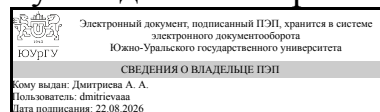


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



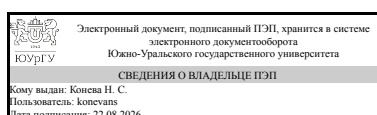
А. А. Дмитриева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.07 Проектная деятельность юриста
для направления 40.04.01 Юриспруденция
уровень Магистратура
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

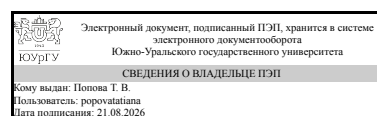
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Н. С. Конева

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



Т. В. Попова

1. Цели и задачи дисциплины

Целями учебной дисциплины "Проектная деятельность юриста" являются приобретение магистрантами теоретических знаний в области управления проектами в профессиональной деятельности, а также получение практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности; развитие у магистрантов юридического мышления, более глубокого понимания российского права в целом, а также особенностей организации работы юриста. Основными задачами учебной дисциплины являются: формирование у магистрантов понятий и категорий, используемых при изучении правового обеспечения в сфере управления проектами в профессиональной деятельности, позволяющих владеть соответствующей терминологией и правильно оперировать ею; формирование у магистрантов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и регулирования общественных отношений, связанных с правоотношениями, возникающих в области правового обеспечения в сфере управления проектами в профессиональной деятельности; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по профилю в целях применения этих знаний при решении научных и практических задач правового характера; выработка у студентов навыков и умения правильного применения, полученных знаний для принятия грамотных и обоснованных решений в ходе профессиональной деятельности; развитие у магистрантов навыков подготовки и правильного оформления юридических документов.

Краткое содержание дисциплины

Определение проекта. Проекты и проектная деятельность. Виды и классификация проектов. Управление проектами: определение и ключевые концепции. Системная модель управления проектами. Проектно-ориентированное управление. Успех проекта и критические факторы успеха проекта. Цели и содержание проекта. Жизненный цикл проекта. Особенности проекта как объекта управления. Ограничения и условия реализации проекта. Неопределенность и риск. Участники и организации проекта. Группы процессов управления проектами. Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы организации и обеспечения исполнения проекта. Процессы контроля. Процессы закрытия. Управление содержанием проекта. Определение иерархической структуры и состава работ проекта. Управление проектом по временным параметрам. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Определение ключевых вех и внешних ограничений. Разработка расписания. Контроль сроков проекта. Определение последовательности выполнения работ (сетевая модель проекта) и расчет календарного плана. Система контроля сроков проекта. Оптимизация сроков проекта. Анализ проекта по методу критического пути. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта. Управление персоналом проекта. Управление поставками проекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты
---------------------------------	------------------------

ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: методологию проектной деятельности Имеет практический опыт: разработки стратегии проектной деятельности
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: этапы проектной деятельности Имеет практический опыт: инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает: особенности организации и руководства командой проекта Умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели Имеет практический опыт: организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Знает: принципы принятия решений в нестандартных ситуациях Имеет практический опыт: выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Умеет: письменно и устно аргументировать свою позицию Имеет практический опыт: аргументации правовой позиции

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.Ф.02 Правовое консультирование, ФД.01 Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании, 1.Ф.01 Практическое составление процессуальных документов, ФД.02 Интерактивные методы обучения праву

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 12,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		1
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	6	6
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	95,75	95,75
Работа с учебной литературой и нормативными правовыми актами	49,75	49.75
Подготовка к зачету	25	25
Написание эссе	21	21
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы проектной деятельности	2	0	2	0
2	Особенности реализации отдельных этапов проекта	4	0	4	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Проекты и проектная деятельность. Виды и классификация проектов. Управление проектами: определение и ключевые концепции. Системная модель управления проектами. Проектно-ориентированное управление. Успех проекта и критические факторы успеха проекта. Цели и содержание проекта. Жизненный цикл проекта. Особенности проекта как объекта управления. Ограничения и условия реализации проекта. Неопределенность и риск.	2
2	2	Участники и организация проекта. Группы процессов управления проектами. Процессы планирования. Процессы организации и обеспечения исполнения проекта. Процессы контроля. Процессы закрытия. Управление содержанием проекта. Определение иерархической структуры и состава работ проекта. Управление проектом по временным параметрам. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Определение ключевых вех и внешних ограничений.	2
3	2	Контроль сроков проекта. Определение последовательности выполнения работ (сетевая модель проекта) и расчет календарного плана. Система контроля сроков проекта. Оптимизация сроков проекта. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Работа с учебной литературой и нормативными правовыми актами	ЭУМД, осн.лит. 1,2; Доп.лит. 3-5; нормативные правовые акты СПС "Консультант плюс"; самостоятельный подбор	1	49,75
Подготовка к зачету	ЭУМД, осн.лит. 1,2; Доп.лит. 3-5; нормативные правовые акты СПС "Консультант плюс"; самостоятельный подбор	1	25
Написание эссе	ЭУМД, осн.лит. 1,2; Доп.лит. 3-5; нормативные правовые акты СПС "Консультант плюс"; самостоятельный подбор	1	21

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Решение ситуационных задач 1.1	0,25	1	Студентам во время практического занятия или во время, отведенное для самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение. При решении задач оценивается умение аргументировать свою позицию при рассмотрении соответствующей ситуации. Решение задач оценивается преподавателем по системе "зачтено/незачтено". Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Аргументированный ответ на одну задачу соответствует 1 баллу. Неправильное	зачет

						решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводиться 5-7 минут. Весовой коэффициент - 0,25	
2	1	Текущий контроль	Выполнение творческого задания (эссе) 1.2	0,25	1	Проводится во время практических и семинарских занятий. При оценивании результатов выступления с рефератом используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Выступление с рефератом оценивается преподавателем по системе "зачтено/незачтено". Выступление с рефератом на выбранную тему эссе соответствует 1 баллу. Отсутствие реферата - 0 баллов. Весовой коэффициент – 0,25	зачет
3	1	Текущий контроль	Решение ситуационных задач 2.1	0,25	1	Студентам во время практического занятия или во время, отведенное для самостоятельной подготовки, предлагается проанализировать предложенное преподавателем описание проекта на основе теоретического материала. При анализе предложенного проекта студент отвечает на вопросы: Присутствуют ли и в чем выражаются основные признаки проекта? К какому типу проектов относится проект, предложенный преподавателем по разным классификационным основаниям. Каковы цели и задачи проекта? Какова структура проекта? Студенты разрабатывают паспорт проектной идеи по предложенной структуре: 1) потребитель (потребители) проекта, выигрывающий от реализации проекта; 2) проблема, которую должен решить данный проект, 3) описание целей проекта; 4) способ (технология), при помощи которой будет реализован проект; 5) преимущества данной проектной идеи или способа ее реализации по сравнению с имеющимися аналогами; 7) ориентировочный бюджет проекта; 8) ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта. Студенты разделяются на малые группы (4-6 человек). Студенты придумывают тему проекта, в групповой работе создают его структуру и описание по предложенной схеме. Решение поставленных задач оценивается преподавателем по системе "зачтено/незачтено". Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой	зачет

						системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Выполнение поставленных задач в рамках коллективной работы соответствует 1 баллу каждому студенту. Не выполнение проектной работы - 0 баллов. На выполнение проектной работы отводится одно практическое занятие.	
4	1	Текущий контроль	Выполнение творческого задания (эссе) 2.2.	0,25	1	Проводится во время практических и семинарских занятий. При оценивании результатов выступления с рефератом используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Выступление с рефератом оценивается преподавателем по системе "зачтено/незачтено". Выступление с рефератом на выбранную тему эссе соответствует 1 баллу. Отсутствие реферата - 0 баллов. Весовой коэффициент – 0,25	зачет
5	1	Бонус	Бонусное задание	-	1	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %. Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде.	зачет
6	1	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно	зачет

					выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Знает: методологию проектной деятельности	+	+		+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: разработки стратегии проектной деятельности	+					+
УК-2	Знает: этапы проектной деятельности			+			+
УК-2	Имеет практический опыт: инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта			+			+
УК-3	Знает: особенности организации и руководства командой проекта			+			+
УК-3	Умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели			+			+
УК-3	Имеет практический опыт: организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели			+			+
ОПК-1	Знает: принципы принятия решений в нестандартных ситуациях	+					+
ОПК-1	Имеет практический опыт: выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	+					+
ОПК-4	Умеет: письменно и устно аргументировать свою позицию	+					+
ОПК-4	Имеет практический опыт: аргументации правовой позиции	+					+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания по изучению дисциплины

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по изучению дисциплины

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Толстых, Т. О. Управление проектами : учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва : МИСИС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147923
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Управление проектами : учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114700
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Управление проектами : учебно-методическое пособие / составители О. Н. Игнатьева, З. Л. Сизоненко. — Уфа : БАГСУ, 2024. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/458207
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова. — Новосибирск : НГТУ, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-7782-3558-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118241
5	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Правкин, С. А. Актуальные проблемы права : учебное пособие / С. А. Правкин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — 245 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/188755

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	ДОТ (ДОТ)	ПК