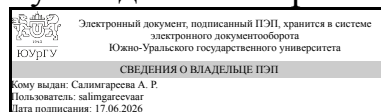


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.01 Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ
для направления 40.03.01 Юриспруденция

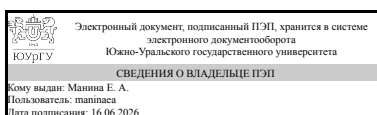
уровень Бакалавриат

форма обучения очно-заочная

кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

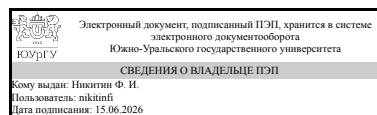
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.юрид.н., старший
преподаватель



Ф. И. Никитин

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у бакалавров комплексного представления о полномочиях прокурора в различных отраслях прокурорского надзора. Сформировать систематизированные знания теории и приобретение практических навыков по применению норм права, регламентирующих данный вид деятельности прокуратуры. Достижение указанной цели осуществляется с помощью решения основных задач: • достижение единообразия и точности при исполнении действующего на территории РФ законодательства; • обеспечение соответствия издаваемых на территории государства нормативно-правовых актов Конституции и федеральному законодательству; • гарантированное соблюдение на всей территории РФ прав и свобод человека и гражданина; • обеспечение судебной защиты нарушенных интересов государства путем подачи исков в арбитражные и гражданские суды; • обеспечение реализации принципа неотвратимости уголовной ответственности за совершенные преступления. Решение этой задачи достигается путем осуществления органами прокуратуры от имени государства уголовного преследования, в том числе и поддержания государственного обвинения в суде, в соответствии с полномочиями, предоставленными уголовно-процессуальным законодательством РФ; • достижение согласованного взаимодействия различных правоохранительных структур государства в борьбе с преступностью; • обеспечение законности исполнения назначенного судом наказания или иных мер принудительного характера; • обеспечение оперативного поступления информации об имеющихся местах различных правонарушений, организация на должном уровне работы с жалобами и заявлениями граждан; • установление эффективного сотрудничества с правоохранительными органами других стран для обеспечения эффективности уголовного преследования транснациональных преступных группировок; розыска и экстрадиции преступников, скрывающихся за рубежом; оказания правовой помощи по гражданским и семейным делам гражданам России, находящимся за рубежом; организации обмена положительным опытом работы между прокуратурами различных стран; • обеспечение населения достоверной информацией о состоянии законности и эффективности борьбы с правонарушениями как в отдельном регионе, так и в целом по Российской Федерации; обобщение практических материалов по ведению прокурорского надзора и организация обмена опытом работы с целью повышения эффективности деятельности; • подготовка высококвалифицированных кадров для структур органов прокуратуры РФ; организация работы по повышению их квалификации с привлечением для этого как ученых, так и опытных практических работников прокуратуры.

Краткое содержание дисциплины

«Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ» — это система знаний о правовой и социальной природе прокурорского надзора, правовом статусе прокуратуры, ее функциях, формах и методах деятельности. В рамках данной учебной дисциплины изучаются вопросы о месте прокуратуры в системе органов законодательной, исполнительной и судебной власти, о специальном предназначении прокуратуры осуществлять, от имени высших органов государственной власти надзор за точным и единообразным соблюдением Конституции и действующих законов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере прокурорского надзора; понятие и систему прокуратуры РФ; полномочия правоохранительных органов; правовой статус работников прокуратуры при реализации актов правоприменительной деятельности Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы российского законодательства; квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном, гражданском, уголовном процессе; оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.15 Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс), 1.Ф.12 Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), 1.Ф.08 Прокурорский надзор, 1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.08 Прокурорский надзор	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере прокурорского надзора; понятие и систему прокуратуры РФ; полномочия правоохранительных органов; правовой статус работников прокуратуры при реализации актов правоприменительной деятельности Умеет: Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами российского права; анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека

	и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления прокурорского надзора
1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)	Знает: Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках гражданского процесса
1.Ф.15 Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс)	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере исполнения уголовных наказаний; понятие и систему правоохранительных органов; полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-исполнительного права; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики Имеет практический опыт:
1.Ф.12 Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	Знает: способы защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов юридических лиц, общества и государства; понятие и систему правоохранительных органов; структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности; содержание норм права, регулирующих порядок формирования судов, порядок взаимодействия судов судебной системы РФ и взаимодействие судов с другими органами государственной власти и правоохранительными органами Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики Имеет практический опыт:

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
--------------------	-------------	------------------------------------

		Номер семестра
		9
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	36	36
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	31,75	31,75
Подготовка к практическим занятиям	15	15
Подготовка к зачету	16,75	16,75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность, задачи и основные направления прокурорского надзора	6	4	2	0
2	Система, структура и организация деятельности органов прокуратуры в России	6	4	2	0
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	6	4	2	0
4	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	6	4	2	0
5	Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судами меры принудительного характера, и администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	6	4	2	0
6	Участие прокурора в рассмотрении дел судами	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность, задачи и основные направления прокурорского надзора Основные понятия и система дисциплины.	4
2	2	Система, структура и организация деятельности органов прокуратуры в России	4
3	3	Прокурорский надзор за соблюдением и исполнением законов и законностью правых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	4
4	4	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	4
5	5	Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судами меры принудительного характера, и администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу Сущность, задачи, предмет и пределы прокурорского надзора в этой отрасли.	4

6	6	Участие прокурора в рассмотрении дел судами. Сущность и задачи участия прокурора в рассмотрении дел судами. Процессуальное положение прокурора при рассмотрении уголовных дел в судах	4
---	---	---	---

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Сущность, задачи и основные направления прокурорского надзора Контрольный опрос по теме 1	2
2	2	Система, структура и организация деятельности органов прокуратуры в России Презентация по теме 2	2
3	3	Прокурорский надзор за исполнением законов Контрольный опрос по теме 3	2
4	4	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие Контрольный опрос по теме 4	2
5	5	Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судами меры принудительного характера, и администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу Контрольный опрос по теме 5	2
6	6	Участие прокурора в рассмотрении дел судами Защита реферата по теме 6	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	Голиков, К. Н. Прокурорская деятельность : учебное пособие / К. Н. Голиков. - Москва : РГУП, 2019. - 136 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=365073	9	15
Подготовка к зачету	Голиков, К. Н. Прокурорская деятельность : учебное пособие / К. Н. Голиков. - Москва : РГУП, 2019. - 136 с. – Режим доступа: https://znanium.com/read?id=365073	9	16,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	9	Текущий контроль	Контрольный опрос по теме 1,3-5	1	8	Опрос проводится как в устной, так и письменной форме по вопросам, которые вынесены для обсуждения на семинарском занятии. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1. Соответствие теме: есть рассуждения на предложенную тему, понимание проблемы, сформулированном вопросе – 2 балла; рассуждения на предложенную тему поверхностные, отклоняется от основной проблемы, сформулированной в вопросе – 1 балл; Нет ответа на вопрос – 0 баллов. 2. Развернутость ответов на вопросы. Развернутый ответ на вопрос, выходящий за рамки лекционного материала – 2 балла; ответ демонстрирует знание только лекционного материала – 1 балл; ответ демонстрирует незнание студентом даже материала лекций – 0 баллов. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. Ответы ясны, конкретны, однозначны; содержат четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса – 2 балла; ответы содержат нечеткие, размытые формулировки определений – 1 балл; ответы неясны, неконкретны, содержат неправильные формулировки основных определений или обучающийся вообще не может их дать – 0 баллов. 4. Развитость речи. Обучающийся точно выражает мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости точно употребляет термины – 2 балла; обучающийся точно выражает мысли, но его речь характеризуется бедностью словаря и однообразием грамматического строя речи – 1 балл; обучающийся демонстрирует низкое качество речи, которое существенно затрудняет понимание смысла – 0 баллов.	зачет
2	9	Текущий контроль	Защита презентации по теме 2	1	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания:	зачет

					1) Содержание презентации: Содержание соответствует заявленной теме -1 балл; Количество слайдов адекватно содержанию (7-10 слайдов) – 1 балл; Титульный слайд соответствует предъявленным требованиям – 1 балл. 2) Оформление текста презентации: Текст читается хорошо (выбран нужный размер шрифта без засечек) - 1 балл; Текст на слайде представляет собой опорный конспект (не перегружен словами) -1 балл; 1. Ошибки и опечатки отсутствуют – 1 балл. 3) Иллюстрационный материал: Материал не скучен, есть иллюстрации – 1 балл; Иллюстрации отсутствуют – 0 баллов; Средства визуализации (таблицы, схемы, графики) соответствуют содержанию – 1 балл; 2. Отсутствие – 0 баллов. 4) Цветовое решение презентации: Выдержан единый стиль презентации – 1 балл; Цвет презентации не отвлекает внимание от презентации – 1 балл; Цвет фона и шрифта контрастны – 1 балл. 5) Защита презентации: Знание предмета и свободное владение текстом – 1 балл; Логика изложения – 1 балл; Доказательность и аргументированность – 1 балл. 6) Докладчик уложился в регламент: Уложился в регламент – 1 балл; Регламент не соблюден - 0 баллов. 7) Ответы на вопросы оппонентов аргументированы: Все ответы – 2 балла, частично – 1 балл, нет - 0 баллов.		
3	9	Текущий контроль	Защита рефератов по теме 6	1	17	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: Критерии: 1) В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения 1 точка зрения – 1 балл; 2 точки зрения – 2 балла; 3 и более точек зрения – 3 балла; Отсутствуют – 0 баллов. 2) Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1); 1 цитата – 1 балл; 2 цитаты – 2 балла; 3 и более цитат – 3 балла;	зачет

					Отсутствуют – 0 баллов. 3) Озвучены итоги и значение того или иного события в развитии зарубежной системы с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы: Информация обобщена – 1 балл; Субъективное суждение – 1 балл; Отсутствуют – 0 баллов. 4) Доклад структурирован, учтена логическая последовательность в соответствии с планом: Нет замечаний – 2 балла; Есть замечания – 1 балл. 5) Докладчик уложился в регламент: Уложился в регламент – 1 балл; Не соблюден регламент – 0 баллов. 6) Ответы на вопросы оппонентов аргументированы: Все ответы – 2 балла, частично – 1 балл, нет - 0 баллов. 7) Оформление реферата надлежащим образом: * правильно составленный план (логически структурирован) – 1 балл, * сноски – 1 балл, * список литературы – 1 балл, * параметры оформления текста – 1 балл		
4	9	Промежуточная аттестация	Тестирование	-	10	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме тестирования. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Задания, в которых из предложенных вариантов ответа только один верный Правильный ответ - 1 балл; Нет правильного ответа- 0 баллов. 2) Задания, в которых из предложенных вариантов ответа имеется, возможно, не один, а несколько правильных Правильный ответ – 2 балла; Частично правильный ответ – 1 балл; Все ответы не верные – 0 баллов. 3) Задания, в которых ответом может быть слово, словосочетание или сочетание букв, цифр Правильный ответ – 2 балла; Частично правильный ответ – 1 балл; Нет ответа – 0 баллов.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной	Процедура проведения	Критерии оценивания
-------------------	----------------------	---------------------

аттестации		
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Зачет проводится в устной форме по вопросам. Студент готовится в течении 15-ти минут и устно отвечает не менее чем на 2 вопроса. Для получения зачета студент должен продемонстрировать умение увязывать теорию с практикой, владение понятийным аппаратом, обосновывать свои суждения и давать правильные ответы на вопросы преподавателя. Неполучение зачета происходит в случае, если студент допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-2	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере прокурорского надзора; понятие и систему прокуратуры РФ; полномочия правоохранительных органов; правовой статус работников прокуратуры при реализации актов правоприменительной деятельности	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормы российского законодательства; квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном, гражданском, уголовном процессе; оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Уголовный процесс;
2. Российская юстиция

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. МУ по изучению дисциплины Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ

2. МУ по изучению дисциплины Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. МУ по изучению дисциплины Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Ергашев, Е. Р. Организация деятельности и служба в органах прокуратуры Российской Федерации : учебник для вузов / Е. Р. Ергашев, Р. В. Бобина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 223 с. — URL: https://urait.ru/bcode/559354
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Шобухин, В. Ю. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. Ю. Шобухин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 115 с. — URL: https://urait.ru/bcode/558713
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14202-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468060
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Настольная книга прокурора в 2 ч. Ч. 1 : практич. пособие / под общ. Ред. О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изд. Юрайт, 2021. — 595 с. — URL: https://urait.ru/viewer/nastolnaya-kniga-prokurora-v-2-ch-chast-1-467965#page/1
5	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2 : практическое пособие / отв. ред. О. С. Капинус, С. Г. Кехлеров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изд. Юрайт, 2021. — 525 с. — URL: https://urait.ru/viewer/nastolnaya-kniga-prokurora-v-2-ch-chast-2-467966#page/1 .
6	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Клочков, М. А. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения : учебное пособие для вузов / М. А. Клочков, Ю. Н. Полетаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09304-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475027

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "Консультант Плюс Югра"-Консультант Плюс (Нижневартовск)(31.12.2026)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	138 0	Учебно-административное здание Учебная аудитория Зал судебных заседаний, ауд. 138 Оборудование и технические средства обучения: 1 Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 1 шт. 2 Проектор – 1 шт. 3 Экран – 1 шт. 4 Колонки – 2 шт. Имущество: 1 Парта ученическая (двухместная) – 24 шт. 2 Стул деревянный – 48 шт. 3 Стол преподавателя – 1 шт. 4 Стул судейский – 3 шт. 5 Тумба (кафедра) – 1 шт. 6 Доска – 1 шт. 7 Герб – 1 шт. 8 Флаг – 2 шт. 9 Решетка судейская (клеть) – 1 шт. 10 Подставка под флаг -1 шт. 11 Стеллаж для книг и документов – 2 шт. Учебно-наглядные пособия: 1 Портрет – 11 шт. 2 Стенд – 2 шт.
Практические занятия и семинары	138 0	Учебно-административное здание Учебная аудитория Зал судебных заседаний, ауд. 138 Оборудование и технические средства обучения: 1 Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 1 шт. 2 Проектор – 1 шт. 3 Экран – 1 шт. 4 Колонки – 2 шт. Имущество: 1 Парта ученическая (двухместная) – 24 шт. 2 Стул деревянный – 48 шт. 3 Стол преподавателя – 1 шт. 4 Стул судейский – 3 шт. 5 Тумба (кафедра) – 1 шт. 6 Доска – 1 шт. 7 Герб – 1 шт. 8 Флаг – 2 шт. 9 Решетка судейская (клеть) – 1 шт. 10 Подставка под флаг -1 шт. 11 Стеллаж для книг и документов – 2 шт. Учебно-наглядные пособия: 1 Портрет – 11 шт. 2 Стенд – 2 шт.
Лекции	138 0	Учебно-административное здание Учебная аудитория Зал судебных заседаний, ауд. 138 Оборудование и технические средства обучения: 1 Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 1 шт. 2 Проектор – 1 шт. 3 Экран – 1 шт. 4 Колонки – 2 шт. Имущество: 1 Парта ученическая (двухместная) – 24 шт. 2 Стул деревянный – 48 шт. 3 Стол преподавателя – 1 шт. 4 Стул судейский – 3 шт. 5 Тумба (кафедра) – 1 шт. 6 Доска – 1 шт. 7 Герб – 1 шт. 8 Флаг – 2 шт. 9 Решетка судейская (клеть) – 1 шт. 10 Подставка под флаг -1 шт. 11 Стеллаж для книг и документов – 2 шт. Учебно-наглядные пособия: 1 Портрет – 11 шт. 2 Стенд – 2 шт.
Самостоятельная работа студента		Учебно-административное здание Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, ауд. 220 Оборудование и технические средства обучения: 1 Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 10 шт. Имущество: 1 Стол компьютерный – 10 шт. 2 Стол одноместный – 50 шт. 3 Стул мягкий – 7 шт. 4 Стул офисный – 53 шт. 5 Выставочный стеллаж – 5 шт. 6 Шкаф каталог – 1 шт.