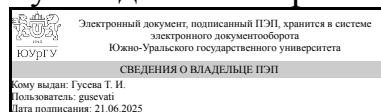


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



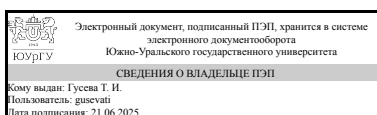
Т. И. Гусева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.15 Управление проектами
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и право

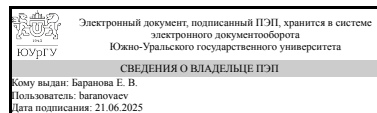
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Баранова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Управление проектами» дать представление о современной технологии управления проектами и познакомить студентов с принципами и методами использования проектного управления в будущей профессиональной деятельности. Задачами курса «Управление проектами» являются: -изучение основных принципов управления проектами; -ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями; -ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами.

Краткое содержание дисциплины

Управление проектами: концепция и методология. Планирование проекта. Управление реализацией проекта. Завершение проекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: законодательно-правовые нормы и стандарты в области управления проектами Умеет: ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений Имеет практический опыт:
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знает: определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами Умеет: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Имеет практический опыт: реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.20.М2.01 Управление коммуникациями, 1.Ф.20.М3.03 Правовое регулирование цифровых	ФД.02 Антикризисное управление, 1.О.21 Инвестиции и инвестиционный анализ,

финансовых активов, 1.Ф.20.М1.02 Современные подходы к организации бизнеса, 1.Ф.20.М3.01 Эргономика трудовых правоотношений, 1.Ф.20.М5.03 Технология проектирования спортивно-оздоровительных услуг, 1.О.17 Маркетинг, 1.Ф.20.М3.02 Договорные и корпоративные формы ведения бизнеса, 1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит, 1.Ф.20.М2.03 Организация командной работы, 1.О.18 Экономика предприятия (организации), 1.Ф.20.М1.03 Финансовый профиль бизнеса, 1.О.20 Lean-технологии и система менеджмента качества, 1.Ф.20.М5.02 Рекреационный потенциал туристских территорий, 1.Ф.20.М1.01 Введение в технологическое предпринимательство, 1.Ф.20.М5.01 Активные виды туризма, 1.Ф.20.М4.01 Организационное поведение и лидерство, 1.Ф.20.М4.02 Актуальные аспекты современных профессиональных коммуникаций, Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр), Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	1.О.06 Правоведение
---	---------------------

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.20.М3.01 Эргономика трудовых правоотношений	Знает: действующие нормы трудового законодательства, правовые основы управления трудовым коллективом в условиях имеющихся экономических ресурсов и юридических ограничений Умеет: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в процессе управления коллективом работников с использованием приобретенных знаний в области трудового права Имеет практический опыт: выбора оптимальных способов управления коллективом работников посредством определения круга задач и путей их решения с учетом имеющихся экономических ресурсов и юридических ограничений, приобретения в течение жизни правовых знаний и навыков, используемых для управления персоналом организации
1.Ф.20.М2.01 Управление коммуникациями	Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; специфику, разновидности, инструменты и возможности современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия Умеет: устанавливать коммуникации, обеспечивающие успешную работу в проектах Имеет практический опыт: владеть методиками разработки цели и задач проекта на основе эффективных коммуникаций; разработки коммуникационной сети для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит	Знает: сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы; характеристики кредитов и кредитной системы, сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы; характеристики кредитов и кредитной системы Умеет: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями; ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; проводить анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования; анализировать и оценивать источники финансирования деятельности предприятий и организаций, оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями; ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; проводить анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования; анализировать и оценивать источники финансирования деятельности предприятий и организаций Имеет практический опыт: владения методами расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства; применения методик сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций;

	решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства; применения методик сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций
1.Ф.20.М4.02 Актуальные аспекты современных профессиональных коммуникаций	Знает: нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности, стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации для достижения поставленной цели Умеет: применять принципы и методы организации командной деятельности; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей и поведения ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон Имеет практический опыт: создания команды для выполнения практических задач разного уровня сложности; участия в разработке стратегии командной работы; организации коммуникаций и взаимодействия членов команды; выявления и разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
1.Ф.20.М5.03 Технология проектирования спортивно-оздоровительных услуг	Знает: особенности разработки и реализации спортивно-оздоровительных услуг, основные понятия технологии проектирования спортивно-оздоровительных услуг Умеет: планировать и проводить основные формы физкультурно-оздоровительных занятий туристической направленности, выбирать содержание спортивно-оздоровительных услуг в соответствии с физическим состоянием и подготовленностью туристов Имеет практический опыт: проведения туристских походов для различных групп людей (дети дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми различных возрастов), составления и реализации программ спортивно-оздоровительного характера в активных видах туризма
1.Ф.20.М4.01 Организационное поведение и лидерство	Знает: технологии лидерства и командообразования; особенности и проблемы подбора эффективной команды; условия эффективной командной работы; теории и стили лидерства, стили руководства в зависимости от деловых ситуаций; основы стратегического управления человеческими ресурсами Умеет: определять стиль управления и оценивать эффективность руководства командой;

	вырабатывать командную стратегию и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленных целей; владеть технологией реализации основных функций управления Имеет практический опыт: планирования и организации работы в команде, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды; организации и управления командным
1.Ф.20.М3.02 Договорные и корпоративные формы ведения бизнеса	Знает: законодательство Российской Федерации об управлении бизнесом через корпоративные и договорные конструкции, законодательство Российской Федерации о принятии корпоративных и управленческих решений при ведении бизнеса Умеет: определять правовые формы развития бизнеса на всех стадиях организации структуры бизнеса, минимизации рисков и распределения ответственности, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы относительно проектной деятельности, управления бизнесом и его структурирования Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского законодательства о структурировании бизнеса, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами законодательства о бизнесе
1.Ф.20.М5.01 Активные виды туризма	Знает: основные понятия и виды активного туризма как формы массовой рекреации , возрастно-половые особенности развития физических качеств и формирования туристических навыков Умеет: выбирать типы и виды активного туризма в соответствии с физическим состоянием и подготовленностью туристов , планировать и проводить основные формы физкультурно-оздоровительных занятий туристической направленности с детьми дошкольного и школьного возрастов, взрослыми Имеет практический опыт: составления и реализации программ спортивно-оздоровительного характера в активных видах туризма, проведения туристских походов для различных групп людей (дети дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми различных возрастов)
1.Ф.20.М1.01 Введение в технологическое предпринимательство	Знает: понятие и инструменты технологического предпринимательства, основные элементы инфраструктуры технологического предпринимательства и правовые нормы, инструменты выбора бизнес-модели стартап-проекта Умеет: генерировать технологические бизнес-идеи и ставить бизнес-цели, определять подходящие инструменты маркетинга для решения задач рыночного исследования и

	продвижения бизнес-идеи, осуществлять выбор адекватной для стартап-проекта бизнес-модели Имеет практический опыт: селекции технологических бизнес-идей на основе их валидации по различным критериям в условиях ресурсных ограничений, заполнения разделов Lean Canvas
1.О.18 Экономика предприятия (организации)	Знает: теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий; принципы протекания экономических процессов и принципы принятия управленческих решений на основе экономических показателей с учетом динамичности среды, рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях Умеет: рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности предприятия; выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия, принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия Имеет практический опыт: анализа деятельности предприятия и принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия
1.Ф.20.М1.03 Финансовый профиль бизнеса	Знает: основные подходы к определению экономических и финансовых целей и задач бизнеса; методический подход к оценке экономической эффективности и финансовой состоятельности стартап-проекта Умеет: разработать финансовую модель, провести оценку экономической эффективности и финансовой состоятельности стартап-проекта; осуществлять выбор организационно-правовой формы и выбор системы налогообложения для организации бизнеса на основе идеи стартапа Имеет практический опыт: формирования финансовой модели бизнеса, учитывающей целевые финансовые показатели, ресурсные ограничения, возможные источники финансирования бизнеса; оценки инвестиционного проекта; выбора организационно-правовой формы и системы налогообложения бизнеса

1.Ф.20.М2.03 Организация командной работы	Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; стратегии и принципы командной работы; условия эффективной командной работы Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; вырабатывать командную стратегию и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленных целей; применять принципы и методы организации командной деятельности Имеет практический опыт: владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач разного уровня сложности
1.Ф.20.М5.02 Рекреационный потенциал туристских территорий	Знает: методы разработки туристского продукта/проекта на основе рекреационного потенциала региона, понятие, сущность и основные характеристики рекреационного потенциала Умеет: разрабатывать предложения по формированию туристских продуктов и услуг, реализации туристских проектов на определенной территории, проводить оценку рекреационного потенциала туристских территорий Имеет практический опыт: использования методов мониторинга регионального туристского рынка в процессе реализации туристских проектов на определенной территории, анализа инновационных туристских продуктов на основе рекреационного потенциала региона
1.Ф.20.М1.02 Современные подходы к организации бизнеса	Знает: основные виды ресурсов, необходимых для организации стартапа; основы юнит-экономики; методы расчета себестоимости и метрики, позволяющие оценить результаты реализации стартап-проекта; особенности принятия и реализации организационных, в том числе, управленческих решений; основные правила и нормы работы в команде Умеет: рассчитывать текущие затраты, связанные с стартап-проектом; выбирать адекватные специфике проекта метрики для оценки степени его успеха/неудач; планировать работу над стартап-проектом; распределять роли в команде Имеет практический опыт: расчета затрат и метрик оценки результатов стартапа, работы в команде
1.Ф.20.М3.03 Правовое регулирование цифровых финансовых активов	Знает: закономерности, структуру, институциональную организацию цифровой

	экономики, основные формы оборота криптовалюты в мировой системе финансов, особенности правового регулирования оборота криптовалюты Умеет: анализировать финансовые технологии; платежи и переводы, финансирование, управление капиталом, определять понятие финансовых технологий, их значение и место в системе рынка криптовалют Имеет практический опыт: анализа проблем использования и правового регулирования криптовалют
1.О.20 Lean-технологии и система менеджмента качества	Знает: принципы бережливого производства; методы аудита производственных систем и оценки их эффективности с учетом требований бережливого производства; инструменты бережливого производства (Lean-технологии) Умеет: проводить анализ первичной информации по состоянию производственного потока в организации; структурировать производственные потоки создания ценности в организации; определять масштабы внедрения бережливого производства при разработке проекта; формировать алгоритм внедрения и оценивать результаты реализации бережливого производства в проектах; применять инструментарий бережливого производства (Lean-технологии), направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь; оценивать экономическую эффективность внедрения мероприятий по бережливому производству в проектах Имеет практический опыт: проведения диагностики состояния производственной системы и оценки ее эффективности с учетом требований бережливого производства; применения инструментов и методов организации бережливого производства
1.О.17 Маркетинг	Знает: маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности Умеет: определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том числе для разработки бизнес-плана, определять цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными

	инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды Имеет практический опыт: применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем; обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач
Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)	Знает: способы анализа и природу экономических процессов на микро- и макроуровне, основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности языка; основные различия письменной и устной речи; основные правила делового общения в устной и письменной форме, современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач, основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; основы тайм-менеджмента, экономико-математические методы, методы статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, основные положения экономической, организационной и управленческой теории, экономические и финансовые показатели для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, способы контроля, оценки, коррекции физического развития и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности,

	принципы работы современных информационных технологий Умеет: анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета, осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; планировать свой временной режим работы; анализировать основные проблемы саморазвития, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для решения поставленных задач, применять положения экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач, рассчитывать экономические и финансовые показатели для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Имеет практический опыт: анализа экономических процессов на микро- и макроуровне, создания устных и письменных форм делового текста, применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, управления собственным временем; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни; планирования и управления своим временем в ходе саморазвития; изучения, анализа и самоорганизации, сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и вопросам; применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных
--	--

	показателей деятельности организации, решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, предложения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач; методы поиска и анализа информации, основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач, причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, принципы организации учебной деятельности; нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности, содержание нормативных актов РФ, направленных на борьбу с коррупцией Умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной учебно-проектной деятельности, дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для сбора и обработки экономических данных, определять круг задач в рамках поставленной цели, определять потенциальные риски, вызываемые коррупционными факторами Имеет практический опыт: поиска и критического

	анализа информации, эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей у целях успешного выполнения учебно-деловых задач, формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения, подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга, определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки величины потенциального ущерба от реализации коррупциогенных факторов для экономических субъектов
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		6
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,5	69,5
Подготовка к экзамену	35	35
Курсовой проект	34,5	34,5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Управление проектами: концепция и методология	8	8	0	0
2	Планирование проекта	20	8	12	0
3	Управление реализацией проекта	22	8	14	0
4	Завершение проекта	14	8	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятия "проект" и "управление проектами". Основные характеристики проекта. Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста.	4
2	1	Методология и методика проектной деятельности: анализ ситуации, управление содержанием проекта, мобилизация ресурсов проекта	4
3	2	Эффект и эффективность реализации проекта	2
4	2	Управление проектными рисками	2
5	2	Сетевой анализ и календарное планирование проекта	2
6	2	Формирование финансовых ресурсов проекта	2
7	3	Управление качеством проекта	2
8	3	Управление командой проекта	2
9	3	Управление коммуникациями проекта	2
10	3	Логистика проекта	2
11	4	Управление изменениями проекта	6
12	4	Завершение проекта	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Жизненный цикл проекта и процессы управления проектами. Области знаний по управлению проектами. Параметры проекта, треугольник проекта. Классификация проектов. Связь отдельных проектов и стратегии компании.	4
2	2	Мотивация участников проектной деятельности. Взаимодействие участников проекта и материнской компании. Проекты в различных организационных структурах.	4
3	2	Матрица ответственности и исполнения. Спецификации работ проекта. Планирование времени проекта. Понятие ресурса. Назначение ресурсов проекта. Смета проекта. Подходы к составлению сметы. План затрат.	4
4	3	Планирование поставок. Планирование контрактов. Запрос информации у поставщиков. Тендеры, или подрядные торги. Администрирование контрактов и закрытие.	5
5	3	Качественный и количественный анализ рисков Методы реагирования. План управления рисками.	5
6	3	План управления качеством. Обеспечение качества. Контроль качества. Основной инструментарий. Документальное и организационное обеспечение.	4
7	4	Отчетность проекта. Варианты завершения проекта. Причины неудачных проектов. Процедуры и действия при завершении проекта.	6

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на	Семестр	Кол-во

	ресурс		часов
Подготовка к экзамену	1. Алешин, А.В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] : учеб. / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. 2. Дерябина, А. И. Управление программными проектами [Текст] : метод. указания к лаб. работам для бакалавров направления 09.03.04 "Програм. инженерия" / А. И. Дерябина ; под ред. Е. В. Соколовой; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Математика и вычисл. техника ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2019. – 30 с.	6	35
Курсовой проект	1. Троцкий, М. Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 304 с. 2. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.	6	34,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	6	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	100	Отлично: 1. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; 2. точно используется терминология; 3. демонстрирует способность уверенно ориентироваться в проблемных ситуациях и применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; 4. выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом при решении задачи 5. дает правильный ответ;	экзамен

					6. анализирует полученный результат и обосновывает его. Хорошо: 1. вопросы излагаются систематизировано и последовательно; 2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. 4. выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом при решении задачи; 5. дает правильный ответ 6. допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием Удовлетворительно: 1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. 3. выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом; 4. допускает арифметические ошибки при решении задачи; 5. допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием. Неудовлетворительно: 1. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 2. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. 3. не способен выбрать необходимые формулы, не владеет математическим аппаратом; 4. допускает арифметические ошибки при решении задачи; 5. допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием.	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен представляет собой выполнение студентом заданий	В соответствии с

	билета, включающего в себя три типа заданий: № 1 – на знание теоретического материала; № 2 – на понимание теоретического материала; № 3 – практического характера (умения). Продолжительность подготовки – 45 минут.	пп. 2.5, 2.6 Положения
--	--	------------------------

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№
		КМ
		1
УК-2	Знает: законодательно-правовые нормы и стандарты в области управления проектами	+
УК-2	Умеет: ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений	+
УК-2	Имеет практический опыт:	+
ОПК-4	Знает: определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами	+
ОПК-4	Умеет: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач	+
ОПК-4	Имеет практический опыт: реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дерябина, А. И. Управление программными проектами [Текст] : метод. указания к лаб. работам для бакалавров направления 09.03.04 "Програм. инженерия" / А. И. Дерябина ; под ред. Е. В. Соколовой; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Математика и вычисл. техника ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2019. – 30 с.

б) дополнительная литература:

1. Шереметьев, В. А. Управление организационными изменениями [Текст] : учеб. пособие по направлениям "Менеджмент" и "Экономика" / В. А. Шереметьев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Предпринимательство и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. - 113 с. : ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Менеджмент в России и за рубежом [Текст] : журнал / ЗАО «Финпресс». – М. : ЗАО «Финпресс», 2007 – 2012.
2. Маркетинг в России и за рубежом [Текст] : журнал / ЗАО «Финпресс». – М. : ЗАО «Финпресс», 2007 – 2012.

3. Известия высших учебных заведений. Серия : Экономика, финансы и управление производством [Электронный ресурс] : науч. журн. / редкол.: О. И. Койфман и др.; Ивановский гос. хим.-технол. ун-т. – Электрон. журн. – Иваново : Изд-во ИГХТУ, 2010 – . – Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2239. – Загл . с экрана.

4. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия : Экономика и менеджмент [Электронный ресурс] : науч. журн. / Юж.-Урал. гос. ун-т . – Электрон. журн. – Челябинск, 2007 – . – Режим доступа : <http://vestnik.susu.ru/em>. – Загл . с экрана.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	206 (3)	Отсутствует
Самостоятельная работа студента	218 (2)	ПК в составе Intel Core i5-3330 BOX 3.0 ГГц, DDR3-4ГБ, HDD 1ТБ – 10 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 10 шт; Мультимедийный проектор Panasonic PT- LB20VE – 1 шт; Экран настенный 200 x 200 Профи Тип MW – 1 шт; Колонки 2.1 Microlab M-111 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Office 46020*** Microsoft Windows 43807***, 41902*** «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Project Expert № 20515N Свободно распространяемые: 7-Zip,

		Unreal Commander, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDjView
Экзамен	206 (3)	Отсутствует
Лекции	206 (3)	Отсутствует