ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Сосновских Е. Г.
Пользователь: sosnovskikheg
Дата подписания: 25.05.2023

Е. Г. Сосновских

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики

Практика Учебная практика (ознакомительная)
для направления 39.03.01 Социология
Уровень Бакалавриат **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Социология

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 75

Разработчик программы,
к.социол.н., доц., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Салганова Е. И.
Пользователь: salganovaei
Дата подписания: 25.05.2023

Е. И. Салганова

Челябинск

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Тип практики

ознакомительная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, приобретение первоначального практического опыта и первичных профессиональных умений в области социологии.

Задачи практики

1. Получение навыков анализа и систематизации источников информации и литературы; расширение профессионального кругозора;
2. Приобретение опыта и навыков научной и производственной работы посредством участия в социологических и маркетинговых исследованиях;
3. Проведение анализа полученной информации с использованием современных социологических разработок и программ обработки социологических данных;
4. Приобретение опыта по оформлению сопроводительной документации исследований и их презентации;
5. Формирование культуры научной и профессиональной коммуникации;
6. Формирование мотивации к саморазвитию, навыков самопрезентации.

Краткое содержание практики

Порядок организации и прохождения студентом практической подготовки определен в Положении о практической подготовке обучающихся в ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)", утвержденного Приказом ректора от 23.10.2020 г. № 190-13/09. Практикант в ходе учебной (ознакомительной) практики знакомится с общей характеристикой профильной организации (организационно-правовой формой, отраслевой принадлежностью, структурой управления, целями и задачами профильной организации); изучает учредительные документы, регламентирующие функционирование организации, и основные нормативно-правовые документы; рассматривает основные направления деятельности профильной организации; делает анализ места подразделения, в котором проходит практику, в организационной иерархии, выявляет взаимосвязи с другими подразделениями; выполняет задания в соответствии с целью и задачами практики, в том числе задания, полученные от руководителя практики от профильной организации (выполняет индивидуальное задание по практике); оформляет документы по практике (дневник, отчет по практике).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Знает:методы работы с литературой и источниками, в том числе размещенными в сети Интернет
	Умеет:ставить цели и задачи в ходе самостоятельной работы, достигать их
	Имеет практический опыт:участия в проведении социологических исследований

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
	1.О.19 Теория измерений в социологии 1.О.24 Анализ данных в социологии 1.О.37 Организация, подготовка и презентация социологического и маркетингового исследований 1.О.35 Социальное прогнозирование и проектирование 1.О.23 Методы прикладной статистики для социологов Производственная практика (преддипломная) (8 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Струкрура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов

1	Выполнение индивидуального задания по практике.	206
2	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	6
3	Защита отчета по практике	4

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.
Форма дневника прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией, отчет о прохождении практики, личная карточка инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка утверждены распоряжением заведующего кафедрой "Социология" от 30.08.2021 г. № 1.
Формы документов утверждены приказом ректора от 23.10.2020 №190-13/09.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания по практике	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179. 3 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, без замечаний. 2 балла -	дифференцированный зачет

						индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но имеются замечания. 1 балл - индивидуальное задание выполнено на 60 %. 0 баллов - индивидуальное задание выполнено менее, чем на 60% или не выполнено совсем. Максимальный балл за выполнение индивидуального задания – 3 балла.	
2	2	Текущий контроль	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	1	10	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет) включает в себя оформление дневника и отчета по практике. Оформление дневника практики: дневник по практике оформляется и ведется студентов во время прохождения практики и включает в себя 6 разделов и характеристику на практиканта, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации.	дифференцированный зачет

						Разделы дневника по практике: 1. титульный лист; 2. задание на практику; 3. календарный график прохождения практики; 4. помощь производству, научно-исследовательская или рационализаторская работа обучающегося 5. производственные экскурсии 6. характеристика работы практиканта предприятием (организацией) (Аттестационный лист оценки работодателями компетенций). Критерии оценивания дневника по практике: В дневнике правильно заполнены все 5-6 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 5 баллов; в дневнике правильно заполнены 3-4 раздела, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального	

						задания по графику практики, но допущены неточности при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 4 балла; в дневнике правильно заполнены только 2 раздела, представлена характеристика с места практики,заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 3 балла; в дневнике правильно заполнен только 1 раздел, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 2 балла; дневник заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, представлена характеристика с места практики,	

						заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 1 балл; дневник не заполнен, не представлен вовремя, характеристика не представлена с места практики - 0 баллов. Максимальный балл за оформление дневника – 5 баллов Оформление отчета по практике. Отчет по практике оформляется студентов по итогам прохождения практики и включает в себя 7 разделов: 1. Титульный лист 2. содержание (в соответствии с индивидуальным заданием); 3. введение; 4. основная часть, где описывается выполнение индивидуального задания в ходе практики 5. заключение 6. список используемой литературы 7. приложение Критерии оценивания отчета по практике: В отчете правильно заполнены все 6-7 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, уяснена роль и место	

						практики в учебном процессе, описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 5 баллов; в отчете правильно заполнены 4-5 разделов – 4 балла; в отчете правильно заполнены 2-3 раздела - 3 балла; в отчете правильно заполнен 1 раздел - 2 балла; отчет заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, студентом не уяснена роль и место практики в учебном процессе, не описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 1 балл; отчет не заполнен, не представлен вовремя - 0 баллов. Максимальный балл за оформление отчета по практике – 5 баллов. Максимальный балл за подготовку дневника и отчета по практике - 10 баллов.	
3	2	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	7	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система	дифференцированный зачет

						оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Защита отчета по практике (доклад студента) максимально оценивается в 7 баллов по 7 критериям. Выполнение одного критерия оценивается в 1 балл, не выполнение или выполнение с замечаниями - 0 баллов. Критерии оценки: - умение строить вступительную часть выступления ; - умение строить основную часть выступления ; - умение строить заключительную часть выступления ; - умение оформлять презентацию (PowerPoint) ; - умение соотносить речь с презентацией ; - логичность выступления ; - полнота, точность и выразительность при ответе на вопросы комиссии . Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 7 баллов.	

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.
Дифференцированный зачет выставляется на основе выполнения студентом всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения). Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике. На защиту отчета по практике

могут быть приглашены и другие преподаватели кафедры (комиссия по практике), представители работодателей. Процедура защиты состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5-7 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада. Руководитель практики от образовательного учреждения просматривает содержание дневника, отчета, заслушивает ответы обучающегося на заданные вопросы и дает оценку сформированности компетенций по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике слагается из следующих критериев: 1. Полнота и качество выполнения индивидуального задания; 2. Обоснованность и корректность выводов и рекомендаций; 3. Качество оформления дневника и отчета. 4. Полнота и качество доклада в ходе защиты отчета по практике. 5. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ОПК-3	Знает: методы работы с литературой и источниками, в том числе размещенными в сети Интернет	+	+	+
ОПК-3	Умеет: ставить цели и задачи в ходе самостоятельной работы, достигать их	+	+	+
ОПК-3	Имеет практический опыт: участия в проведении социологических исследований	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Социология [Текст] учеб. для вузов Ю. Г. Волков, В. И. Добреньков, В. Н. Нечипуренко, А. В. Попов. - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2006. - 510 с.
2. Социология Учеб. для вузов В. Н. Лавриненко, Г. С. Лукашова, Н. А. Нартов, О. А. Шабанова; Под ред. В. Н. Лавриненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 407 с.

б) дополнительная литература:

1. Фролов, С. С. Социология [Текст] учеб. для вузов С. С. Фролов. - М.: Гардарики, 2007. - 343 с. ил.
2. Лапин, Н. И. Общая социология [Текст] учеб. пособие для вузов Н. И. Лапин. - Изд. 2-е, доп. - М.: Высшая школа, 2009. - 451, [1] с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Учебная и производственная практики (направление подготовки «Социология»): методические указания / составители Е. И. Салганова, Е. Г. Сосновских. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022. – 58 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. https://urait.ru/bcode/470678
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. https://urait.ru/bcode/471686
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Толстова, Ю. Н. Математическая статистика для социологов : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Толстова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. https://urait.ru/bcode/469137
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Матвеева, Н. Ю. Социология. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Матвеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. https://urait.ru/bcode/487905

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ЗАО СПСС Русь-SPSS (Base 14, Tables, Regression Models, Advanced Models, Trends и др.)(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
"Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт., программное обеспечение - PS Quaestio PRO - 10 шт.