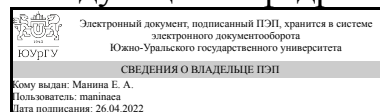


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



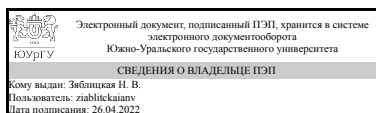
Е. А. Манина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Учебная практика, ознакомительная практика
для направления 38.03.01 Экономика
Уровень Бакалавриат **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Разработчик программы,
д.экон.н., доц., профессор



Н. В. Зяблицкая

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Тип практики

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является формирование у будущих бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика универсальных и общепрофессиональных навыков и компетенций в аналитической и исследовательской деятельности; приобретение ими опыта самостоятельной аналитической работы с большими массивами различной (полезность, эффективность, своевременность, точность, емкость) по характеру и содержанию информации; опыта, актуального и востребованного для повседневной практики эффективного управления в административных, экономических и социальных системах и корпорациях. Научно-исследовательская работа студентов является органичной частью учебного процесса, одним из принципиально важных этапов подготовки и профессионализации будущих бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Задачи практики

Задачи научно-исследовательской работы заключаются: • в постановке понимания ключевых категорий, составляющие проблемно-предметную область бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика; • в овладении методологией идентификации нормативно-правовых и учебно-методических (монографических) источника, раскрывающих сущность и основное содержание практической управленческой деятельности; • в выработке и уяснении практических составляющих работы в сети Internet посредством обращения к официальным web-сайтам федеральных органов государственной власти и управления, органов власти и управления субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, бизнес-структур и неправительственных некоммерческих организаций, реализующих или осуществляющих свою деятельность в различных сферах государственной политики; • в приобретении и совершенствовании опыта публичного устного выступления по ходу защиты и открытого обсуждения полученных в рамках научно-исследовательской работы результатов.

Краткое содержание практики

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) - это комплекс мероприятий, направленных на активизацию познавательной деятельности обучающихся, развитие навыков научно-исследовательской работы, выработку умения постоянно совершенствовать свои знания, воспитание творческого подхода к профессиональной деятельности. НИРС рассматривается как важнейшая часть системы подготовки высококвалифицированных выпускников, способных к поиску наилучших вариантов решения жизненных проблем.

В процессе написания НИР обучающиеся определяют тематику НИР, исходя из своих научных интересов; знакомятся с основными направлениями научной деятельности кафедры, с сущностью и содержанием научно-исследовательской деятельности; составляют библиографический список, производят обзор основных направлений научной деятельности по теме исследования; формулируют проблему исследования, определяют цель, задачи, объект и предмет, методологию исследования; анализируют научные тексты (работы), представленные по теме исследования, отрабатывают навык формулировки гипотезы, готовят текст своего научного исследования, участвуют (при необходимости) в проведении НИР на кафедре, готовятся к защите своей работы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: - методы поиска, анализа и систематизации информации
	Умеет: - систематизировать, интерпретировать и представлять информацию
	Имеет практический опыт:- поиска, анализа и представления информации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает:- принципы организации учебной деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности
	Умеет: - определять круг задач в рамках поставленной цели; - осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой базы в рамках поставленных задач
	Имеет практический опыт: - определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знает:- методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с

	использованием вычислительной техники
	Умеет:- собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для сбора и обработки экономических данных
	Имеет практический опыт:- подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.16 Маркетинг 1.О.08 Информатика 1.О.05 Правоведение 1.О.07 Математика	1.Ф.06 Внешнеэкономическая деятельность 1.О.13 Экономическая статистика 1.О.14 Управление проектами 1.О.18 Бухгалтерский учет Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.05 Правоведение	Знает: - основные понятия и категории права, системы и отрасли российского права; понятие права собственности, особенности правового регулирования различных видов договорных отношений: их понятие и особенности правового регулирования, основные права, обязанности и ответственность сторон; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности Умеет: - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения

	и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность Имеет практический опыт: - правовой оценки прав и обязанностей участников конкретных гражданско-правовых ситуаций, поиска правовой информации и подготовки базовых документов правового характера в профессиональной деятельности
1.О.08 Информатика	Знает: - особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач Умеет: - использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;- использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;- использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;- обработки информации в офисных программах
1.О.16 Маркетинг	Знает: - маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, - методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности Умеет: - определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;- выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том числе для разработки бизнес-плана, - определять

	цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды Имеет практический опыт: - применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, - применения методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;- планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем;- обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач
1.О.07 Математика	Знает: - основные математические понятия, методы и алгоритмы; - виды экономико-математических моделей и способы их построения; - основные принципы применения математического инструментария для решения экономических задач Умеет: - решать типовые математические задачи;- строить экономико-математические модели на основе анализа и синтеза информации;- содержательно интерпретировать результаты решения задачи на основе исследования экономико-математической модели Имеет практический опыт: - применения

	математического инструментария для решения экономических задач
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Составление индивидуального плана выполнения НИР	10
2	Ознакомление с основными направлениями научной деятельности кафедры. Сбор, обработка и систематизация материалов о НИР	10
3	Составление библиографического списка по теме исследования. Поиск, сбор, изучение и систематизация литературных источников	10
4	Обзор основных направлений научной деятельности по теме исследования. Систематизация и анализ существующих научных положений	118
5	Постановка проблемы исследования в рамках исследования. Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования	10
6	Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация. Изучение, анализ и практика применения методов и инструментов	10
7	Анализ научного текста. Отработка навыка формулировки гипотезы, тезиса, аргумента. Реферирование и рецензирование научных работ по теме исследования	10
8	Написание научной работы (отчета по НИР) по результатам проведенного анализа теоретических источников	18
9	Эмпирические исследования. Сбор, обработка и систематизация статистических данных, социологических исследований. Участие при необходимости в проведении НИР на кафедре	10
10	Подготовка и защита отчета по НИР (публикация исследования)	10

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 09.09.2021 №1.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Собеседование	0,5	2	Контроль усвоения полученной информации в виде опроса. Выдача задания на практику. Собеседование. Контроль выхода обучающихся на практику и соблюдения сроков практики. Контроль оформления дневника практики При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179). Полные, корректные ответы на поставленные вопросы по 1 разделу практики - 2 балл. Неполные, некорректные ответы на поставленные вопросы по 1 разделу практики - 1 балл. Отсутствие ответов на поставленные вопросы по 1 разделу практики - 0 баллов.	дифференцированный зачет
2	2	Текущий контроль	Проверка отчетной документации, собеседование по итогам	0,5	2	Собеседование. Контроль выхода обучающихся на практику и соблюдения сроков	дифференцированный зачет

			проверки отчета по практике			практики. Контроль оформления дневника практики При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179). Соблюдение графика проведения практики, демонстрацию достаточной полноты знаний в объеме программы практики - 2 балла. Соблюдение графика проведения практики, демонстрация фрагментарных знаний в рамках программы практики - 1 балл. Несоблюдение графика проведения практики, демонстрация фрагментарных знаний в рамках программы практики - 0 баллов.	
3	2	Промежуточная аттестация	Собеседование по итогам прохождения практики	-	5	К дифференцированному зачету допускается обучающийся, получивший зачет на предыдущих этапах практики. Осуществляется контроль соблюдения сроков практики, проверка полноты и правильности заполнения представленных документов. Защита отчета. При оценивании результатов мероприятия используется бально-	дифференцированный зачет

					рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179). Содержание и объем отчета соответствует программе прохождения практики; обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистические грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета; по предыдущим видам контроля отсутствуют замечания - 5 баллов. Отчет изложен в полном объеме; но не везде прослеживается структурированность в оформлении; обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь существенных неточностей в изложении; владеет необходимой для ответа терминологией, но не достаточно полно раскрывает	
--	--	--	--	--	---	--

					сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя; не нарушены сроки сдачи отчета; есть незначительные замечания по предыдущим видам контроля - 4 балла. Отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допускает единичные ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал; раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; сроки сдачи отчета не нарушены; имеются значительные замечания к видам предыдущего контроля - 3 балла. Отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся	
--	--	--	--	--	--	--

					демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не пройжены - 2 балла. Отчет собран не по требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не пройжены - 1 балл. Отчет собран не по требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся демонстрирует минимальные знания в рамках программы практики; не владеет	
--	--	--	--	--	--	--

						минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не пройденны - 0 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

К дифференцированному зачету допускается обучающийся, получивший зачет на предыдущих этапах практики. Осуществляется контроль соблюдения сроков практики, проверка полноты и правильности заполнения представленных документов. Защита отчета. При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179). Содержание и объем отчета соответствует программе прохождения практики; обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистические грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета; по предыдущим видам контроля отсутствуют замечания - 5 баллов. Отчет изложен в полном объеме; но не везде прослеживается структурированность в оформлении; обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь существенных неточностей в изложении; владеет необходимой для ответа терминологией, но не достаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя; не нарушены сроки сдачи отчета; есть незначительные замечания по предыдущим видам контроля - 4 балла. Отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает единичные ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал; раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; сроки сдачи отчета не нарушены; имеются значительные замечания к видам предыдущего контроля - 3 балла. Отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не

пройденны - 2 балла. Отчет собран не по требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не пройдены - 1 балл. Отчет собран не по требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; обучающийся демонстрирует минимальные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета; предыдущие виды контроля не пройдены - 0 баллов.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
УК-1	Знает: - методы поиска, анализа и систематизации информации	+	+	+
УК-1	Умеет: - систематизировать, интерпретировать и представлять информацию	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: - поиска, анализа и представления информации		+	+
УК-2	Знает: - принципы организации учебной деятельности; - нормативно-правовую базу в профессиональной деятельности	+	+	+
УК-2	Умеет: - определять круг задач в рамках поставленной цели; - осуществлять поиск и анализ нормативно-правовой базы в рамках поставленных задач	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: - определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм			+
ОПК-2	Знает: - методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники			+
ОПК-2	Умеет: - собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для сбора и обработки экономических данных			+
ОПК-2	Имеет практический опыт: - подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Общие методические указания по оформлению письменных работ для обучающихся

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Шкляр, М.В. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=340857
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Космин В.В. Основы научных исследований : учеб. пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 227 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=910383
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 264 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=982657
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=415064
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/83895 .
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Кожухар, В.М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] / В.М. Кожухар. — М. : Дашков и К, 2013. — 216 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=415587
7	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Научно-исследовательская работа (НИР): методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направлений бакалавриата 38.03.01 Экономика, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление/ сост. В.П. Попков. – Нижневартовск , 2017. – 8 с. http://susu.ru/

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Филиал ЮУрГУ в г. Нижневартовск	628600, Нижневартовск, Мира, 9	Учебная аудитория, 123 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Проектор EPSON EB-W12 LCD projector -1шт. Экран с электроприводом -1шт. Монитор 20 PHILIPS - 1шт Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт Столы- парты-19 шт., Стулья деревянные– 38 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт. Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория, 125 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector-1шт Монитор Acer AL 1717 FS-1шт, Рабочая станция Intel Pentium4-1 шт Акустический комплект-1комп. Столы-парты-18 шт., Стулья – 36 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно

		Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
--	--	---