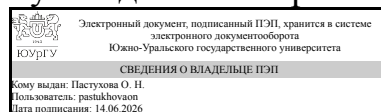


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



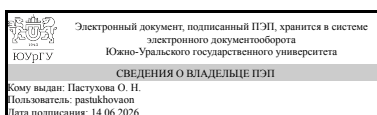
О. Н. Пастухова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.02 Основы аудита
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, финансы и финансовое право

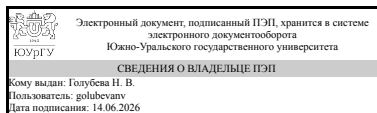
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Н. В. Голубева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - обеспечить студента знаниями, умением и навыками в области аудита. Для достижения данной цели необходимо раскрыть в процессе обучения: - содержание отечественных стандартов аудиторской деятельности; - сущность, цели, содержание, особенности аудита и его роль в реализации функций контроля в условиях рыночной экономики; - основные принципы проведения внешнего и внутреннего аудита; Необходимо также совершенствовать умения студента: - самостоятельно пользоваться нормативными и методическими документами по бухгалтерскому учету и аудиту; - использовать знания в области аудита в своей практической деятельности; - читать финансовую (бухгалтерскую) отчетность; Необходимо развить владение: - навыками интерпретации данных бухгалтерской отчетности и ее использования для анализа результатов деятельности предприятия (организации); - техникой и технологией проведения аудиторских проверок, оценкой системы внутреннего контроля, правилами подготовки и оформления аудиторского заключения; - методикой проведения практического аудита.

Краткое содержание дисциплины

Сущность, цели и задачи аудита. Законодательные и нормативные акты по регулированию аудита в РФ и организация аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг. Права и обязанности аудиторов (аудиторских фирм). Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности. Качество аудита. Контроль качества. Этический кодекс аудитора. Планирование и программа аудита. Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок. Существенность и риск в аудите. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и документы. Пользователи материалов аудиторских заключений. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Аудит расчетов. Аудит кредитных операций. Аудит финансовых вложений и операции с ценными бумагами. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит издержек производства и обращения. Аудит финансовых результатов. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности. Организация и аналитические процедуры внутреннего аудита.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: сущность и виды аудита и аудиторских услуг, иметь представление о видах аудиторских заключений и случаях их составления; Умеет: использовать нормативные документы в ходе планирования и проведения аудиторской проверки; Имеет практический опыт: работы с нормативными документами в процессе сбора аудиторских доказательств и их фиксации, анализа характера выявленных ошибок и

	принятия решений в профессиональной деятельности по их устранению;
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знает: способы осуществления сбора, анализа и использования данных для аудиторской деятельности; значение аналитических процедур в ходе проведения аудита; Умеет: осуществлять аналитические процедуры в отношении информации бухгалтерского учета и отчетности, осуществлять оценку компонентов аудиторского риска и уровня существенности; быть способным справиться с оформлением рабочих документов аудитора и отчетности, связанной с проведением аудиторской проверки Имеет практический опыт: корректировки отчетности с учетом замечаний аудитора, навыками поиска искажений, допущенных при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.10.01 Микроэкономика, 1.О.08 Математика, 1.О.18 Экономика предприятия (организации), 1.О.10.02 Макроэкономика, 1.О.17 Маркетинг, 1.Ф.09 Управленческий учет, 1.О.14 Экономическая статистика, 1.О.23 Цифровые технологии, 1.О.19 Бухгалтерский учет, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр), Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр), Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.14 Экономическая статистика	Знает: статистико-математический инструментарий, , способы осуществления сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности Умеет: строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач; применять компьютерные технологии для решения

	статистических задач Имеет практический опыт: анализа решений и интерпретации результатов с использованием экономико-математических моделей; обоснованно выбирать, дорабатывать и применять статистические методы и модели в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков
1.Ф.09 Управленческий учет	Знает: принципы и способы ведения управленческого учёта, требования к учётной документации, состав отчётности и требования к её формированию , основные понятия современного управленческого учета, подходы к классификации затрат и систем калькулирования себестоимости продукции и услуг, современные тенденции развития теории и практики управленческого учета Умеет: оформлять факты хозяйственной жизни первичными учётными документами; регистрировать данные, содержащиеся в учётных документах, применять анализ критической точки для принятия управленческих решений в краткосрочном - деятельности компании, анализировать исполнение бюджетов с целью разработки мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов Имеет практический опыт: ведения управленческого учета и отчётности, анализа конкретных ситуаций, связанных с организацией управленческого учета в компании, определение места управленческого учета в организационной структуре компании, выявления имеющихся проблем, формулировки рекомендаций по воздействию на риск в разрезе отдельных видов
1.О.10.02 Макроэкономика	Знает: содержание основных понятий, категорий и инструментов макроэкономического анализа; закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; цели и инструменты макроэкономической стабилизационной политики; , теоретические основы анализа системы экономических отношений на макроуровне; Умеет: объяснять характер влияния различных внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики; ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики; разбираться в механизме влияния различных инструментов стабилизационной политики на состояние национальной экономики; использовать понятийный аппарат и статистико-математический инструментарий макроэкономической науки для описания экономических явлений и процессов; Имеет

	практический опыт: анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности и возможных последствий мер стабилизационной политики правительства;; анализа экономических знаний (на макроуровне), необходимых для принятия оптимальных организационно-управленческих решений;
1.О.18 Экономика предприятия (организации)	Знает: знать принципы и основные тенденции развития в деятельности, хозяйствующих субъектов, обуславливающие реализацию экономических процессов , базовые экономические понятия дисциплины, объективные основы функционирования экономических процессов в организации Умеет: анализировать и обобщать текущее состояние экономических процессов и показателей, полученных при анализе, обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей Имеет практический опыт: принимать обоснованные экономические решения в профессиональной деятельности, применения современных методик обоснования расчетов и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы хозяйствующего субъекта
1.О.17 Маркетинг	Знает: основы принятия маркетинговых решений при оценки новые рыночные возможности, развития новых направлений деятельности и организаций;; основы организации маркетинговой деятельности, комплекса маркетинга, основные этапы маркетинговых исследований , основы принятия маркетинговых решений в различных областях жизнедеятельности, в том числе в сфере маркетинговых коммуникаций в организации Умеет: оценивать, анализировать информацию при разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, анализировать маркетинговую информацию с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем , использовать понятийный аппарат дисциплины, оценивать, анализировать информацию о совершенствовании системы маркетинговых коммуникаций в организации Имеет практический опыт: использования инструментов маркетинга при разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, описания конъюнктуры рынка; разработки маркетинговых моделей, планов, проведения маркетинговых исследований, использования инструментов маркетинга для принятия управленческих

	решений в целях разработки, внедрения и совершенствования системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий
1.О.23 Цифровые технологии	Знает: принципы работы современных информационных технологий, применяемых при решении управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем Умеет: определять необходимые для решения задач профессиональной деятельности принципы работы современных информационных технологий и выбирать соответствующий им инструментарий информационных технологий Имеет практический опыт: решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
1.О.10.01 Микроэкономика	Знает: основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории; структуру рыночной экономики и механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; объективные основы и инструменты государственного регулирования рынков товаров и факторов производства; теоретические основы анализа системы экономических отношений на микроуровне; Умеет: анализировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне; определять характер влияния ценовых и неценовых факторов на состояние отдельных рынков товаров и факторов производства; проводить сравнительный анализ рыночных структур с точки зрения их влияния на эффективность использования экономических ресурсов и общественное благосостояние; использовать понятийный аппарат и статистико-математический инструментарий микроэкономической науки для описания экономических явлений и процессов; Имеет практический опыт: применения методов микроэкономического анализа поведения экономических субъектов в современной экономике; интерпретации экономической информации и ее применения при принятии решений в сфере профессиональной жизнедеятельности; анализа экономических знаний (на микроуровне), необходимых для принятия оптимальных организационно-управленческих решений;
1.О.19 Бухгалтерский учет	Знает: принципы и способы ведения

	хозяйственного учёта, требования к учётной документации, состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и требования к её формированию, принципы и способы ведения хозяйственного учёта с учетом современных информационных технологий, источники информации, методы сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности хозяйствующих субъектов Умеет: оформлять факты хозяйственной жизни первичными учётными документами; регистрировать в регистрах бухгалтерского учёта данные, содержащиеся в первичных учётных документах; , составляться на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учёта, бухгалтерскую (финансовую) отчётность с использованием современных информационных технологий, анализировать данные бухгалтерского учёта, содержащиеся в первичных учётных документах Имеет практический опыт: оформления фактов хозяйственной жизни первичными учётными документами; , ведения бухгалтерского учёта, составления бухгалтерской (финансовой) отчётности с использованием современных информационных технологий, оформления фактов хозяйственной жизни первичными учётными документами; ведения регистров бухгалтерского учёта, составления бухгалтерской (финансовой) отчётности
1.О.08 Математика	Знает: основы линейной алгебры, математического анализа и теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач Умеет: применять математические методы для решения задач теоретического и прикладного характера; выполнять анализ поставленной задачи, определяя, интерпретируя и ранжируя информацию, требуемую для ее решения Имеет практический опыт: применения методов математического анализа для решения поставленных задач; анализа и систематизации данных
Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	Знает: основные источники информации по проблемам экономического развития; способы сбора, обработки, систематизации и анализа информации, в соответствии с методологией экономической науки, рыночные и специфические риски, методики управления рисками с учетом отраслевой специфики, базовые теоретические подходы и модели управления разработки, внедрения и совершенствования системы маркетинговых коммуникаций в организации, общие принципы

	организации управления на предприятии, включая проектные методы управления Умеет: группировать и классифицировать показатели, информацию по критериям, которые определены для решения задач; , отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности, выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для разработки системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий, проводить анализ внешней (органы государственной и муниципальной власти, поставщики, клиенты, конкуренты) и внутренней среды предприятия и окружения проектов Имеет практический опыт: применять и интерпретировать анализируемые данные применения технологий по сбору и обработки данных; владения приемами, методами подготовки обзоров, отчетов по изучаемым вопросам и для решения профессиональных задач, способностью осуществлять мониторинг рисков, оценки деятельности подразделений по воздействию на риски, методами решения практических задач при разработки, внедрения и совершенствования системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий, использования методов и инструментов управления отдельными областями знаний по управлению проектами, в том числе управлению содержанием, стоимостью, сроками, качеством, человеческими ресурсами, рисками, поставками и контрактами, коммуникациями
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: конкретные виды управления временем (тайм-менеджмент), самомаркетинга, самоменеджмента, основы эффективной презентации, самопрезентации, аспектов устной и письменной деловой речи, невербальных коммуникаций, конкретные виды организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; основы сбора, обработки и анализа данных, используемые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем Умеет: организовать

	самостоятельную работу вне стен вуза, эффективно и грамотно сочетать конкретные виды управлением временем (тайм-менеджмент), самомаркетинга, самоменеджмента, создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), применять методы анализа, выбора и адаптации управленческих решений, формировать систему критериев эффективности решений;, использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы Имеет практический опыт: использования методов тайм-менеджмента, выстраивать траекторию саморазвития , письменным и устным аргументированным изложением собственной точки зрения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), владения технологией решения прикладных задач с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;, сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)	Знает: конкретные виды своей профессиональной деятельности, определяемые высшим учебным заведением совместно с заинтересованными работодателями , современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач , основные инструментальные средства, используемые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем Умеет: рационально организовать самостоятельную работу вне стен вуза, эффективно и грамотно сочетать овладение профессией с задачами формирования научного мировоззрения, становления личности, гражданской позиции молодого специалиста , осуществлять экономико-математическое и информационно-аналитическое моделирование процессов, протекающих в информационных системах , выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор Имеет практический опыт: связи экономической, управленческой жизни человека, семьи, общества и работы в

	качестве менеджера, использования основных информационных технологий для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
Изучение законодательства, подготовка к практическим занятиям по темам дисциплины	5,75	5.75
Решение домашних заданий (ситуаций) по условию	10	10
Подготовка к зачёту	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность, цели и задачи аудита. Виды аудита и аудиторских услуг. Права и обязанности аудиторов (аудиторских фирм).	4	4	0	0
2	Законодательные и нормативные акты по регулированию аудита в РФ и организация аудиторской деятельности. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности.	4	4	0	0
3	Качество аудита. Контроль качества. Этический кодекс аудитора.	4	4	0	0
4	Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок. Планирование и программа аудита. Существенность и риск в аудите. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Пользователи материалов аудиторских заключений.	4	4	0	0
5	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Аудит	16	0	16	0

	учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит расчетов. Аудит кредитных операций. Аудит денежных средств, финансовых вложений и операции с ценными бумагами. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит издержек производства и обращения. Аудит финансовых результатов.				
--	---	--	--	--	--

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Сущность, цели и задачи аудита. Виды аудита и аудиторских услуг. Права и обязанности аудиторов (аудиторских фирм) и заказчиков аудиторских услуг.	4
3-4	2	Законодательные и нормативные акты по регулированию аудита в РФ и организация аудиторской деятельности. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности.	4
5-6	3	Качество аудита. Контроль качества. Этический кодекс аудитора.	4
7-8	4	Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок. Планирование и программа аудита. Существенность и риск в аудите. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Пользователи материалов аудиторских заключений.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	5	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.	4
3-4	5	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит расчетов. Аудит кредитных операций.	4
5-6	5	Аудит денежных средств, финансовых вложений и операции с ценными бумагами. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.	4
7-8	5	Аудит издержек производства и обращения. Аудит финансовых результатов.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение законодательства, подготовка к практическим занятиям по темам дисциплины	1. Консультант + 2. ЭУМД, осн. лит.: №3, с. 5-332 3. ПУМД, доп. лит.: №2, глава «Выборочные исследования» 4. ПУМД, доп. лит.: №5, глава «Учетная политика организации» 5. ПУМД, доп. лит.: №5, главы «Учет имущества предприятия», «Учет выпуска и реализации продукции»,	7	5,75

	"Учет финансовых результатов предприятия"		
Решение домашних заданий (ситуаций) по условию	ЭУМД, доп. лит.: №2, с. 2-296 ЭУМД, метод. пос. для СРС: №2. ЭУМД, доп. лит.: №7, с. 3-158. Актуальное законодательство в системе «Консультант Плюс»	7	10
Подготовка к зачёту	ЭУМД, осн. лит.: №3, с. 5-332 ЭУМД, доп. лит.: №2, с. 2-296 Конспект лекций, Актуальное законодательство в системе «Консультант Плюс»	7	20

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Проверка выполнения домашней работы	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г. № 25-13/09). Критерии начисления баллов за выполнение домашнего задания: - задание домашней работы выполнены верно (при наличии верного ответа и подробного хода решения задания, с указанием единиц измерения итоговых ответов и полученных промежуточных результатов (допускается наличие двух незначительных погрешностей в решении). – 3 балла; - задание домашней работы выполнены верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат (при наличии верного решения при отсутствии подробного хода решения задания, при этом допускается не более трёх незначительных погрешностей в решении; не указаны единицы	зачет

					измерения итога и/или полученных промежуточных результатов) – 2 балла; - в результатах выполнения домашней работы есть существенные ошибки, но ход выполнения верен (при наличии существенных ошибок в решении, в результате которых дан неверный ответ, но при этом общий ход решения является правильным) – 1 балл; - работа не предоставлена (или предоставлена чужая работа) или содержит грубые ошибки (при наличии существенных ошибок в решении, в результате которых сформулированы неверные ответ и ход решения, или в случае отсутствия решения) – 0 баллов. Максимальное количество баллов – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
2	7	Текущий контроль	Проверка практических работ	1	3 При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Критерии начисления баллов (за каждую практическую работу): - при наличии верного решения практической работы, если уровень самостоятельности выполнения высок и студент демонстрирует владение материалом, отвечая на вопросы о последовательности выполнения работы и её результатах, при этом выводы работы аргументированы – 3 балла; - задания практической работы выполнены верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат – 2 балла; - в результатах выполнения практической работы есть существенные ошибки, но ход выполнения верен – 1 балл; - при отсутствии решения, в случае выявленного плагиата (предоставления на проверку чужой работы), а также при неспособности студента прокомментировать ход работы и сделанные выводы – 0 баллов.	зачет

						Максимальное количество баллов (за каждую практическую работу) – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
3	7	Текущий контроль	Тестирование	1	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	зачет
4	7	Текущий контроль	Проверка выполнения заданий по лекциям	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии начисления баллов (за каждую тему лекции): - ответ полный, точный – 3 балла; - ответ в основном полный, но имеются недочеты (например, упущено не более двух существенных аспектов, освещённых по ходу лекции; имеются отдельные орфографические ошибки, опiski и т.п.) – 2 балла; - ответ краткий, отражены не все существенные аспекты (упущено более двух существенных аспектов, освещённых по ходу лекции; в большом количестве имеются орфографические ошибки, опiski и т.п.) – 1 балл; - ответ не представлен (или представлен чужой ответ) – 0 баллов. Максимальное количество баллов (за каждую тему лекции) – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	зачет
5	7	Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	-	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	зачет

					обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Критерии начисления баллов: - при наличии верного решения задачи (допускается наличие двух незначительных погрешностей в решении) а также при демонстрации студентом глубоких и системных знаний по предмету (при ответах на теоретические вопросы задания и дополнительные вопросы) - 3 балла; - при наличии верного решения (допускается наличие трех и более незначительных погрешностей в решении или одной существенной ошибки) а также при демонстрации студентом уверенных и системных знаний по предмету (при ответах на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы) – 2 балла; - при наличии двух-трех существенных ошибок в решении, а также при демонстрации студентом поверхностных знаний по предмету (при ответах на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы) – 1 балл; - при наличии четырех и более существенных ошибок в решении или в случае отсутствия решения, а также при демонстрации студентом глубоких пробелов в знаниях по предмету (при ответах на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы) – 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 3.	
6	7	Бонус	Бонусное задание	-	0 При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179 (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Студент представляет копии документов, подтверждающие участие в научных, научно-практических конференциях, публикации статей (тезисов) по темам изучаемой дисциплины. Критерии начисления баллов. Личное призовое место на олимпиаде, диплом конференции или конкурса	зачет

					(по дисциплине): +15 % за диплом конференции международного уровня, +10 % за диплом конференции российского уровня, +5 % за диплом конференции университетского уровня. Участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, публикации по тематике дисциплины: +1 % за каждое мероприятие. Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Итоговая оценка студента по предмету определяется на основании его рейтинга по дисциплине. Рейтинг рассчитывается только по результатам текущего контроля в соответствии с п. 2.4 Положения «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся» (в редакции приказа ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). При этом, с целью повышения своего рейтинга студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации. В начале процедуры зачёта преподаватель раздаёт студентам зачётные задания, на которые им необходимо подготовить письменный ответ, включающий решение задачи. В процессе проведения зачёта преподаватель контролирует самостоятельность подготовки ответа студентом, при необходимости – осуществляет пояснения и уточнения. По истечении времени, отведённого для подготовки, студент сдаёт ответ преподавателю для проверки, в случае возникших у преподавателя вопросов – комментирует его. Преподаватель выставляет оценку в соответствии с критериями.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-10	Знает: сущность и виды аудита и аудиторских услуг, иметь представление о видах аудиторских заключений и случаях их составления;	+		+	+	+	+
УК-10	Умеет: использовать нормативные документы в ходе планирования и проведения аудиторской проверки;	+	+	+	+	+	+
УК-10	Имеет практический опыт: работы с нормативными документами в процессе сбора аудиторских доказательств и их фиксации, анализа характера выявленных ошибок и принятия решений в профессиональной деятельности по их устранению;	+	+		+	+	+
ОПК-2	Знает: способы осуществления сбора, анализа и использования данных для аудиторской деятельности; значение аналитических процедур в ходе проведения аудита;	+	+	+	+	+	+
ОПК-2	Умеет: осуществлять аналитические процедуры в отношении информации	+	+	+	+	+	+

	бухгалтерского учета и отчетности, осуществлять оценку компонентов аудиторского риска и уровня существенности; быть способным справиться с оформлением рабочих документов аудитора и отчетности, связанной с проведением аудиторской проверки						
ОПК-2	Имеет практический опыт: корректировки отчетности с учетом замечаний аудитора, навыками поиска искажений, допущенных при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности;		+			+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Подольский В.И. Аудит: учебник для бакалавров / В.И.Подольский, А.А.Савин.- 4-е изд., перераб. и доп.- М.:Юрайт, 2013.- 587 с.- (Бакалавр. Базовый курс).
2. Шимаханская, Т.В. Аудит : практическое пособие / Т.В. Шимаханская, В.А.Иванова, О.А.Кувекина. - 2-е изд., стер. - М.: Издательство "Экзамен", 2009. - 189 с.

б) дополнительная литература:

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: учебник для вузов по спец. «Финансы и кредит», «Мировая экономика», «Экономика и управление на предприятии»: доп. МО- М.:ИНФРА-М,2009.-720 с.-(Высшее образование).
2. Лытнева, Н.А. Бухгалтерский учет и анализ: учеб. пособие по направ. "Экономика" (бакалавриат): рек. УМО / Н.А. Лытнева, Н.В. Патрушина, Е.А. Кыштымова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 604 с. - (Высшее образование)
3. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: учебник для бакалавров: рек. УМО для вузов по по эконом. направ. и спец. /В.Г.Пансков.- 3-е изд., перераб. и доп.- Юрайт, 2014.- 378 с.- (Бакалавр. Базовый курс).
4. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов по направ. "Экономика": доп. УМО / А.Д.Шеремет, Е.В.Старовойтова; под общ. ред. А.Д.Шеремета.- М.:Инфра-М, 2012.- 618 с.
5. Статистика: учебник для бакалавров: рек. МОиН РФ по проф."Финансы и кредит" / под ред. И.И. Елисеевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 558 с. - (Бакалавр. Углубленный курс)

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Экономический анализ: теория и практика
2. Экономический журнал ВШЭ
3. Экономическая политика
4. Вопросы экономики
5. Российский экономический журнал
6. Вестник Финансового университета
7. Рынок ценных бумаг
8. Финансы

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Шикина, С. А. Аудит [Текст] : метод. указания для специальности 38.05.01 "Экон. безопасность" / С. А. Шикина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. безопасность ; ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017, http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558041
2. Голубева, Н.В. Материалы электронного курса по дисциплине "Аудит". [Электронный ресурс]: учебно-методическое обеспечение /разраб. Н.В. Голубева. — Миасс : ЮУрГУ, 2020. — Режим доступа: <https://edu.susu.ru>
3. Организация самостоятельной работы студентов : методические рекомендации / составители В. А. Бескровная [и др.]. — Великие Луки : ВЛГАФК, 2015. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151119> (дата обращения: 16.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Волкова, Е. Ю. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Текст] : учеб. пособие по направлению 38.03.01 "Экономика" / Е. Ю. Волкова, А. И. Ковалев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экономики ; ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555745

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Шикина, С. А. Аудит [Текст] : метод. указания для специальности 38.05.01 "Экон. безопасность" / С. А. Шикина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. безопасность ; ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017, http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558041
2. Голубева, Н.В. Материалы электронного курса по дисциплине "Аудит". [Электронный ресурс]: учебно-методическое обеспечение /разраб. Н.В. Голубева. — Миасс : ЮУрГУ, 2020. — Режим доступа: <https://edu.susu.ru>
3. Волкова, Е. Ю. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Текст] : учеб. пособие по направлению 38.03.01 "Экономика" / Е. Ю. Волкова, А. И. Ковалев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экономики ; ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555745

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ И АУДИТ ФИНАНСОВОЙ ОТЧ. Суворов А.В. Международный бухгалтерский учет. 2007. № 12. С. 35- https://elibrary.ru/download/elibrary_9592291_66679513.pdf
2	Основная литература	eLIBRARY.RU	АУДИТ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ Кочелорова Г.В. Вестник Красноярского государственного аграрного университета. 2008. № 2. С. https://elibrary.ru/download/elibrary_10333272_87174508.pdf
3	Методические пособия для	Учебно-методические	Голубева, Н.В. Материалы электронного курса по дисциплине "Аудит" [Электронный ресурс]: учебно-методическое обеспечение /разраб. Н.В.

	самостоятельной работы студента	материалы кафедры	— Миасс : ЮУрГУ, 2020. — Режим доступа: https://edu.susu.ru
4	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Шикина, С. А. Аудит [Текст] : метод. указания для специальности 38.03.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" / С. А. Шикина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. безопасности ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017, http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558041
5	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Угарова, Г. Л. Аудит [Текст] : учеб. пособие по направлениям 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" / Г. Л. Угарова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эконом. безопасности ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2015, http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000558041
6	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Лофиченко, Н. В. Внутренний аудит и контроль в организации [Текст] : метод. указания к изучению дисциплины по направлению 080100 "Экономика" / Н. В. Лофиченко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет и финансы ; ЮУрГУ, Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2014, http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000536325
7	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Маркина, Ю. В. Аудит [Текст] : метод. указания к изучению дисциплины для бакалавров направления "Экономика" / Ю. В. Маркина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ и аудит ; ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2018 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000562522
8	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Дмитриева, И. Н. Аудит [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлению 38.03.01 "Экономика" и др. / И. Н. Дмитриева ; А. Ф. Черненко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бух. учет, анализ и аудит ; ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2018 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000563471
9	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Денисова, Т. В. Практический аудит [Текст] : метод. указания по направлению 38.03.01 "Экономика" (бакалавриат) / Т. В. Денисова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ и аудит ; ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2018 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000563965
10	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Волкова, Е. Ю. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Текст] : учеб. пособие по направлению 38.03.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" / Е. Ю. Волкова, А. И. Ковалев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экон. информ. систем ЮУрГУ Выходные данные Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2018 URL http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555745
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 1. Практический аудит / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2051468 (дата обращения: 25.05.2025) Режим доступа: по подписке.
12	Дополнительная литература	Национальная электронная библиотека	Исследование трендов в бухгалтерском учете, аудите и финансах в условиях цифровизации общества : монография / Е. В. Богомоллова, О. А. Голикова, Е. В. Гринавцева [и др.] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Липецкий государственный технический университет" ; Липецк : Липецкий государственный технический университет, 2023. — 144 с. : ил., табл. ; ISBN 978-5-00175-236-3. URL: https://viewer.rusneb.ru/ru/000199_000009_012255118?page=1&rotate=0
13	Дополнительная литература	ЭБС IPR SMART	Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерской программы «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж. А. Кеменов, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеменова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]

			https://www.iprbookshop.ru/81674.html (дата обращения: 17.06.2024). — доступа: для авторизир. пользователей
14	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Курашова, А. А. Аудит : учебное пособие / А. А. Курашова. — Москва: МИРЭА, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-7339-2188-4. — Текст : электронный // электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book (дата обращения: 14.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей
15	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Динмухаметова Д. Ф. Общий аудит : учеб. пособие / Д. Ф. Динмухаметова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет и финансы ; ЮУрГУ. — Челябинск, 2007. — Электрон. текстовые дан.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000370755

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Microsoft windows (SoftwareAssurancePack Academic 1 Year - Миасс)(31.12.2019)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(31.12.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Экзамен	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.
Контроль самостоятельной работы	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.
Самостоятельная работа студента	213 (1)	Стол студенческий – 4 шт. Системный блок – 12 шт. Монитор – 12 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стол для компьютера – 16 шт. Стул - 23 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 3 шт. Копировальный аппарат – 1 шт. Кондиционер – 1 шт. Факс – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стеллаж для личных вещей – 3 шт.
Практические занятия и семинары	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.
Лекции	105 (1)	Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Колонки – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Парта 3-х местная - 8 шт. Парта 2-х местная - 17 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 4 шт. Кафедра - 1 шт.