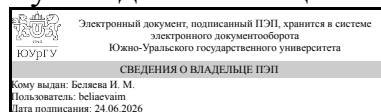


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



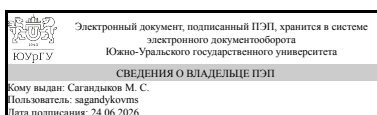
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Профессиональная этика
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

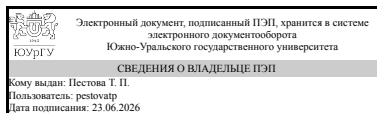
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



Т. П. Пестова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся личностных качеств и универсальных компетенций (командная работа и лидерство, самоорганизация и саморазвитие), которые необходимы для решения в области юриспруденции задач профессиональной деятельности. Задачи освоения дисциплины: 1) формирование знаний об основных этических понятиях и категориях, о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, о возможных путях и способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; о правилах служебного этикета, о формах и способах повышения квалификации; о способах самооценки; о приемах самообразования и саморазвития; 2) формирование умений исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения и служебного этикета, выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования; 3) формирование практического опыта соблюдения этических норм и правил в командной работе; поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами и правилами служебного этикета.

Краткое содержание дисциплины

Этика, мораль, нравственность: общие представления. Право, мораль и нравственность. Специфика профессиональной этики юриста. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий. Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Умеет: исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил в командной работе
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; правила служебного этикета, формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития Умеет: оценивать факты и явления

	профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения и служебного этикета, выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования Имеет практический опыт: поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами и правилами служебного этикета
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	ФД.06 Общественный проект "Обучение служением", 1.Ф.04 Юридическая психология, 1.Ф.15 Государственная и муниципальная служба

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
Подготовка к тестированию	6	6
Подготовка к практическим занятиям	16	16
Самостоятельное решение практических задач	7,75	7.75
Подготовка к зачету	6	6
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы этики	4	2	2	0
2	Мораль и право	4	2	2	0
3	Профессиональная этика юриста	24	12	12	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Этика, мораль, нравственность: общие представления	2
2	2	Право, мораль и нравственность	2
3, 4	3	Специфика профессиональной этики юриста	4
5, 6, 7	3	Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	6
8	3	Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1	1	Этика, мораль, нравственность: общие представления	2
2	2	Право, мораль и нравственность	2
3, 4	3	Специфика профессиональной этики юриста	4
5, 6, 7	3	Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	6
8	3	Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол- во часов
Подготовка к тестированию	ЭУМД: осн. № 3 доп. № 1,2,4,5,6,7	1	6
Подготовка к практическим занятиям	ЭУМД: осн. № 3 доп. № 1,2,4,5,6,7	1	16
Самостоятельное решение практических задач	ЭУМД: осн. № 3 доп. № 1,2,4,5,6,7	1	7,75
Подготовка к зачету	ЭУМД: осн. № 3 доп. № 1,2,4,5,6,7	1	6

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 1 «Этика, мораль, нравственность: общие представления»	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 1 «Этика, мораль, нравственность: общие представления». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 балл; примеры по проблематике поставленного вопроса не приведены – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект используется – 0 балл; ответы на вопрос даются без наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 1 балл.	зачет

						Максимальный балл за КРМ – 8 баллов.	
2	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 2 «Право, мораль и нравственность»	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 2 «Право, мораль и нравственность». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 балл; примеры по проблематике поставленного вопроса не приведены – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект используется – 0 балл; ответы на вопрос даются без наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 1 балл. Максимальный балл за КРМ – 8 баллов.	зачет
3	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 3 «Специфика профессиональной этики юриста»	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 3 «Специфика профессиональной этики юриста». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии	зачет

					обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 балл; примеры по проблематике поставленного вопроса не приведены – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект используется – 0 балл; ответы на вопрос даются без наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 1 балл. Максимальный балл за КРМ – 8 баллов.		
4	1	Текущий контроль	Решение ситуационных задач. Практические занятия № 4 "Специфика профессиональной этики юриста"	0,01	2	Проверка решения практической задачи по теме практического занятия № 4 «Специфика профессиональной этики юриста» осуществляется в два этапа: 1) выполненное задание обучающийся представляет для проверки преподавателю в электронном курсе «Профессиональная этика» в срок не позднее чем за два дня перед началом практического занятия; 2) по результатам проверки преподавателем выполненного обучающимся задания, обучающийся устраняет выявленные преподавателем недостатки и неточности в ответе на вопросы практической задачи;	зачет

					3) обучающийся озвучивает решение практической задачи на практическом занятии. Критерии и шкалы оценки за решение одной практической задачи следующие: 1) правильно выполненное задание – 2 балла; 2) частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальный балл за КРМ - 2 балла		
5	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 5 «Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий»	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 5 «Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 балл; примеры по проблематике поставленного вопроса не приведены – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект используется – 0 балл; ответы на вопрос даются без наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 1 балл.	зачет

						Максимальный балл за КРМ – 8 баллов.	
6	1	Текущий контроль	Решение ситуационных задач. Практические занятия № 6 "Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий"	0,01	2	Проверка решения практической задачи по теме практического занятия № 6 «Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий» осуществляется в два этапа: 1) выполненное задание обучающийся представляет для проверки преподавателю в электронном курсе «Профессиональная этика» в срок не позднее чем за два дня перед началом практического занятия; 2) по результатам проверки преподавателем выполненного обучающимся задания, обучающийся устраняет выявленные преподавателем недостатки и неточности в ответе на вопросы практической задачи; 3) обучающийся озвучивает решение практической задачи на практическом занятии. Критерии и шкалы оценки за решение одной практической задачи следующие: 1) правильно выполненное задание – 2 балла; 2) частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальный балл за КРМ - 2 балла	зачет
7	1	Текущий контроль	Выполнение творческой работы «Профессионально-нравственный стандарт поведения». Практическое занятие № 7 «Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий»	0,02	17	Для выполнения задания академическая группа делится на подгруппы в составе 3–4 обучающихся. Каждая подгруппа представляет собой профессиональное сообщество (например, сообщество сотрудников ОВД, следователей, судей и пр.). Каждое «профессиональное сообщество» готовит презентацию на тему «Профессионально-нравственный стандарт поведения» и защищает свою работу. Критерии и шкалы оценки следующие: 1) презентация содержит 15–20 слайдов – 1 балл; 2) в презентации представлен обзор нормативных правовых актов, актов профессиональной этики, действующих в отношении сообщества и его представителей – 1 балл;	зачет

					3) в презентации представлены основные требования профессиональной этики, распространяющиеся на сообщество и его представителей – 1 балл; 4) в презентации представлены персоналий (5–7 известных представителей сообщества) – 1 балл; 5) видеофрагмент, демонстрирующий соблюдение или нарушение требований профессиональной этики представителями (представителем) сообщества – 1 балл; 6) выдержан регламент выступления – 5-10 минут – 1 балл; 7) в ходе защиты презентации присутствовала: - точность аргументов (использование причинно-следственных связей) – 1 балл; - четкая формулировка аргументов и контраргументов – 1 балл; - доступность (понятность) изложения – 1 балл; - логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам) – 1 балл; - корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений) – 1 балл; - удачная подача материала (эмоциональность, иллюстративность, убедительность) – 1 балл; - отделение фактов от субъективных мнений – 1 балл; - использование примеров (аргументированность) – 1 балл; - видение сути проблемы – 1 балл; - умение ориентироваться в меняющейся ситуации – 1 балл; - корректность по отношению к оппоненту (толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь) – 1 балл. Максимальный балл за КРМ - 17 баллов.		
8	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 8 «Культура межличностного общения и специфика профессионального	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 8 «Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет	зачет

			общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы»		юристов: особенности и проблемы». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 балл; примеры по проблематике поставленного вопроса не приведены – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект используется – 0 балл; ответы на вопрос даются без наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 1 балл. Максимальный балл за КРМ – 8 баллов.		
9	1	Текущий контроль	Итоговое тестирование	0,01	20	Тестирование обучающийся проходит самостоятельно по итогам изучения учебной дисциплины «Профессиональная этика» в электронном курсе «Профессиональная этика» (портал "Электронный ЮУрГУ" https://edu.susu.ru/) по установленному графику. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос	зачет

						соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за КРМ – 20 баллов.	
10	1	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. Прохождение итогового тестирования с достижением по нему результата не менее 80 % обязательно. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются 2 вопроса. Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации - 4 балла	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	Прохождение итогового тестирования с достижением по нему результата не менее 80 % обязательно. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются 2 вопроса. Время на подготовку – 20 минут, при подготовке к ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла, частично правильный ответ – 1 балл, неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации - 4 балла	
--	---	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
УК-3	Умеет: исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина				+		++				+
УК-3	Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил в командной работе				+		++				+
УК-6	Знает: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути и способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; правила служебного этикета, формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития	+	+	+		+			+	+	+
УК-6	Умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения и служебного этикета, выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования				+		++				+
УК-6	Имеет практический опыт: поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами и правилами служебного этикета				+		++				+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы философии науч.-теорет. журн. Рос. акад. наук журнал. - М.: Наука, 1947-

2. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-
3. Журнал российского права ежемес. журн. Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Юрид. изд-во "НОРМА" журнал. - М., 2001-
4. Вестник Московского университета. Серия 11, Право науч. журн.: 16+ Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова (МГУ) журнал. - М.: Издательство Московского университета, 2008-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Профессиональная этика"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Профессиональная этика"

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Нарциссова С.Ю., Розанова Е.В., Соловьев А.А. Профессиональная этика юриста: учеб.пособие / С.Ю.Нарциссова, Е.В. Розанова, А.А. Соловьев. М.: Этитус, 2021. 150 с. ISBN 978-5-00149-609-0 https://elibrary.ru/item.asp?id=45727761
2	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Малкова, И.Г. Профессиональная этика: учебное пособие / И.Г. Малкова. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2016. 107 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=41584580
3	Основная литература	eLIBRARY.RU	Валиев, Р. Г. Профессиональная этика юриста : Учебник. Практико-ориентированный курс. Электронное издание локального распространения / Р. Г. Валиев. – Санкт-Петербург : Научное издание, 2025. – 158 с. – ISBN 978-5-907946-34-7. – EDN WVKMUD. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=80374691
4	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Профессиональная этика и служебный этикет / С. Ю. Чимаров, Г. В. Марченко, Л. Т. Бородавко [и др.] ; Санкт-Петербургский университет МВД России. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2023. – 160 с. – EDN BUDOJO. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=54628977
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Профессиональная этика : учебное пособие : Учебное пособие / О. Н. Коршунова, И. И. Головкин, Э. Р. Исламова [и др.]. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования "Университет прокуратуры Российской Федерации", 2023. – 152 с. – ISBN 978-5-605-00389-2. – EDN LFBHDI. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=54785293

6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Малиновская, Н. М. Профессиональная этика : учебное пособие для вузов / Н. М. Малиновская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-9037-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система https://e.lanbook.com/book/183743
7	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Иванова, Г. А. Профессиональная этика юриста : Практикум / Г. А. Иванова, Я. А. Сексте ; Всероссийский государственный университет юстиции, Санкт-Петербургский институт (филиал). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)", 2020. – 142 с. – EDN ADJTTR. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45821604

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	401 (5а)	Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, кресло. Компьютер конфигурации «Рабочий2» IntelPentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMIMicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор лазерный Epson 630. Усилитель мощности. Звуковая система. Видеокоммутатор HDMI. Видеопереключатель HDMI. Видеокамеры-2 шт. Микрофонные системы-2 шт. Трибуна докладчика. Сенсорный монитор для докладчика Стол президиума с 3 креслами . LCD ‘экраны для президиума-3 шт. Комплект мебели сборный: стол на металлокаркасе -2-х местный-55 шт. ; кресла мягкие с откидным сидением-110 ш. Итого: 110 посадочных мест для слушателей
Практические занятия и семинары	101 (5а)	Стол 2-х местный- 16 шт. Посадочных мест-32. Стол преподавателя-1. Стул-33 шт.