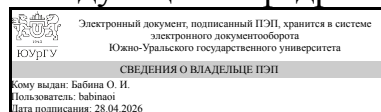


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



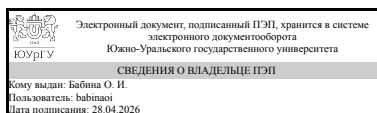
О. И. Бабина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Учебная практика (ознакомительная)
для направления 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика
Уровень Магистратура **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Лингвистика и перевод

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 993

Разработчик программы,
к.филол.н., доц., заведующий
кафедрой



О. И. Бабина

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Тип практики

ознакомительная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Овладение технико-методологической базой для проведения лингвистического исследования текста

Задачи практики

- Углубление, систематизация и закрепление знаний в области овладения методами и инструментами проведения лингвистического исследования текста
- Подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин, выполнению научно-исследовательских работ в области фундаментальной и прикладной лингвистики
- Приобретение первичных профессиональных умений и навыков в области проведения лингвистических экспертиз и перевода.

Краткое содержание практики

Практика включает в себя поиск информации по заданной тематике в области фундаментальной и прикладной лингвистики, организацию работ по созданию, редактированию и анализу контента информационных материалов, знакомство с лингвистическими ресурсами, инструментальными средствами поддержки лингвистических исследований

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;
	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную

	деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития Имеет практический опыт: выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста
ОПК-5 Способен проводить подготовку и лингвистическую экспертную оценку нормативных и технических документов в сфере своей профессиональной деятельности с опорой на нормы официально-делового, научно-популярного, публицистического стилей русского языка	Знает:- основные характеристики, языковые и стилевые черты официально-делового, научно-популярного и публицистического стилей современного русского литературного языка; - языковые нормы русского литературного языка. Умеет:- анализировать содержание и языковое оформление нормативных и технических документов с точки зрения их соответствия нормам русского литературного языка и требованиям конкретного стиля; - идентифицировать и классифицировать орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические и стилистические ошибки в текстах документов; - аргументированно формулировать замечания по результатам лингвистического анализа текста документа. Имеет практический опыт:- аналитической работы с текстовыми документами; - выявления и исправления типичных языковых и стилистических ошибок в текстах документов; - использования справочно-информационных систем и лингвистических корпусов для проверки речевых норм при анализе текстов; - представления результатов анализа документа с обоснованием выявленных несоответствий.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.02 Философия научного знания	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.02 Философия научного знания	Знает: Специфику научного мировоззрения; Сущностные характеристики научного знания; Специфику динамики науки; Институциональную структуру научной деятельности; Общие характеристики познавательного процесса, роль субъекта в процессе познания; Основания научного знания и его различных видов; Основания конвергенции форм знания; Умеет: Проводить демаркацию научного, вненаучного и околонуучного знания; Определять истинность, достоверность и обоснованность научного высказывания; Определять цели и задачи научно-исследовательской работы; Оценивать соответствие выводов поставленным целям и задачам; Применять философские концепции к анализу научных ситуаций; Имеет практический опыт: Работы с первоисточниками научного и научно-популярного характера; Участия в коллективном обсуждении проблем науки; Создания авторских текстов научного характера, Работы со специализированной научной литературой; Работы со справочной литературой; Выступления с сообщением в группе;

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Ознакомительный этап: 1. Организационное собрание по учебной практике: ознакомление студентов с целями, задачами, программой практики, требованиями к оформлению отчетной документации.	54

	2. Определение задания на практику, 3. Установление возможных консультантов; определение вопросов, требующих предварительного разъяснения. 4. Поиск информации, литературных источников для решения поставленных задач. 5. Ведение дневника практики	
2	Теоретико-эмпирический этап: 1. Изучение литературных источников, методических материалов по сбору, созданию, анализу, редактированию текстов. 2. Групповая или индивидуальная работа по сбору, созданию, анализу, редактированию текстов. 3. Оценка результатов деятельности других студентов по критериям (содержательная полнота, адекватность методологии, соответствие решаемой прагматической задаче, и т.п.) 4. Ведение дневника практики	108
3	Рефлексивно-оценочный этап: 1. Проведение грамотного самоанализа своей учебно-профессиональной деятельности, выявление своих сильных и слабых сторон; 2. Подготовка сопроводительной документации в полном объеме (отчет по практике с описанием хода работы и анализом полученных результатов, приложения, отражающие реальные результаты выполненных работ, в т.ч. структура, контент информационного ресурса и т.д.); 3. Оформление сопроводительных документов практики в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению. 4. Ведение дневника практики	36
4	Заключительный этап 1. Подготовка доклада для выступления. 2. Защита отчета по учебной практике	18

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением зав. кафедрой от 02.02.2026 №303-02-22.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением

о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Оценка содержания работ на практике	8	5	Оценка содержания работ осуществляется на основании характеристики куратора. Разработанный компонент лингво-информационного ресурса представляется куратору практики. Куратор оценивает качество выполненных работ. Критерии оценивания: - объем выполненных работ; - соответствие требованиям. 5 баллов - работа выполнена в полном объеме, полностью соответствует предъявляемым требованиям; 4 балла - объем выполненных работ более 80%, результат в основном соответствует предъявляемым требованиям; 3 балла - объем выполненных работ более 60%, имеется ряд несоответствий предъявляемым требованиям; 2 балла - объем выполненных работ более 40%, имеются многочисленные нарушения требований; 1 балл -	дифференцированный зачет

						объем выполненных работ более 20%, имеются многочисленные нарушения требований; 0 баллов - работа выполнена менее чем на 20%.	
2	2	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	3	15	Отчет подготавливается средствами текстового редактора, в соответствии с формой, и сдается по окончании практики в день проведения итоговой конференции. При проверке отчета оценивается: 1) 1) язык изложения: Критерии оценки: - ясность языка изложения; - логичность; - грамотность, соответствие языковой и стилистической норме. Максимальный балл - 5. Язык ясный, логичный, текст составлен без орфографических, грамматических и стилистических ошибок, соответствует принятой норме и стилю документов данного типа - 5 баллов; язык ясный, информация изложена в основном логично, в тексте нет или почти нет орфографических, грамматических и стилистических ошибок, соответствует	дифференцированный зачет

					принятой норме и стилю документов данного типа - 4 балла; язык не всегда ясный, допускаются искажения в логике изложения, в тексте встречаются орфографические, грамматические или стилистические ошибки, не всегда соответствует принятой норме и стилю документов данного типа - 3 балла; язык неясный, допускаются серьезные искажения логики изложения, в тексте присутствуют многочисленные орфографические, грамматические или стилистические ошибки, отчет не соответствует принятой норме и стилю документов данного типа - 2 балла; изложение представляет собой бессвязные, отрывочные текстовые блоки, логика не прослеживается; в тексте присутствуют многочисленные орфографические, грамматические или стилистические ошибки, отчет не соответствует принятой норме и стилю документов данного типа - 1 балл; текст отчета отсутствует - 0 баллов; 2) содержание отчета: Критерии оценки: -	
--	--	--	--	--	---	--

					степень детализации содержания выполненных работ; - глубина анализа результатов деятельности; - качество выполненных работ на основании приложений к отчету. Максимальный балл - 5. Содержание работ представлено с высокой степенью детализации, проведен глубокий анализ результатов деятельности, предъявленные результаты деятельности выполнены на высоком уровне качества - 5 баллов; содержание работ представлено с достаточной степенью детализации, проведен хороший анализ результатов деятельности, предъявленные результаты деятельности выполнены на хорошем уровне качества - 4 балла; содержание работ представлено со средней степенью детализации, проведен достаточный анализ результатов деятельности, предъявленные результаты деятельности выполнены на среднем уровне качества - 3 балла; содержание работ представлено с	
--	--	--	--	--	--	--

					низкой степенью детализации, проведен поверхностный анализ результатов деятельности, предъявленные результаты деятельности выполнены на низком уровне качества - 2 балла; содержание работ представлено схематично, анализ результатов деятельности не проведен, предъявленные результаты деятельности выполнены на крайне низком уровне качества - 1 балл; содержание работ не представлено, анализ не выполнен, результаты деятельности не представлены - 0 баллов; 3) оформление отчета: Критерии оценки: - форматирование в соответствии с требованиями; - наличие всех компонентов отчета. Максимальный балл - 5. Заполнены все разделы отчетной документации, форматирование выполнено в полном соответствии с требованиями - 5 баллов; заполнены более 80% разделов отчетной документации, форматирование выполнено в основном в соответствии с	
--	--	--	--	--	--	--

						требованиями - 4 балла; заполнены 50-80% разделов отчетной документации, форматирование выполнено с рядом нарушений требований - 3 балла; заполнены 20-50% разделов отчетной документации, форматирование выполнено с рядом значительных нарушений требований - 2 балла; заполнено менее 20% разделов отчета, форматирование выполнено с рядом серьезных нарушений требований - 1 баллов; отчет не представлен - 0 баллов.	
3	2	Текущий контроль	Проверка дневника практики	1	5	Дневник практики ведется в период прохождения практики и сдается на кафедру в день проведения итоговой конференции. При проверке дневника практики оценивается аккуратность заполнения разделов дневника практики. 5 баллов - дневник практики ведется ежедневно, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для более чем 85% дней срока прохождения практики; 4 балла - дневник практики	дифференцированный зачет

					ведется, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для более чем 75% дней срока прохождения практики; 3 балла - дневник практики ведется, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для более чем 60% дней срока прохождения практики; 2 балла - дневник практики ведется, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для более чем 40% дней срока прохождения практики; 1 балл - дневник практики ведется, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для более чем 20% дней срока прохождения практики; 0 баллов - дневник практики ведется, индивидуальный план работ отражает содержание и объем выполненных работ для менее чем 20% дней срока прохождения практики или дневник практики не ведется.	
--	--	--	--	--	---	--

4	2	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	5	Защита проводится в форме доклада-презентации. Группа студентов представляет разработанный информационный контент или прототип лингво-информационного ресурса, сообщает о ходе выполненных работ, предъявляет анализ результатов деятельности. Критерии оценки: 5 баллов - доклад выполнен на высоком уровне, в научном регистре, речь студента не содержит грамматических, орфоэпических или стилистических ошибок; презентация дает полное представление о ходе и результатах работы на практике, проводится глубокий анализ практической деятельности, техническое оформление на очень высоком уровне; 4 балла - доклад выполнен на хорошем уровне, речь студента содержит незначительное количество грамматических, орфоэпических или стилистических ошибок; презентация, в основном, отражает ход и результаты работы на практике, проводится достаточно глубокий анализ	дифференцированный зачет
---	---	--------------------------	---------------------------	---	---	---	--------------------------

					практической деятельности, техническое оформление на высоком уровне; 3 балла - доклад выполнен на удовлетворительном уровне, в речи студента имеются грамматические, орфоэпические и/или стилистические ошибки; презентация отражает некоторые основные результаты работы на практике, анализ практической деятельности достаточно поверхностный, техническое оформление на достаточном уровне; 2 балла - доклад содержат отрывочные бессистемные сведения о работе; презентация не отражает основных результатов работы на практике, анализ практической деятельности проводится на низком уровне, техническое оформление на низком уровне; 1 балл - доклад и презентации схематичны, основные результаты и анализ работы на практике не отражены, анализ практической деятельности не проводится, техническое оформление на	
--	--	--	--	--	--	--

						очень низком уровне; 0 балл - доклад и презентация не выполнены.	
--	--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

По окончании практики назначается итоговая конференция. На итоговой конференции студент / группа студентов сообщает о результатах практической деятельности. На итоговой конференции сдается отчетная документация (отчет по практике, в т.ч. приложения, дневник практики). Окончательная оценка за практику выставляется после проверки отчетной документации, с учетом результатов защиты отчета

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-6	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;	+	+	+	+
УК-6	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: выявления стимулов для саморазвития; определения реалистических целей профессионального роста	+	+	+	+
ОПК-5	Знает: - основные характеристики, языковые и стилевые черты официально-делового, научно-популярного и публицистического стилей современного русского литературного языка; - языковые нормы русского литературного языка.	+	+		
ОПК-5	Умеет: - анализировать содержание и языковое оформление нормативных и технических документов с точки зрения их соответствия нормам русского литературного языка и требованиям конкретного стиля; - идентифицировать и классифицировать орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические и стилистические ошибки в текстах документов; - аргументированно формулировать замечания по результатам лингвистического анализа текста документа.	+	+		
ОПК-5	Имеет практический опыт: - аналитической работы с текстовыми документами; - выявления и исправления типичных языковых и стилистических ошибок в текстах документов; - использования справочно-информационных систем и лингвистических корпусов для проверки речевых норм при анализе текстов; - представления результатов анализа документа с обоснованием выявленных несоответствий.	+	+		

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Баранов, А. Н. Введение в прикладную лингвистику Текст А. Н. Баранов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филол. фак. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: URSS : ЛИБРОКОМ, 2013. - 367 с. ил.
2. Баранов А. Н. Лингвистическая экспертиза текста : теоретические основания и практика : учеб. пособие для филол. и лингв. фак. вузов / А. Н. Баранов ; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - 5-е изд.. - М. : Флинта : Наука, 2013. - 591 с.

б) дополнительная литература:

1. Прикладное языкознание Текст учеб. С. А. Аверина и др.; отв. ред. А. С. Герд ; Санкт-Петербург. гос. ун-т. - СПб.: Издательство С.-Петербургского университета, 1996. - 525, [1] с. ил.
2. Карпова, О. М. Английская лексикография [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям направления "Лингвистика и межкультур. коммуникация" О. М. Карпова. - М.: Академия, 2010. - 174, [1] с. табл. 22 см
3. Шалак, В. И. Современный контент-анализ: Приложения в области политологии, психологии, социологии, культурологии, экономики, рекламы В. И. Шалак; Рос. акад. наук, Ин-т философии. - М.: Омега-Л, 2004. - 270, [2] с. ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Луканина, Е.А. Подготовка мультимедийной презентации научного доклада: метод. рекомендации для фак. лингвистики / Е. А. Луканина. — Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. — 14 с. https://lib.susu.ru/
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Безручко, В.Т. Презентации PowerPoint. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2005. — 112 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/65935 — Загл. с экрана.
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галичкина, Е. Н. Компьютерная коммуникация: лингвистический статус, знаковые средства, жанровое пространство : монография / Е. Н. Галичкина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 331 с. — ISBN 978-5-9765-3564-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119047 (дата обращения: 01.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Воевудская, О. М. Информационные ресурсы интернета в издательском деле : учебное пособие / О. М. Воевудская. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154903 (дата обращения: 01.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Баймуратова, У. С. Интернет-ресурсы для переводчиков (английский язык) : учебное пособие / У. С. Баймуратова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 105 с. — ISBN 978-5-7410-2333-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160015 (дата обращения: 01.11.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Иссерс, О. С. Речевое воздействие : учебное пособие / О. С. Иссерс. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-0766-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/85890 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Балахонская, Л. В. Лингвистика речевого воздействия и манипулирования : учебное пособие / Л. В. Балахонская, Е. В. Сергеева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-9765-2232-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91047 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Филиппова, О. А. Обучение эмоциональному речевому воздействию : учебное пособие / О. А. Филиппова ; составители А. В. Подосинов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Подосинова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 142 с. — ISBN 978-5-9765-1230-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/108227 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Непряхин, Н. Я манипулирую тобой: Методы противодействия скрытому влиянию / Н. Непряхин. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-9614-6541-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125891 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
10	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Харламова, Т. М. Психология влияния: Курс лекций : учебное пособие / Т. М. Харламова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2008. — 112 с. — ISBN 978-5-9765-0139-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/2439 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз.

			пользователей
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет-коммуникация как новая речевая формация : монография / научные редакторы Т. Н. Колокольцева, О. В. Лутовинова. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 328 с. — ISBN 978-5-9765-1310-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106822 (дата обращения: 28.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
12	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации : учебное пособие / В. Б. Кашкин. — 6-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-1424-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119347 (дата обращения: 28.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
13	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Медиалингвистика в терминах и понятиях : словарь / под редакцией Л. Р. Дускаевой. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 438 с. — ISBN 978-5-975-3978-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119139 (дата обращения: 28.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
14	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Поплавская, Т. В. Пойми меня правильно: Интерпретация коммуникативного поведения : учебное пособие / Т. В. Поплавская, Т. А. Сыроева. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9765-3798-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119075 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
15	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Прохоров, Ю. Е. Русские: коммуникативное поведение : учебное пособие / Ю. Е. Прохоров, И. А. Стернин. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 328 с. — ISBN 978-5-89349-812-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/85941 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
16	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Тошович, Б. Структура интернет-стилистики : монография / Б. Тошович. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 492 с. — ISBN 978-5-9765-3741-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119094 (дата обращения: 28.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
17	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Маркетинговая лингвистика. Закономерности продвигающего текста : монография / под редакцией Е. Г. Борисовой, Л. Г. Викуловой. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-9765-3987-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/135317 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз.

			пользователей
18	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шугерман, Д. Как создать крутой рекламный текст. Принципы выдающегося американского копирайтера / Д. Шугерман ; переводчик С. Кирова. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 438 с. — ISBN 978-5-9614-1904-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140452 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
19	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Зинсер, У. Как писать хорошо. Классическое руководство по созданию нехудожественных текстов / У. Зинсер ; переводчик В. Бабков. — 5-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 292 с. — ISBN 978-5-9614-6661-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140449 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
20	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Современный русский язык. Языковые техники создания медиа текстов: практикум : учебное пособие / Л. Р. Дускаева, М. Ю. Казак, Н. А. Прокофьева, Т. В. Шмелева ; под редакцией Л. Р. Дускаевой. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 429 с. — ISBN 978-5-9765-2519-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/92715 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
21	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сенаторов, А. А. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях / А. А. Сенаторов. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 153 с. — ISBN 978-5-9614-5526-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100982 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
22	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Богданова, М. Школа контента: Создавайте тексты, которые продают / М. Богданова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-9614-1535-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140529 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
23	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Стейплс, Т. Прорваться сквозь шум: Как привлечь всеобщее внимание в сети / Т. Стейплс ; перевод с английского Н. Колесников. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9614-3004-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140492 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
24	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Как писать продающие тексты: Коммерческие предложения, которые приносят миллионы / А. Парабеллум, Н. Мрочковский, К. Бенко, К. Белевич. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 269 с. — ISBN 978-5-9614-4536-7. — Текст : электронный // Лань :

			электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/95661 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
25	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии / П. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-394-02789-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103778 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
26	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник / М. В. Акулич. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02474-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70531 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
27	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Крюкова, Е. 100+ хаков для интернет-маркетологов: Как получить трафик и конвертировать его в продажи / Е. Крюкова, Д. Савельев. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 303 с. — ISBN 978-5-9614-6515-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/102801 (дата обращения: 25.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей
28	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Беляева, Л. Н. Сетевые лингвистические технологии : монография / Л. Н. Беляева, О. Н. Камшилова, К. Р. Пиотровская. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-8064-2701-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136751 (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
29	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Стефанова, Н. А. Эффективный интернет-маркетинг : учебное пособие / Н. А. Стефанова. — Самара : ПГУТИ, 2018. — 171 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/182388 (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

3. -Информационные ресурсы ФГУ ФИПС(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Лингвистики и перевода ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	Главный учебный корпус «Компьютерный класс», ауд. 478 Оборудование и технические средства обучения: 1. Персональный компьютер студента – 16 шт. 2. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 3. Монитор – 17 шт. 4. Мышь – 17 шт. 5. Клавиатура – 17 шт. 6. Микротелефонная гарнитура – 17 шт. 7. Интерактивная панель планшет – 1 шт. 8. Мультимедиапроектор – 1 шт. 9. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 10. Активная акустическая система (аудиоколонки) – 1 шт. 11. Коммутатор – 1 шт. 12. Сетевой фильтр – 1 шт. Имущество: 1. Стул «Стандарт» – 44 шт. 2. Шкаф открытый – 1 шт. 3. Антресоль с замком – 1 шт. 4. Аудиторная доска – 1 шт. 5. Жалюзи вертикальные блэкаут – 3 шт. 6. Кронштейн (крепление для аудиоколонок) – 2 шт. 7. Кронштейн (крепление для проектора) – 1 шт. 8. Рабочий стол студента – 16 шт. 9. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 10. Специализированный стол для практических занятий – 1 шт.