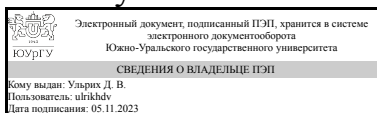


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Архитектурно-строительный
институт

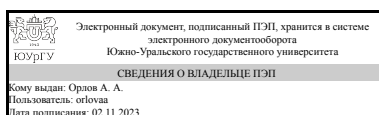


Д. В. Ульрих

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

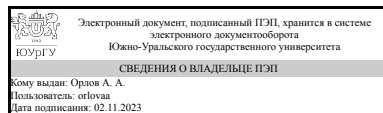
Педагогическая практика
для научной специальности 2.1.5 Строительные материалы и изделия
форма обучения очная
кафедра-разработчик Строительные материалы и изделия

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. А. Орлов

Разработчик программы,



А. А. Орлов

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная

Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

Цель практики

формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий; формирование умений выполнения гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций; закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

Задачи практики

закрепление и углубление теоретико-методических знаний и практических умений аспиранта по обязательным и специальным дисциплинам соответствующей научной специальности;
получение и развитие навыков разработки учебно-методических материалов, связанных с преподаванием специальных дисциплин;
приобретение опыта ведения учебной работы и применения современных образовательных технологий.

Краткое содержание практики

Педагогическая практика аспирантов может проходить в следующих формах:
подготовка и проведение лекции по теме, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта;
подготовка и проведение семинара по теме, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта;
подготовка кейсов, материалов для практических и лабораторных работ, составление задач и других учебных материалов по заданию научного руководителя;
разработка и проведение деловых игр для студентов;
участие в руководстве курсовыми работами (проектами) и практиками студентов;
проверка курсовых работ (проектов) и отчетов по практикам студентов;
руководство научно-исследовательской работой студентов;

подготовка рабочих программ и учебно-методических комплексов дисциплины, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности аспиранта;
другие формы работ, определенные научным руководителем аспиранта.

2. Планируемые результаты обучения

По окончании прохождения практики аспирант должен:

Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках

Владеть: навыками проектирования состава строительных материалов, обеспечивающего требуемые свойства

3. Место практики в структуре программы аспирантуры

Практика относится к Образовательному компоненту программы аспирантуры.

4. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Ознакомительный этап	40	Собеседование с аспирантом
2	Методический этап	86	Собеседование, проверка выбранных методик и технологий обучения
3	Проведение занятий	90	Присутствие на открытых занятиях

5. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Инструктажи по месту прохождения практики. Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта на время прохождения практики.	40
2	Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации с научным руководителем, посещение занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения.	86
3	Проведение занятий в студенческой группе, консультаций для	90

	студентов по выполнению контрольных и курсовых работ; проведение деловой игры и т.д.; посещение занятий других аспирантов.	
--	--	--

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, аспирант предоставляет на кафедру:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта от руководителя практики;
- отчет о прохождении практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике находятся в приложении.

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Собеседование с аспирантом	Опрос аспиранта	Зачтено: Аспирант понимает цели практики, способен сформулировать задачи практики Не зачтено: Аспирант не понимает цели практики, не способен сформулировать задачи практики
Собеседование, проверка выбранных методик и технологий обучения	Опрос аспиранта, проверка выбранных им методик для проведения занятий	Зачтено: Методики соответствуют условиям практики, ее целям и задачам Не зачтено: Методики не соответствуют условиям практики, ее целям и задачам
Присутствие на открытых занятиях	Присутствие руководителя на занятиях, проводимых аспирантом. Оценка: Знание преподавателем учебного предмета; Качество речи аспиранта: темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, а также общая грамотность;	Зачтено: Аспирант знает предмет, доступно излагает информацию грамотным языком. Не зачтено: Аспирант не знает предмет, неудовлетворительно излагает информацию.
Зачет	Проверка отчет. Защита отчета аспирантом.	Зачтено: Отчет соответствует цели и задачам исследования. Аспирант способен ответить на вопросы по существу отчета. Не зачтено : Отчет не

		соответствует цели и задачам исследования. Аспирант не способен ответить на вопросы по существу отчета.
--	--	---

Примерный перечень индивидуальных заданий

Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин
Отчет о практике.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Педагогика и психология высшей школы Текст учеб. пособие для вузов М. В. Буланова-Топоркова, А. В. Духавнева, Л. Д. Столяренко и др.; под ред. М. В. Булановой-Топорковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 512 с.

2. Психология и педагогика Текст учебник по дисциплине "Психология и педагогика" для вузов по непед. специальностям Б. З. Вульфов и др.; под ред. П. И. Пидкасистого. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 714 с.

б) дополнительная литература:

1. Мышление учителя: Личностные механизмы и понятийный аппарат Под ред.: Ю. Н. Кулюткина, Г. С. Сухобской. - М.: Педагогика, 1990. - 104 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Учебно-методические материалы кафедры	Учебно-методические пособия в электронном виде. http://susu.ru/

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра "Строительные материалы и изделия" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Коммуны, 141, к.1	Компьютер, проектор, экран, аудиосистема. Персональные компьютеры – 19 шт.