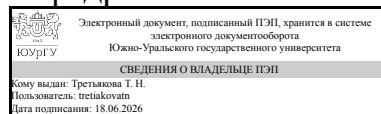


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



Т. Н. Третьякова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.17.02 Визово-регистрационное обеспечение в туризме
для направления 43.03.03 Гостиничное дело

уровень Бакалавриат

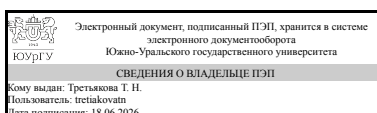
профиль подготовки Гостиничная деятельность

форма обучения очная

кафедра-разработчик Туризм и социально-культурный сервис

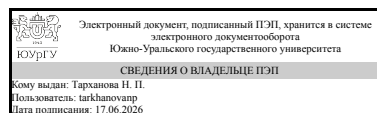
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 515

Зав.кафедрой разработчика,
д.пед.н., проф.



Т. Н. Третьякова

Разработчик программы,
к.геогр.н., доц., доцент



Н. П. Тарханова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: знакомство с визово-регистрационными особенностями в туризме
Задачи: - знакомство с нормативно-правовой базой и нормативно-техническими документами в профессиональной деятельности -использование нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины

Понятие формальностей. Нормативно-правовая документация. История происхождения паспорта. Паспортные формальности. Виды паспортов российских граждан. Основные документы на ребенка при пересечении границы. Виды виз. Особенности получения российской визы. Требования к документам клиента при получении Шенгенской визы. Анкета посольства: общие и специфические требования отдельных государств. Индивидуальные и групповые визы. Требования к документам, подтверждающим проживание в гостинице для иностранных туристов при подаче документов на визу. Миграционная карта и особенности ее заполнения. Особенности регистрации иностранных туристов в гостинице и других средствах размещения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	Знает: понятие, характеристики и особенности визово-регистрационных формальностей с учетом действующих международных и национальных правовых норм Умеет: работать с нормативно-правовой и текущей документацией, регулирующей визово-регистрационное обеспечение в туризме на основе имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: ведения документации по процедурам регистрационно-визовой деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: виды и формы деловой коммуникации при оформлении визово-регистрационных документов Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах при оформлении визово-регистрационных документов Имеет практический опыт: оформления визово-регистрационных документов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Правоведение,	Международный протокол и деловой этикет в

Русский язык и культура речи, Основы проектной деятельности, Речевая коммуникация, Социально-экономическая география современного мира, Организация культурно-досуговой деятельности, Иностранный язык, Социология	индустрии гостеприимства, Проектирование процесса оказания услуг, Менеджмент, Документационное обеспечение управления предприятиями в индустрии туризма и гостеприимства, Организация командной работы, Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, Организация службы приема и размещения в санаторно-курортных комплексах, Основы личностного роста, Психология карьеры и профессионального роста, Курортно-рекреационные ресурсы, Иностранный язык (второй), Основы педагогического мастерства, Организация спортивно-массовых мероприятий, Педагогические технологии, Технология продвижения услуг в сфере ресторанного сервиса, Спортивно-оздоровительные и физкультурно- оздоровительные технологии, Политология, Организация предпринимательской деятельности, Практическая стилистика научной речи, Деловой иностранный язык, Организация административно-хозяйственной службы гостиницы, Культура речевого общения на русском языке как иностранном, Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями, История искусства и дизайна, Фирменный стиль и брендинг, Производственная практика (проектно- технологическая) (6 семестр), Производственная практика (сервисная) (4 семестр), Производственная практика (преддипломная) (8 семестр)
--	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Социально-экономическая география современного мира	Знает: классификации стран современного мира, закономерности и факторы размещения отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, на основе имеющихся ресурсов и ограничений Умеет: анализировать межкультурное разнообразие социально- экономических аспектов в разных странах мира , определять и сравнивать социально-

	экономические характеристики объектов, процессов и явлений на основе географического подхода Имеет практический опыт: общения и коллективной работы с представителями других наций, рас, социальных страт и приверженцами отличных от собственной идеологий, политических взглядов и предпочтений, работы с социально-экономической информацией географических регионов в рамках профессиональной деятельности
Социология	Знает: методы и технологии социологических исследований , понятие, сущность и технологию социологических исследований, методы сбора социологической информации Умеет: работать с социологической информацией для осуществлении рыночных исследований и анализа требований клиентов на современном рынке туризма и гостиничных услуг, проводить социологические исследования рынка туристских услуг Имеет практический опыт: использования социологических методов в профессиональной деятельности, проведения социологических исследований потребительского рынка туристских услуг
Иностранный язык	Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи Умеет: продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка Имеет практический опыт: использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации
Правоведение	Знает: основные положения гражданского, трудового и уголовного законодательства Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты в рамках своей будущей профессиональной деятельности, антикоррупционное законодательство, источники и системы гражданского, трудового, семейного, уголовного, экологического права и законодательства РФ Умеет: обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать

	действия, связанные с реализацией правовых норм, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; правильно оценивать ситуативные нарушения прав и свобод человека и гражданина, варианты проявления коррупционного поведения, выстраивать направления противодействия коррупционному поведению, интерпретировать законы, регулирующие основы социальных отношений в профессиональной, общественной и бытовой сферах деятельности Имеет практический опыт: работы с СПС «Гарант» и «Консультант +», анализом юридических норм, побуждающих к корректировке профессиональной деятельности, анализа различных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, относящихся к коррупции, применения нормативно-правовой и законодательной документации в профессиональной, общественной и бытовой деятельности
Русский язык и культура речи	Знает: структуру, грамматику, орфографию, пунктуацию и характеристику русского языка Умеет: формировать речевые обороты на основе грамматики и лексики русского языка Имеет практический опыт: профессиональной коммуникации в соответствии с правилами русского речевого этикета и деловой коммуникации
Организация культурно-досуговой деятельности	Знает: сущность и формы социального взаимодействия при организации культурно-досуговой деятельности, виды деловой коммуникации при осуществлении культурно-досуговой деятельности гостиничного предприятия, формы и методы культурно-досуговой деятельности при формировании комплексного гостиничного продукта с учетом специфики целевой аудитории гостиничного предприятия и региона, виды информационных и коммуникационных технологий для организации культурно-досуговой деятельности Умеет: взаимодействовать в команде при организации культурно-досуговой деятельности, осуществлять деловую коммуникацию при организации культурно-досуговой деятельности гостиничного предприятия, разрабатывать культурно-досуговые программы в структуре комплексного гостиничного продукта, отбирать информационные и коммуникационные технологии для организации культурно-досуговой деятельности Имеет практический опыт: организации культурно-досуговой деятельности как с группами туристов, так и с индивидуальными туристами, организации культурно-досуговых мероприятий в гостинице,

	разработки и реализации программ организации культурно-досуговой деятельности клиентов гостиничных комплексов, использования информационных и коммуникационных технологий для организации культурно-досуговой деятельности
Основы проектной деятельности	Знает: методы и инструменты управления временем и бюджетом согласно целям и задачам саморазвития, определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами; законодательно-правовые нормы и стандарт в области управления проектами. Умеет: планировать задачи и оптимальные пути их решения согласно плану саморазвития и самореализации, ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Имеет практический опыт: составления календарных планов и бюджетов проектов, в том числе проектов саморазвития, определения рисков и разработки мероприятий по их компенсации, в том числе для проектов саморазвития, реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта
Речевая коммуникация	Знает: особенности письменной и устной коммуникации, особенности речевого и коммуникативного поведения с потребителями услуг Умеет: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на основе орфоэпических, морфологических, лексических, синтаксических норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях, преодолевать трудности взаимопонимания в формате речевой коммуникации Имеет практический опыт: ведения делового разговора с позиций его языковых и логических основ, ведения гармоничного диалога для достижения успеха в процессе речевой коммуникации

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
Подготовка к занятиям	16	16
Подготовка к зачету	9,75	9.75
Подготовка презентации	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Формальности и их значение	8	4	4	0
2	Паспортные формальности	8	6	2	0
3	Визовые формальности	10	4	6	0
4	Регистрация иностранных граждан	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие формальностей	2
2	1	Источники туристских формальностей	2
3	2	Эволюция паспортной системы	2
4,5	2	Паспортные формальности	4
6	3	Визы и их особенности	2
7	3	Порядок получения виз	2
8	4	Регистрация иностранных граждан	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1,2	1	Нормативно-правовая база, регламентирующая въезд, выезд граждан в РФ	4
3	2	Правила въезда и выезда иностранных граждан в РФ. Паспортные формальности	2

4	3	анализ визовых формальностей для въезда в разные страны	2
5	3	Правила въезда и выезда иностранных граждан в РФ	2
6	3	Получение визы	2
7	4	Особенности регистрации иностранного гражданина в гостиницах и других местах размещения	2
8	4	Заполнение документов для граждан, прибывающих в гостиницы и другие места размещения	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к занятиям	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/ ; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/ ; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/ ; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/ ; Емелин, С. В. Организация туроператорских услуг : учебник для вузов / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 517 с.	3	16
Подготовка к зачету	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI	3	9,75

	10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353- 2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/; Емелин, С. В. Организация туроператорских услуг : учебник для вузов / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 517 с.		
Подготовка презентации	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/; Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/; Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/; Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353- 2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/; Емелин, С. В. Организация туроператорских услуг : учебник для вузов / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство	3	10

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Промежуточная аттестация	тестирование	-	40	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачтено: рейтинг обучающегося больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося менее 60 %. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %	зачет
2	3	Текущий контроль	Занятие "Особенности регистрации иностранных гостей"	1	20	Задание выполнено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -5. Задание выполнено правильно, дано неполное пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -4. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-3. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-2. Задание выполнено неправильно-1, Задание выполнено неправильно-обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению 0	зачет

					.Студент: Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса 5. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности -4 допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей -3.С трудом обнаруживает закономерности-2. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений-1. Имеет слабые теоретические знания -0. Студент показал; знание большого числа источников дополнительной литературы -5. Знание дополнительной литературы незначительно (1 источник)-4. Знание литературы по проблеме в пределах курса-3. Студент не может привести ни одного источника -0. Студент свободно владеет научной терминологией-5. Студент допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией-4. Студент допускает существенные неточности при оперировании научной терминологией-3. Студент практически не пользуется научной терминологией-2 Студент не использует научную терминологию- 0. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %.Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %		
3	3	Текущий контроль	Занятие "Заполнение документов для граждан, прибывающих в гостиницы и другие места размещения"	1	20	Задание выполнено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -5. Задание выполнено правильно, дано неполное пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания -4. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-3. Задание выполнено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при незначительной помощи преподавателя-2.Задание выполнено неправильно-1, Задание выполнено неправильно-обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению 0 .Студент: Демонстрирует хорошие	зачет

					аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса 5. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности -4 допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей -3. С трудом обнаруживает закономерности-2. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений-1. Имеет слабые теоретические знания -0. Студент показал; знание большого числа источников дополнительной литературы -5. Знание дополнительной литературы незначительно (1 источник)-4. Знание литературы по проблеме в пределах курса-3. Студент не может привести ни одного источника -0. Студент свободно владеет научной терминологией-5. Студент допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией-4. Студент допускает существенные неточности при оперировании научной терминологией-3. Студент практически не пользуется научной терминологией-2 Студент не использует научную терминологию- 0. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %		
4	3	Текущий контроль	Подготовка презентации	1	20	Оцениваемые параметры Тема презентации. Соответствие темы программе учебного предмета, раздела - 2 балла Содержание - Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях. Все заключения подтверждены достоверными источниками. Язык изложения материала понятен аудитории. Актуальность, точность и полезность содержания - 6 баллов; Подбор информации для создания презентации - 2 балла; Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики Ресурсы Интернет Примеры Сравнения Цитаты и т.д. - 2 балла; Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение» - 2 балла Подача материала презентации; Логика и переходы во время проекта – презентации - От вступления к основной части От одной	зачет

					основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки - 2 балла. Заключение - Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы Короткое и запоминающееся высказывание в конце - 3 балла; Дизайн презентации - Шрифт (читаемость) Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации - 1 балл; Техническая часть - Грамматика Наличие ошибок правописания и опечаток - 1 балл; Список использованных источников - Наличие Оформление в соответствии со стандартом - 1 балл Количество набранных баллов	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	тестирование	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-2	Знает: понятие, характеристики и особенности визово-регистрационных формальностей с учетом действующих международных и национальных правовых норм	+	+	+	+
УК-2	Умеет: работать с нормативно-правовой и текущей документацией, регулирующей визово-регистрационное обеспечение в туризме на основе имеющихся ресурсов и ограничений		+	+	
УК-2	Имеет практический опыт: ведения документации по процедурам регистрационно-визовой деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		+	+	
УК-4	Знает: виды и формы деловой коммуникации при оформлении визово-регистрационных документов	+	+	+	+
УК-4	Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах при оформлении визово-регистрационных документов		+	+	
УК-4	Имеет практический опыт: оформления визово-регистрационных документов	+	+		

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Метод указания по виз-рег. формальностям

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Метод указания по виз-рег. формальностям

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/ http://znanium.com/bookread2.php?book=961834
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Учебно-методическое пособие по дисциплине «Туристские формальности» : учебно-методическое пособие / составитель Ю. В. Корнеева. — Тольятти : ПБГУС, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Ангелина, И. А. Туроперейтинг : учебное пособие / И. А. Ангелина, А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Зайцева, А. И. Туристские формальности : учебное пособие / А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-8353-2401-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/
5	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Емелин, С. В. Организация туроператорских услуг : учебник для вузов / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 517 с. https://urait.ru/book/organizaciya-turoperatorskih-uslug-589620

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.
Практические занятия и семинары	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.
Лекции	467 (3)	1. Стол преподавателя – 1 шт. 2. Экран – 1 шт. 3. Компьютер – 1 шт. 4. Мультимедийный проектор – 1 шт. 5. Акустическая система – 1 шт. 6. Кондиционер – 1 шт.