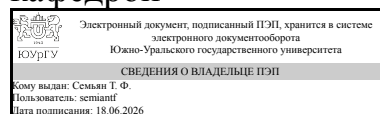


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.03 Практикум по современной русской орфографии и пунктуации

для направления 45.03.01 Филология

уровень Бакалавриат

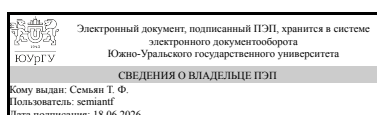
профиль подготовки Прикладная филология

форма обучения очная

кафедра-разработчик Русский язык и литература

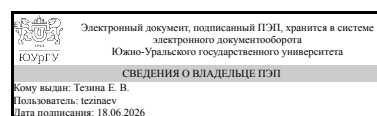
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.



Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
старший преподаватель



Е. В. Тезина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса — сформировать навык осознанного грамотного письма на основе систематизации орфографических и пунктуационных правил и отработки умений применять полученные знания в практической деятельности. Задачи курса: 1. Сформировать системные представления о правописной норме современного русского языка, обеспечить понимание принципов орфографии и пунктуации русского языка. 2. Повторить, расширить и систематизировать правила орфографии и пунктуации. 3. Закрепить навык орфографического и пунктуационного анализа языкового материала. 4. Совершенствовать навык грамотного письма. 5. Сформировать навык работы с орфографическими и грамматическими словарями. 6. Способствовать повышению общей грамотности студентов. 7. Сформировать базовые навыки создания, доработки и обработки различных типов письменных текстов на основе стандартных методик и действующих правил; 8. Способствовать развитию лингвистического мышления и коммуникативной культуры.

Краткое содержание дисциплины

Принципы современной русской орфографии: фонетический, фонематический (морфологический), традиционный, дифференцирующий. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правописания букв Ъ и Ь. Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных, глаголов, причастий. Правописание числительных предлогов, союзов, частиц, наречий. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Правописание Н и НН в разных частях речи. Правописание НЕ и НИ с разными частями речи. Принципы современной русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная. Тире между членами предложения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами, с обособленными членами, с уточняющими, пояснительными, присоединительными, вводными, вставными, сравнительными конструкциями. Пунктуация в сложных предложениях. Знаки препинания сложных синтаксических конструкциях. Определение функций знаков препинания в тексте. Орфографический и пунктуационный анализ текста. Обоснование исправлений.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способен дорабатывать и обрабатывать (корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, трансформировать) на основе стандартных методик и действующих нормативов различные типы научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов	Знает: орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормативные словари и справочники по правописанию Умеет: оформлять нормативные (с точки зрения орфографии и пунктуации) письменные тексты на русском языке для осуществления письменной деловой коммуникации в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: правки письменных научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а

	также медиатекстов на основе стандартных методик и действующих правописных нормативов
ПК-7 способен составлять научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований (в том числе на иностранном языке); оформлять библиографическое описание; использовать основные библиографические источники и поисковые системы	Знает: основы информационной и библиографической культуры, основные сетевые справочные ресурсы по правописанию Умеет: применять правописные умения и навыки при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: систематизации и обобщения языковых фактов, оформления библиографического описания разных источников в соответствии с ГОСТ

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Типологическая структура жанров средств массовой информации, Основы филологической работы с текстом, Основы лингвистической экспертизы текста, Филологическое обеспечение редакционно-издательской деятельности, Практикум по филологическому обеспечению рекламной деятельности, Филологическое обеспечение документоведения, Славянский язык, Практикум по анализу произведений литературы и искусства, Основы филологического анализа текста, Практикум по виду профессиональной деятельности, Основы вёрстки, Практикум по филологическому обеспечению PR-деятельности, Практикум по универсальной журналистике, Учебная практика (библиографическая) (6 семестр), Производственная практика (коммуникационно-информационная) (6 семестр), Производственная практика (преддипломная) (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,75 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	2
Общая трудоёмкость дисциплины	144	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	32	32
Лекции (Л)	0	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	64	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	69,25	35,75	33,5
Подготовка к экзамену	2,5	0	2,5
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 1 (сем. 1)	16	16	0
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 2)	6	0	6
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 2)	3	0	3
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 1)	3	3	0
Подготовка к зачёту	4,75	4,75	0
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 2 (сем. 2)	16	0	16
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 1)	6	6	0
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 2)	6	0	6
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 1)	6	6	0
Консультации и промежуточная аттестация	10,75	4,25	6,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Орфография. Принципы русской орфографии. Правила современной русской орфографии	32	0	32	0
2	Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Правила современной русской пунктуации	32	0	32	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Орфография. Принципы русской орфографии	2
2	1	Правописание гласных в корне	2
3	1	Правописание согласных в корне	2

4	1	Правописание гласных после шипящих и ц	2
5	1	Правописание букв ь и ъ	2
6	1	Правописание приставок	2
7	1	Правописание окончаний и суффиксов существительных	2
8	1	Правописание окончаний и суффиксов прилагательных	2
9	1	Правописание сложных слов	2
10	1	Правописание числительных	2
11	1	Правописание местоимений	2
12	1	Правописание глаголов	2
13	1	Правописание окончаний и суффиксов причастий	2
14	1	Правописание наречий	2
15	1	Правописание предлогов, союзов, частиц	2
16	1	Трудные случаи написания Н и НН, НЕ и НИ	2
17	2	Пунктуация. Принципы русской пунктуации	2
18	2	Тире между членами предложения	2
19	2	Знаки препинания при однородных членах предложения	2
20	2	Знаки препинания при обособленных определениях	2
21	2	Знаки препинания при обособленных обстоятельствах	2
22	2	Знаки препинания при оборотах со значениями включения, исключения и замещения	2
23	2	Знаки препинания при оборотах со значениями включения, исключения и замещения	2
24	2	Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения	2
25	2	Знаки препинания при сравнительных оборотах	2
26	2	Знаки препинания в сложносочиненном предложении	2
27	2	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	2
28	2	Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении	2
29	2	Знаки препинания в сложных синтаксических конструкциях	2
30	2	Знаки препинания при обращениях, междометиях	2
31	2	Знаки препинания при прямой речи и цитатах	2
32	2	Сочетание и взаимодействие знаков препинания	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 2, доп. 3 (раздел "Пунктуация")	2	2,5
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 1 (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 МПДС: осн. № 1 (соответствующая тема) ЭУМД: осн. № 1, доп. 3 (раздел "Орфография")	1	16

Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 2)	ПУМД: доп. № 1, 2; МПДСРС: осн. № 2 (раздел "Список словарных слов")	2	6
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: доп. № 3 (раздел "Пунктуация")	2	3
Подготовка к коллоквиумам по сложным темам (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: доп. № 3 (раздел "Орфография")	1	3
Подготовка к зачёту	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 1, доп. 3 (раздел "Орфография")	1	4,75
Выполнение домашнего задания в Рабочей тетради № 2 (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 МПДСРС: осн. № 2 (соответствующая тема) ЭУМД: осн. № 2, доп. 3 (раздел "Пунктуация")	2	16
Освоение лексико-орфографического минимума (сем. 1)	ПУМД: доп. № 1, 2; МПДСРС: осн. № 1 (раздел "Список словарных слов")	1	6
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 2)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Пунктуация"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 2, доп. № 3 (раздел "Пунктуация")	2	6
Подготовка к контрольному текстовому диктанту (сем. 1)	ПУМД: осн. № 1, 2 (раздел "Орфография"), доп. № 3 ЭУМД: осн. № 1, доп. № 3 (раздел "Орфография")	1	6

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	Контрольный срез по орфографии	1	80	Работа выполняется студентами на каждом практическом занятии, предусматривает два раздела: 1) на знание соответствующего блока лексико-орфографического минимумов (написание слов, их значений, синонимов, примеров употреблений и под.), 2) на знание изученных орфографических правил. За каждое правильно выполненное задание выставляется – 1 балл. Максимальное количество баллов за один контрольный срез – 5. Количество контрольных срезов в семестре – 16. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия	зачет

						в БРС – 80 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
2	1	Текущий контроль	Итоговый контрольный диктант по орфографии	1	10	Работа выполняется студентами на два раза в семестр, предусматривает написание классического текстового диктанта по пройденным темам: ТД № 1 – по разделу "Правописание значимых частей слова", ТД № 2 – "Правописание разных частей речи". Критерии оценивания: 5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки. 4 балла – наличие в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок, или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. 3 балла – наличие в диктанте 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, или 3 орфографических и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. 2 балла – в диктанте допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. 1 балл – в диктанте допущено 15 и более орфографических и пунктуационных ошибок.	зачет

						Максимальное количество баллов за один диктант – 5. Количество контрольных диктантов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты диктанта отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
3	1	Текущий контроль	Коллоквиум по сложным темам раздела "Орфография"	1	10	Работа выполняется студентами два раза в семестр, предусматривает выполнение специальных заданий по двум сложным темам из раздела "Орофграфия": коллоквиум № 1 – по теме "Правописание Н и НН в разных частях речи", коллоквиум № 2 – "Правописание НЕ и НИ с разными частями речи". В рамках коллоквиума студент устно с опорой на тексты выполняет три задания: первое – систематизация всех случаев правила, второе – применение правила, третье – корректура текста с ошибками. Критерии оценивания: 5 баллов – безошибочно выполнено первое задания, допущены 1-2 негрубых ошибки в каждом тексте, 4 балла – в первом задании допущены 1-2 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 2 ошибок, 3 балла – в первом задании допущены 3-4 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 3 ошибок, 2 балла – в первом задании допущены 5-6 ошибок в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 4 ошибок, 1 балл – в первом задании допущены существенные ошибки в систематизации правил иквалификации примеров, в каждом тексте допущено 5 и более ошибок. Максимальное количество баллов за	зачет

					один коллоквиум – 5. Количество коллоквиумов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты коллоквиума отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
4	1	Бонус	Семестровая контрольная работа (1 семестр)	- 15	Семестровая контрольная работа ориентирована на отработку правописного навыка в процессе работы с художественной литературой и формирование первичных умений сбора языкового материала. Работа представляет собой систематизированную коллекцию примеров, иллюстрирующих группу орфографических правил. Выполнение семестровой работы позволяет получить бонусные баллы по курсу. Критери оценивания: 15 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, содержит 1–2 ошибки в подборе или систематизации примеров; 14 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 3–5 ошибок в подборе или систематизации примеров; 13 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 6–8 ошибок в подборе или систематизации примеров; 12 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 9–10 ошибок в подборе или систематизации примеров; и т. д. 0 баллов — работа не сдана вовремя, работа содержит не все требуемые разделы. За нарушение правил оформления	зачет

					письменных работ снимаются три балла. За нарушение сроков сдачи работы снимаются три балла. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
5	1	Промежуточная аттестация	Зачёт	-	15 На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Если студент в течение семестра выполнил все текущие контрольные мероприятия на 60 баллов и более, то он получает возможность получить зачёт по результатам работы в течение семестра. Если же студент набрал в течение семестра при выполнении текущих работ 59 баллов и менее, то студенту предоставляется право сдавать зачёт в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Правописание значимых частей слова", второй – из раздела "Правописание различных частей речи", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. Критерии оценивания вопросов 1 и 2: 5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание о языковом явлении подтверждается примером, 4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному	зачет

					положению о языковом явлении, 2 балла – ответ не системный, однако студент демонстрирует представление о языковом явлении в виде отдельных фактов и примеров, 1 балл – ответ не системный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, 0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета или не приступал к его выполнению. Критерии оценивания вопроса 3 (карточки с практическим заданием): 5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической ошибки, 4 балла – наличие в тексте 2 орфографических ошибок, 3 балла – наличие в тексте 3 орфографических ошибок, 2 балла – наличие в тексте 4 орфографических ошибок, 1 балл – в тексте допущено до 6 орфографических ошибок. 0 баллов – в тексте допущено 7 и более орфографических Общий максимальный балл за зачёт – 15 баллов. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Университета.	
6	2	Текущий контроль	Контрольный срез по пунктуации	1	80 Работа выполняется студентами на каждом практическом занятии, предусматривает два раздела: 1) на знание соответствующего блока лексико-орфографического минимумов (написание слов, их значений, синонимов, примеров употреблений и под.), 2) на знание изученных пунктуационных правил. За каждое правильно выполненное задание выставляется – 1 балл. Максимальное количество баллов за	экзамен

					один контрольный срез – 5. Количество контрольных срезов в семестре – 16. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 80 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.		
7	2	Текущий контроль	Итоговый контрольный диктант по пунктуации	1	10	Работа выполняется студентами на два раза в семестр, предусматривает написание классического текстового диктанта по пройденным темам: ТД № 1 – по разделу "Знаки препинания в простом и осложнённом предложении", ТД № 2 – "Знаки препинания в сложном предложении". Критерии оценивания: 5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки. 4 балла – наличие в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок, или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. 3 балла – наличие в диктанте 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибок, или 3 орфографических и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. 2 балла – в диктанте допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6	экзамен

					пунктуационных ошибок. 1 балл – в диктанте допущено 15 и более орфографических и пунктуационных ошибок. Максимальное количество баллов за один диктант – 5. Количество контрольных диктантов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты диктанта отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
8	2	Текущий контроль	Коллоквиум по сложным темам раздела "Пунктуация"	1	10 Работа выполняется студентами два раза в семестр, предусматривает выполнение специальных заданий по двум сложным темам из раздела "Пунктуация": коллоквиум № 1 – по теме "Взаимодействие знаков препинания в ПП и СП", коллоквиум № 2 – "Фкультативные знаки препинания". В рамках коллоквиума студент устно с опорой на тексты выполняет три задания: первое – систематизация всех случаев правила, второе – применение правила, третье – корректура текста с ошибками. Критерии оценивания: 5 баллов – безошибочно выполнено первое задания, допущены 1-2 негрубых ошибки в каждом тексте, 4 балла – в первом задании допущены 1-2 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 2 ошибок, 3 балла – в первом задании допущены 3-4 ошибки в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 3 ошибок, 2 балла – в первом задании допущены 5-6 ошибок в подборе или квалификации примеров, в каждом тексте допущено не более 4 ошибок, 1 балл – в первом задании допущены существенные ошибки в	экзамен

					систематизации правил и квалификации примеров, в каждом тексте допущено 5 и более ошибок. Максимальное количество баллов за один коллоквиум – 5. Количество коллоквиумов в семестре – 2. Максимальное количество баллов за данный тип контрольного мероприятия в БРС – 10 баллов. Вес контрольного мероприятия в БРС – 1. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты коллоквиума отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Университета.	
9	2	Бонус	Семестровая контрольная работа (2 семестр)	- 15	Семестровая контрольная работа ориентирована на отработку правописного навыка в процессе работы с художественной литературой и формирование первичных умений сбора языкового материала. Работа представляет собой систематизированную коллекцию примеров, иллюстрирующих группу пунктуационных правил. Выполнение семестровой работы позволяет получить бонусные баллы по курсу. Критери оценивания: 15 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, содержит 1–2 ошибки в подборе или систематизации примеров; 14 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 3–5 ошибок в подборе или систематизации примеров; 13 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 6–8 ошибок в подборе или систематизации примеров; 12 баллов — работа сдана вовремя, содержит все требуемые разделы, оформлена в соответствии с ГОСТ, но содержит 9–10 ошибок в подборе или систематизации примеров;	экзамен

					и т. д. 0 баллов — работа не сдана вовремя, работа содержит не все требуемые разделы. За нарушение правил оформления письменных работ снимаются три балла. За нарушение сроков сдачи работы снимаются три балла. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты среза отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Университета.	
10	2	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	15 На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Если студент в течение семестра выполнил все текущие контрольные мероприятия на 60 баллов и более, то он получает возможность получить экзамен по результатам работы в течение семестра. Если же студент набрал в течение семестра при выполнении текущих работ 59 баллов и менее, то студенту предоставляется право сдавать экзамен в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Орфография", второй – из раздела "Пунктуация", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. Критерии оценивания вопросов 1 и 2: 5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание о языковом явлении подтверждается примером, 4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении,	экзамен

					3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению о языковом явлении, 2 балла – ответ не системный, однако студент демонстрирует представление о языковом явлении в виде отдельных фактов и примеров, 1 балл – ответ не системный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, 0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета или не приступал к его выполнению. Критерии оценивания вопроса 3 (карточки с практическим заданием): 5 баллов – безошибочная работа либо при наличии в ней одной негрубой орфографической или пунктуационной ошибки, 4 балла – наличие в тексте 2 орфографических или пунктуационных ошибок, 3 балла – наличие в тексте 3 орфографических или пунктуационных ошибок, 2 балла – наличие в тексте 4 орфографических или пунктуационных ошибок, 1 балл – в тексте допущено до 6 орфографических или пунктуационных ошибок. 0 баллов – в тексте допущено 7 и более орфографических или пунктуационных ошибок. Общий максимальный балл за экзамен – 15 баллов. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты отражаются в журнале оценок в электронном курсе "Русский язык и культуре речи" на портале "Электронный ЮУрГУ", а также в журнале КИАС Универис.	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине происходит на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Обучающийся может повысить свой рейтинг, пройдя процедуру промежуточной аттестации – экзамен. Экзамен проводится в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Современная русская орфография", второй – из раздела "Современная русская пунктуация", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. На подготовку к ответу по билету студентам даётся 40 минут, на ответ – 15 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения
зачет	Оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине происходит на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Обучающийся может повысить свой рейтинг, пройдя процедуру промежуточной аттестации – зачет. Зачёт проводится в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит три вопроса: первый – из раздела "Правописание значимых частей слова", второй – из раздела "Правописание различных частей речи", третий – карточка с практическим заданием на знание орфографических норм современного русского литературного языка и умение работать с художественным, научным или публицистическим текстом. На подготовку к ответу по билету студентам даётся 40 минут, на ответ – 15 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-3	Знает: орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормативные словари и справочники по правописанию	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-3	Умеет: оформлять нормативные (с точки зрения орфографии и пунктуации) письменные тексты на русском языке для осуществления письменной деловой коммуникации в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: правки письменных научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов на основе стандартных методик и действующих правописных нормативов				+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Знает: основы информационной и библиографической культуры, основные сетевые справочные ресурсы по правописанию	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Умеет: применять правописные умения и навыки при решении профессиональных задач	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Имеет практический опыт: систематизации и обобщения языковых фактов, оформления библиографического описания разных источников в соответствии с ГОСТ				+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию [Текст] Д. Э. Розенталь, Е. В. Джанджакова, Н. П. Кабанова. - 3-е изд., испр. - М.: ЧеРо, 1999. - 399, [1] с.
2. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография и пунктуация Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб. - 2-е изд., испр. - М.: Айрис-пресс: Рольф, 2002. - 381, [1] с.
3. Розенталь Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь ; под ред. И. Б. Голуб. - 18-е изд.. - М. : Айрис-пресс, 2014. - 360, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Букчина, Б. З. Орфографический словарь русского языка : свыше 100000 слов. Грамматическая информация : Трудные случаи [Текст] свыше 100000 слов Б. З. Букчина, И. К. Сазонова, Л. К. Чельцова. - 4-е изд., испр. - М.: АСТ-пресс Книга, 2008. - 1288, [2] с.
2. Современный словарь иностранных слов: Толкование. Словоупотребление. Словообразование. Этимология Ок. 7000 слов, 14100 словосочетаний и предложений, 1600 цитат Л. М. Баш, А. В. Боброва, Г. Л. Вечеслова и др. - 2-е изд., стер. - М.: Цитадель, 2001. - 927 с.
3. Валгина, Н. С. Орфография и пунктуация [Текст] справочник для абитуриентов, студентов, редакторов Н. С. Валгина, В. Н. Светлышева. - М.: Авторская академия : Товарищество научных изданий КМК, 2008. - 353 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы филологии / Ин-т иностр. яз., Ин-т языкознания Рос. акад. наук, Рос. акад. лингвистич. наук : Науч. журн. - М., 1999-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Практикум по современной русской орфографии и пунктуации : метод. указания для 1 курса Ин-та медиа и социал.-гуманитар. наук по направлениям 45.03.01 "Филология" и 42.03.02 "Журналистика" / сост. Е. В. Тезина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Рус. яз. и литература ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2022. - Электрон. текстовые дан.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000573041
2. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской орфографии / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2025. — 104 с.
3. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской пунктуации / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2025. — 106 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Практикум по современной русской орфографии и пунктуации : метод. указания для 1 курса Ин-та медиа и социал.-гуманитар. наук по направлениям 45.03.01 "Филология" и 42.03.02 "Журналистика" / сост. Е. В. Тезина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Рус. яз. и литература ; ЮУрГУ. - Челябинск, 2022. - Электрон. текстовые дан.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000573041

2. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской орфографии / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2025. — 104 с.

3. Тезина, Е. В., Кирсанова, И. П. Рабочая тетрадь по современной русской пунктуации / Е. В. Тезина, И. П. Кирсанова. — Челябинск, 2025. — 106 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебник для вузов / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-po-orfografii-563354#page/1
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Парубченко, Л. Б. Орфография и пунктуация : практическое пособие для вузов / Л. Б. Парубченко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. https://urait.ru/viewer/orfografiya-i-punktuaciya-566940#page/1
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. https://urait.ru/viewer/spravochnik-po-orfografii-i-punktuacii-563508#page/1

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
-------------	--------	--

Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.
Практические занятия и семинары	341 (1)	Доска