оздоровительной и тренировочной направленности Имеет практический опыт: - творческого использования средств физической культуры и спорта для достижения социальных жизненных и профессиональных целей, - организации и проведения самостоятельных занятий оздоровительной и рекреационной направленности, применения рациональных способов и приемов реабилитации, восстановления и сохранения физического и психического здоровья, профилактики психофизического и нервно-эмоционального утомления
1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит	Знает: - основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин);- цели, задачи и инструменты регулятивной денежно-кредитной политики государства;- основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования в личном финансовом планировании., - сущность финансов, их функции и роль в экономике; - принципы финансовой политики и финансового контроля; - законы денежного обращения; - функции банков и классификацию банковских операций; - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; - структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы; - характеристики кредитов и кредитной системы; - основные категории финансов организации Умеет: - решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла и выбирать инструменты для достижения финансовых целей;- оценивать индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества, и применять способы управления ими;- пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией., - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями; - ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; - проводить анализ структуры

	государственного бюджета и источников финансирования; - анализировать и оценивать источники финансирования деятельности предприятий и организаций Имеет практический опыт: - применения методов экономического анализа денежно-кредитных (монетарных) процессов в современной экономике;- организации взаимоотношений с кредитными учреждениями и выбора предлагаемых ими финансовых услуг, - владения методами расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства; - применения методик сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций
1.О.16 Основы менеджмента	Знает: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, - основные понятия, виды организационно-управленческих решений;- требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; - критерии оценки эффективности принятого решения Умеет: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, - предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность;- грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; - учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие Имеет практический опыт: - управления собственным временем; - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, - владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, - принятия организационно-управленческих

	решений и их оценки;- систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75
Подготовка к тестированию	10	10
Подготовка к зачету	23,75	23,75
Написание реферата и подготовка защиты по теме реферата	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы психологии управления	4	2	2	0
2	Психология управленческой деятельности	18	10	8	0
3	Личность как объект управления	10	4	6	0
4	Роль коммуникации в управлении организацией	8	4	4	0
5	Структура и динамика организационного конфликта	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сложность и многоаспектность управленческого труда. Психологическое содержание управленческой деятельности. Место психологии управления в системе научного знания. . Объект и предмет психологии управления. Связь психологии управления с общей психологией, социальной психологией, теорией управления и другими науками. Основные задачи психологии управления. Теоретико-методологические предпосылки и краткая история	2

		становления психологии управления.	
2	2	Основные функции управления: планирование, организация, мотивация и контроль. Психологические особенности реализации функции планирования в управлении. Особенности планирования в современных российских условиях и связанные с ними психологические проблемы. Обеспечение эффективного целеполагания при планировании, управление по целям. Целеполагание как начало и основа управленческой деятельности. Типы целеполагания. Задачи как предполагаемые действия, необходимые для достижения цели. Соотношение целей, задач и средств их достижения. Психологические особенности выполнения функции организации. Психологическая сущность делегирования полномочий. Преимущества и трудности делегирования. Функция регулирования, ее психологические особенности. Методы регулирования. Факторы эффективности регулирования. Мотивация как психологическое явление, побуждающее к деятельности. Человеческие потребности и мотивация деятельности.	2
3	2	Социально-психологические характеристики личности руководителя. Уровни психологических качеств и особенностей личности. Матрица компетенций: определение, особенности формирования. Техника оценки компетенций руководителя: ассессмент-центр	2
4	2	Карьерный менеджмент. Типология и виды карьер. Теории развития карьеры. Карьерное консультирование и аффирмации	2
5	2	Теории лидерства. Подходы к исследованию стилей лидерства и управленческой деятельности. Диагностика управленческих ориентаций: теория и технология.	2
6	2	Психология управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы выработки управленческих решений. Психологические причины снижения эффективности управленческих решений	2
7-8	3	Определение и структура личности. Личность и ее социальные роли. Типологии личности. Развитие типологии современными учеными	4
9	4	Понятие коммуникации, ее элементы и виды. Коммуникативные сети в организации. Психология общения: модели, формы и методы общения. Вербальные и невербальные средства общения. Преодоление барьеров общения.	2
10	4	Понятие команды. Процесс командообразования. Пути формирования коллектива, его психологические характеристики. Понятие «психологический климат группы». Психологическая совместимость, сплоченность, распределение деловых ролей. Психологические методы диагностики межличностных отношений.	2
11	5	Психология конфликта. Типы организационных конфликтов. Уровни и причины конфликтов в организации. Типы конфликтных личностей. Стратегии разрешения конфликта.	2
12	5	Психологические аспекты управления персоналом. Управление скрытыми методами воздействия: манипуляция. Источники, методы и приемы манипулирования. Эмоциональное выгорание на рабочем месте. Стадии эмоционального выгорания, профилактика эмоционального выгорания для руководителя.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Проекция психологических знаний в управленческую деятельность. Роль психологии управления в подготовке управленческих кадров, в повышении	2

		эффективности их деятельности.	
2	2	Основные функции управления: планирование, организация, мотивация и контроль. Психологические особенности реализации функции планирования в управлении. Особенности планирования в современных российских условиях и связанные с ними психологические проблемы. Обеспечение эффективного целеполагания при планировании, управление по целям. Целеполагание как начало и основа управленческой деятельности. Типы целеполагания. Задачи как предполагаемые действия, необходимые для достижения цели. Соотношение целей, задач и средств их достижения. Психологические особенности выполнения функции организации. Психологическая сущность делегирования полномочий. Преимущества и трудности делегирования. Функция регулирования, ее психологические особенности. Методы регулирования. Факторы эффективности регулирования. Мотивация как психологическое явление, побуждающее к деятельности. Человеческие потребности и мотивация деятельности.	2
3	2	Психологические качества руководителя. Построение матрицы компетенций. Определение задачи руководителя в технологии ассессмент центр	2
4	2	Диагностика управленческих ориентаций. Тестирование типов лидера. Управленческие ориентации в разных типах современных международных организаций. Управленческая концепция руководителя и ее детерминанты.	2
5	2	Психологический анализ профессиональной деятельности. Психологическая пригодность к профессии. Мотивация управленческой деятельности. Понятие диапазона управления. Виды управленческих решений. Психология деятельности руководителя при принятии управленческих решений. Методы индивидуального и группового принятия решений	2
6-7	3	Типологии личности. Экспресс-диагностика психотипа личности работника. Диагностика социально-психологического климата в коллективе. Психологические типы подчиненных.	4
8	3	Психологические технологии создания управленческого резерва. Возможности профессиографических исследований управленческого труда. Экспертные процедуры в оценке персонала, параметры оценки.	2
9	4	Социально-коммуникативная компетентность руководителя. Технология публичных выступлений Стили управления коллективом.	2
10	4	Процесс командообразования. Пути формирования коллектива, его психологические характеристики. Психологическая совместимость, сплоченность, распределение деловых ролей. Психологические методы диагностики межличностных отношений.	2
11	5	Управление конфликтом. Алгоритм деятельности руководителя в процессе управления конфликтами. Типы конфликтов в организации и их причины.	2
12	5	Характеристика основных способов управленческого воздействия. Манипуляции в управленческой сфере.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к тестированию	Розанова, В. А. Психология управления	4	10

	[Текст] учеб. пособие В. А. Розанова. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 378, [3] с. Социальная психология : Практикум [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению и специальности "Психология" Г. М. Андреева, Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров и др. ; под ред. Т. В. Фоломеевой. - М.: Аспект Пресс, 2006. - 477, [3] с. ил. Психология управления персоналом Пособие для специалистов, работающих с персоналом А. В. Батаршев, А. С. Лукьянов, А. С. Барабанер и др.; Под ред. А. В. Батаршева, А. С. Лукьянова. - М.: Издательство Института Психотерапии, 2005. - 613, [2] с. Андреева, Г. М. Социальная психология [Текст] учеб. для вузов Г. М. Андреева. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 377,[1] с. ил.		
Подготовка к зачету	Розанова, В. А. Психология управления [Текст] учеб. пособие В. А. Розанова. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 378, [3] с. Социальная психология : Практикум [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению и специальности "Психология" Г. М. Андреева, Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров и др. ; под ред. Т. В. Фоломеевой. - М.: Аспект Пресс, 2006. - 477, [3] с. ил. Психология управления персоналом Пособие для специалистов, работающих с персоналом А. В. Батаршев, А. С. Лукьянов, А. С. Барабанер и др.; Под ред. А. В. Батаршева, А. С. Лукьянова. - М.: Издательство Института Психотерапии, 2005. - 613, [2] с. Андреева, Г. М. Социальная психология [Текст] учеб. для вузов Г. М. Андреева. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 377,[1] с. ил. Психология управления: методические указания / составители Смирнова И.Г., Якунина Ю.С. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022	4	23,75
Написание реферата и подготовка защиты по теме реферата	Розанова, В. А. Психология управления [Текст] учеб. пособие В. А. Розанова. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 378, [3] с. Социальная психология : Практикум [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению и специальности "Психология" Г. М. Андреева, Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров и др. ; под ред. Т. В. Фоломеевой. - М.: Аспект Пресс, 2006. - 477, [3] с. ил. Психология управления персоналом Пособие для специалистов, работающих с персоналом А. В. Батаршев, А. С.	4	20

	Лукьянов, А. С. Барабанер и др.; Под ред. А. В. Батаршева, А. С. Лукьянова. - М.: Издательство Института Психотерапии, 2005. - 613, [2] с. Андреева, Г. М. Социальная психология [Текст] учеб. для вузов Г. М. Андреева. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 377,[1] с. ил. Психология управления: методические указания / составители Смирнова И.Г., Якунина Ю.С. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022.		
--	--	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	КРМ 1. Оценка управленческого стиля	1	14	Критерии оценки: 1.1 Студент представил заполненную таблицу по матрице с Эйзенхауэра, включив список задач на 2 недели с учетом всех квадрантов – 4 балла 1.2 Студент представил заполненную таблицу по матрице с Эйзенхауэра, включив список задач менее чем на 2 недели с учетом всех квадрантов – 3 балла 1.3 Студент представил заполненную таблицу по матрице с Эйзенхауэра, включив список задач на 2 недели с учетом только 2-3 квадрантов – 2 балла 1.4 Студент представил заполненную таблицу по матрице с Эйзенхауэра, включив список задач менее чем на 2 недели с учетом только 2-3 квадрантов – 1 балл 1.5 Студент не представил заполненную таблицу по матрице с Эйзенхауэра, либо в матрице указан (заполнен) только 1 квадрант – 0 баллов Максимальный балл 4 2.1 Студент представил таблицу по формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 6 вопросов) – 6 баллов 2.2 Студент представил таблицу по	зачет

					формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 5 вопросов) – 5 баллов 2.3 Студент представил таблицу по формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 4 вопроса) – 4 балла 2.4 Студент представил таблицу по формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 3 вопроса) – 3 балла 2.5 Студент представил таблицу по формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 2 вопроса) – 2 балла 2.6 Студент представил таблицу по формированию цели по методике SMART: корректно и в полном объеме (с учетом ответа на 1 вопрос) – 1 балл 2.7 Студент не представил таблицу с формированием цели – 0 баллов Максимальный балл 6 3.1 Вывод обобщает информацию, в нем выносится субъективное суждение – 2 балла; 3.2 В выводе отсутствует суждение или обобщение – 1 балл; 3.3 Вывод в работе отсутствует – 0 баллов; Максимальный балл – 2 балла 4.1 Отсутствуют признаки списывания работы у другого студента или из источников сети интернет (учебники) – 2 балла; 4.2 В работе присутствуют схожие части с работами других студентов, информации из источников сети интернет – 0 баллов Максимальный балл – 2 балла		
2	4	Текущий контроль	КРМ 2. Кейс	1	10	Критерии оценивания: 1.1 Студент представляет не менее 5 компетенций руководителя в ответе – 3 балла 1.2 Студент представляет 3-4 компетенции руководителя в ответе- 2 балла 1.3 Студент представляет 1-2 компетенции руководителя в ответе -1 балл 1.4 Студент не представляет ни одной компетенции – 0 баллов 2.1 Студент приводит показатели (индикаторы) для каждой компетенции – 2 балла 2.2 Студент приводит показатели (индикаторы) на 50% представленных компетенций -1 балл 2.3 Студент приводит показатели (индикаторы) менее чем на 50%	зачет

					представленных компетенций -0 баллов 3.1 Индикаторы компетенции (представленные в ответе студента) прописаны не менее чем для трех уровней владения (позволяют оценить не менее трех уровней владения компетенции) – 3 балла 3.2 Индикаторы компетенции (представленные в ответе студента) прописаны для двух уровней владения – 2 балла 3.3 Индикаторы компетенции (представленные в ответе студента) прописаны для одного уровня владения – 1 балл 3.4 Индикаторы компетенции (представленные в ответе студента) не определены под уровни – 0 баллов 4.1 Студент приводит вывод и обоснование компетенций (индикаторов) на основании методологий и теоретической информации – 2 балла 4.2 Студент приводит вывод и обоснование компетенций (индикаторов) в общем формате – 1 балл 4.3 Студент не приводит вывод и обоснование компетенций – 0 баллов		
3	4	Текущий контроль	КРМ 3. Анализ конфликтных ситуаций	1	10	Критерии оценивания: 1.1 Студент корректно определяет причины конфликта и приводит аргументацию – 2 балла 1.2 Студент корректно определяет причины конфликта, но не приводит аргументацию – 1 балл 1.3 Студент не правильно определяет причины конфликта = 0 баллов 2.1 Студент дает определение и характеристику конфликтной ситуации – 2 балла 2.2 Студент частично дает характеристику конфликтной ситуации – 1 балл 2.3 Студент не дает определение и характеристику конфликтной ситуации – 0 баллов 3.1 Студент определяет тип конфликта не менее чем по двум классификациям – 2 балла 3.2 Студент определяет тип конфликта только по одной ситуации – 1 балл 3.3 Студент не определяет тип конфликта – 0 баллов 4.1 Студент приводит обоснование решения конфликта на основании теоретического материала и выше приведенного анализа – 4 балла	зачет

					4.2 Студент приводит обоснование решения конфликта только на основании вышеприведенного анализа - 3 балла 4.3 Студент приводит обоснование решения конфликта только на основании теории – 2 балла 4.4 Студент приводит обоснование решения конфликта, не опираясь на теоретический материал и выше приведенный анализ – 1 балл 4.5 Студент не приводит обоснование решения конфликта – 0 баллов	
4	4	Текущий контроль	КРМ 4. Семестровое задание	1	15 Критерии оценки: 1.1 Использование материалов из дополнительных источников, интернет ресурсов – 2 балла; 1.2 Использование материалов только из одного ресурса: из дополнительных источников, интернет ресурсов – 1 балла 1.3 Студент не использовал материал из дополнительных источников и ресурсов – 0 баллов. 2.1 Презентация и доклад соответствуют структуре задания – 2 балла 2.2 Презентация и доклад частично соответствуют структуре задания – 1 балла 2.3 Презентация и доклад полностью не соответствуют структуре задания – 0 баллов 3.1 Оформление презентации (корректно подобраны цвет, шрифт, рисунки, фигуры). Текст читаем – 2 балла 3.2 В оформлении презентации присутствуют ошибки - 1 балл 3.3 Презентация оформлена не качественно, не сочетаются шрифт, цветовая гамма, плохо просматриваются рисунки и таблицы – 0 баллов 4.1 В докладе студент использует примеры из собственной практики (не менее 2х примеров) – 2 балла 4.2 В докладе студент использует примеры из собственной практики (один пример) – 1 балла 4.3 В докладе отсутствуют примеры из собственной практики студента – 0 баллов 5.1 Доклад полностью раскрывает цель, задачи, содержание работы; тема работы глубоко проработана, присутствует авторская позиция – 3 балла 5.2 Доклад частично раскрывает цель и задачи работы; тема работы глубоко проработана, авторская позиция прослеживается – 2 балла 5.3 Доклад частично раскрывает цель и	зачет

						задачи работы, авторская позиция прослеживается – 1 балл 5.4 В докладе отсутствует цель и задачи, отсутствует авторская позиция, тема не проработана – 0 баллов 6.1 В докладе студент придерживается логичности и последовательности изложения- 2 балла 6.2 В докладе присутствуют ошибки в последовательности изложения- 1 балл 6.3 В докладе полностью нарушена логичность и последовательность изложения – 0 баллов 7.1 В ходе презентации студент дает ответ на все дополнительные вопросы – 2 балла 7.2 В ходе презентации студент дает ответ на часть дополнительных вопросов – 1 балл 7.3 В ходе презентации студент не дает ответ на дополнительные вопросы – 0 баллов	
5	4	Текущий контроль	КРМ 5. Тестирование	1	15	Проведение тестирования студентов после изучения разделов дисциплины включает компьютерное тестирование. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Тест состоит из 15 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов Максимальное количество баллов за тестирование – 15	зачет
6	4	Промежуточная аттестация	Собеседование по вопросам дисциплины	-	5	В процессе собеседования осуществляется контроль освоения компетенций студентом. Собеседование проводится с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой дисциплины, возможности дополнительно повысить свой рейтинг. Критерии оценивания: - даны полные, развернутые ответы на заданные вопросы, студент ориентируется в основных категориях курса - 5 баллов; - даны ответы на заданные вопросы, студент ориентируется в основных категориях курса с некоторыми затруднениями - 4 балла; - даны частичные ответы на заданные вопросы, студент имеет затруднения в описании основных категорий курса - 3 балла; - даны поверхностные ответы на заданные	зачет

					вопросы, студент не ориентируется в основных категориях курса - 2 балла; - студент не ответил на большую часть заданных вопросов, имеет существенные затруднения в категориях курса - 1 балл; - студент не ориентируется в основных категориях курса - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти собеседование с преподавателем по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который позволяет получить зачет по дисциплине, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60% и более. Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-9	Знает: - психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; - требования психологического характера к личности руководителя; - основы технологии управления персоналом; теоретические основы; - содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; - методы управления организационной культурой; - причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру			++	++	++	++
УК-9	Умеет: - оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; - вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; - диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации; - дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья			++		++	++
УК-9	Имеет практический опыт: - применения современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах; - формирования и поддержания морально-психологического			++			+

	климата в организации; - повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; - управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами; - имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах						
ОПК-1	Знает: - основные понятия, виды организационно-управленческих решений; - требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами.	+					
ОПК-1	Умеет: - предлагать организационноуправленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; - грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами;	+					
ОПК-1	Имеет практический опыт: - принятия организационно-управленческих решений и их оценки; - систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений;						+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Ильин Г. Л. Социология и психология управления : учеб. пособие для вузов по специальности "Педагогика и методика дошкол. образования" / Г. Л. Ильин. - 3-е изд., стер.. - М. : Академия, 2010. - 189, [1] с.
2. Станкин М. И. Психология управления : практ. пособие / М. И. Станкин. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М. : Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2002. - 365 с.

б) дополнительная литература:

1. Ильин Г. Л. Социология и психология управления : учеб. пособие для вузов по специальности "Педагогика и методика дошкол. образования" / Г. Л. Ильин. - 3-е изд., стер.. - М. : Академия, 2010. - 189, [1] с.
2. Гулиев М. А. Социология и психология управления : учеб. пособие для вузов / М. А. Гулиев, С. Н. Епифанцев, С. И. Самыгин. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 408, [2] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Психология управления: методические указания / составители Смирнова И.Г., Якунина Ю.С. - Челябинск: Издательский центр ЮУРГУ, 2022

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Психология управления: методические указания / составители Смирнова И.Г., Якунина Ю.С. - Челябинск: Издательский центр ЮУРГУ, 2022

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	«Макеев, В. А. Психология управления : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 288 с. https://e.lanbook.com/book/455735
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Бергис, Т. А. Психология управления : учебное пособие / Т. А. Бергис. — Тольятти : ТГУ, 2021. — 288 с. https://e.lanbook.com/book/243236
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. https://urait.ru/bcode/560156
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. https://urait.ru/bcode/560532

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	561a (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	561a (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Лекции	451 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Практические занятия и семинары	567 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение