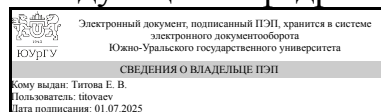


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



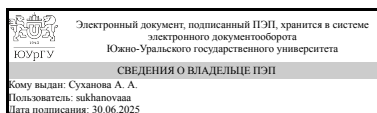
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (проектная)
для направления 40.03.01 Юриспруденция
Уровень Бакалавриат **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



А. А. Суханова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

проектная

Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

Цель практики

Формирование и закрепление соответствующих профессиональных компетенций, а также приобретение практических навыков работы в исследовательской и прикладной деятельности

Задачи практики

углубление и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам (модулям) профессионального цикла;
формирование представлений об участии в проекте на всех этапах его жизненного цикла;
приобретение практических навыков совершения действий, связанных с осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в процессе выполнения проекта;
формирование умений по подготовке юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта;
изучение передового опыта в рамках профессиональной деятельности;
развитие правовой культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности.

Краткое содержание практики

В ходе производственной (проектной) практики студент должен:
Ознакомиться с основными требованиями к проекту, функционалом организатора проекта, методиками работы в проекте;
Осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль при реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;
Осуществлять планирование индивидуальной и/или коллективной работы в проекте, управление проектом на всех этапах его жизненного цикла;
Изучить сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права с учетом тематики проекта;
Осуществлять составление юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает:основные требования к проекту, функционал менеджера проекта, методики работы в проекте;
	Умеет:планировать индивидуальную и коллективную работу в проекте, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
	Имеет практический опыт:участия в проекте на всех этапах его жизненного цикла;
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает:особенности организации и руководства командой проекта;
	Умеет:вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;
	Имеет практический опыт: составления юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта;
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает:сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
	Умеет:
	Имеет практический опыт:

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
ФД.04 Управление проектами 1.Ф.12.М2.01 Основы судебно-экспертной деятельности 1.О.11.01 Гражданское право (общая часть) 1.О.14 Трудовое право 1.О.08 Теория государства и права 1.О.30 Муниципальное право 1.О.15.01 Уголовное право (общая часть) 1.О.09.01 Конституционное право России 1.О.10 Административное право	1.Ф.12.М5.03 Психология карьеры и профессионального роста 1.О.13 Арбитражный процесс 1.О.16 Уголовный процесс 1.О.15.02 Уголовное право (особенная часть) 1.О.21 Предпринимательское право 1.О.11.02 Гражданское право (особенная часть) 1.Ф.12.М2.03 Экспертные исследования документов

1.Ф.12.М2.02 Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов	1.Ф.12.М3.03 Цифровые технологии в организации судебной и правоохранительной деятельности
---	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
ФД.04 Управление проектами	Знает: особенности организации и руководства командой , основные требования к проекту, функционал менеджера проекта, методики работы в проекте, определять круг задач в рамках поставленной цели; Умеет: планировать индивидуальную и коллективную работу; , выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, участия в проекте на всех этапах его жизненного цикла
1.О.14 Трудовое право	Знает: трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права, определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
1.Ф.12.М2.01 Основы судебно-экспертной деятельности	Знает: особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов;, теоретические основы экспертологии, традиционных криминалистических экспертиз; Умеет: применять современные методы и возможности судебных экспертиз; Имеет практический опыт: классификации судебных экспертиз на роды и виды; , применения полученных знаний в области судебной экспертологии;
1.Ф.12.М2.02 Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов	Знает: правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов; Умеет: применять методику проведения

	антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами; Имеет практический опыт: анализа института антикоррупционной экспертизы в системе правового мониторинга;
1.О.09.01 Конституционное право России	Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы конституционного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами конституционного права
1.О.10 Административное право	Знает: административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие коррупционного поведения, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права, квалификации коррупционных правонарушений
1.О.30 Муниципальное право	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления, понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права

	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права
1.О.11.01 Гражданское право (общая часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ
1.О.15.01 Уголовное право (общая часть)	Знает: уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть), понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации уголовно-правовых отношений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть), определять правовую природу общественных отношений с позиции разграничения преступлений и иных правонарушений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовно-правовых отношениях Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права
1.О.08 Теория государства и права	Знает: способы и приемы толкования нормативных правовых актов, основные категории и понятия в теории государства и права, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: самостоятельно толковать правовые акты, оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах

	Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 16.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Подготовительный этап. Включает: - выбор темы проекта (из числа тем, представленных кафедрами и иными структурными подразделениями юридического института); - формирование проектного задания; - формирование на основе проектного задания индивидуального задания.	16
2	Исследовательский этап. Включает: - организационную встречу с руководителем (краткий инструктаж по основным правилам работы в проекте, определение форм коммуникации); - непосредственное выполнение проекта (контрольная встреча в конце 1-й недели практики с обсуждением промежуточного результата и коррекцией действий при необходимости).	62
3	Заключительный этап. Включает: - оформление отчета по проекту с презентацией его результатов; - получение отзыва на работу по проекту; - проверка отчетной документации по практике; - защита отчетов по практике.	30

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончанию практики, студент, не являющийся руководителем проекта, предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- проектное/индивидуальное задание;
- дневник практики;
- отчёт по практике;
- характеристику;
- аттестационный лист (мониторинг удовлетворенности кафедры или иного структурного подразделения юридического института качеством выполненного проекта).

Формы документов утверждены приказом ректора от 21.02.2023 №302/2.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в И
1	4	Текущий контроль	Формирование проектного / индивидуального задания	0,1	1	Максимальный балл - 1. Весовой коэффициент мероприятия 0,1. Критерии оценивания: 1 балл - студент получил проектное / индивидуальное задание в установленный руководителем срок; 0 баллов - студент не получил проектное / индивидуальное задание в установленный руководителем срок. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	дифференциров зачет
2	4	Текущий	Проверка дневника	0,4	3	Студент представляет	дифференциров

		контроль	практики в соответствии с индивидуальным заданием		на проверку оформленный в соответствии требованиям индивидуального задания практики дневник прохождения практики. Содержание дневника практики оценивается на соответствие индивидуальному заданию. Максимальный балл - 3. Весовой коэффициент мероприятия 0,4. Критерии оценивания: 3 балла - дневник предоставлен в установленный срок и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 2 балла - дневник предоставлен с незначительным нарушением установленного срока и в целом соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 1 балл - дневник предоставлен с нарушением срока и частично соответствует индивидуальному заданию. 0 баллов - дневник не предоставлен или предоставленный дневник не соответствует индивидуальному заданию. При оценивании результатов	зачет
--	--	----------	---	--	---	-------

						мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
3	4	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	0,5	5	Проводится проверка содержания и оформления отчета по практике. Содержание и оформление отчета оцениваются на соответствие индивидуальному заданию и требованиям методических указаний. Максимальное количество 5 баллов. Весовой коэффициент мероприятия 0,5. Критерии оценивания: 5 баллов: отчет полностью соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний и не нуждается в доработке; 3 балла: отчет частично соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний и нуждается в доработке; 0 баллов: отчет не соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний (до защиты не допускается). При	дифференциров зачет

						оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
4	4	Промежуточная аттестация	Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет)	-	20	Защита отчета по практике проходит в форме собеседования. Учитывается качество выполнения отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе обучающегося (5–8 минут) с представлением соответствующего материала (демонстрацией презентации) и в последующих вопросах руководителя практики. При оценке учитываются грамотность и логичность выполнения проекта, четкость постановки задач в рамках выполнения проекта, уровень организации работы над проектом. Максимальный балл за предоставленный отчет и его защиту 15. Критерии оценивания: 15 баллов – при защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует юридической терминологией, легко отвечает на поставленные	дифференцированный зачет

					вопросы; 10 баллов – при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует юридической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы; 5 баллов – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов – при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не владеет юридической терминологией, при ответе допускает существенные ошибки. Характеристика и аттестационный лист: 5 баллов – в характеристике и в аттестационном листе работа студента оценена на «отлично»; 4 балла – в характеристике и в аттестационном листе работа студента оценена на «хорошо»; 3 балла – в характеристике и в аттестационном листе работа студента оценена на «удовлетворительно». Максимально количество баллов за защиту практики в целом 20. На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности	
--	--	--	--	--	--	--

						обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации.	
--	--	--	--	--	--	---	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Обучающийся в установленный срок сдает отчет о выполнении проектного задания и о прохождении практики в соответствующее структурное подразделение юридического института. Отчеты регистрируются в журнале учета и передается руководителю практики от института. При отсутствии хотя бы одного из требуемых документов практика не засчитывается. При ненадлежащем оформлении представленных документов защита практики откладывается с указанием сроков, необходимых для исправлений. Оценка объявляется сразу после защиты и проставляется в экзаменационную ведомость.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-2	Знает: основные требования к проекту, функционал менеджера проекта, методики работы в проекте;	+	+	+	+
УК-2	Умеет: планировать индивидуальную и коллективную работу в проекте, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: участия в проекте на всех этапах его жизненного цикла;	+	+	+	+
УК-3	Знает: особенности организации и руководства командой проекта;	+	+	+	+
УК-3	Умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;	+	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: составления юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта;	+	+	+	+
ПК-3	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по производственной (проектной) практике

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д. Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-018658-0. https://znanium.ru/catalog/product/2091376
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Управление проектами : учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197. - ISBN 978-5-16-018978-9. https://znanium.ru/catalog/document?id=431441
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Пленкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Пленкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2024. - 167 с. - ISBN 978-5-9275-4524-7. https://znanium.ru/catalog/product/2146715
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Аверин, А. Н. Национальные проекты - инструменты достижения национальных целей Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Аверин. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2022. - 200 с. - ISBN 978-5-394-04623-0. https://znanium.ru/catalog/document?id=431681

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,
----------------------------	-------------------------	--

		предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Конституционного и административного права	454080, г. Челябинск, ул. Комунны, 149, ауд 401	аудитория 406/4к. 1. 1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Проектор Panasonic PT-VW350E -1 проекционный экран-1.