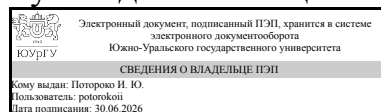


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



И. Ю. Потороко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02.М4.03 Психология карьеры и профессионального роста
для специальности 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика

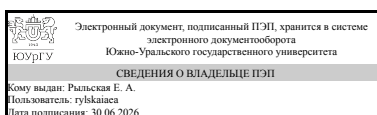
уровень Специалитет

форма обучения очная

кафедра-разработчик Психология управления и служебной деятельности

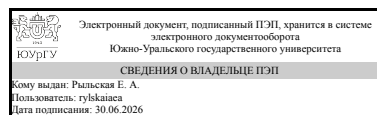
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 06.05.01 Биоинженерия и биоинформатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 973

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., проф.



Е. А. Рыльская

Разработчик программы,
д.психол.н., проф., профессор



Е. А. Рыльская

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучение ключевых принципов развития профессионализма и построения карьеры, системы профессиональных ценностей, а также ознакомление с различными профессиями и процессом профессионального и личностного самоопределения. Задачи: 1. Ознакомить студентов с основными понятиями и концепциями психологии труда, профессионального развития и карьерного роста; 2. Изучить эффективные методы коммуникации, мышления и поведения в рабочей среде; 3. Сформировать навыки принятия карьерных и управленческих решений.

Краткое содержание дисциплины

Социально-культурная и психологическая природа явлений и процессов, связанных с трудовой деятельностью. Психологические аспекты профессионального развития личности. Развитие профессионального пути в корпоративной среде.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: индивидуальный стиль собственной деятельности, свои личностные ресурсы, понятия и психологические концепции профессионального развития личности Умеет: планировать и организовывать собственную деятельность Имеет практический опыт: владения методами и методиками выявления и актуализации психологических ресурсов, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач на разных этапах карьерного развития
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: факторы формирования и модели карьерного поведения Умеет: выявлять потенциальные профессиональные возможности личности, определять зону ближайшего развития Имеет практический опыт: формирования собственной карьерной стратегии

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.27 Основы проектной деятельности, 1.О.10 Психология, 1.Ф.02.М1.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций, 1.Ф.02.М4.01 Эмоции человека и саморегуляция, 1.Ф.02.М8.02 Современные подходы к организации бизнеса, 1.Ф.02.М6.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном,	1.О.08 Техничко-экономический анализ проектных решений, 1.О.28 Проектная деятельность

1.Ф.02.М1.02 Основы бренд-проектирования и дизайн бренда, 1.Ф.02.М10.01 Основы судебно-экспертной деятельности, 1.Ф.02.М2.02 Фирменный стиль и брендинг, 1.Ф.02.М7.01 Введение в переводоведение, 1.Ф.02.М9.01 Основы управления трудовыми ресурсами, 1.Ф.02.М5.01 Концептуальные решения для предприятий ресторанного сервиса, 1.Ф.02.М6.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного, 1.Ф.02.М9.02 Организация и нормирование труда, 1.Ф.02.М10.02 Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов, 1.Ф.02.М4.02 Основы личностного роста, 1.О.09 Правоведение, 1.Ф.02.М8.01 Введение в технологическое предпринимательство, 1.Ф.02.М2.01 Основы дизайна, 1.Ф.02.М7.02 Практикум по письменному переводу с английского языка на русский, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.02.М7.02 Практикум по письменному переводу с английского языка на русский	Знает: понятия адекватности и эквивалентности перевода, структуру переводческого анализа текста оригинала, особенности текстов газетно-публицистического, технического, экономического характера., основные закономерности процесса перевода и поиска переводческих соответствий Умеет: готовиться к выполнению перевода, включая поиск информации в справочной, специальной литературе; создавать лингвопереводческий комментарий к тексту; применять основные приемы письменного перевода, определять переводческие доминанты на основе переводческого анализа текста, осуществлять целостный подход к тексту, осмысливать, анализировать и оценивать эквивалентность используемых средств перевода на всех этапах перевода с точки зрения их соответствия коммуникативной цели и смысловой структуре текстов Имеет практический опыт: применения системы переводческих знания на практике; осуществления письменного перевода с английского языка на русский с соблюдением норм функциональной эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и

	стилистических норм; владения навыками реферирования и аннотирования текста на языке перевода, осуществления переводческого анализа текста оригинала и оценки эквивалентности используемых средств перевода с точки зрения их соответствия коммуникативной цели и смысловой структуре текстов
1.Ф.02.М8.02 Современные подходы к организации бизнеса	Знает: основные виды ресурсов, необходимых для организации стартапа, основы юнит экономики, методы расчета себестоимости и метрики, позволяющие оценить результаты реализации стартап-проекта. Особенности принятия и реализации Умеет: рассчитывать текущие затраты, связанные с стартап-проектом, выбирать адекватные специфике проекта метрики для оценки степени его успеха/неудач. Планировать работу над стартап-проектом, распределять роли в команде. Имеет практический опыт: расчета затрат и метрик оценки результатов стартапа, работы в команде
1.О.10 Психология	Знает: основные проблемы, задачи и разделы психогигиены, основные понятия психопрофилактики и психогигиены; уровни и виды профилактики; формы психопрофилактического воздействия, научно-практические рекомендации по реализации психопрофилактических программ Умеет: определять меры психогигиены и их содержание с учетом возрастного фактора и вида деятельности, составлять профилактические программы в связи с современными задачами психологии; разрабатывать наглядно-методический и информационный материал с целью поддержания здорового образа жизни Имеет практический опыт: составления индивидуальной программы психогигиены с учетом возрастного фактора и вида деятельности, разработки психопрофилактических и психогигиенических мероприятий, подготовки материалов для медико-гигиенического просвещения по основным вопросам здорового образа жизни среди дифференцированных групп населения
1.Ф.02.М2.02 Фирменный стиль и брендинг	Знает: теоретические основы оценки временных затрат и планирования время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, методы разработки стратегии бренда, основные этапы процесса разработки элементов бренда, концепции создания фирменного стиля и методы разработки графических элементов фирменного стиля Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, изучать основные

	концепции брендинга в рамках поставленных задач, генерировать идеи и разрабатывать фирменный стиль для определенного потребителя Имеет практический опыт: оценивания временных затрат и планирования времени при работе над проектом, корректировки процесса работы над проектом, исходя из внешних факторов, работы инструментами создания и разработки графических элементов бренда
1.Ф.02.М1.02 Основы бренд-проектирования и дизайн бренда	Знает: основные законы планирования и организации собственной профессиональной деятельности в рамках технологии производства мультимедийного продукта; основные принципы текстового сопровождения интегрированных маркетинговых коммуникаций; основные маркетинговые инструменты и инструменты маркетинговых коммуникаций; основные принципы конвергенции и условия функционирования медиасреды Умеет: применять технологии самоорганизации при выполнении профессиональных задач производства мультимедийного продукта; использовать маркетинговые инструменты при разработке коммуникативного продукта в рамках рекламных и PR-проектов; применять основные маркетинговые инструменты при разработке и реализации коммуникационного продукта; создавать медиапродукты для конвергентных СМИ Имеет практический опыт: управления траекторией саморазвития в рамках производства и распространения рекламного мультимедийного продукта; применения основных маркетинговых технологий для обеспечения эффективного функционирования коммуникативного продукта в современной медийной среде; проведения маркетинговых исследований при разработке системы маркетинговых коммуникаций; создания медиапродукта для конвергентных СМИ
1.Ф.02.М8.01 Введение в технологическое предпринимательство	Знает: понятие и инструменты технологического предпринимательства, основные элементы инфраструктуры технологического предпринимательства и правовые нормы, инструменты выбора бизнес-модели стартап-проекта Умеет: генерировать технологические бизнес-идеи и ставить бизнес-цели, определять подходящие инструменты маркетинга для решения задач рыночного исследования и продвижения бизнес-идеи, осуществлять выбор адекватной для стартап-проекта Имеет практический опыт: селекции технологических бизнес-идей на основе их валидации по различным критериям в условиях ресурсных ограничений, заполнения разделов Lean Canvas
1.Ф.02.М4.02 Основы личностного роста	Знает: основные характеристики, уровни, этапы

	и критерии личностного роста, основные инструменты, способствующие личностному росту и саморазвитию личности, подходы к пониманию личности и закономерностей ее развития в психологии, основные признаки развития личности Умеет: применять основные методики и техники личностного развития, а также методы, направленные на самосовершенствование личности, применять методы психологической диагностики для определения индивидуальных показателей личностного потенциала Имеет практический опыт: выработки индивидуальной модели эффективности роста личности, постановки цели и основных этапов саморазвития, а также определения психологических механизмов и индивидуальных барьеров саморазвития
1.Ф.02.М6.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного	Знает: способы формулировки цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка, приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном Умеет: формулировать цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка, а также исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования грамматических навыков на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля Имеет практический опыт: формулирования целей и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка, планирования траектории развития и совершенствования своих грамматических навыков на русском языке как иностранном
1.Ф.02.М4.01 Эмоции человека и саморегуляция	Знает: основные классы эмоциональных явлений, основные теоретические подходы к изучению эмоций в современной психологии, методы осознания своих эмоций и эмоций других людей, соотношение эмоциональных явлений с другими психическими явлениями, закономерности их развития в онтогенезе и в трудных жизненных ситуациях, основные методы регуляции эмоциональных состояний Умеет: распознавать эмоциональное состояние по его проявлениям и применять техники распознавания эмоций и навыки самовыражения для их управления, применять техники анализа эмоциональных состояний и техники эмоциональной саморегуляции и управления Имеет практический опыт: применения техник распознавания своих и чужих эмоций, техник

	самовыражения , Применения техник эмоциональной саморегуляции и управления эмоциями других людей, планирования своего эмоционального саморазвития
1.О.09 Правоведение	Знает: предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий правоведения; систему права, механизм и средства правового регулирования, реализация права; правовые аспекты профессиональной деятельности; предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий правоведения; систему права, механизм и средства правового регулирования, реализация права; правовые аспекты профессиональной деятельности Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики Имеет практический опыт: юридического анализа социальнозначимых проблем, процессов и явлений, основами юридического анализа социальнозначимых проблем, процессов и явлений
1.Ф.02.М10.02 Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов	Знает: правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов; основы анализа института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга Умеет: применять методику проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами; проводить экспертизу в системе правового мониторинга Имеет практический опыт: применения методики проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами, анализа института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга
1.Ф.02.М6.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном	Знает: приемы планирования и выстраивания траектории профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном), стратегии определения целей и задач на русском языке в

	соответствии с требованиями культуры речевого общения на русском языке Умеет: планировать и выстраивать траекторию своего профессионального развития (совершенствования навыков культуры речи на русском языке как иностранном) на основе навыков самоконтроля, аргументировать выбор поставленной цели проекта и оптимальность способов решения выбранных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: планирования траектории развития и совершенствования своих навыков культуры речи на русском языке как иностранном, аргументирования выбора поставленной цели проекта и оптимальности способов решения выбранных задач
1.Ф.02.М1.01 Теория и практика интегрированных коммуникаций	Знает: основные понятия, структуру и законы коммуникации, историю социальной коммуникации, основные модели коммуникации; профессиональные задачи и функции в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; основные запросы и потребности общества и собственного опыта по управлению ситуацией. Умеет: анализировать основные проблемы саморазвития, социальной коммуникации, интегрированных коммуникаций, используя коммуникационные категории; решать профессиональные задачи и совершенствовать профессиональные навыки в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; предвидеть, выявлять и прогнозировать потребности целевых аудиторий; проводить анализ маркетинговой среды предприятия, осуществлять выбор инструментов маркетинга; определять методику оценки эффективности маркетинговых мероприятий; строить стандартные прогнозы в профессиональной деятельности, направленные на удовлетворение общественных потребностей; применять практические навыки при работе с аудиторией Имеет практический опыт: изучения, анализа и самоорганизации и организации групповой коммуникации; опыт групповой дискуссии; осуществления под контролем профессиональных функций в области рекламы в общественных, государственных и коммерческих структурах, средствах массовой информации; выявления ключевых запросов общества, определения потребностей реальных и потенциальных целевых групп; использования инструментов для анализа микро и макросреды; выбора инструментов комплекса маркетинга; использования и анализа эффективности

	применения маркетинговых технологий; применения современных методик анализа и интерпретации полученных результатов в рамках профессиональной деятельности
1.Ф.02.М5.01 Концептуальные решения для предприятий ресторанного сервиса	Знает: принципы планирования деятельности в области ресторанного сервиса, конъюнктуру рынка; перспективы, возможности и угрозы рынка; нормативноправовые основы индустрии питания Умеет: планировать деятельность по направлениям ресторанного сервиса; эффективно управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития исходя из структуры личностных потребностей, мотивов и ценностей, составлять план сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей Имеет практический опыт: планирования деятельности в области сервиса; критического восприятия личностных потребностей, мотивов и ценностей, анализа рынка и деятельности предприятий общественного питания
1.Ф.02.М9.02 Организация и нормирование труда	Знает: основные понятия и принципы организации труда; правовые нормы в области труда, охраны труда и социальной ответственности, которые влияют на организацию работы; методы нормирования труда; анализ ресурсов; ограничения и риски; Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в области труда; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач. Имеет практический опыт: в формулировании задач в рамках конкретных целей; применении правовых норм в организации труда; анализе ресурсов и ограничений в реальных ситуациях; разработке и обосновании оптимальных решений для достижения целей.
1.Ф.02.М7.01 Введение в переводоведение	Знает: основные стратегии, методы, приемы перевода, специфику перевода некоторых разрядов лексики, некоторых грамматических явлений, место теории перевода в системе гуманитарных дисциплин; основные понятия переводоведения, основные проблемы лингвистической теории перевода Умеет: применять систему знаний о приемах, стратегиях, технологиях перевода; осуществлять выбор стратегии перевода; осуществлять перевод с соблюдением требований, предъявляемых к переводу, определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности Имеет практический опыт: применения системы переводческих знания на практике, применения системы переводческих знаний на практике
1.Ф.02.М10.01 Основы судебно-экспертной	Знает: теоретические основы экспертологии,

деятельности	традиционных криминалистических экспертиз;,, особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов Умеет: применять современные методы и возможности судебных экспертиз;,, классифицировать судебные экспертизы на роды и виды Имеет практический опыт: применения полученных знаний в области судебной экспертологии;,, классификации судебных экспертиз на роды и виды
1.О.27 Основы проектной деятельности	Знает: основы организации проектной деятельности, правовые нормы ее осуществления Умеет: ставить цели, определять задачи, выбирать способы решения проектных задач Имеет практический опыт: участия в проектной деятельности
1.Ф.02.М2.01 Основы дизайна	Знает: основные этапы процесса дизайн-проектирования, метод дизайн-мышления, методы активизации поиска идей, теоретические особенности оценки временных затрат и планирования времени при работе над проектом Умеет: изучать контекст в рамках задачи, выделять основные проблемы, генерировать идеи и производить их отбор, создавать прототипы, тестировать их с потребителями ", оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом Имеет практический опыт: решения проблем, генерации идеи и производства их отбора, создания прототипов, коррекции процесса работы над проектом, исходя из внешних факторов
1.Ф.02.М9.01 Основы управления трудовыми ресурсами	Знает: основные понятия и принципы организации труда; правовые нормы в области труда, охраны труда и социальной ответственности, которые влияют на организацию работы; методы нормирования труда; анализ ресурсов; ограничения и риски; оптимизацию процессов Умеет: определять задачи, соответствующие поставленной цели; анализировать действующие правовые нормы в области труда; оценивать доступные ресурсы и ограничения; выбирать оптимальные методы и стратегии для решения задач. Имеет практический опыт: в формулировании задач в рамках конкретных целей; применении правовых норм в организации труда; анализе ресурсов и ограничений в реальных ситуациях; разработке и обосновании оптимальных решений для достижения целей.
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: специализированные методы математики, физики, химии и биологии, индивидуальный стиль собственной деятельности; свои личностные ресурсы и возможности; способы, средства получения, хранения и переработки информации, информацию баз данных по биологическим объектам и основные

	биоинформатические средства анализа Умеет: проводить исследования в области биоинженерии и биоинформатики по различным фундаментальным методам, планировать самостоятельную работу; планировать собственную деятельность; определять направление ближайшего развития., использовать информацию, накопленную в базах данных по биологическим объектам Имеет практический опыт: использования фундаментальных методов для осуществления исследований в области биоинженерии и биоинформатики, самоорганизации и самоанализа , использования информации по биологическим объектам, включая нуклеиновые кислоты и белки, владения основными биоинформатическими средствами анализа
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к самопрезентации	10	10
Подготовка к опросам	20	20
Подготовка к написанию плана профессиональной карьеры	41,5	41.5
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Социально-культурная и психологическая природа явлений и процессов, связанных с трудовой деятельностью.	12	6	6	0
2	Психологические аспекты профессионального развития личности.	40	20	20	0
3	Развитие профессионального пути в корпоративной среде.	12	6	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Психология труда	2
2	1	Психологические особенности человека как субъекта труда	4
3	2	Психология карьеры	4
4	2	Стратегия карьерного роста	4
5	2	Психологические основы профессионального становления личности	6
6	2	Профессиональная деформация личности. Психическое выгорание	6
7	3	Особенности построения и управления карьерой в организации	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Психология труда. Основные понятия.	2
2	1	Ключевые психологические аспекты трудовой деятельности. Успешность трудовой деятельности и психологические критерии ее оценки.	4
3	2	Психология карьеры. Основные понятия. Модели и этапы карьеры.	4
4	2	Стратегия карьерного роста	2
5	2	Создание резюме	2
6	2	Профессиональная зрелость личности. Представление о себе в социуме и карьерно-профессиональные устремления. Жизненные принципы и цели личности.	2
7	2	Личностные качества как основа для профессионального роста. Методы самоанализа для выявления сильных и слабых сторон.	2
8	2	План развития карьеры. Анализ и понимание личных и профессиональных перспектив.	2
9	2	Профессиональная деформация личности (основные понятия). Классификация признаков профессиональной деформации. Типологии профессиональной деформации.	2
10	2	Психическое выгорание. Факторы риска, группы риска, симптоматика.	2
11	2	Профилактика профессионального выгорания.	2
12	3	Управление карьерой в компании. Организационная культура. Психология делового общения. Психология коллектива. Особенности поведения человека в профессиональной среде.	4
13	3	Деловые переговоры.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к самопрезентации	Науменко, Е. А. Деловые коммуникации :	5	10

	хрестоматия / Е. А. Науменко. — Тюмень : ТюмГУ, 2016. — 284 с. — ISBN 978-5-400-01202-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110128 — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Подготовка к опросам	Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	5	20
Подготовка к написанию плана профессиональной карьеры	Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей	5	41,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Резюме	2	5	5 баллов - резюме оформлено согласно всем требованиям; 4 балла - резюме оформлено согласно всем требованиям, но имеются незначительные ошибки в ходе повествования; 3 балла - резюме оформлено с нарушением требований или отсутствует 1 обязательный пункт;	дифференцированный зачет

						2 балла - резюме оформлено с нарушением требований и отсутствует 2-3 обязательных пункта; 1 балл - резюме оформлено с нарушением требований и отсутствует 4 и более обязательных пунктов; 0 баллов - работа не представлена.	
2	5	Текущий контроль	Ролевая игра: "Деловые переговоры"	2	5	5 баллов - участвует вся группа, регламент не нарушается, принципы делового общения соблюдены; 4 балла - участвует вся группа, регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены; 3 балла - участвует не вся группа (имеется разобщение), регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены; 2 балла - участвует не вся группа (имеется разобщение и отсутствие четкой позиции), регламент нарушен, принципы делового общения соблюдены; 1 балл - участвует не вся группа (имеется разобщение и отсутствие четкой позиции), регламент нарушен, принципы делового общения нарушены; 0 баллов - группа участие не принимает	дифференцированный зачет
3	5	Текущий контроль	План профессиональной карьеры	2	5	5 баллов - план оформлен согласно всем требованиям; 4 балла - план оформлен согласно всем требованиям, но имеются незначительные ошибки в ходе повествования; 3 балла - план оформлен	дифференцированный зачет

						с нарушением требований или отсутствует 1 обязательный пункт; 2 балла - план оформлен с нарушением требований и отсутствует 2-3 обязательных пункта; 1 балл - план оформлен с нарушением требований и отсутствует 4 и более обязательных пунктов; 0 баллов - работа не представлена.	
4	5	Текущий контроль	Опрос по темам: "Психология карьеры."	1	4	4 балла - дан исчерпывающий ответ на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа.	дифференцированный зачет
5	5	Текущий контроль	Опрос по теме: "Профессиональная деформация личности."	1	4	4 балла - дан исчерпывающий ответ на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа.	дифференцированный зачет
6	5	Текущий контроль	Опрос по темам: "Психическое выгорание."	1	4	4 балла - дан исчерпывающий ответ на вопрос; 3 балла - дан ответ на вопрос с незначительными неточностями; 2 балла - дан ответ на	дифференцированный зачет

						вопрос с множественными неточностями; 1 балл - дан ответ на вопрос с методологическими ошибками; 0 балл - нет ответа.	
7	5	Текущий контроль	Эссе на тему: "Я современный руководитель."	1	3	3 балла - тема раскрыта полностью и эссе соответствует требованиям; 2 балла - тема раскрыта полностью и эссе не соответствует требованиям; 1 балла - тема раскрыта неполностью и эссе не соответствует требованиям; 0 баллов- работа не представлена.	дифференцированный зачет
8	5	Промежуточная аттестация	Самопрезентация	-	5	5 баллов - самопрезентация по всем требованиям, регламент не нарушен; 4 балла - самопрезентация по требованиям, регламент нарушен; 3 балла - самопрезентация с нарушением 1 требования, регламент нарушен; 2 балла - самопрезентация с нарушением 2 требований, регламент нарушен; 1 балл - самопрезентация с нарушением 3 и более требований, регламент нарушен; 0 - нет ответа.	дифференцированный зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет проводится на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация является	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	необязательной и проводится в случае, если студент желает повысить рейтинг. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Дифференцированный зачет проводится в самопрезентации. Порядок начисления баллов: 5 баллов - самопрезентация по всем требованиям, регламент не нарушен; 4 балла - самопрезентация по требованиям, регламент нарушен; 3 балла - самопрезентация с нарушением 1 требования, регламент нарушен; 2 балла - самопрезентация с нарушением 2 требований, регламент нарушен; 1 балл - самопрезентация с нарушением 3 и более требований, регламент нарушен; 0 - нет ответа.	
--	---	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-2	Знает: индивидуальный стиль собственной деятельности, свои личностные ресурсы, понятия и психологические концепции профессионального развития личности	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: планировать и организовывать собственную деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: владения методами и методиками выявления и актуализации психологических ресурсов, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач на разных этапах карьерного развития	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Знает: факторы формирования и модели карьерного поведения	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: выявлять потенциальные профессиональные возможности личности, определять зону ближайшего развития	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: формирования собственной карьерной стратегии	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57834.html>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57834.html>

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Стюрина, Д. Е. Управление деловой карьерой : учебное пособие / Д. Е. Стюрина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 108 с. — ISBN 978-5-374-00133-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10876.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Основная литература	ЭБС IPR SMART	Петрушин, В. И. Психология карьеры / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — Москва : Академический Проект, 2004. — 208 с. — ISBN 5-8291-0291-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/36516.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Методические пособия для самостоятельной работы студента	ЭБС IPR SMART	Павловская, И. А. Планирование карьеры : курс лекций / И. А. Павловская. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2010. — 142 с. — ISBN 978-5-98161-051-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/57834.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Бедина, В. Ю. Психология карьеры личности : учебное пособие / В. Ю. Бедина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 109 с. — ISBN 978-5-00078-286-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109765.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Степанова, Н. В. Основы психологии труда : учебное пособие / Н. В. Степанова. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. — 110 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс

			IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21836.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Балакшина, Е. В. Психология профессий и карьеры : учебное пособие / Е. В. Балакшина. — Тверь : ТвГТУ, 2016. — 84 с. — ISBN 978-5-7995-0842-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/227036 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	202 (3Г)	Мультимедийная установка, столы, стулья.
Практические занятия и семинары	255 (2)	Мультимедийная установка, столы, стулья