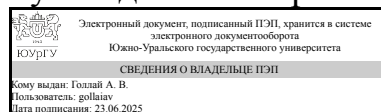


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



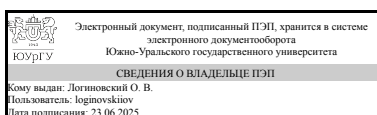
А. В. Голлай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.06 Цифровая культура и управление изменениями
для направления 09.04.02 Информационные системы и технологии
уровень Магистратура
форма обучения очная
кафедра-разработчик Информационно-аналитическое обеспечение управления в
социальных и экономических системах

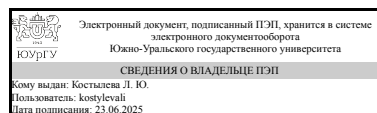
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению
подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утверждённым
приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 917

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.



О. В. Логиновский

Разработчик программы,
старший преподаватель



Л. Ю. Костылева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование целостной системы знаний в области цифровой культуры и управления организационными изменениями. Изучение современных подходов к управлению организационными изменениями, формирования стратегий и планов проведения организационных изменений, информационных технологий поддержки процесса управления изменениями. Задачи дисциплины направлены на получение студентами необходимых и достаточных знаний по читаемой дисциплине в рамках выполнения требований ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника, формирование необходимых навыков для освоения последующих дисциплин. К основным задачам дисциплины относятся: - изучение теоретических и методологических основ управления организационными изменениями; - формирования навыков определения необходимости проведения организационных изменений, диагностики состояния организации, работы с сопротивлением персонала, командообразования, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений как долгосрочного, так и краткосрочного характера; - формирование навыков использования современных информационных технологий в ходе поддержки процессов управления изменениями.

Краткое содержание дисциплины

1. Цифровая культура. Ресурсы и основные направления развития цифровой трансформации. 2. Основы изменений в организации. Необходимость развития и изменений. Закономерности изменений в организации. 3. Изменения: законы, стратегии, принципы и модели. Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления. Управление взаимоотношениями в условиях изменений в организации. Методы привлечения, развития и удержания талантов. Цифровая поддержка процессов управления изменениями

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем	Знает: основные элементы цифровой культуры, три важнейшие составляющие высокопроизводительной культуры, новые методы привлечения, развития и удержания талантов, необходимых для поддержки их цифровой трансформации; Умеет: использовать в профессиональной деятельности программно-инструментальные средства информационных технологий, базы данных и компьютерные сетевые технологий; Имеет практический опыт: обработки и хранения информации в профессиональной деятельности с помощью программно-инструментальных средств информационных технологий, баз данных и компьютерных сетевых технологий;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 44,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	36	36
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	63,5	63,5
Подготовка к экзамену	13,5	13,5
Выполнение заданий	50	50
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Цифровая культура. Ресурсы и основные направления развития цифровой трансформации.	8	4	4	0
2	Основы изменений в организации. Необходимость развития и изменений. Закономерности изменений в организации.	8	4	4	0
3	Изменения: законы, стратегии, принципы и модели. Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления. Управление взаимоотношениями в условиях изменений в организации. Методы привлечения, развития и удержания талантов. Цифровая поддержка процессов управления изменениями	20	16	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Цифровая культура: основные элементы и важнейшие составляющие	2
2	1	Ресурсы и основные направления развития цифровой трансформации	2
3	2	Основы изменений в организации. Необходимость развития и изменений	2
4	2	Закономерности изменений в организации на различных этапах жизненного цикла	2
5	3	Изменения: законы, стратегии, принципы и модели	4
6	3	Команда изменений. Методы привлечения, развития и удержания талантов	4
7	3	Соппротивление изменениям, его причины и методы преодоления	4
8	3	Управление взаимоотношениями в условиях изменений в организации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Цифровая культура: основные элементы, ресурсы и направления развития (обсуждение докладов)	2
2	1	Применение цифровых технологий в профессиональной деятельности (обсуждение кейсов и докладов)	2
3	2	Основы изменений в организации. Факторы, влияющие на изменения	2
4	2	Закономерности изменений в организации на различных этапах жизненного цикла. Программы изменений	2
5	3	Соппротивление изменениям, его причины и методы преодоления. Команда изменений. Методы привлечения, развития и удержания талантов. Развитие и обучение персонала. Изменения: законы, стратегии, принципы и модели. Формирование программы изменений	2
6	3	Разработка учебного проекта цифровой трансформации. Инициация и планирование проекта. Инструменты планирования проекта. План управления рисками	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Основная литература, Методические материалы для самостоятельной работы студента	4	13,5
Выполнение заданий	Выбирается студентом самостоятельно с учетом специфики задания	4	50

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Задание 1	1	10	Приведен в приложении	экзамен
2	4	Текущий контроль	Задание 2	1	10	Приведен в приложении	экзамен
3	4	Текущий контроль	Задание 3	1	10	Приведен в приложении	экзамен
4	4	Текущий контроль	Задание 4	1	10	Приведен в приложении	экзамен
5	4	Текущий контроль	Задание 5	0	10	Приведен в приложении	экзамен
6	4	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	5	Баллы, полученные при текущем контроле, суммируются, полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок. Отлично: 85-100 баллов. Хорошо: 75-84 баллов. Удовлетворительно: 60-74 балла. Неудовлетворительно: 0-59 баллов	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Положение о БРС утверждено приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г. № 25-13/09). Процедура прохождения промежуточной аттестации осуществляется согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации (приказ ректора от 27.02.2024 № 33-13/09). Оценка за дисциплину формируется на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля следующим образом: • Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %. • Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %. • Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 %. • Неудовлетворительно: Величина В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Если студент согласен с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, то он может в день, предшествующий промежуточной аттестации дать свое согласие на автомат в личном кабинете. В случае явки студента	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	на промежуточную аттестацию, давшего свое согласие на автомат в личном кабинете, студент имеет право пройти мероприятия текущего контроля по дисциплине на промежуточной аттестации для улучшения своего рейтинга в день ее проведения. Снижение оценки в этом случае запрещено. Если студент не дал согласия в личном кабинете, то он может согласиться с оценкой лично на промежуточной аттестации в день ее проведения. Если студент не согласен с оценкой, то он имеет право пройти контрольно-рейтинговые мероприятия на промежуточной аттестации для улучшения своего рейтинга в день ее проведения. Фиксация результатов учебной деятельности по дисциплине проводится в день промежуточной аттестации на основе согласия студента, данного им в личном кабинете. При отсутствии согласия в журнале дисциплины фиксация результатов происходит при личном присутствии студента. Если студент не дал согласие в личном кабинете и не явился на промежуточную аттестацию – ему выставляется «неявка».	
--	---	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-5	Знает: основные элементы цифровой культуры, три важнейшие составляющие высокопроизводительной культуры, новые методы привлечения, развития и удержания талантов, необходимых для поддержки их цифровой трансформации;	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Умеет: использовать в профессиональной деятельности программно-инструментальные средства информационных технологий, базы данных и компьютерные сетевые технологий;	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: обработки и хранения информации в профессиональной деятельности с помощью программно-инструментальных средств информационных технологий, баз данных и компьютерных сетевых технологий;				+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Эффективное управление организационными и производственными структурами [Текст : непосредственный] коллектив. монография О. В. Логиновский и др.; под ред. О. В. Логиновского. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 449 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Математические методы и модели управления проектами [Текст] учеб. пособие для магистров по направлению 09.04.01 "Информатика и вычисл. техника" И. В. Буркова и др.; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в

социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2018. - 191, [2] с. ил. электрон. версия

2. Умное управление проектами [Текст] учеб. пособие С. А. Баркалов и др.; под ред. Д. А. Новикова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. электроники и компьютер. наук, Каф. Информ.-аналит. обеспечение упр. в социал. и экон. системах ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2019. - 188, [1] с. ил. электрон. версия

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Приведены в разделе "Учебно-методические материалы в электронном виде"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Приведены в разделе "Учебно-методические материалы в электронном виде"

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Курс «Цифровая культура и управление изменениями» (размещен в СДО «Электронный ЮУрГУ») https://edu.susu.ru/
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Смирнова, Е. А. Введение в цифровую культуру : учебное пособие / Е. А. Смирнова, М. А. Смирнов. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 202 с. :— ISBN 978-5-85341-897-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180959
3	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Арзумян, Ю. В. Основы цифровой трансформации : учебное пособие / Ю. В. Арзумян, М. Б. Вольфсон. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279311
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Баланов, А. Н. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 528 с. — ISBN 978-5-507-49622-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/424388
5	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Кутергин, В. А. Бизнес-инжиниринг. Модельная интерпретация управления изменениями / В. А. Кутергин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 396 с. — ISBN 978-5-507-49013-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/367514

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -FreeMind(бессрочно)
2. -Dia Diagram Editor(бессрочно)
3. -LibreOffice(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	450 (3б)	Специализированная мультимедиа-аудитория, оборудованная мультимедиа-проектором Acer и настенным экраном 152х203, на который может выводиться информация с персонального компьютера (Intel Pentium G6950 BOX 2.8 ГГц/4Gb.750Gb), колонки Sven SPS 866, операционная система Windows 7 Professional
Практические занятия и семинары	450 (3б)	Компьютерный класс с выходом в Интернет, в котором развернута ЛВС (100Mbit, Ethernet), состоящая из 8 рабочих мест, сервера приложений (компьютер преподавателя), телекоммуникационного сервера. Характеристики рабочего места: персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7400 2.8 ГГц.