

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



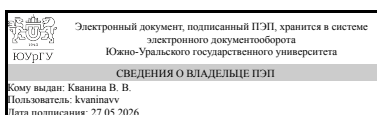
В. Д. Шепелёв

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.07.М15.01 Основы экономики фирмы
для направления 23.03.01 Технология транспортных процессов
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

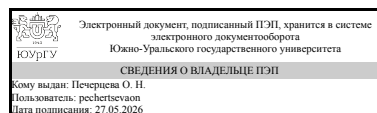
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 911

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



О. Н. Печерцева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы экономики фирмы» является освоение обучающимися современных базовых знаний в области экономики фирмы и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности фирмы. Задачами дисциплины является изучение методов: -расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; -анализа факторов, влияющих на эффективность; -планирования и управления деятельностью фирмы; -оценки эффективности деятельности фирмы.

Краткое содержание дисциплины

Экономические основы функционирования фирмы. Ресурсы фирмы. Результаты деятельности фирмы. Планирование и стратегия развития фирмы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: Основные концепции и модели, используемые в экономике фирмы для анализа эффективности и устойчивости бизнеса. Принципы управления временными ресурсами и личной продуктивности в контексте профессионального роста. Методы оценки и анализа факторов, влияющих на успешность фирмы и возможности для саморазвития. Умеет: Планировать жизненные и карьерные цели, связанные с саморазвитием и профессиональной деятельностью в области экономики фирмы. Определять оптимальные пути достижения целей, используя экономические модели и показатели для личной и профессиональной эффективности. Имеет практический опыт: Реализация временных планов и стратегий достижения целей в рамках саморазвития и профессиональной деятельности в сфере экономики фирмы. Применение методов анализа и оценки результатов личного и профессионального роста в контексте экономических показателей фирмы.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: Основные концепции и модели, используемые в экономике фирмы для анализа эффективности и устойчивости бизнеса. Принципы управления временными ресурсами и личной продуктивности в контексте профессионального роста. Методы оценки и анализа факторов, влияющих на успешность фирмы и возможности для саморазвития. Умеет: Планировать жизненные и карьерные цели, связанные с саморазвитием и профессиональной деятельностью в области

	экономики фирмы. Определять оптимальные пути достижения целей, используя экономические модели и показатели для личной и профессиональной эффективности. Имеет практический опыт: Реализация временных планов и стратегий достижения целей в рамках саморазвития и профессиональной деятельности в сфере экономики фирмы. Применение методов анализа и оценки результатов личного и профессионального роста в контексте экономических показателей фирмы.
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.24 Основы проектной деятельности, Учебная практика (ознакомительная) (1 семестр)	1.Ф.07.М5.02 Управление технологическим стартапом, 1.О.22 Экологическая безопасность транспортных средств, 1.Ф.07.М6.02 Введение в искусственный интеллект, 1.Ф.07.М14.03 Технологическое программирование, 1.Ф.07.М9.02 Международное перемещение товаров и транспортных средств, перемещаемых в адрес физических лиц, 1.О.03 Философия, 1.О.06 Правоведение, 1.Ф.07.М11.03 Проектирование сварных соединений в изделии, 1.Ф.07.М2.02 Самоменеджмент в профессиональной деятельности, 1.Ф.07.М4.02 Программные комплексы проектирования элементов двигателей, 1.Ф.07.М14.02 Управление базами данных при автоматизированном проектировании технологических процессов, 1.Ф.07.М15.03 Юридическая ответственность в сфере предпринимательства, 1.Ф.07.М13.03 Расчеты на прочность, 1.Ф.07.М15.02 Основы предпринимательской деятельности, 1.Ф.07.М12.02 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг, 1.Ф.07.М11.02 Технологии заготовительного производства обработкой металлов давлением, 1.Ф.07.М5.03 Бизнес-модель стартапа, 1.Ф.07.М12.03 Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, 1.Ф.07.М9.03 Международная таможенная логистика, 1.Ф.07.М13.02 Проектирование деталей машин, 1.О.07 Психология,

	1.Ф.07.М7.03 Практическая стилистика научной речи, 1.Ф.07.М7.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном, 1.Ф.07.М10.03 Организация продуктивного мышления, 1.Ф.07.М10.02 Инструментарий решения изобретательских задач, 1.Ф.07.М2.03 Организация командной работы, 1.Ф.07.М6.03 Создание интеллектуальных систем, 1.Ф.07.М4.03 Моделирование материалов в двигателестроении: получение, структура, свойства, Производственная практика (эксплуатационная) (4 семестр)
--	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.24 Основы проектной деятельности	Знает: Основные процессы и области знаний в управлении проектами, специфичные для транспортной отрасли. Виды и процедуры контроля выполнения транспортных проектов. Инструменты управления внешними коммуникациями в рамках транспортного проектирования. Основные организации и профессиональные сообщества в области управления транспортными проектами., Основные подходы к планированию и управлению проектами в сфере транспорта. Способы оценки и анализа рисков в контексте саморазвития и профессиональных проектов. Умеет: Составлять сетевые и календарные графики для транспортных проектов с учетом ресурсных ограничений. Организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в области транспортного проектирования., Планировать задачи и оптимальные пути их решения согласно индивидуальному плану саморазвития и профессиональной самореализации в области транспортных процессов. Имеет практический опыт: Применение современных методов управления содержанием, сроками, качеством, стоимостью и рисками транспортных проектов., Определение рисков, разработка и внедрение мероприятий по их минимизации в рамках проектов саморазвития и профессиональной деятельности.
Учебная практика (ознакомительная) (1 семестр)	Знает: особенности работы предприятий автотранспортной отрасли или научно исследовательских организаций, основную

	нормативно-техническую документацию транспортного предприятия или научно-учебной организации; режим работы предприятия или научно-учебной организации, отдельных подразделений и организационно-структурную схему предприятия или научно-учебной организации Умеет: обращаться с техническими средствами разработки и ведения документации с использованием современных информационных технологий, формировать соответствующую документацию, связанную с работой транспортного предприятия или научно-учебной организации Имеет практический опыт: использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, оформления технической или отчетной документации
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к зачету	15	15
Подготовка к опросу на практических занятиях	30	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	26,5	26.5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Экономические основы функционирования фирмы.	8	4	4	0
2	Ресурсы фирмы.	16	8	8	0
3	Результаты деятельности фирмы.	20	10	10	0
4	Планирование и стратегия развития фирмы.	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как субъект хозяйствования. Цели и стратегии фирмы в рыночной среде. Внешняя и внутренняя среда предприятия.	2
2	1	Методологические и практические основы функционирования фирмы. Типы, формы и методы организации производства.	2
3-5	2	Основной и оборотный капитал фирмы.	6
6	2	Персонал фирмы. Системы оплаты труда.	2
7-8	3	Затраты фирмы и себестоимость продукции.	4
9	3	Ценовая политика фирмы.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции и структура. Понятия и виды предприятий. Факторы, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность. Внешнее окружение (поставщики, потребители, конкуренты) и внутренняя среда фирмы. Основные и поддерживающие виды деятельности.	2
2	1	Понятие производственного процесса. Производственная структура.	2
3-4	2	Основные средства фирмы: понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Восстановление и выбытие основных средств. Учет основных средств. Показатели и анализ использования основных средств.	4
5	2	Оборотные средства фирмы: понятие, классификация оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.	2
6	2	Персонал фирмы и его структура. Определение потребности в персонале. Кадровая политика предприятия. Мотивация персонала. Системы оплаты труда персонала.	2
7-8	3	Издержки фирмы. Методы калькулирования себестоимости.	4
9	3	Ценовая политика предприятия и выбор метода ценообразования.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы. Оценка инвестиционных проектов.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 3, 6, 7 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	15
Подготовка к опросу на практических занятиях	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 2, 3, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	ПУМД осн. лит.: 1, 2 ПУМД доп. лит.: 1, 4, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	26,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1-2 Раздела 1.	0,15	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 1-2 Раздела 1 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра. Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты: • правильный ответ – 2 балла за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие	дифференцированный зачет

						неточностей в ответе -1 балл. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. Максимальное количество баллов за один опрос – 10 баллов.	
2	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3-6 Раздела 2.	0,2	25	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 3-6 Раздела 2 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра. Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты: • правильный ответ – 5 баллов за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 2 балла. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. Максимальное количество баллов за один опрос – 25 баллов.	дифференцированный зачет
3	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 7-11 Раздела 3.	0,25	25	Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной	дифференцированный зачет

						деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.	
4	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 12-16 Раздела 4.	0,25	25	Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.	дифференцированный зачет
5	3	Текущий контроль	Доклад	0,15	15	Доклад на практическом занятии. Содержание доклада 2 балла – доклад основан на действующей редакции закона 2 балла – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу 2 балла - доклад отражает основные проблемы права 4 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового	дифференцированный зачет

						регулирования 2 балла – доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики Оформление доклада 1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине) 1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе 1 балл – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 15.	
6	3	Бонус	Участие в конференциях и публикации	-	10	В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 10 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 10 баллов Национальная (участие + публикация) – 7 балла Международная (участие) – 5 балла Национальная (участие) – 1 балл.	дифференцированный зачет
7	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов	дифференцированный зачет

					учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 № 25-13/09). По результатам выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения рейтинга 60 – 100 % обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются – один теоретический вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. Порядок начисления баллов за ответ на вопросы: 1) знание основных экономических категорий, понятий, признаков, принципов , функций, классификаций и т.д. – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов; 2) понимание сущности экономических законов, форм их проявления и реализации, взаимосвязей между экономическими законами, категориями, явлениями и процессами, умение объяснить тенденции их развития и изменений, увязать теоретические	
--	--	--	--	--	---	--

					вопросы с хозяйственной практикой – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов; 3) демонстрация навыков расчетно-аналитического и расчетно-графического анализа максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса – 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов. 4) использование действующего законодательства (максимум – 2 балла): вывод основан на действующем законодательстве в полном объеме – 2 балла; частично – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов; 5) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 2 балла): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему – 2 балла; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему – 1 балл; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов; Обучающийся может набрать за ответ максимум 10 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации (зачет) – 10 баллов.	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задается один вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. На подготовку к ответам отводится 20 минут. При подготовке ответов на теоретические вопросы по разделам 1 и 2 запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При ответе на вопросы по разделам 3 и 4 обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 10 баллов.	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: Основные концепции и модели, используемые в экономике фирмы для анализа эффективности и устойчивости бизнеса. Принципы управления временными ресурсами и личной продуктивности в контексте профессионального роста. Методы оценки и анализа факторов, влияющих на успешность фирмы и возможности для саморазвития.	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: Планировать жизненные и карьерные цели, связанные с саморазвитием и профессиональной деятельностью в области экономики фирмы. Определять оптимальные пути достижения целей, используя экономические модели и показатели для личной и профессиональной эффективности.	+				++	+	
УК-2	Имеет практический опыт: Реализация временных планов и стратегий достижения целей в рамках саморазвития и профессиональной деятельности в сфере экономики фирмы. Применение методов анализа и оценки результатов личного и профессионального роста в контексте экономических показателей фирмы.			+		++	+	
УК-6	Знает: Основные концепции и модели, используемые в экономике фирмы для анализа эффективности и устойчивости бизнеса. Принципы управления временными ресурсами и личной продуктивности в контексте профессионального роста. Методы оценки и анализа факторов, влияющих на успешность фирмы и возможности для саморазвития.	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: Планировать жизненные и карьерные цели, связанные с саморазвитием и профессиональной деятельностью в области экономики фирмы. Определять оптимальные пути достижения целей, используя экономические модели и показатели для личной и профессиональной эффективности.	+				++	+	
УК-6	Имеет практический опыт: Реализация временных планов и стратегий достижения целей в рамках саморазвития и профессиональной деятельности в сфере экономики фирмы. Применение методов анализа и оценки результатов личного и профессионального роста в контексте экономических показателей фирмы.			+		++	+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия (фирмы) практикум : учебное пособие для вузов по направлению 521600 "Экономика" и экон. специальностям Л. П. Афанасьева, Г. И. Болкина, О. Ф. Быстров и др.; под ред. В. М. Прудникова, В. Я. Позднякова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 318 с. 1 электрон. опт. диск
2. Экономика предприятия : Тесты, задачи, ситуации : учеб. пособие для вузов по экон. специальностям / В. Я. Горфинкель и др.; под ред. В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева. - 5-е изд., стер.. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 334, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Ефимова О. В. Финансовый анализ : современный инструментарий для принятия экономических решений : учебник для подготовки магистров по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. / О. В. Ефимова. - 5-е изд., испр.. - М. : Омега-Л, 2014. - 348 с. : ил., табл.
2. Ионова А. Ф. Финансовый анализ : учебник / А. Ф. Ионова, Н. Н. Селезнева. - 2-е изд.. - М. : Проспект, 2009. - 623 с. : ил.
3. Корчагин Ю. А. Инвестиции и инвестиционный анализ : учебник для высш. проф. образования по курсу "Инвестиции" / Ю. А. Корчагин, И. П. Маличенко. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 605 с. : табл.
4. Теплова Т. В. Ситуационный финансовый анализ : схемы, задачи, кейсы : учеб. пособие для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева. - М. : ГУ ВШЭ, 2006. - 604, [1] с. : ил.
5. Экономика организации (предприятия, фирмы) [Текст] учебник по направлению "Экономика" и экон. специальностям О. В. Антонова и др.; под ред. Б. Н. Чернышева, В. Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 534, [1] с.
6. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учеб. для учреждений сред. проф. образования по гр. специальностей 0600 "Экономика и упр." / Н. А. Сафронов. - М. : Экономистъ, 2004. - 250, [1] с.
7. Ковалев В. В. Учет, анализ и финансовый менеджмент : Учеб.-метод. пособие / В. В. Ковалев, В. В. Ковалев. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 686, [1] с. : ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Регион : экономика и социология всерос. науч. журн. Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т экономики и организации пром. пр-ва журнал. - Новосибирск, 1994-
2. Эксперт деловой и экон. журн. ЗАО "Журн. "Эксперт" журнал. - М., 2007-
3. Экономика и предпринимательство междунар. журн. Ред. журн. "Экономика и предпринимательство" журнал. - М., 2007-. - Ежемес. 2014-2016

4. Финансовый директор практ. журн. по упр. финансами предприятия ЗАО "Изд-во "Финансовый директор" журнал. - М., 2004-
5. Финансовый бизнес Ежемес. журн. Фирма "АНКИЛ" журнал. - М., 1996-
6. Финансы теорет. и науч.-практ. журн. М-во финансов Рос. Федерации, ред. журн. журнал. - М., 1995-
7. Инвестиции в России ежемес. науч.-практ. журн. Консультатив. совета по иностр. инвестициям в России Ин-т пром. развития журнал. - М., 1994-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика организации (фирмы) : учебник / Т. С. Соболь, А. А. Якименко. — Москва : МУИВ, 2024. — 266 с. — ISBN 978-5-9580-0717-2. https://e.lanbook.com/book/443102
2	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / составители Т. Ю. Борисова [и др.]. — Нижний Новгород : НГИЭУ, 2023. https://e.lanbook.com/book/421877
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Симонина, А. А. Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / А. А. Симонина, А. В. Мешков. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 34 с. https://e.lanbook.com/book/279314
4	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика фирмы (продвинутый уровень) : учебное пособие / Т. С. Соболь. — Москва : МУИВ, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-9580-0627-4. https://e.lanbook.com/book/433784
5	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы (предприятия): практикум : учебное пособие / Н. А. Аксеновская, Ж. В. Абакумова, Л. В. Брезинская [и др.]. — Омск : СибАДИ, 2024. — 80 с. https://e.lanbook.com/book/479636
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : Учебник для вузов / В. И. Гайдук, П. С. Лемешенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. https://e.lanbook.com/book/254633
7	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соломенникова, Е. А. Экономика фирмы : учебное пособие / Е. А. Соломенникова. — Новосибирск : НГУ, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-4437-1659-6. https://e.lanbook.com/book/482246

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "Акцион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(29.02.2024)
3. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий "ИВИС"(18.03.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204 (5а)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х-местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт
Зачет	302 (5а)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.
Практические занятия и семинары	302 (5а)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.