ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Соловьева И. А.
Пользователь: solovevaia
Дата подписания: 21.05.2025

И. А. Соловьева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики

Практика Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)
для направления 38.04.01 Экономика
Уровень Магистратура
магистерская программа Экономика фирмы и рынков
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гвоздев М. Ю.
Пользователь: gvozdevmi
Дата подписания: 21.05.2025

М. Ю. Гвоздев

Челябинск

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

практика по профилю профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Применение на практике теоретических знаний и навыков, полученных за время обучения в вузе, формирование способности самостоятельно ставить и решать вопросы, связанные с практической деятельностью в области бухгалтерского учета, налогообложения, анализа и совершенствования хозяйственной деятельности

Задачи практики

• углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении профессиональных дисциплин на основе изучения реальной деятельности предприятия, где организована практика;
• изучение прав и обязанностей сотрудников (работников) организации (предприятия), документации, действующих стандартов, технических условий, положений и инструкций, основ безопасности жизнедеятельности на предприятии; организации и планирования производства; системы материально-технического обеспечения;
• выполнение (дублирование) функций сотрудников (работников) организации (предприятия);
• формирование у студента целостной картины будущей профессии;
• развитие профессиональной рефлексии.

Краткое содержание практики

За период прохождения практики студент обязан ознакомиться с правовым статусом предприятия, его основной деятельностью, структурой управления предприятием, организацией хозяйственных связей с поставщиками и потребителями, с постановкой бухгалтерского учета, с особенностями налогообложения данного предприятия, с порядком организации расчетов с бюджетом и внебюджетным фондами. Научиться руководить экономическими службами на предприятии, принимать и обосновывать управленческие решения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП	Планируемые результаты обучения при

ВО	прохождении практики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает:основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла
	Умеет:разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта
	Имеет практический опыт:планирования проекта, с использованием сетевых графиков и диаграммы Гантта
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает:основы самоменеджмента, методы определения и реализации приоритетов собственной деятельности
	Умеет:ставить цель собственного развития, формировать планы собственной деятельности, осуществлять их анализ и поиск резервов снижения трудоемкости, и других затрат, проводить объективную самооценку
	Имеет практический опыт:планирования собственной деятельности на предприятии
ПК-1 Способен проанализировать эффективность деятельности организации, разработать стратегию ее развития, обосновать оперативные планы функционирования бизнеса	Знает:Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники
	Умеет:аккумулировать необходимую экономическую информацию о предприятии, в том числе рыночного характера осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и оценку его эффективности, выявлять узкие места в деятельности предприятия
	Имеет практический опыт:анализа рыночной, финансовой и другой необходимой информации о деятельности предприятия, в том числе с использованием современных информационно-справочных систем, выявления узких мест в деятельности

	предприятия и предложения управленческих рекомендаций по их устранению
ПК-6 Способен собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета	Знает:источники информации для организации бухгалтерского учета методы анализа информации бухгалтерского характера принципы организации бухгалтерского учета на предприятии
	Умеет:осуществлять поиск необходимой бухгалтерской информации по предприятию и/или его подразделениям анализировать бухгалтерскую информацию
	Имеет практический опыт:разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия в целом и ведения бухгалтерского учета в частности

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Методы, технологии и практики проектного управления Проектирование бизнес-экосистем Стратегический финансовый менеджмент Стратегический и операционный контроллинг Финансирование бизнеса Финансовый учет и отчетность компании Стратегический управленческий учет Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	Компьютерные технологии обработки учетной информации Лидерство и командный менеджмент Экономика инноваций Бизнес-модели и показатели деятельности компании Учет и анализ в 1 С с применением облачных технологий Инвестиционные продукты для бизнеса Финансовое моделирование и налоговое планирование Инвестиционное проектирование конкурентоспособного бизнеса Производственная практика (преддипломная) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Проектирование бизнес-экосистем	Знает: - понятие, виды и структуру бизнес-моделей, процессы трансформации современных бизнес-моделей в сторону экосистем;- понятие бизнес-экосистемы, цели ее формирования, требования и критерии трансформации организации в «центр экосистемы», типы рыночных игроков, способных перейти к бизнес-экосистеме;- основные драйверы и закономерности развития бизнес-экосистем в мире и России, истории успеха и неудач при создании бизнес-экосистем;- современные инструменты управления на этапах жизненного цикла бизнес-экосистемы;- основные элементы проектирования бизнес-экосистемы Умеет: - разрабатывать проект создания на основе цепочки создания ценности бизнес-экосистемы; - формировать и анализировать клиентские базы данных;- проводить расчеты эффективности проекта создания бизнес-экосистемы на предынвестиционной стадии;- применять инструменты прогнозирования и управления рисками функционирования бизнес-экосистемы Имеет практический опыт: - разработки укрупненного проекта создания бизнес-экосистемы; - выбора наиболее адекватных инструментов управления бизнес-экосистемой на различных этапах ее жизненного цикла;- выявления и оценки эффектов функционирования бизнес-экосистемы на различных этапах ее жизненного цикла
Финансовый учет и отчетность компании	Знает: отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, международные стандарты финансовой отчетности, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, особенности организации работы и взаимодействия между структурными подразделениями предприятия при разработке и использовании форм финансового учета и отчетности Умеет: применять на практике законодательство РФ о бухгалтерском учете, а также самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и

	восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте, разрабатывать план работ в рамках осуществления финансового учета и формирования финансовой отчетности и распределять работы между участниками команды Имеет практический опыт: работы с компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой, разработки этапов и плана работ по формированию финансовой отчетности предприятия с учетом специфики его деятельности
Методы, технологии и практики проектного управления	Знает: - роли участников проекта; - основные группы процессов управления проектами; основные принципы управления параметрами проекта; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;- инструменты и методы оценки факторов окружения проекта; методику и инструменты проведения оценки рыночных возможностей Умеет: - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ;- ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Имеет практический опыт: - реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта;- проведения стратегического анализа и формирования бизнес-модели с учетом его результатов;- управления командой; планирования, мониторинга и управления при проектной организации работ
Стратегический и операционный контроллинг	Знает: Порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации Умеет: Составлять и анализировать финансово-

	экономическую отчетность организации, обосновывать управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации Имеет практический опыт: Составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления
Стратегический финансовый менеджмент	Знает: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники, как определить цели и задачи проведения стратегических изменений в организации;как определить критерии для оценки результатов стратегических изменений Умеет: предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации, разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда , Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства; анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы, составлять карту рисков финансовой деятельности организации;анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на финансовые показатели организации;умеет выявлять и критически оценивать факторы риска Имеет практический опыт: проведения расчетов экономических показателей организации; разработки операционных и финансовых бюджетов организации , Сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации; проведения расчетов ключевых финансовых и показателей эффективности деятельности организации; расчетов оперативных бюджетов , проведения мониторинга процесса реализации выбранной стратегии, критического анализа

	получаемых в ходе мониторинга результатов реализации
Финансирование бизнеса	Знает: порядок разработки стратегических и тактических финансовых планов Умеет: составлять и анализировать финансовые планы и финансовую отчетность организации Имеет практический опыт: разработки финансовых моделей, анализа возможных видов финансирования бизнеса, интерпретации полученных результатов
Стратегический управленческий учет	Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте, методы финансового анализа Умеет: обеспечивать возможность формирования в системе управленческого учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями, взаимодействовать с работниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации управленческого учета Имеет практический опыт: сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации управленческого учета
Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	Знает: теоретико-методические основы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла, методы выделения этапа жизненного цикла проекта, специфику управления на каждом этапе, методы анализа различных подходов к решению проблемы в рамках поставленной темы, включая финансовый анализ, стратегический анализ, конкурентный анализ и другие виды анализа при необходимости, основы системного подхода к анализу и к разработке мероприятий для разрешения проблемной ситуации, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), и современные информационно-коммуникативные технологии, методы анализа рынка и оценки конкурентоспособности бизнеса в целом и отдельных товаров,показатели эффективности деятельности предприятия в целом и в разрезе отдельных функциональных сфер Умеет: систематизированно представлять теоретико-методические основы проблемы построения системы управления проектом на разных стадиях его жизненного цикла, включая

	выбор индикаторов распознавания этапа жизненного цикла проекта, постановку целей управления на каждом этапе, выработку мероприятий и разработку планов реализации каждого этапа; разработку системы контроля выполнения мероприятий, методов оценки экономической эффективности реализации каждого этапа, проводить различные виды критического анализа текущего положения объекта исследования, критически оценивать существующие подходы к решению проблемы в рамках поставленной темы, на основе системного подхода осуществлять экономически обоснованный выбор возможных направлений действий , использовать современные информационно-коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия, в том числе, электронные учебники, электронные энциклопедии и справочники, образовательные интернет ресурсы, проводить оценку конкурентоспособности предприятия на базе оценке экономических показателей внешней и внутренней средыразрабатывать предложения по формированию и контролю системы показателей эффективности деятельности предприятия и/или отдельных его функциональных сфер Имеет практический опыт: подготовки законченного, внутренне связанного документа по проблеме управления проектом на каждой стадии его жизненного цикла, интерпретации критического анализа подходов к решению проблемы в рамках поставленной темы и формулировки выводов по результатам анализа, поиска необходимой электронной литературы и другой интернет информации, формирования и оценки системы экономических показателей в рамках оценки конкурентоспособности предприятия и разработки рекомендаций по развитию бизнеса

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

5. Струкрура и содержание практики

№	Наименование или краткое содержание вида работ на	Кол-во

раздела (этапа)	практике	часов
1	Проведение организационного собрания (разъяснение цели, задач практики, выдача и сбор необходимых для прохождении практики документов, разъяснение критериев оценивания и др.)	2
2.1	Исследование специфики деятельности предприятия (организационно-правовая форма деятельности; история создания, особенности бизнеса, перспективы развития и др.)	9
2.2	Подгтовка информации, расчет и анализ показателей, характеризующих эффективность ведения бизнеса с экономической точки зрения (анализ видов производимой продукции, эффективности труда, рентабельности и др.)	9
2.3	Изучение и представление в виде схемы организационной структуры управления предприятием. Обоснование места и роли каждого структурного подразделения	9
2.4	Изучение постановки бухгалтерского учета, структуры бухгалтерской службы, следующих документов: приказ по учетной политике; документооборот. Исследование места и роли бухгалтерской службы на предприятиии применительно к формированию и управлению экономическими процессами.	9
2.5	Исследование уровня автоматизации и применяемых программ как неотъемлемой составляющей бухгалтерского и управленческого учетов.	9
2.6	Знакомство с налогообложением предприятия: налоговый менеджмент; система налогообложения, применяемая на предприятии; перечень и суммы обязательных и налоговых платежей, плательщиком которых является предприятие; наличие или отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам и др.	9
2.7	Характеристика системы налогового учета предприятия, учетная политика в целях налогообложения	9
2.8	Изучение основных форм финансовых и налоговых отчетов предприятия	9
2.9	Расчет показателей налогового бремени (налоговой нагрузки) предприятия и формулировка выводов о разумности мер налоговой политики предприятия	9
2.10	Выводы и предложения по совершенствованию бухгалтерского и налогового учета, осуществления налогового планирования. Рекомендации по повышению эффективности руководства экономическими службами и подразделениями предприятия	9
3	Подготовка и защита отчета по практике	16

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и

характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.
Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 30.09.2021 №9.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается
1	2	Промежуточная аттестация	проверка дневника по практике	-	20	Критерии оценивания: 20 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы. 15 баллов выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям при защите результатов	дифференцир зачет

						выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями. 10 баллов выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения. 5 баллов выставляется студенту, выполнившему требования к защите результатов заданий с существенными нарушениями, показал	

						низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. 1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент неспособен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы; 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме. Максимальное количество баллов – 20	
2	2	Текущий контроль	проверка отчета по практике	1	40	Критерии оценивания: 40 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл	дифференцир зачет

						полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы. 30 баллов выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям при защите результатов выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями. 20 баллов выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах	

						профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения. 10 баллов выставляется студенту, выполнившему требования к защите результатов заданий с существенными нарушениями, показал низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. 1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент неспособен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы; 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме. Максимальное количество баллов – 40	
3	2	Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	-	40	Мероприятие промежуточной аттестации проходит в форме защиты отчета по практике перед комиссией, назначенной	дифференцир зачет

						заведующим кафедрой. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8–10 минут) студента с представлением соответствующего материала и в ответах на вопросы по существу отчета. В результате защиты отчета по практике студент получает оценку. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Максимум на защите отчета по практике возможно набрать 40 баллов: - защитил отчет, ответил на все вопросы (40 баллов); - защитил отчет и ответил на 70% вопросов (30 баллов) - защитил отчет, ответил на 50% вопросов (20 баллов) - защитил отчет, ответил на менее 50% вопросов (10 баллов).	

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Качество и своевременность заполнения дневника по практике проверяется во время групповых консультаций в процессе прохождения практики. Дневник проверяется в индивидуальном порядке. Во время проверки дневника по практике в аудитории может находиться не более 10 человек. Анализируется соответствие выполняемых работ на предприятии плану-графику студента

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
УК-2	Знает: основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы		+	+

	управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла			
УК-2	Умеет: разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта		+	+
УК-2	Имеет практический опыт: планирования проекта, с использованием сетевых графиков и диаграммы Гантта		+	+
УК-6	Знает: основы самоменеджмента, методы определения и реализации приоритетов собственной деятельности	+		+
УК-6	Умеет: ставить цель собственного развития, формировать планы собственной деятельности, осуществлять их анализ и поиск резервов снижения трудоемкости, и других затрат, проводить объективную самооценку	+		+
УК-6	Имеет практический опыт: планирования собственной деятельности на предприятии	+		+
ПК-1	Знает: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники	+		+
ПК-1	Умеет: аккумулировать необходимую экономическую информацию о предприятии, в том числе рыночного характера осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и оценку его эффективности, выявлять узкие места в деятельности предприятия	+		+
ПК-1	Имеет практический опыт: анализа рыночной, финансовой и другой необходимой информации о деятельности предприятия, в том числе с использованием современных информационно-справочных систем, выявления узких мест в деятельности предприятия и предложения управленческих рекомендаций по их устранению	+		+
ПК-6	Знает: источники информации для организации бухгалтерского учета методы анализа информации бухгалтерского характера принципы организации бухгалтерского учета на предприятии		+	+
ПК-6	Умеет: осуществлять поиск необходимой бухгалтерской информации по предприятию и/или его подразделениям анализировать бухгалтерскую информацию		+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия в целом и ведения бухгалтерского учета в частности			+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Камышанов, П. И. Бухгалтерская финансовая отчетность : составление и анализ [Текст] П. И. Камышанов, А. П. Камышанов. - 8-е изд., испр. - М.: Омега-Л, 2009. - 220, [1] с.

2. Каспина, Р. Г. Финансовый учет и отчетность в условиях инфляции [Текст] учеб. пособие по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" Р. Г. Каспина, А. С. Логинов. - М.: Омега-Л, 2007. - 204 с.

3. Ковалев, В. В. Финансовая отчетность: Анализ финансовой отчетности: Основы балансоведения Учеб. пособие по специальностям: 080105 "Финансы и кредит", 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит"... В. В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект: Велби, 2006. - 430 с.

4. Бухгалтерский учет и отчетность [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Экономика и управление" (квалификация "магистр") Н. Г. Сапожникова и др.; под ред. Д. А. Ендовицкого. - М.: КноРус, 2017

5. Иванов, А. Е. Налоговый учет и отчетность [Текст] учеб. пособие для выполнения курсовой работы А. Е. Иванов ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика, упр. и инвестиции ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2008

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Бажанова, М.И. Производственная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания для магистров / М.И. Бажанова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	База данных "Финансовый директор"	Гражданский Кодекс РФ https://e.fd.ru/
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Бажанова, М.И. Производственная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания для магистров / М.И. Бажанова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ http://susu.ru/
3	Дополнительная литература	База данных "Финансовый директор"	Налоговый Кодекс РФ https://e.fd.ru/
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шевелев, А.Е. Бухгалтерский учет расчетов. [Электронный ресурс] / А.Е. Шевелев, Е.В. Шевелева. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 506 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53390
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Журнал "Главбух" https://www.elibrary.ru/
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бухгалтерский учет и отчетность: учеб. пособие для вузов по направле-нию «Экономика и управление» (квалификация «магистр») / Н.Г. Сапожникова и др.; под ред. Д.А. Ендовицкого. – М.: КНОРУС, 2017. – 356 с. или Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. – Электрон. дан. – Москва : КноРус, 2014. – 456 с. – Режим доступа:

			https://e.lanbook.com/book/53382.
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н.П. Кондраков 7-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М , 2016. – 839 с. или Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый управленческий) учет [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. – Москва : Проспект, 2013. – 496 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/54831.
8	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Финансовая отчетность: Анализ финансовой отчетности: Основы балансоведения / В.В. Ковалев, Вит.В. Ковалев. – М.: Проспект: Велби, 2006. – 430 с. или Ковалев, В.В. Анализ баланса, или как понимать баланс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. – Электрон. дан. – Москва : Проспект, 2015. – 784 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/54827.
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Финансовый учет: учебник для вузов по экон. специальностям / В.Г. Гетьман и др.; под ред. В. Г. Гетьмана. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 784 с. или Гетьман, В.Г. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва : Финансы и статистика, 2008. — 816 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53899.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ООО "Листик и Партнеры"	г. Челябинск, ул. Пушкина,6-в	Компьютеры (7 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 7 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».
АО Конар	454010, г. Челябинск, Енисейская, 8	Компьютеры (7 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 7 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».
ООО "Универ-Консалтинг"	454126, г. Челябинск, ул.Витебская, 1	Компьютеры (15 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 15 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».
ООО Аудиторская	454084, Челябинск, Проспект Победы,	Компьютеры (30 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья)

фирма Авуар	160, оф.403	– 30 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».