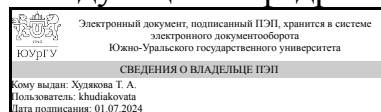


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



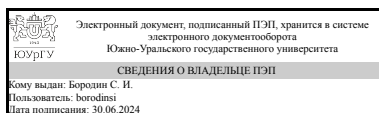
Т. А. Худякова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (преддипломная)
для направления 38.04.01 Экономика
Уровень Магистратура
магистерская программа Экономика и управление в строительстве
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



С. И. Бородин

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

практика по профилю профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цели производственной практики, преддипломной практики по направлению «Экономика»:

- получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных социально-экономических дисциплин;
- изучение и анализ экономической информации;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося.
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы

Задачи практики

- закрепление приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);
- ознакомление со структурой организации – объекта практики;
- изучение содержания деятельности предприятия или организации – объекта практики;
- изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения;
- изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

Краткое содержание практики

Производственная практика, преддипломная практика проходит на предприятиях всех форм собственности. Данный вид практики необходим для сбора информации по выпускной квалификационной работе.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: Основы самоменеджмента Методы проведения самооценки, определения и реализации приоритетов собственной деятельности
	Умеет: Ставить цель собственного развития Формировать планы собственной деятельности Осуществлять анализ и поиск резервов снижения трудоемкости и других затрат Проводить объективную самооценку
	Имеет практический опыт: Планирования собственной деятельности
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: Основы системного подхода Методы обоснования выбора управленческого решения
	Умеет: Разрабатывать план реализации проекта Контролировать реализацию проекта по срокам и по стоимости
	Имеет практический опыт: Управления инвестиционно-строительным проектом или его отдельными этапами
ПК-1 Способен проводить стратегический анализ и разрабатывать стратегии деятельности строительной организации, отдельных подразделений и проектов; определять и анализировать ключевые показатели эффективности	Знает: Методы сбора и обработки экономической информации для разработки вариантов стратегических развития предприятия
	Умеет: Принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации
	Имеет практический опыт: Разработки мер и проектов по повышению рентабельности производства, снижению издержек и стратегическому развитию предприятия
ПК-2 Способен планировать, организовывать и координировать текущую деятельности строительной организации с использованием цифровой информационной модели объекта управления	Знает: Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности предприятия с использованием цифровой информационной модели объекта управления
	Умеет: Разрабатывать мероприятия и

	варианты управленческих решений по повышению финансово-экономической эффективности предприятия Имеет практический опыт: Организации передачи результатов моделирования проекта заказчику
ПК-3 Способен управлять процессом создания и изменения цифровой информационной модели объекта строительства на всех этапах жизненного цикла	Знает: Методы экспертной оценки Умеет: Обеспечивать взаимодействие между подразделениями предприятия путем взаимоувязки плановых показателей Имеет практический опыт: Проведения экспертной оценки
ПК-4 Способен организовывать и координировать деятельность участников проекта с использованием цифровой информационной модели объекта строительства	Знает: Методы отбора членов и формирования команды Методы проектного управления работой команды Умеет: Разработать командную стратегию для достижения поставленной в проекте цели Распределять обязанности и работы между членами команды Осуществлять руководство работой команды Имеет практический опыт: Распределения работ между членами команды Установления регламентов проведения работ и контроля результатов
ПК-5 Способен организовывать планово-экономическую деятельность, оценивать сметную стоимость строительства объектов и работ	Знает: Методы, инструменты, алгоритмы финансового планирования Умеет: Анализировать плановую и отчетную финансовую документацию по проекту Имеет практический опыт: Корректировки плановых показателей в ходе координационной работы со службами и подразделениями предприятия
ПК-6 Способен обеспечивать подготовку и реализацию инвестиционно-строительного проекта	Знает: Методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения Умеет: Анализировать и применять методики оценки и управления рисками Имеет практический опыт: Идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Практикум по тендерам и государственным закупкам в строительстве Ценообразование и сметное дело в строительстве Сертификация строительных объектов Программное обеспечение сопровождения строительства объекта Стратегический анализ строительного рынка Управление затратами на различных этапах жизненного цикла объекта строительства Цифровое взаимодействие участников строительства Производственное планирование в строительстве Практикум по анализу финансовой деятельности строительной организации	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Программное обеспечение сопровождения строительства объекта	Знает: Программное обеспечение для планирования и обеспечения реализации строительства объектов, Документы, отчеты, справочники, структура данных: базы данных, операции, взаимосвязь работ, ресурсы, календари, назначения, иерархические структуры, расписания, диаграммы, библиотеки типовых фрагментов, Методологию управления проектами Умеет: Использовать систему электронного документооборота для работы с документацией Разрабатывать, анализировать и корректировать план-график реализации проекта, Формировать исходные документы, отчеты, справочники, структура данных для настройки отдельных проектов, Контролировать сроки выполнения планов и бюджет реализации проектов Имеет практический опыт: Подготовки проектов разработки и внедрения программного обеспечения в строительстве, Установки и настройки программного обеспечения для работы с инвестиционно-строительным проектом,

	Использования средств автоматизации деятельности в области планирования строительства объектов, включая автоматизированные информационные системы
Производственное планирование в строительстве	Знает: Научные основы планирования производства Структуру системы планирования производства как части общей теории и практики производственного менеджмента, Сущность и функции планирования в управлении строительством Элементы сбалансированного планирования строительного производства, Виды и содержание плановых показателей Последовательность разработки календарного плана Умеет: Определять последовательность действий для достижения поставленных производственных целей, согласовывая действия участников строительства, Разрабатывать процедуры сбора, анализа и интерпретации информации о ходе строительного производства с учетом критериев наглядности и объективности предоставляемой информации, Готовить управленческие решения на основе анализа текущей деятельности предприятия Имеет практический опыт: Сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных строительной организации, Анализа и решения задач в области организационно-экономических и инженерно-технологических проблем, отражающих специфику предприятия строительной отрасли, Построения календарных графиков реализации инвестиционно-строительных проектов и принятия решений по их оптимизации
Ценообразование и сметное дело в строительстве	Знает: Состав сметно-нормативной базы системы ценообразования в строительстве Этапы реформирования ценообразования в строительстве в России, Отечественный и зарубежный опыт формирования цен на строительную продукцию Понятие о начальной максимальной цены контракта Форму и требования к содержанию конъюнктурного анализа, Методические документы в области сметного ценообразования Законодательные акты и методические документы, регламентирующие состав, порядок разработки и утверждения сметной документации Умеет: Читать, составлять и оформлять текстовую

	проектную документацию в соответствии с требованиями нормативов, Проводить анализ результатов расчета локальных сметных расчетовГотовить предложения по формированию начальной максимальной цены контрактаПроводить конъюнктурный анализ поставщиков материальных ресурсов, Читать чертежи, схемы и другую проектную документациюИзвлекать из чертежей и схем экономически значимую информацию и обрабатывать ееПроизводить оценку объемов производства по отдельным строительно-монтажным работам Имеет практический опыт: Анализа изменений в области государственной и территориальной сметно-нормативной базы, Проведения конъюнктурного анализа поставщиков материальных ресурсов для отдельных ресурсных моделей, Составления локальных сметных расчетовНормирования накладных расходов и сметной прибыли
Практикум по тендерам и государственным закупкам в строительстве	Знает: Содержание и принципы работы с единой информационной системой государственных закупокЭлектронные торговые площадки, Виды закупок: сущность, условия осуществления, документыНормативно-правовые акты в области государственных закупокСудебную практику в области государственных закупок Умеет: Готовить конкурсную документацию и информацию о порядке проведения тендеров на коммерческие закупкиИскать извещения о проведении конкурсов на электронных торговых площадках, Оценивать первоначальную максимальную цену контрактаАнализировать предложения коммерческих банков по подготовке специального счета и покупке банковской гарантии при участии в закупках Имеет практический опыт: Проведения конкурсных процедур по инвестиционному проектуАнализа данных о факторах, ценах, тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта, Подготовки документов (извещения, запроса предложений, запроса котировок) при проведении закупокРазработки плана-графика размещения извещений о закупке и контроля выполнения закупок
Стратегический анализ строительного рынка	Знает: Концепцию, этапы стратегического управленияБазовые конкурентные и

	специфические стратегии, их достоинства и недостатки Методы диагностики проблемных ситуаций в организации, Модели поведения строительных организаций при изменении внешних факторов, Границы и участники жилищного рынка, рынка промышленных и социальных объектов, рынка строительно-монтажных услуг Умеет: Формировать и формулировать стратегические цели предприятия Разрабатывать базовые и конкурентные стратегии организации по управлению портфелем заказов, недвижимости, Определять тенденции развития внешней среды по виду строительства, объекту строительства и проводить оценку внутренней среды организации, Сегментировать рынок строительно-монтажных услуг и недвижимости Имеет практический опыт: Сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации и рынка путем анкетирования, наблюдения, исследования публикаций и статистических данных, экспертного опроса, Презентации и согласования разрабатываемых стратегических решений, Оценки уровня конкуренции на жилищном рынке, рынке промышленных и социальных объектов, рынке строительно-монтажных услуг Прогнозирования изменений на жилищном рынке, рынке промышленных и социальных объектов, рынке строительно-монтажных услуг
Управление затратами на различных этапах жизненного цикла объекта строительства	Знает: Принципы и правила оценки полного жизненного цикла объекта капитального строительства Методические и нормативные документы в области оценки затрат Финансовый и операционный план, Понятие об инвесторской стоимости, сметной стоимости, стоимость по договору Методы эконометрического моделирования временных рядов, Состав основных затрат, связанных с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг на разных этапах реализации проекта Основы учета затрат и оценки их эффективности Функции планирования, учета и контроля затрат на различных этапах жизненного цикла Методы снижения себестоимости Умеет: Разрабатывать финансовый и операционный план в составе бюджетов строительной организации, Использовать

	эконометрические методы прогнозирования рынкаСоставлять планы и отчеты по инвестиционному проекту на различных этапах его реализации, Определять расходы, относящиеся к затратам на производствоОпределять и группировать затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьямРассчитывать резервы снижения себестоимости Имеет практический опыт: Оценки стоимости жизненного цикла объекта и проекта, Оценки инвесторской сметной стоимости строительства на предынвестиционной стадии для планирования инвестиций, сметной стоимости строительства на стадии проектирования как основу для формирования договорной цены, фактической стоимости строительства на стадии строительства для взаиморасчетов за выполненные строительно-монтажные работы, Определения стоимости строительной продукции на разных стадиях инвестиционного процесса
Цифровое взаимодействие участников строительства	Знает: Саморегулируемые организации в строительстве: цели, возможности, нормативно-правое поле, Стандарты обмена данными информационной модели объектаМетоды организации среды общих данныхГосударственные информационные системы, в том числе «Цифровое строительство», Особенности договорной работы: договор строительного подряда Умеет: Готовить документы по организации совместной деятельности над инвестиционно-строительным проектом, Организовывать проект подготовки среды общих данных, Организовывать взаимодействие различных субъектов строительного рынка: инвестор, заказчик, проектировщик, подрядчик, управляющая компания, коммерческий банк, государственные органы, экспертиза Имеет практический опыт: Поиска и подготовки документов для регистрации деятельности организации в СРО, Обеспечения информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта, Организации совещаний с участниками инвестиционного проекта по вопросам его реализации
Практикум по анализу финансовой деятельности	Знает: Комплекс технико-экономических и финансовых показателей при оценке деятельности

строительной организации	организаций, Терминологию в области финансово-хозяйственной деятельности организации Нормативные и методические документы в области финансирования деятельности строительных организаций, Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности строительной организации Нормативно-правовые акты в области налогообложения деятельности строительства Умеет: Проводить анализ платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности предприятия, Проводить финансово-экономический анализ деятельности строительной организации, Разрабатывать нормативы финансовых показателей для планирования и контроля деятельности организации Планировать налоги при строительстве объекта подрядчиком Имеет практический опыт: Проведения финансового анализа деятельности строительной организации, Прогнозирования результатов финансово-хозяйственной деятельности строительной организации, Формирования итоговых финансовых документов деятельности строительной организации
Сертификация строительных объектов	Знает: Цели, принципы и объекты сертификации и рейтингования объектов недвижимости Понятие об энергоэффективности в строительстве, Особенности международных и национальных стандартов в области экологического строительства Стандарты устойчивого развития в строительстве Лучшие мировые практики в области зеленого строительства Умеет: Предлагать решения по улучшению энергоэффективности капитальных объектов, Осуществлять поиск и анализ стандартов международного, национального и отраслевого уровня в области сертификации строительных объектов Имеет практический опыт: Навыками оценки капитального объекта на соответствие национальному стандарту в области экологического строительства GREEN ZOOM Оценки энергоэффективных решений по благоустройству дома при проведении капитального ремонта, Перевода международных стандартов и согласования с отечественной практикой хозяйствования Поиска, подготовки и

	перевода документов необходимых для сертификации объектов
--	---

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Первое организационное собрание, на котором рассказывается цель, задачи преддипломной практики, особенности проведения, сроки сдачи отчетов, порядок заполнения дневника практики, порядок защиты отчета по практике. календарный план прохождения преддипломной практики. На данном этапе согласовывается индивидуальное задание и план работы.	2
2	Студент самостоятельно или с помощью университета выбирает предприятие для прохождения преддипломной практики, в зависимости от особенностей профиля обучения. На данном этапе происходит знакомство с организацией, его структурой, особенностями производства, документооборотом. Непосредственно на данном этапе происходит заполнение дневника практики, сбор информации для написания отчета по преддипломной практики. Руководитель практики от предприятия/организации составляет отзыв на работу студента.	200
3	Подготовка отчета по преддипломной практике и всех сопутствующих документов и его защита	14

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Характеристика на студента с места прохождения практики

Подписанный со стороны предприятия договор на прохождение практики

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 28.08.2021 №1.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением

о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Отчет по практике	0,5	10	Студент в течении прохождения практики должен подготовить отчет по практике. При встрече студента с преподавателем проверяется план и наличие первичной документации, необходимой для выполнения индивидуального задания. По результатам работы в рамках прохождения практики должны быть составлены следующие разделы в отчете 1. Краткое описание предприятия, на котором студент проходит практику. 2. Краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. 3. Информация по индивидуальному заданию. В отчетах должна отражаться информация, которая была проанализирована в процессе прохождения практики в рамках выполнения индивидуального задания. Документы оформляются согласно требованиям к оформлению документов, установленных в	дифференцированный зачет

					ВУЗе. Максимальное количество баллов по результатам работы в рамках этапа прохождения практики составляет 10 баллов. "Каткое описание предприятия" включает в себя название предприятия, виды деятельности, год создания компании, организационная структура управления, сводная таблица за 3 последних года с данным о выручке, себестоимости, финансовых результатах . Максимальное количество баллов за выполнение задания – 3 балла. 3 балла - если все указано, 2 балла - если нет организационной структуры или сводная таблица с данными о хоз. деятельности составлена на основании 2х лет., 1 балл - если есть данные о выручке за 1 год и описание деятельности предприятия, 0 баллов- когда указано только название компании и ее адрес. 2. Краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности включает расчет показателей, характеризующих тип финансовой устойчивости предприятия. Максимальное количество баллов за	
--	--	--	--	--	--	--

					выполнение задания – 3 балла (3 балла - если анализ проведен полностью и есть выводы по всем рассчитанным коэффициентам, 2 балла - если коэффициенты рассчитаны, но есть арифметические ошибки, 1 балл - если анализ проведен не полностью, не определен тип финансовой устойчивости, не везде указаны выводы после коэффициентов, 0 баллов - если коэффициенты не рассчитаны, выводы отсутствуют, нет типа финансовой устойчивости. 3. Индивидуальное задание. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 4 балла. 4 балла - если определена цель , задачи индивидуального задания, все задачи решены на практике, 3 балла - если решено 3 из 4х поставленных задач, сделаны выводы и даны рекомендации, 2 балла - если цель не указана, но указаны задачи, и только 2 задачи из 4х решены, частично сделаны выводы, 1 балл - если собран практический материал, первичные документы проанализированы, но нет выводов и обоснованных рекомендаций. 0 баллов - не т целей,	
--	--	--	--	--	---	--

						задач, материалы на практике не собраны и и рекомендации не разработаны. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	
2	5	Текущий контроль	Дневник по практике	0,3	2	Студент проходя практику заполняет дневник практики. В дневнике практике должны быть заполнены все раздела и стоять подписи и печати с места прохождения практики. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 2 балла. 2 балла - если все указано и заполнено, 1 балл - если не заполнен один из разделов отчета, 0 баллов - когда дневник не заполнен и печати и подписи отсутствуют.	дифференцированный зачет
3	5	Текущий контроль	Анализ предприятия	0,2	3	Студент в течении прохождения практики должен собрать, подготовить и проанализировать материал, полученный на предприятии. При встрече студента с преподавателем проверяется план и наличие первичной документации, необходимой для выполнения индивидуального задания. По результатам работы в	дифференцированный зачет

						рамках прохождения практики должны быть составлен: Краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия - Максимальное количество баллов за выполнение задания – 3 балла (3 балла - если анализ проведен полностью и есть выводы по всем рассчитанным коэффициентам, 2 балла - если коэффициенты рассчитаны, но есть арифметические ошибки, 1 балл - если анализ проведен не полностью, не определен тип финансовой устойчивости, не везде указаны выводы после коэффициентов, 0 баллов - если коэффициенты не рассчитаны, выводы отсутствуют, нет типа финансовой устойчивости.	
4	5	Промежуточная аттестация	Зачет	-	5	На дифференцированном зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся на преддипломной практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено	дифференцированный зачет

					пройти собеседование по основным разделам дисциплины. максимальное количество баллов - 5 . 5 баллов - у студента имеется верно заполненные дневник и отчет по практике, студент ответил верно на все заданные вопросы. 4 балла - у студента имеется верно заполненные дневник и отчет по практике, студент ответил не верно только на 1 заданные вопрос. 3 балла - у студента имеется верно заполненный дневник и отчет по практике - в отчете допускается 2 ошибки, студент ответил не верно на 2 вопроса из всех заданных. 2 балла - у студента имеется верно заполненный дневник и в отчете по практике опускается не более 3 ошибок., студент не смог ответить на заданные вопросы. 1 балл и у студента отсутствует дневник или отчет по практике, на вопросы студент не смог ответить, 0 баллов - нет дневника и отчета по практике. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по	
--	--	--	--	--	--	--

					дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Оценка по дисциплине вносится в «Приложение к диплому магистра».	
--	--	--	--	--	---	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На дифференцированном зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по преддипломной практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Оценка по дисциплине вносится в «Приложение к диплому магистра».

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-1	Знает: Основы самоменеджмента Методы проведения самооценки, определения и реализации приоритетов собственной деятельности	+	+	+	+
УК-1	Умеет: Ставить цель собственного развития Формировать планы собственной деятельности Осуществлять анализ и поиск резервов снижения трудоемкости	+	+	+	+

	и других затрат Проводить объективную самооценку				
УК-1	Имеет практический опыт: Планирования собственной деятельности	+	+	+	+
УК-2	Знает: Основы системного подхода Методы обоснования выбора управленческого решения	+	+	+	+
УК-2	Умеет: Разрабатывать план реализации проекта Контролировать реализацию проекта по срокам и по стоимости	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: Управления инвестиционно-строительным проектом или его отдельными этапами	+	+	+	+
ПК-1	Знает: Методы сбора и обработки экономической информации для разработки вариантов стратегических развития предприятия	+	+		+
ПК-1	Умеет: Принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	+	+		+
ПК-1	Имеет практический опыт: Разработки мер и проектов по повышению рентабельности производства, снижению издержек и стратегическому развитию предприятия	+	+		+
ПК-2	Знает: Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности предприятия с использованием цифровой информационной модели объекта управления				+
ПК-2	Умеет: Разрабатывать мероприятия и варианты управленческих решений по повышению финансово-экономической эффективности предприятия				+
ПК-2	Имеет практический опыт: Организации передачи результатов моделирования проекта заказчику				+
ПК-3	Знает: Методы экспертной оценки	+	+		+
ПК-3	Умеет: Обеспечивать взаимодействие между подразделениями предприятия путем взаимоувязки плановых показателей	+	+		+
ПК-3	Имеет практический опыт: Проведения экспертной оценки	+	+		+
ПК-4	Знает: Методы отбора членов и формирования команды Методы проектного управления работой команды	+	+	+	+
ПК-4	Умеет: Разработать командную стратегию для достижения поставленной в проекте цели Распределять обязанности и работы между членами команды Осуществлять руководство работой команды	+	+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: Распределения работ между членами команды Установления регламентов проведения работ и контроля результатов	+	+	+	+
ПК-5	Знает: Методы, инструменты, алгоритмы финансового планирования	+		+	+
ПК-5	Умеет: Анализировать плановую и отчетную финансовую документацию по проекту	+		+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: Корректировки плановых показателей в ходе координационной работы со службами и подразделениями предприятия	+		+	+
ПК-6	Знает: Методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения	+		+	+
ПК-6	Умеет: Анализировать и применять методики оценки и управления рисками	+		+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: Идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации	+		+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Преддипломная практика по направлению подготовки «Экономика»: методические указания/ сост.: Е.М. Матвийшина, М.С. Овчинникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 30 с

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Матвийшина, Е. М. Преддипломная практика по направлению подготовки "Экономика" [Электронный ресурс] : метод. указания для направления 38.03.01 / Е. М. Матвийшина, М. С. Овчинникова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Приклад. экономика ; ЮУрГУ
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3089-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425890 (дата обращения: 03.03.2021). Серия Бакалавр и магистр. Академический курс Тематика/подтематика Бизнес. Экономика. / Ценные бумаги. Фондовый рынок. Инвестиции Дисциплины Экономическая оценка инвестиций, Оценка эффективности инвестиционных проектов, Эффективность инвестиционных проектов
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01718-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432922 (дата обращения: 03.03.2021). Серия Бакалавр и магистр. Академический курс Тематика/подтематика Бизнес. Экономика. / Финансы. Финансовый менеджмент Бизнес. Экономика. / Ценные бумаги. Фондовый рынок. Инвестиции Дисциплины Инвестиции Видеообзор по дисциплине, Инвестирование, Инвестиционный анализ, Основы инвестирования, Основы инвестиций
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное

		образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452784 (дата обращения: 03.03.2021). ПООП СПО: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело Серия Профессиональное образование Тематика/подтематика Бизнес. Экономика. / Бухгалтерский и управленческий учет. Налоги. Аудит Дисциплины Экономический анализ, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, Основы экономического анализа
--	--	--

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ООО "СтройКом"	443044, Самара, Товарная,, 25А	Компьютеры ПК "подключенные к сети Интернет, принтер, ксерокс..
ЗАО "Евразийская Строительная Компания"	454014, г.Челябинск, ул. Молодогвардейцев, д.34	Компьютеры ПК "подключенные к сети Интернет, принтер, ксерокс..
ООО "Инвестиционная Строительная Корпорация"	454000, Челябинск, Копейское шоссе, 50б-21	Компьютеры ПК "подключенные к сети Интернет, принтер, ксерокс..
ООО «Легион. Строительство»	454100, г. Челябинск, ул. Аношкина, д. 12	Компьютеры ПК "подключенные к сети Интернет, принтер, ксерокс.. Грандсмета