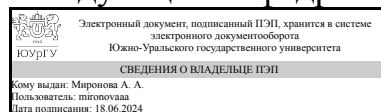


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



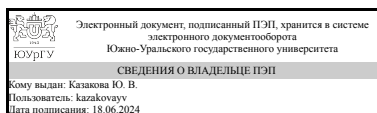
А. А. Миронова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (преддипломная)
для направления 45.04.01 Филология
Уровень Магистратура
магистерская программа Русский язык как иностранный
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Русский язык как иностранный

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 980

Разработчик программы,
к.филол.н., доц., доцент



Ю. В. Казакова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Целью преддипломной практики является совершенствование навыков применения традиционных и инновационных методов анализа исследовательского материала, совершенствование навыков работы с библиотечным фондом и электронными ресурсами Интернета, применение опыта исследовательской работы, приобретенный во время обучения в магистратуре и прохождения других видов практик.

Задачи практики

- подготовка к защите ВКР в соответствии с профилем магистерской программы с использованием знаний фундаментальных и прикладных дисциплин;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных методик.

Краткое содержание практики

Содержание преддипломной практики определяется темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от университета и научным руководителем по теме ВКР.

Особенности анализа текста обусловлены темой конкретного научного исследования и выбором методологической базы, в рамках которой проводится исследование (герменевтика, рецептивная эстетика, текстология, структурный, мотивный, типологический и др. методы).

Научная новизна и практическая значимость диссертационного исследования формулируются в начале работы над диссертацией. При этом новизна должна быть доказана, т. е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет НИР в семестре. В этой связи крайне важно построить содержание практики таким образом, чтобы в ходе ее реализации были получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну магистерской диссертации и ее практическую значимость.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: основы управления проектом
	Умеет: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения
	Имеет практический опыт: проведения мониторинга хода реализации проекта, корректировки плана в соответствии с ходом реализации проекта
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), их оптимального использования для успешного выполнения заданий преддипломной практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Технологии проектного управления Производственная практика (педагогическая) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Технологии проектного управления	Знает: принципы эффективного общения; принципы распределения обязанностей в команде; принципы принятия решений в ситуациях риска, базовые понятия и технологии проектного управления; принципы, функции и методы управления проектом; специфику организации, стимулирования и контроля проектной деятельности Умеет: формировать цели и организовывать работу команды; составлять коммуникационный план проекта с учётом возможностей членов команды;

	принимать решения в ситуациях риска, разрабатывать основные документы проекта, использовать инструменты и методы управления содержанием, сроками, качеством, ресурсами; организовывать работу проектной группы; анализировать риски проекта Имеет практический опыт: формулирования целей работы команды; работы в команде на основе принципов эффективного общения; принятия решений в ситуациях риска, стратегического анализа, проектного анализа, SWOT-анализа
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)	Знает: методологию проведения научных исследований, основы управления проектом Умеет: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления, определять приоритеты собственной научно-исследовательской деятельности, личностного развития и профессионального роста Имеет практический опыт: представления результатов проекта, выступления с сообщениями и докладами по теме проводимых исследований, оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), оптимально их использования для успешного выполнения заданий производственной практики

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности; утверждение индивидуального плана практики; ознакомление с основными направлениями научной деятельности подразделений, где проходит практика; ознакомление с требованиями к ВКР и условиями защиты; составление библиографического списка публикаций по теме исследования.	72
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации (работа в научных библиотеках); ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки полученных эмпирических данных и их интерпретаций; аналитический обзор литературы по теме исследования Сбор,	130

	обработка и систематизация фактического материала; написание научной статьи, подготовка научного доклада по теме магистерской диссертации (предзащита)	
3	Подготовка отчета по итогам практики; работа в составе научного семинара; обсуждение материалов отчета; научные консультации; выступление с защитным словом.	14

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 03.03.2017 №303-03..

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в
1	5	Текущий контроль	Контроль промежуточных рабочих материалов	1	4	1 балл - правильность, точность выполнения индивидуального задания практики; 1 балл - своевременность выполнения задания; 1 балл - полнота анализа собранной информации; 1 балл - систематизация использованных библиографических источников	дифференцированный зачет
2	5	Бонус	Написание статьи по теме ВКР	-	2	Опубликованная статья по теме ВКР - 2 балла. Написанная, но неопубликованная статья - 1 балл. Отсутствие статьи - 0 баллов.	дифференцированный зачет

3	5	Текущий контроль	Подготовка отчета по практике	1	5	отчет представлен в срок - 1 балл подготовленный во время прохождения практики материал полностью обеспечивает выполнение задач и заданий практики - 2 балла подготовленный во время прохождения практики материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики - 1 балл подготовленный во время прохождения практики материал не обеспечивает выполнение задач и заданий практики - 0 баллов отчет оформлен в полном соответствии с требованиями - 2 балла отчет имеет замечания по оформлению - 1 балла отчет оформлен с полным нарушением требований - 0 баллов	дифференцированный зачет
4	5	Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	-	10	1) Студент аргументированно и убедительно прокомментировал отчет по практике - 2 балла; студент неуверенно прокомментировал отчет по практике - 1 балл; студент не прокомментировал отчет по практике - 0 баллов. 2) Студент полно и убедительно ответил на три вопроса комиссии - 3 балла (1 балл за правильный ответ) 3) Цель практики выполнена полностью - 2 балла; цель практики выполнена частично - 1 балл; цель практики не выполнена - 0 баллов	дифференцированный зачет

						4) отзыв руководителя практики от предприятия имеет оценку "отлично" - 3 балла; отзыв руководителя практики от предприятия имеет оценку "хорошо" - 2 балла; отзыв руководителя практики от предприятия имеет оценку "удовлетворительно" - 1 балл; отзыв руководителя практики от предприятия имеет оценку "неудовлетворительно" - 0 баллов	
--	--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На дифференцированном зачете производится оценивание обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Обучающийся может улучшить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным. Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачета в форме устной защиты результатов практики. На дифференцированном зачете обучающийся представляет результаты работы в виде презентации и отвечает на вопросы комиссии (допускается формирование комиссии только лишь в составе руководителя практики от кафедры).

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-2	Знает: основы управления проектом	+	+	+	+
УК-2	Умеет: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: проведения мониторинга хода реализации проекта, корректировки плана в соответствии с ходом реализации проекта	+		+	+
УК-6	Имеет практический опыт: оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), их оптимального использования для успешного выполнения заданий преддипломной практики	+		+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень Пособие для соискателей Б. А. Райзберг. - 3-е изд., доп. - М.: ИНФРА-М, 2003. - 409,[1] с.

б) дополнительная литература:

1. Волков, Ю. Г. Диссертация : Подготовка, защита, оформление [Текст] практ. пособие Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2016. - 158 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки «Русский язык как иностранный»:методические указания/ сост.: Е.В. Харченко, Я.Л. Березовская, Е.Г. Доронина, Ю.В. Казакова, О.И. Шарафутдинова– Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 31 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	eLIBRARY.RU	КУЗНЕЦОВ И.Н. РЕФЕРАТЫ, КУРСОВЫЕ И ДИПЛОМНЫЕ РАБОТЫ. МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.elibrary.ru/

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru/>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Институт лингвистики и международных коммуникаций	454080, г.Челябинск, пр.Ленина, 80	Мультимедийный лингафонный класс, модель «Лингва» (10900BA), рабочий модуль для групповых занятий; программное обеспечение: WinPro 7Russian; MICROSOFTOfficePro 2010

ЮУрГУ		Russian; ПО «Лингва» - лингвистический сервер, ПО «Лингва» - лингвистический клиент.
-------	--	--