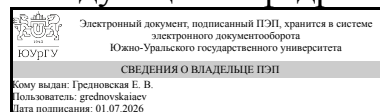


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



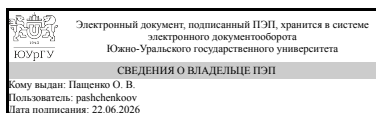
Е. В. Гредновская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (педагогическая)
для направления 47.04.01 Философия
Уровень Магистратура **форма обучения** очно-заочная
кафедра-разработчик Философия

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.04.01 Философия, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1012

Разработчик программы,
к.филос.н., доц., доцент



О. В. Пашенко

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

педагогическая

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель практики — формирование и развитие у студентов профессиональных компетенций в области преподавания философских дисциплин и ведения учебно-воспитательной работы.

Задачи практики

- Закрепление и углубление теоретических знаний.
- Освоение учебно-методической работы.
- Формирование навыков преподавательской деятельности.
- Приобретение опыта воспитательной работы.
- Участие во внеаудиторных мероприятиях (научные кружки, конференции, круглые столы).

Краткое содержание практики

– Установочная конференция. На установочной конференции до студентов доводятся вопросы организации, содержания практики, особенности прохождения, выполнения плана графика, заполнения дневника практики, подготовки отчета о выполнении практики.

– Производственная практика (основной этап). Студент проходит практику непосредственно в образовательном учреждении. Практикант выполняет задания руководителя от учреждения, ведет дневник практики, при необходимости обращаясь к руководителю за консультациями.

– Сбор, обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета. На последних днях практики студент работает над составлением отчета по практике, оформляет результаты выполненных индивидуальных заданий, готовится к защите отчета по практике.

– Итоговая конференция. Защита отчета. На итоговой конференции доводятся общие результаты выполнения студентами учебной практики, заслушиваются студенты с наиболее содержательными результатами прохождения практики с применением слайдов и другой наглядной продукции. На итоговую конференцию приглашается преподавательский состав кафедры, студенты, а также представители организаций и учреждений, в которых проходила учебная практика.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает:основные стадии жизненного цикла проекта: инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение; современные подходы и методы управления проектами
	Умеет:определять цели и задачи проекта, составлять техническое задание и календарный график работ; координировать действия участников проекта, распределять ресурсы и следить за соблюдением сроков; контролировать ход выполнения проекта, выявлять отклонения и предпринимать корректирующие действия; документировать выполненные работы, подводить итоги и готовить финальную отчетность
	Имеет практический опыт:личного участия в завершении проекта
ОПК-4 Способен вести экспертную работу представлять ее итоги в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями	Знает:современные требования к оформлению отчетной документации, ГОСТы и методические рекомендации; способы сбора, анализа и классификации данных, полученных в результате экспертной деятельности; порядок подачи и представления результатов экспертной работы руководству и заинтересованным сторонам
	Умеет:ставить цель и задачи экспертной деятельности, организовывать сбор и обработку информации; производить глубокий анализ полученной информации, выявлять риски и недостатки исследуемого объекта; оформлять экспертные заключения и отчетные документы, содержащие объективные выводы и рекомендации; грамматически верно и стилистически корректно излагать свои мысли в письменной форме
	Имеет практический опыт:подведения итогов и фиксации результатов выполненных экспертиз в письменной

	форме; прямого взаимодействия с заказчиком или руководителем, предоставления пояснений и разъяснений по итогам выполненного экспертного проекта; прохождения производственной практики (педагогической), сопровождающейся оформлением отчета по заданию работодателя
--	--

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	Производственная практика (преддипломная) (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	Знает: основные стадии жизненного цикла проекта: инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение; современные подходы и методы управления проектами, принципы и критерии качественной самооценки своей деятельности; методы саморефлексии и самоконтроля; способы целеполагания и распределения приоритетов; современные подходы к личной эффективности и тайм-менеджменту, современные подходы и методы проведения экспертных исследований в области философии и смежных наук; основные этапы экспертной работы: постановка задачи, сбор данных, анализ, вынесение выводов и рекомендаций; нормы профессиональной этики эксперта-исследователя Умеет: определять цели и задачи проекта, составлять техническое задание и календарный график работ; координировать действия участников проекта, распределять ресурсы и следить за соблюдением сроков; контролировать ход выполнения проекта, выявлять отклонения и предпринимать корректирующие действия; документировать выполненные работы, подводить итоги и готовить финальную отчетность,

	объективно оценивать результаты своей деятельности и выявлять зоны для улучшения; формулировать реалистичные личные и профессиональные цели; планировать шаги для достижения поставленных целей и преодолевать препятствия; контролировать выполнение намеченных планов и вовремя корректировать свои действия, проводить комплексное исследование и анализ конкретной философской проблемы или вопроса; формулировать и обоснованно доказывать собственные выводы и заключения; грамотно и последовательно оформлять результаты работы в письменном виде Имеет практический опыт: личного участия в завершении проекта, самооценки своей деятельности на каждом этапе научно-исследовательской работы; установления приоритетов и концентрации усилий на главных задачах проекта; рефлексии собственных успехов и неудач, анализа ошибок и извлечения уроков; исправления и совершенствования способов работы на основе полученных выводов и наблюдений, участия в небольших экспертных процедурах и исследовательских проектах под руководством опытных преподавателей; выполнения самостоятельных заданий по экспертизе литературных источников; подготовки и защиты промежуточных отчетов по научно-исследовательской работе
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 9, часов 324, недель 6.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Составление индивидуального задания	32
2	Выполнение индивидуального задания на практику	110
3	Реализация образовательного проекта	112
4	Подготовка доклада, презентации и выступление на итоговой конференции	70

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением зав. кафедрой от 26.05.2026 №84-13/09.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в П
1	4	Текущий контроль	Проверка дневника практики	0,2	5	5 баллов («отлично»): Дневник представляет собой глубокий аналитический отчет, демонстрирующий высокий уровень освоения практических навыков. 4 балла («хорошо»): Незначительные недочеты в одном из пунктов (например, мелкая опечатка или недостаточно подробно описана одна из задач при общем качественном содержании). 3 балла («удовлетворительно»): Частичное выполнение требований, содержание носит поверхностный характер (только перечисление дел), имеются ошибки в оформлении. 0–2 балла («неудовлетворительно»): Дневник не заполнен или заполнен с грубыми недочетами, содержит множество фактических и грамматических ошибок, отсутствует анализ деятельности или	дифференцирован зачет

						подтверждающие материалы.	
2	4	Промежуточная аттестация	Выступление на итоговой конференции с докладом по отчету	-	5	Общий балл за контрольное мероприятие складывается из следующих показателей. Соответствие регламенту и научному стилю – 1 балл. В докладе отражены все основные результаты работы – 1 балл. Подготовлена презентация – 1 балл. Доклад сделан в установленный срок – 1 балл. Студент ответил на вопросы комиссии – 1 балл.	дифференцированный зачет
3	4	Текущий контроль	Проверка отчета	0,2	5	Все пункты индивидуального задания выполнены и отражены в отчете – 1 балл. Студент ответил на вопросы комиссии – 1 балл. Отсутствуют замечания к оформлению отчета – 1 балл. Отчет представлен на проверку в установленный срок – 1 балл. В текст доклада и презентацию (приводятся в приложении) внесены исправления с учетом замечаний, полученных после выступления – 1 балл.	дифференцированный зачет
4	4	Текущий контроль	Характеристика	0,2	5	Оценка «отлично» (5 баллов) выставляется, если студент выполнил все пункты индивидуального задания, соблюдал календарный график прохождения практики. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется, если у руководителя имеются незначительные замечания к результатам работы, но студент при этом соблюдал календарный график прохождения практики. Оценка	дифференцированный зачет

						«удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если студент не выполнил некоторые пункты индивидуального задания в установленный срок. Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если студент не выполнил индивидуальное задание в установленный срок.	
5	4	Текущий контроль	Выступление с презентацией образовательного проекта	0,2	5	Соответствие регламенту – 1 балл. В докладе отражены все основные результаты работы – 1 балл. Подготовлена презентация – 1 балл. Доклад сделан в установленный срок – 1 балл. Студент ответил на вопросы комиссии – 1 балл.	дифференцированный зачет

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-2	Знает: основные стадии жизненного цикла проекта: инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение; современные подходы и методы управления проектами	+	+	+		+
УК-2	Умеет: определять цели и задачи проекта, составлять техническое задание и календарный график работ; координировать действия участников проекта, распределять ресурсы и следить за соблюдением сроков; контролировать ход выполнения проекта, выявлять отклонения и предпринимать корректирующие действия; документировать выполненные работы, подводить итоги и готовить финальную отчетность	+	+	+		+
УК-2	Имеет практический опыт: личного участия в завершении проекта	+	+	+		+
ОПК-4	Знает: современные требования к оформлению отчетной документации, ГОСТы и методические рекомендации; способы сбора, анализа и классификации данных, полученных в результате экспертной деятельности; порядок подачи и представления результатов экспертной работы руководству и заинтересованным сторонам	+	+			+
ОПК-4	Умеет: ставить цель и задачи экспертной деятельности, организовывать сбор и обработку информации; производить глубокий анализ полученной информации, выявлять риски и недостатки исследуемого объекта; оформлять	+	+			+

	экспертные заключения и отчетные документы, содержащие объективные выводы и рекомендации; грамматически верно и стилистически корректно излагать свои мысли в письменной форме				
ОПК-4	Имеет практический опыт: подведения итогов и фиксации результатов выполненных экспертиз в письменной форме; прямого взаимодействия с заказчиком или руководителем, предоставления пояснений и разъяснений по итогам выполненного экспертного проекта; прохождения производственной практики (педагогической), сопровождающейся оформлением отчета по заданию работодателя	++		+	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гобозов, И. А. Социальная философия [Текст] учеб. для вузов И. А. Гобозов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Философ. фак. - М.: Академический проект, 2007. - 347 с.
2. Социальная философия Учеб. пособие для вузов В. Н. Лавриненко и др.; Всерос. заоч. фин.-экон. ин-т; Под ред. В. Н. Лавриненко; В. Н. Лавриненко и др. - М.: Культура и спорт : ЮНИТИ, 1995. - 237, [1] с.
3. Современные философские проблемы естественных, технических и социально-гуманитарных наук [Текст] учеб. для системы послевуз. проф. образования В. В. Миронов, В. Я. Перминов, С. Н. Бычков и др. ; под ред. и с предисл. В. В. Миронова. - М.: Гардарики, 2007. - 639 с. 22 см.
4. Философия науки [Текст] метод. указания для аспирантов и соискателей И. В. Вишев, Л. М. Григорьева, О. А. Зарубина и др.; под ред. А. А. Устьянцева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Философия ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2009. - 84, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Ильин, В. В. Философия [Текст] Т. 2 Социальная философия. Философская антропология. Аксиология. Философия истории учебник для вузов В. В. Ильин. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 773, [1] с.
2. Кузнецов, А. В. Практикум по философии : Социальная философия [Текст] А. В. Кузнецов, В. В. Кузнецов. - Минск: Асар, 2007. - 831 с.
3. Куличков, И. Л. Социальная философия Метод. указ. Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Философия; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2000. - 41, [1] с. ил.
4. Момджян, К. Х. Социальная философия. Деятельностный подход к анализу человека, общества, истории [Текст] Ч. 1 учебник для вузов по направлению 03100 - Философия К. Х. Момджян. - М.: Издательство Московского университета, 2013. - 398 с. ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Философия : методические указания для освоения базовых и профильных дисциплин (по программе 47.04.01. Философия, направление (профиль) – Цифровое общество и технологическая этика) / сост. И. В. Батурина, В. И. Гладышев, Е. В. Гредновская, А. А. Дыдров, и др.; под ред. О. В. Пашенко. – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2023. – 151 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	eLIBRARY.RU	Цифровая антропология / А. Н. Гулеватая, А. А. Дыдров, Е. Г. Миляева, Р. В. Пеннер. – Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2022. – 119 с. – ISBN 978-5-696-00000-0. – EDN HIJJRQ. https://elibrary.ru/item.asp?id=49729278
2	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Цифровая грамотность / И. В. Батурина, А. А. Дыдров, Р. В. Пеннер, Е. И. Салганова. – Челябинск : ИЦ «Павлин», 2022. – 208 с. – ISBN 978-5-87980-119-5. – EDN ENRNKH. https://elibrary.ru/item.asp?id=49337078

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра "Философия" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	Персональный компьютер Доступ к электронным библиотекам Microsoft-Windows(бессрочно) Microsoft-Office(бессрочно)